**Оголошення**

**про проведення спрощеної закупівлі (умови визначені в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимоги до предмета закупівлі)**

Закупівля здійснюється на виконання Закону України від 01.07.2021 №1599-ІХ «Про внесення зміни до розділу X "Прикінцеві та перехідні положення" Закону України "Про публічні закупівлі".

1. **Найменування**, **місцезнаходження** та **ідентифікаційний код** замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія**:**

1.1. найменування замовника: КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МІСЬКА ЛІКАРНЯ №8" ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

1.2. місцезнаходження замовника: Україна, 65038, Одеська область, місто Одеса, вулиця Фонтанська дорога, будинок 110.

1.3. ідентифікаційний код замовника: 05446384

1.4. категорія замовника: підприємства, установи, організації (відповідно до п. 3 ч. 4 ст. 2 Закону України «Про публічні закупівлі»

**2. Очікувана вартість закупівлі:**

**270 000,00 грн** **(двісті сімдесять тисяч гривень 00 копійок) з ПДВ**

**3. Інформація про предмет закупівлі:**

3.1. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі: згідно Додатку 1 та 2.

3.2. Найменування предмету закупівлі за кодом CPV за ДК 021:2015: 33600000-6 – Фармацевтична продукція: Ambroxol / Лазолекс розчин для ін’єкцій 7,5мг/мл 2мл №5, Meldonium / Міолокард розчин для ін’єкцій 100мг/мл 5мл №10, Meloxicam / Ревмастоп розчин для ін’єкцій 10мг/мл 1,5мл №5;

3.3. Обсяг товарів:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування товару | Міжнародна непатентована назва | Якісні характеристики | Одиниця виміру | Кількість |
| 1 | ЛАЗОЛЕКС | Ambroxol | розчин для ін'єкцій, 7,5 мг/мл, по 2 мл в ампулі; по 5 ампул у пачці з картону | уп | 500 |
| 2 | МІОЛОКАРД | Meldonium | розчин для ін`єкцій, 100 мг/мл по 5 мл в ампулі скляній; по 5 ампул у блістері; по 2 блістери в пачці з картону | уп | 600 |
| 3 | РЕВМАСТОП | Meloxicam | розчин для ін'єкцій, 10 мг/мл по 1,5 мл в ампулі; по 5 ампул в пачці з картону | уп | 70 |
| Усього одиниць | 1 170 |

3.4. Місце постачання товару: Україна, 65038, Одеська область, місто Одеса, вулиця Фонтанська дорога, будинок 110.

3.5. Строк постачання товару: до 31.08.2022 року;

3.6. Умови оплати: післяплата 100% на протязі 10-ти банківських днів після отримання товаріу

**4**. **Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв:** Ціновий критерій 100%. Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною. Оцінка пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, шляхом застосування електронного аукціону. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників. Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною.

**5. Забезпечення пропозицій** учасників та виконання договору про закупівлю:

5.1. Розмір надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати): не вимагається;

5.2. Умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати): не вимагається;

5.3. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати): не вимагається.

6. Дата та час закінчення подання запитів на уточнення та/або запитань щодо закупівель: 05.07.2022

7. Дата, час початку подання пропозицій:06.07.2022

8. Дата та час закінчення подання пропозицій: 08,07,2022

9. Крок аукціону: 0.5%

10. Джерело фінансування: НСЗУ

11. Інша інформація: Оголошення розроблено відповідно до вимог Закону. Терміни, які використовуються в цьому оголошенні, вживаються у значенні, наведеному в Законі.

Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники спрощеної закупівлі подають пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:

1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;

2) якщо у складі пропозиції є хоча б один сканований документ, потрібно накласти удосконалений електронний підпис (УЕП) або кваліфікований електронний підпис (КЕП) на пропозицію;

3) якщо ж такі документи надано у формі електронного документа, УЕП або КЕП накладають на кожен електронний документ пропозиції окремо;

4) якщо ж пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти УЕП або КЕП на пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.

Винятки:

1) якщо пропозиція учасника містить лише скановані документи і кожен з цих документів підписаний УЕП або КЕП окремо, то учасник може не накладати УЕП або КЕП на пропозицію в цілому.

2) якщо електронні документи пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено УЕП або КЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій УЕП або КЕП.

Зверніть увагу: документи пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без УЕП або КЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).

Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням УЕП або КЕП. Замовник перевіряє УЕП або КЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки УЕП або КЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації або у випадку не накладення учасником УЕП або КЕП відповідно до умов оголошення про проведення спрощеної закупівлі учасник вважається таким, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону.

Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію.У разі подання більше ніж однієї пропозиції замовник відхиляє пропозицію учасника згідно пункту 1 частини 13 статті 14 Закону, а саме: замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

Строк дії пропозиції, протягом якого пропозиції учасників вважаються дійсними не менше 90 днів із дати кінцевого строку подання пропозицій.

Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником. У разі якщо учасник або переможець відповідно до норм чинного законодавства не зобов’язаний складати якийсь із вказаних в оголошенні документ, то він **надає лист-роз’яснення в довільній формі** в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/ії роз'яснення/нь державних органів.

Пропозиція учасника повинна містити достовірну інформацію. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.У разі виявлення та/або отримання інформації про невідповідність інформації в пропозиції учасника вимогам визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та/або вимогам до предмета закупівлі, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону.

Пропозиція учасника спрощеної закупівлі та усі документи, які передбачені вимогами оголошення про проведення спрощеної закупівлі та вимогами до предмета закупівлі складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами оголошення та вимогами до предмета закупівлі), які надаються Учасником у складі пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами оголошення та вимогами до предмета закупівлі та які учасник додатково надає на власний розсуд.

Фактом подання пропозиції учасник - фізична особа чи фізична особа-підприємець, яка є суб’єктом персональних даних, надає свою безумовну згоду суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю у закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.

В усіх інших випадках, фактом подання пропозиції учасник – юридична особа, що є розпорядником персональних даних, підтверджує наявність у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник спрощеної закупівлі, що подав пропозицію.

У разі якщо пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.

Фактом подання пропозиції учасник підтверджує, що він протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів. У випадку якщо в зведених відомостях Антимонопольного комітету України щодо спотворення результатів торгів буде виявлено учасника, то пропозиція цього учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону України «Про публічні закупівлі».

Документи, що надано в складі пропозиції не повинні містити різних накладень, малюнків, рисунків (наприклад, накладених підписів, печаток, написів тощо) на скановані документи, що розміщуються учасником в цій системі.

**1. Відхилення пропозиції учасника:**

***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:***

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

**1. Відміна закупівлі:**

***1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:***

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

**2. *Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:***

1) відхилення всіх пропозицій;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

*Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом).*

Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:

замовником ***протягом одного робочого дня*** з дня прийняття замовником відповідного рішення;

електронною системою закупівель ***протягом одного робочого дня*** з дня ***автоматичної*** відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.

Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення.

**3. Строк укладання договору про закупівлю:**

Замовник може укласти договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів.

Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону.

У разі відмови переможця спрощеної закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог оголошення про проведення спрощеної закупівлі, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі вважається таким, що відмовився від укладення договору про закупівлю та його пропозиція підлягає відхиленню на підставі п. 3 ч. 13 ст. 14 Закону та ч. 7 ст. 33 Закону.

**4. Порядок укладення договору про закупівлю, його умови.**

Проект Договору про закупівлю викладено в Додатку 3 до цього Оголошення.

Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського Кодексів України з урахуванням особливостей, визначених Законом.

Остаточна редакція договору про закупівлю складається замовником на основі проекту договору про закупівлю, що є Додатком 3 до цього Оголошення, та надсилається переможцю у спосіб, обраний замовником. Переможець повинен підписати 2 примірники договору про закупівлю у строки, визначені частиною 3 цього розділу та у день підписання передати замовнику один примірник договору про закупівлю. Непідписання переможцем договору про закупівлю та/або не передання одного примірника цього договору про закупівлю у вказаний строк буде розцінено як відмова переможця від укладення договору про закупівлю, що спричиняє наслідки передбачені п. 3 ч. 13 ст. 14 Закону (***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:*** учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю).

Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця спрощеної закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі. **У випадку перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі, переможець до укладення договору про закупівлю надає Замовнику відповідний перерахунок.**

**1. Переможець спрощеної закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:**

1) інформацію про право підписання договору про закупівлю;

2) достовірну інформацію про наявність у нього чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.

У випадку ненадання інформації про право підписання договору про закупівлю учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, вважається таким, що відмовився від укладення договору про закупівлю та його пропозиція підлягає відхиленню на підставі пункту 3 частин 13 статті 14 Закону.

