**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_\_**

**м. Київ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року**

**ЗАМОВНИК: Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр нефрології та діалізу» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), в особі виконуючого обов’язки директора Красюка Едуарда Костянтиновича** що діє на підставі Статуту, з одного боку, та

**ПОСТАЧАЛЬНИК:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** в особі директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, надалі «Постачальник», з другої сторони, та разом іменовані – **«Сторони»,** уклали даний Договір про наступне:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов’язується передавати у власність Замовника, а Замовник приймати та оплачувати на умовах і у порядку, визначеному цим Договором товар: ***ДК 021:2015* 33190000-8 Медичне обладнання та вироби медичного призначення.**

1.2. Закупівля товару проводиться **у зв’язку із** введенням воєнного стану в Україні на підставі Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), який затверджено Законом України від 15.03.2022 року №2119-ХІ «Про затвердження Указу Президента України ««Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» (зі змінами) та нагальною потребою у лікарні, керуючись Постановою КМУ від 28.02.2022 року №169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» (зі змінами), та враховуючи, що Торгово-промислова палата України листом від 28.02.2022 року №2024/02.0-7.1 засвідчила форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили).

1.3. Найменування товару, одиниці виміру товару, ціна за одиницю товару вказується в Специфікації – Додаток 1 до даного Договору, що є що невід’ємною його частиною.

1.4. Право власності на товар, а також ризик випадкового знищення та випадкового пошкодження (псування) товару переходять від Постачальника до Замовника з моменту фактичної передачі товару, що засвідчується підписанням уповноваженими представниками Сторін накладної.

1.5. Кожна зі Сторін підтверджує, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить нормам чинного законодавства України та відповідає його вимогам (зокрема, щодо отримання усіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує те, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить цілям діяльності кожної зі Сторін, положенням її установчих документів чи інших локальних актів.

**2. КІЛЬКІСТЬ, ЯКІСТЬ ТА АСОРТИМЕНТ ТОВАРУ**

2.1. Асортимент та кількість товару, що постачається зазначається у накладних та специфікації.

2.2. Товар повинен відповідати всім санітарним, гігієнічним, технічним та іншим нормам, стандартам та правилам, встановленим чинним законодавством України для товарів даного виду.

2.3. Якість товару повинна бути підтверджена документами, які необхідні для товару даного виду згідно чинних Правил торгівлі, санітарно-епідеміологічного законодавства України та законодавства про захист прав споживачів. Всі необхідні документи, що підтверджують якість та відповідність товару Постачальник зобов’язується передавати Замовнику в момент передачі товару.

**3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

3.1.Сума договору складає: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гривень 00 копійок) без ПДВ.**

3.2. Замовник оплачує товар шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника, після підтвердженого факту поставки товару (відповідно до накладних) з відстрочкою строку платежу до 10 банківських днів.

3.3. Датою оплати вважається дата зарахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

3.4. В ціну на товар включається вартість товару, всі витрати на обов’язкові платежі, податки та поставка в приміщення.

**4. УМОВИ ТА СТРОК ПОСТАВКИ ТОВАРУ**

4.1. Постачальник здійснює поставку товару Замовнику окремими партіями або в цілому, у кількості та у строк, визначений у замовленні на поставку Замовником.

4.2. Замовлення на кожну поставку складається Замовником в довільній формі і направляється на адресу Постачальника шляхом факсимільного, електронного чи телефонного зв’язку відповідальною особою Замовника.

4.3. Отримане замовлення на поставку товару Постачальник підтверджує протягом доби з моменту його отримання, шляхом оформлення видаткових документів та інших документів за вимогою Замовника і передачі цих документів на адресу Замовника.

4.4. Поставка товару здійснюється Постачальником протягом 2 (двох) днів з моменту отримання замовлення або замовлення у телефонному режимі від Замовника за адресою м. Київ, вул. Петра Запорожця, б. 26

4.5. Строк поставки товару: до 07.09. 2022 року.

4.6. При прийманні товару, вони повинні бути оглянуті Замовником (уповноваженим довіреністю представником Замовника) в місці їх приймання, крім того, Замовник зобов’язаний перевірити відповідність товарів умовам даного Договору, показанням, які зазначені в накладних на даний товар, а також асортимент і тару (упаковку) товару. При виявленні Замовником (уповноваженим довіреністю представником Замовника) під час прийому товарів будь-яких недоліків в даних товарах, невідповідності умовам даного Договору і показанням, які зазначені в накладних на даний товар, Замовник невідкладно повідомляє про це Постачальника, складаючи при поверненні частини товару Акт про повернення товару. Акт про повернення товару складається в письмовій формі та затверджується уповноваженими представниками Сторін.

1. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

5.1. У разі невиконання чи неналежного виконання своїх зобов’язань по даному Договору, Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

5.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів за бюджетні кошти Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня).

