**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення спрощеної закупівлі через систему електронних торгів**

1. Замовник:

1.1. Найменування: **Комунальне некомерційне підприємство «Обласний центр крові» Житомирської обласної ради**

1.2. Код за ЄДРПОУ: **01991501**

1.3. Місцезнаходження: **10009, м. Житомир, вул. Кибальчича, 16**

1.4 Категорія Замовника – юридична особа, яка здійснює діяльність в одній або декількох окремих сферах господарювання.

1.5. Посадові особи Замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками – **фахівець з публічних закупівель, уповноважена особа** Окушко Оксана Вікторівна

тел. (0412) 39-58-57, тел. 068-369-1749, e-mail: **ztrbc-zakupivli@ukr.net**

2. Очікувана вартість предмета закупівлі: **2100,00** **грн. (дві тисячі сто грн. 00 коп.), в тому числі ПДВ.**

**3. Інформація про предмет закупівлі:**

3.1. **ДК 021:2015: 33690000-3 Лікарські засоби різні.**

3.2. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі – **згідно оголошення та додатків до нього.**

3.3. Кількість товару: **згідно оголошення та додатків до нього**.

3.4. Місце поставки товару: **10009, м. Житомир, вул. Кибальчича, 16**

3.5. Строк поставки товару: **з моменту підписання договору до 21.11.2022 року.**

4**.** Умови оплати:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подія | Опис | Тип оплати | Період (днів) | Тип днів | Розмір оплати (%) |
| Поставка товару | **Набір реагентів для визначення фактора VIII** в плазмі крові ФАКТОР VIII-ТЕСТ. | Післяоплата | 10 | Робочих | 100 |
| Поставка товару | **Набір реактивів для визначення концентрації гемоглобіну у крові** | Післяоплата | 10 | Робочих | 100 |

5. Період уточнення інформації про закупівлю: **27.09.2022 року, 10.00 год.**

6. Кінцевий строк подання пропозицій: **04.10.2022 року, 10.00 год.**

7. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв – **єдиний критерій (100%) – ціна пропозиції.**

8.Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників – **не вимагається**.

9. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю – **не вимагається.**

10. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5% до 3% або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі: **10.50 грн.**

11. Джерело фінансування: **місцевий бюджет та/або власний бюджет (кошти від господарської діяльності ).**

**12.Інша інформація.**

Документи, що вимагаються в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та додатках до нього, Учасник повинен завантажити в електронну систему закупівель у вигляді сканованої копії з оригіналу документу (документи, видані учаснику у вигляді копії, надаються учасником у вигляді сканованої копії з копії такого документу, засвідченого підписом та печаткою (ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством) учасника), що придатні для машинозчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно з якими виготовляються такі скан-копії.

Сканований варіант пропозицій не повинен містити різних накладень, малюнків (наприклад, накладених підписів, печаток) на скановані документи. Текст сканованих документів повинен чітко читатись.

Документи, що складаються учасником у довільній формі, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/ уповноваженої особи учасника та завірені печаткою учасника (ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з діючим законодавства).

Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».

Усі документи, що готуються Учасником, викладаються українською мовою.

Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.Перелік формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій, наведено у наказі Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15 квітня 2020 року N 710.

***Ненадання Учасником будь-якого з документів, надання у невідповідній формі зазначених в документації, є підставою для відхилення пропозиції Учасника.***

У зв’язку з введенням в дію з 19.07.2017р. ЗУ “[Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо використання печаток юридичними особами та фізичними особами - підприємцями](http://zakon.rada.gov.ua/go/1982-19)” від 23.03.2017р. №1982-VIII використання суб’єктом господарювання печатки не є обов'язковим. Тому надання учасником будь яких документів після 19.07.2017р. без відбитка печатки суб’єкта господарювання не створює юридичних наслідків та не є обов’язковим, якщо це не суперечить чинному законодавству.

У разі якщо учасник здійснює свою діяльність без застосування печатки, завірення копій документів здійснюється підписом уповноваженої особи. При цьому одночасно надається довідка про те, що цим учасником здійснюється діяльність без застосування печатки.

У разі відхилення пропозиції учасника, який запропонував найнижчу ціну, Замовник розглядає наступну пропозицію з найнижчою ціною, визначеною електронною системою.

У випадку якщо документи, які вимагаються згідно цієї документації, не передбачені законодавством для окремих Учасників процедури закупівлі, в такому випадку останні мають надати у складі пропозиції **лист-пояснення** із зазначенням документів, що не можуть бути надані у складі пропозиції, та посиланнями на норми чинного законодавства, що звільняють Учасника від складення/отримання таких документів.

**Ціна, запропонована учасником в електронній пропозиції, повинна враховувати всі затрати пов’язані із сплатою податків, митних зборів, обов’язкових платежів, страхування, витрати пов’язані з отриманням необхідних дозволів тощо.**

Якщо у найменуванні робіт, товарів, послуг технічного завдання є посилання на конкретну торгівельну марку, фірму, конструкцію, тип обладнання або матеріал то даний вираз читається в значенні «або еквівалент».

Замовник не заперечує щодо надання Учасником за його бажанням будь-яких додаткових документів.

Учаснику пропонується проект договору, з метою досягнення згоди щодо умов договору (Додаток №4). Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни) переможця спрощеної закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі.

**Учасник - переможець процедури закупівлі під час укладення договору повинен надати:**

1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;

2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо про це було зазначено у тендерній документації.

Замовник укладає договір про закупівлю, з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, **не пізніше ніж через 20 днів** з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю. Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, визначених частиною п׳ятою статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

Учасник зобов’язується під час поставки товару застосовувати заходи із захисту довкілля **(інформація у вигляді листа або довідки в довільній формі).**

При здійсненні закупівель замовником враховуються вимоги Закону України “Про санкції”, Указу Президента від 15.05.2017 №133/2017 “Про рішення Ради національної безпеки і оборони України” від 28 квітня 2017 року, “Про застосування персональних спеціальних економічних та та інших обмежувальних заходів (санкцій)”. Якщо до учасника, який подав пропозицію застосовано санкції, відповідно до чинного законодавства, його пропозиція відхиляється замовником (**надати лист про застосування санкцій).**

Відповідно до статей 3, 32, 34 Конституції України, Закону України “Про захист персональних даних”, Конвенції Ради Європи 1981 року № 108 “Про захист осіб стосовно автоматизованої обробки персональних даних” (ETS № 108) підпис фізичної особи (яка представляє учасника) на документах, передбачених та встановлених для оформлення під час проведення спрощеної закупівлі, є підтвердження одержання згоди фізичних осіб, які діють від імені учасника, на обробку (збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, передачу), знеособлення, знищення) персональних даних учасника, або фізичних осіб, які є посадовими особами/працівниками, уповноваженими особами учасника, а також здійснювати інші дії визначені Законом України “Про захист персональних даних”. Учасник подає у складі своєї пропозиції підписаний **лист-згоду про обробку персональних даних (інформаційний лист або довідка у довільній формі**).

**Додатки до оголошення про проведення спрощеної закупівлі:**

**Додаток №1 Вимоги до кваліфікації Учасників спрощеної процедури закупівлі та спосіб їх підтвердження.**

**Додаток №2 Медико-технічні вимоги.**

**Додаток №3 Форма пропозиції на закупівлю.**

**Додаток №4 Проект договору.**

**Уповноважена особа Оксана Окушко**