**5. Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.**

Згідно Наказу №715/34998 від 29 липня 2020 р. «ПЕРЕЛІК формальних помилок»:

Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції.

1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:

уживання великої літери;

уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;

використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;

зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;

застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;

написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;

нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).

2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.

3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.

4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).

5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.

6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.

7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.

8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.

9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).

10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).

11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.

12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній.

**Додатки до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі (умов визначених в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимог до предмета закупівлі):**

Додаток № 1 – Інша інформація;

Додаток № 2 – Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі;

Додаток № 3 – Проєкт договору про закупівлю;

Додаток № 4 – Форма пропозиції;

Додаток № 5 – Лист – згода.

**Додаток 1**

*до оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**ІНША ІНФОРМАЦІЯ**

|  |
| --- |
| **Інші документи від Учасника:** |
| 1 | Документи, що підтверджують повноваження уповноваженої особи учасника (посадової особи або представника учасника процедури закупівлі) щодо підпису документів тендерної пропозиції. |
| 2 | Гарантійний лист від Учасника наступного змісту:“Даним листом підтверджуємо, що зазначити найменування Учасника  не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю”. |
| 3 | Лист-погодження Учасника з умовами проекту Договорупро закупівлю, що міститься в Додатку 3 до Оголошення |
| 4 | Довідка, яка містить інформацію про учасника закупівлі, а саме:- Повне найменування;- Юридична адреса;- Поштова або фактична адреса;- Код ЄДРПОУ підприємства (або ІПН ФОП);- Індивідуальний податковий номер - Банківські реквізити (поточний рахунок, назва банку, в якому відкритий рахунок та МФО);- Тел./факс;- E-mail;- Посада керівника підприємством та П.І.Б. (для ФОП зазначається П.І.Б). |
| 5 | Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми в якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. |
| 6 | Довідка (інформація) про відсутність застосування санкцій, передбачених статтею 236 ГКУ наступного змісту:*“Даним листом підтверджуємо, що у попередніх взаємовідносинах між Учасником* ***(повна назва Учасника)*** *та Замовником оперативно-господарську/і санкцію/ії, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє не було застосовано”.*Примітка:*\*У разі застосовування зазначеної санкції Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у закупівлі та може відхилити пропозицію учасника як таку, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі відповідно до п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону України «Про публічні закупівлі».* |
| 7 | інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі (згідно Додатка №2 до оголошення); |
| 8 | витяг (оригінал або копія) з Реєстру платників ПДВ або свідоцтво (оригінал або копія) про реєстрацію платника податку на додану вартість (у разі, якщо учасник є платником ПДВ) |
| 9 | витяг (оригінал або копія) з Реєстру платників єдиного податку або свідоцтво (оригінал або копія) про реєстрацію платника єдиного податку (у разі, якщо учасник є платником єдиного податку) |
| 10 | статут (оригінал або копія) зі змінами (у разі їх наявності) або інший установчий документ |
| 11 | Довідка у довільній формі за підписом уповноваженої особи Учасника, завірена печаткою (у разі використання), з інформацією про наявність обладнання та матеріально-технічної бази. |
| 12 | Довідка у довільній формі за підписом уповноваженої особи Учасника, завірена печаткою (у разі використання) з інформацією про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають, необхідні знання та досвід для надання послуг, що є предметом закупівлі, обов’язково зазначити:спеціальність та/або кваліфікацію,досвід роботи в учасника закупівлі (у роках),прізвище, ім’я та по-батькові,займану посаду |
| 13 | Довідка у довільній формі за підписом уповноваженої особи Учасника, завірена печаткою (у разі використання), з інформацією про наявність в Учасника досвіду виконання аналогічного договору (не менш одного), крім відомостей, що становлять комерційну таємницю, обов’язково вказати номер, дату укладання договору, найменування контрагента, контактні телефони |
| 14 | В якості документального підтвердження досвіду виконання аналогічного договору\*, інформація щодо якого зазначена у довідці, надати:сканований оригінал або завірену Учасником копію аналогічного договору із всіма додатками до договору, які є його невід’ємною частиною (не менш одного);копію(ї), сканований(і) оригінал(и) видаткових накладних згідно аналогічного договору, інформація щодо такого(их) договору(ів) повинна бути зазначена в наданій Учасником довідці;сканований оригінал або завірену Учасником копію відгуку від контрагента за аналогічним договором, який зазначений у довідці.*\*Під аналогічним договором слід розуміти виконаний договір, предмет якого відноситься до коду державного класифікатора ДК 021:2015: 33600000-6 – Фармацевтична продукція.* |
| 15 | цінова пропозиція складена відповідно форми **(Додаток 4)** |
| 16 | лист – згода на обробку наявних персональних даних, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» **(Додаток № 5**) |