5.3. До загальних порушень договору, за які передбачені санкції належать:

5.3.1. Поставка неякісного товару;

5.3.2. Поставка товару не в повному обсязі;

5.3.3. Несвоєчасна поставка товару;

5.3.4. Відсутність поставка товару відповідно до заявки та інше.

5.4. Витрати щодо заміни недоброякісного товару та до поставки належної кількості товару здійснюються за рахунок Постачальника.

5.5. За порушення строків виконання зобов’язання Постачальник сплачує пеню в розмірі 0,1% вартості недопоставленого товару за кожну добу затримки, а за прострочення понад 30 днів з Постачальника додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної вартості Договору.

5.6. Сплата неустойки (штрафу, пені) і відшкодування збитків, завданих неналежним виконанням обов’язків, не звільняють Сторони від виконання зобов’язань за Договором, крім випадків, передбачених законодавством України та Договором.

**6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

6.1.Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов’язань за даним Договором, якщо таке невиконання з’явилося наслідком настання форс-мажорних обставин, які виникли після підписання Договору в результаті подій, незвичайних за характером, що сторони не могли передбачити або попередити всіма можливими способами. Настання форс-мажорних обставин повинно підтверджуватися відповідною довідкою Торгово-промислової палати.

6.2. Форс-мажорними обставинами Сторони визнаються відключення електроенергії, війни, воєнні дії, блокади, стихійні лиха, пожежі, повені, землетруси, інші стихійні лиха або природні явища, що унеможливлюють виконання своїх зобов’язань.

6.3. Сторона, яка знаходиться під впливом форс-мажорних обставин, повинна як найшвидше повідомити про це іншу сторону. Після закінчення дії форс-мажорних обставин , сторона, яка знаходилася під їх впливом, повинна повідомити про це іншу сторону на протязі 2 днів з моменту припинення даних обставин.

**7. ПОРЯДОК РОЗВ’ЯЗАННЯ СПОРІВ**

7.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов’язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

7.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується у судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

**8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

8.1. Цей договір набирає чинності з дня його підписання та діє протягом дії воєнного стану, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64 «Про введення воєнного стану в Україні» (із змінами та доповненнями), а в частині оплати за послугу — до повного виконання сторонами узятих на себе зобов’язань. У разі продовження дії воєнного воєнного стану дія договору автоматично продовжується на період, на який продовжено воєнний стан, але не більше як до 31.12.2022 року.

8.2. Строк дії цього договору може бути продовжений за згодою сторін у разі продовження строку дії воєнного стану в Україні понад період, визначений відповідними чинними Указами Президента України.

8.3. Дія цього Договору може бути припинена за згодою Сторін, про що складається відповідна Додаткова угода.

8.4. Замовник має право у односторонньому прядку розірвати договір у випадку якщо Постачальник прострочив строк для поставки товару, визначений у п.4.4 Договору понад 2 календарні дні.

**9. ІНШІ УМОВИ**

9.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов’язані із ним регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосованими до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

9.2. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов’язується своєчасно (на протязі п’яти днів) у письмовій формі повідомляти іншу сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов’язаних із ним несприятливих наслідків.

9.3. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід’ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони складені у письмовій формі, підписані та скріплені печатками Сторін.

9.4. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені печатками.

9.5. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України. Таке ж правило діє у разі протиріччя частин цього Договору імперативним нормам чинних законодавчих актів України. Недійсність одного з положень Договору не тягне недійсність всього Договору.

9.6. Сторони підтверджують, що досягли згоди по усім істотним умовам Договору.

9.7. Цей Договір, складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у 2 автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу.

**10. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК**    **Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр нефрології та діалізу» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)**  02125, м. Київ, Дніпровський район, вул. П.Запорожця,26  р/р UA 023052990000026007036220021  АТ КБ «Приватбанк»  ІПН: 427518926539  Код ЄДРПОУ 42751893  Тел. (044) 540-96-04  **В.о. директора**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Красюк** | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** |

**Додаток 1**

**до договору про закупівлю товару № \_\_\_\_\_**

від  **"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування товару | Виробник,  країна  походження | Од.  виміру | Кількість | Ціна за одну одиницю товару,  грн. | Загальна вартість, грн., без ПДВ |
| 1 |  |  | шт. |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Разом без ПДВ |  |
|  |  |  |  |  | ПДВ |  |
|  |  |  |  |  | Всього з ПДВ |  |
| Всього: **грн (гривень 00 копійок) у тому числі ПДВ грн (гривень 00 копійок).** | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:**    **Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр нефрології та діалізу» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)**  02125, м. Київ, Дніпровський район, вул. П.Запорожця,26  р/р UA 023052990000026007036220021  АТ КБ «Приватбанк»  ІПН: 427518926539  Код ЄДРПОУ 42751893  Тел. (044) 540-96-04  **В.о. директора**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е. Красюк** | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** |