**Додаток 2**

*до оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі\***

**Предмет закупівлі** **– ДК 021:2015: 33600000-6 – Фармацевтична продукція: Ambroxol / Лазолекс розчин для ін’єкцій 7,5мг/мл 2мл №5, Meldonium / Міолокард розчин для ін’єкцій 100мг/мл 5мл №10, Meloxicam / Ревмастоп розчин для ін’єкцій 10мг/мл 1,5мл №5.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування товару | Міжнародна непатентован назва | Якісні характеристики | Одиниця виміру | Кількість |
| 1 | ЛАЗОЛЕКС | Ambroxol | розчин для ін'єкцій, 7,5 мг/мл, по 2 мл в ампулі; по 5 ампул у пачці з картону | уп | 500 |
| 2 | МІОЛОКАРД | Meldonium | розчин для ін`єкцій, 100 мг/мл по 5 мл в ампулі скляній; по 5 ампул у блістері; по 2 блістери в пачці з картону | уп | 600 |
| 3 | РЕВМАСТОП | Meloxicam | розчин для ін'єкцій, 10 мг/мл по 1,5 мл в ампулі; по 5 ампул в пачці з картону | уп | 70 |
| Усього одиниць | 1 170 |

\*Ні форму випуску, ні дозування, ні концентрацію, ні кількість предмета закупівлі не може бути змінено під час пропонування еквіваленту товару. Такі показники мають бути незмінними під час подання Учасниками своїх пропозицій. Кількісні характеристики, форма випуску, дозування ліків повинні відповідати тим, що заявлені в технічному завданні та реєстраційному посвідченню МОЗ України та інструкції із застосування, без власноручних змін від Учасника.

При формуванні ціни Постачальник повинен керуватися вимогами Постанови Кабінету Міністрів України від 02.07.2014 № 240 «Питання декларування зміни оптово-відпускних цін на лікарські засоби та вироби медичного призначення», Наказу Міністерства охорони здоров’я України від 18.08.2014 №574 «Про затвердження положення про реєстр оптово-відпускних цін на лікарські засоби і вироби медичного призначення, порядок внесення до нього змін та форм декларації зміни оптово-відпускної ціни на лікарський засіб та виріб медичного призначення (зі змінами) та Постанови Кабінету Міністрів України від 17.10.2008 № 955 «Про заходи щодо стабілізації цін на лікарські засоби і вироби медичного призначення» (зі змінами).

\*Еквівалент не пропонувати!. Замовник здійснює закупівлю товару із встановленням посилань на торгову назву конкретного виробника, оскільки таке посилання є необхідним для здійснення закупівлі товару, який за своїми якісними та технічними характеристиками найбільше відповідатиме вимогам та потребам Замовника. Зазначення "еквівалент" в спрощених закупівлях є правом Замовника, а не обов'язком.

**На запропонований товар Учасник повинен надати наступні документи:**

1. Гарантійний лист, щодо поставки товару за цінами, які не перевищують рівень задекларованих змін оптово-відпускних цін з урахуванням мита, податку на додану вартість та граничних постачальницько-збутових та торговельних (роздрібних) надбавок, установлених постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2008 р. № 955 «Про заходи щодо стабілізації цін на лікарські засоби і вироби медичного призначення».

2. Лікарські засоби повинні бути зареєстрованими в Україні\*, для підтвердження надати Довідку, в якій повинна міститися інформація про країну походження товару, назву виробника, задекларовану оптово-відпускну ціну\*\*, № реєстраційного свідоцтва та термін його дії.

| **№ з/п** | **Найменування згідно з тендерною документацією** | **Торгова назва згідно з документами виробника** | **Виробник, країна походження** | **Задекларована оптово-відпускна ціна, № та дата наказу** | **Номер реєстраційного посвідчення, термін дії** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
|  |  |  |  |  |  |

***\*У випадку якщо на дату подання тендерної пропозиції, на лікарський засіб немає реєстрації на території України, Учасник зобов’язується надати гарантійний лист-підтвердження від Виробника, який свідчить про те, що на момент поставки лікарський засіб буде зареєстровано.***

***\*\*У випадку, якщо на запропонований товар не потрібно проводити реєстрацію оптово-відпускних цін, надати лист-роз’яснення з викладенням підстав. У разі якщо на дату розкриття тендерних пропозиції учасник не може надати документального підтвердження зазначеної інформації, необхідно надати Гарантійний лист від учасника із зазначенням підстав та/або причин та зобов’язаннями надати такий документ на дату поставки товару.***

3. Термін придатності товару на момент поставки Замовнику повинен становити не менше ніж 75%, однак не менше 12 місяців від встановленого інструкцією терміну придатності. Учасник у складі пропозиції повинен надати лист виробника чи уповноваженого ним представника щодо терміну придатності товару. Лист виробника повинен включати: повну назву учасника, назву предмету закупівлі, кількість, та повинен адресуватися замовнику торгів.

4. Поставка товару здійснюється автотранспортом постачальника, що забезпечує зберігання, комплектність і якість товару, та який обладнаний у відповідності з вимогами, затвердженими з урахуванням фізико-хімічних властивостей та температурного режиму транспортування, та за рахунок постачальника згідно вимог чинного законодавства на адресу: Україна, 65038, Одеська область, місто Одеса, вулиця Фонтанська дорога, будинок 110.

5. Навантажувально-розвантажувальні роботи та підйом товару до вказаного Замовником поверху здійснюється за рахунок постачальника.

6. Поставка лікарських засобів здійснюється за рахунок постачальника згідно заявки замовника. Учасник повинен мати усі необхідні дозволи на право реалізації та транспортування товару в заклади охорони здоров'я та поставляти товар з документальним підтвердженням відповідності товарів, а саме: відповідно до п. 5.3.1 наказу МОЗ України від 16.12.2003 р. № 584 «Про затвердження Правил зберігання та проведення контролю якості лікарських засобів у лікувально-профілактичних закладах» - супровідним документом (копія реєстраційного посвідчення, або копія сертифікату про державну реєстрацію; копія сертифіката якості кожної серії лікарського засобу) щодо дозування, лікарської форми, номер серії, кількості, назви виробника лікарського засобу, а також рахунок-фактуру та видаткову накладну в 3 екземплярах. Відповідно розділу 2 частини 3 пункту 3 наказу МОЗ України від 29.09.2014 р. № 677 «Про затвердження Порядку контролю якості лікарських засобів під час оптової та роздрібної торгівлі» кожна серія лікарського засобу повинна супроводжуватися копіями сертифіката якості серії лікарського засобу, що видається виробником (для імпортованих лікарських засобів - імпортером (виробником або особою, що представляє виробника лікарських засобів на території України)), висновку про якість ввезеного в Україну лікарського засобу (для лікарських засобів іноземного виробництва), завіреними печаткою останнього постачальника (не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством), копій свідоцтва про державну реєстрацію лікарського засобу. Учасник повинен забезпечувати належні умови зберігання та транспортування лікарських засобів з дотриманням умов «холодового ланцюга». Учасник надає сертифікати, свідоцтва під час поставки товару замовнику з суворим дотриманням строків самої поставки.

7. Товар повинен бути поставлений Замовнику окремими партіями до 31 серпня 2022 року за попередньою письмовою заявкою Замовника впродовж 48 годин з моменту отримання Постачальником заявки Замовника. Термінове постачання здійснюється впродовж 6 годин з моменту отримання Постачальником заявки Замовника. На підтвердження цього Учасник в складі пропозиції надає гарантійний лист.

8. У разі подання пропозиції, яка не відповідає медико-технічним вимогам, пропозиція конкурсних торгів не буде розглядатись та оцінюватись і буде відхилена як така, що не відповідає вимогам тендерної документації.

9. Учасник повинен надати: копію дозволу або чинної ліцензії на здійснення оптової або роздрібної торгівлі лікарськими засобами або копію чинної ліцензії на виробництво лікарських засобів якщо Учасник є вітчизняним виробником запропонованого Товару; якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством, у разі не надання копії вище зазначеного документа надати лист- пояснення з посиланням на норми чинного законодавства про відсутність дозволу або ліцензії на провадження певного виду господарської діяльності.

**Додаток 3**

*до оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**Проєкт договору**

**Договор про закупівлю №\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **м. Одеса** | **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.** |

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МІСЬКА ЛІКАРНЯ № 8" ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ,** в особі директора Бобкової Марії Євгенівни, який діє на підставі Статуту, названа в подальшому ***“Покупець”***, з однієї сторони, і **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назване в подальшому ***“Продавець”***, з іншої сторони, разом – *«****Сторони»***, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», Цивільним кодексом України та Господарським кодексом України, Законом України "Про правовий режим воєнного стану", Законом України "Про оборонні закупівлі", Указом Президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні", затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року №2102-ІХ (зі змінами), у відповідності до Постанови КМУ від 28 лютого 2022 року № 169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану», Висновку Торгово-промислової палати України № 2024/02.0-7.1 від 28.02.2022 р., уклали цей Договір (далі – Договір) про наступне:

**1. Предмет Договору**

1.1*.* ***Продавець*** передає у власність ***Покупця*** лікарські препарати (далі – товар), ДК 021:2015: 33600000-6 – Фармацевтична продукція: Ambroxol / Лазолекс розчин для ін’єкцій 7,5мг/мл 2мл №5, Meldonium / Міолокард розчин для ін’єкцій 100мг/мл 5мл №10, Meloxicam / Ревмастоп розчин для ін’єкцій 10мг/мл 1,5мл №5, а ***Покупець*** сплачує товар, визначений в асортименті за цінами, які зазначені у специфікації (Додаток № 1), що додається до договору про закупівлю і є його невід’ємною частиною. Товар постачається окремими партіями за окремими заявками ***Покупця***. Обсяг закупівлі може бути зменшено залежно від реального фінансування видатків.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) та кількість товару зазначено в специфікації (Додаток № 1 до цього Договору).

**2. Якість товару**

2.1. Якість товару повинна відповідати вимогам, встановленим до нього загальнообов'язковими на території України нормами і правилами, і підтверджуватися сертифікатом якості, відповідності або іншим подібним документом, виданим виробником товару. Сертифікат якості, відповідності або інший подібний документ, що підтверджує відповідність товару вимогам, встановленим до нього загальнообов'язковими на території України нормами і правилами, повинен бути оформлений відповідно до вимог законодавства України.

2.2. Термін придатності товару на момент поставки має становити не менше 75%, однак не менше 12 місяців від встановленого інструкцією терміну придатності.

2.3. Кожне найменування товару на момент поставки повинно бути зареєстроване в Міністерстві охорони здоров’я України і відповідним реєстраційним посвідченням.

2.4. Якщо товари виявляться дефектними або такими, що не відповідають умовам цього Договору, ***Продавець*** зобов’язаний замінити дефектний товар. Всі витрати, пов’язані із заміною товару неналежної якості (транспортні витрати та ін.), несе Продавець.

**3. Сума договору**

3.1. Сума цього Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в т. ч. ПДВ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

3.2. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін. Зміна суми оформлюється письмово у вигляді додаткової угоди до цього Договору, яка є його невід`ємною частиною.

3.3. Ціна товару кожного найменування зазначається у специфікації, яка додається до договору (Додаток № 1). Ціна за одиницю товару встановлюється в національній валюті України.

3.4. Валютою Договору є гривня України.

3.5. Сума Договору включає вартість Товару, вартість доставки та вивантаження Товару на складі Покупця, усі обов’язкові митні та інші платежі.

**4. Порядок здійснення оплати**

4.1 ***Покупець*** здійснює оплату за поставлений товар в національній валюті України в безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок ***Продавця***. Розрахунки за поставлений товар здійснюються згідно видаткової накладної з відстрочкою платежу до 10 банківських днів. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 5 банківських днів з дати отримання ***Покупцем*** бюджетних асигнувань закупівлі на свій реєстраційний рахунок відповідно до бюджетного призначення.

**5. Умови поставки та приймання-здавання товару**

5.1. Поставка товару ***Покупцю*** за договором здійснюється окремими партіями за окремими заявками ***Покупця***.

5.2. Поставка товару на виконання цього Договору здійснюється на умовах DDP згідно ІНКОТЕРМС 2020.

5.3. Поставка товару за Договором здійснюється однією партією за заявкою ***Покупця*** за адресою: Україна, 65038, Одеська область, місто Одеса, вулиця Фонтанська дорога, будинок 110.

Заявка ***Покупця*** має містити інформацію щодо найменування та кількості товару.

5.4. ***Продавець*** здійснює поставку товару ***Покупцю*** за свій рахунок протягом 5 робочих днів від дати одержання заявки ***Покупця***.

5.5. Датою поставки товару є дата, коли товар був переданий у власність ***Покупця*** в місці поставки, що підтверджується відповідними документами (видатковими накладними).

5.6. Зобов’язання ***Продавця*** щодо поставки товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі товару у власність ***Покупця*** у місці поставки та підписання відповідних документів (видаткових накладних).

5.7. ***Покупець*** має право пред`явити претензію ***Продавцю*** по кількості та якості товару. Претензія готується і подається у письмовій формі і пред`являється ***Продавцю***, по кількості – у день прийому-передачі товару, по якості – в будь-який момент впродовж терміну придатності товару при умові дотримання ***Покупцем*** умов зберігання товару.

5.8. При виникненні претензій по кількості чи якості товару, що трапилися з вини ***Продавця***, останній повинен здійснити додаткову поставку або заміну неякісного товар протягом 3-х днів з дати отримання претензій від ***Покупця***. Всі витрати, пов`язані із додатковою поставкою або заміною товару несе ***Продавець***.

5.9. ***Продавець*** повинен поставити ***Покупцеві*** товари, якість яких відповідає умовам нормативно-технічної документації.

5.10. Якість предмета закупівлі може покращуватись за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у договорі.

5.11. Термін придатності товару на момент поставки повинен становити не менше 75% від встановлених інструкцією термінів зберігання для кожної окремої позиції.

5.12 Товар повинен передаватися ***Покупцеві*** в упаковці підприємства-виробника, Упаковки не повинні бути деформовані або пошкоджені.

5.13. Товар, отриманий розпакованим або у неналежній упаковці, має бути замінений ***Продавцем*** за власний рахунок впродовж 3-х днів з дати поставки.

5.14. У разі виявлення Покупцем при вхідному контролі невідповідність лікарського засобу вимогам специфікації (порушення цілісності пакування лікарського засобу, зміни кольору розчину, наявності видимих механічних включень, осаду або зміни агрегатного стану розчину та/або недовкладення упаковок з лікарським засобом, тощо), Покупець зобов’язаний надіслати Акт про невідповідність на електронну пошту: kachaniuk@nikopharm.com.ua та надати докази, що підтверджують виявлений дефект (фото-, відеоматеріали, за запитом - електронні дані температури та відносної вологості повітря в електронному вигляді (у форматі pdf) або скріншоти електронного журналу в режимі реального часу за весь період знаходження серії ЛЗ у контрагента) протягом одного робочого дня після виявлення дефекту. Протоколи контролю температури та відносної вологості мають відповідати вимогам щодо забезпечення цілісності даних.

**6. Права та обов'язки сторін**

6.1. ***Покупець*** зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар.

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно з накладною.

6.2*.* ***Покупець*** має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань ***Продавцем***, повідомивши про це його у строк 10 днів.

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.4. Повернути накладну ***Продавцю*** без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).

6.3. ***Продавець*** зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, встановленим розділом 2 цього Договору;

6.4. ***Продавець*** має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар.

6.4.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням ***Покупця***.

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань ***Покупцем*** ***Продавець*** має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це ***Покупця*** у строк 10 днів.

**7. Відповідальність сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність у випадках і в порядку, передбачених чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. У випадку прострочення передачі ***Продавцем*** товару (партії товару) ***Покупцеві***, перший сплачує штраф ***Покупцеві*** у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочення від суми невчасно поставленого товару.

7.3. У разі прострочення оплати товару (партії товару) ***Покупець*** зобов’язаний сплатити ***Продавцю*** пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочення від суми фактичної заборгованості.

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє сторони від виконання умов договору.

7.5. ***Продавець*** несе відповідальність перед ***Покупцем*** та державними контролюючими органами за достовірність та чинність наданих документів (або їх завірених копій), що встановлені Законами та іншими нормативними документами України, що дозволяють постачання товару на території України.

**8. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, **введення карантину, встановленого КМУ,** тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5-х днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими на видачу таких документів органами.

8.4. У разі коли строк дії непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати ***Продавець*** повертає ***Покупцю*** кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

**9. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**10. Антикорупційні застереження**

10.1. Кожна із Сторін справжнім засвідчує і гарантує іншій Стороні, що на момент підписання Сторонами даного Договору:

10.1.1. На Сторону не поширюється дія економічних Санкцій\*.

10.1.2. Сторона не співпрацює і не вступає в відносини контролю з особами, на яких поширюється дія Санкцій.

10.2. Сторони повністю приймають відповідальність за дотримання гарантій і вимог даного розділу Договору і зобов’язуються надати дозвільні документи уповноважених офіційних органів у разі здійснення операції з особами, на яких поширюються законодавчі обмеження.

10.3. Сторони зобов’язуються виконувати цей Договір і вести пов’язану з ним діяльність відповідно до найвищих стандартів ділової етики і нетерпимості до шахрайства, хабарництва та корупції:

10.4. Кожна Сторона зобов’язується дотримуватися і забезпечити дотримання всіх законів, які повинні застосовуватися, включно з законами про протидію корупції та хабарництву, відмиванню капіталів і економічних санкцій (далі «Антикорупційне законодавство»), (i) своїм Персоналом\*\*, також, як і (ii) її дочірніми підприємствами і Персоналом цих дочірніх підприємств, а також субпідрядників та Персоналу субпідрядників.

10.5. Сторони зобов’язуються забезпечити відсутність конфлікту інтересів (реального або потенційного) при укладенні та протягом дії цього Договору, і повідомляти один одному про наявність або потенційну можливість виникнення конфлікту інтересів негайно, як тільки Стороні стало про них відомо.

10.6. Кожна Сторона стверджує і гарантує, що ні Персонал Сторони, ні пов’язані особи Сторони не є державними службовцями або працівниками урядового апарату відповідної країни або будь-якої державної служби чи відділу; особою політичної партії; особою, яка офіційно працює на уряд, близьким родичем кого-небудь з перерахованих вище осіб, і зобов'язуються повідомити негайно, як тільки виникне даний факт.

10.7. Кожна із Сторін (включно з її Персонал) приймає на себе зобов’язання під час дії цього Договору не пропонувати, не давати, не обіцяти або узгоджувати надання представникам іншої Сторони або їх близьким особам (в тому числі Персоналу іншої Сторони), прямо або побічно будь-яких грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, іншої вигоди, яку обіцяють, пропонують, надають або одержують без законних на те підстав (неправомірна вигода), з метою отримання, надання чи стимулювання до отримання / надання неправомірних / необґрунтованих переваг на свою користь.

10.8. Сторона не використовуватиме кошти і / або майно, отримані за цим Договором, з метою фінансування або підтримки будь-якої діяльності, яка може порушити Антикорупційне законодавство.

10.9. У разі порушення Стороною (включаючи її Персонал) своїх зобов’язань, тверджень, гарантій, обов’язків, які вказані в даному розділі цього Договору, інша Сторона має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір, попередньо письмово повідомивши про це, і вимагати відшкодування заподіяних їй іншою Стороною збитків, шкоди, штрафів та комісій.

*Санкції\* - Санкції Ради безпеки ООН, Відділу з контролю за іноземними активами Державного казначейства США, Департаменту торгівлі Бюро промисловості та безпеки США, Державного департаменту США, Європейського Союзу, України, Великобританії або будь-якої іншої країни чи організації, рішення і акти якої є юридично обов'язковими.*

*Персонал\*\* - керівники, члени органів управління, службовці, співробітники Сторони Договору, а також будь-хто з осіб, які на працюють Сторону або діють від її імені (наприклад: агенти, брокери, дистриб'ютори, субпідрядники, учасники спільного підприємства).*

**11. Строк дії Договору**

11.1. Цей договір набирає чинності з дня його підписання та діє до 23 серпня 2022 року, а саме: до припинення воєнного стану в Україні оголошеного та продовженого Указом Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» від 17 травня 2022 року № 341/2022 або до його скасування Указом Президента України, а в частині оплати за поставлений товар — до повного виконання сторонами узятих на себе зобов’язань, але не пізніше 31.12.2022 року. Строк дії цього договору може бути продовжений за згодою сторін у разі продовження строку дії воєнного стану в Україні понад період, визначений Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні", затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-ІХ (зі змінами).

11.2. Дія Договору може бути припинена достроково:

- за згодою Сторін;

- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

11.3. Усі Додатки до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії цього Договору.

11.4. У разі, якщо закупівлю не буде профінансовано у повному обсязі, ***Покупець*** залишає за собою право в односторонньому порядку скоригувати перелік та кількість товарів, що постачаються.

**12. Інші умови**

12.1. Цей Договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін, які мають рівну юридичну силу.

12.2. Зміни до Договору допускається за згодою між ***Продавцем*** та ***Покупцем*** лише у тому випадку, якщо такі дії не суперечать нормам законодавства в сфері публічних закупівель на дату внесення таких змін. В такому випадку, зміни в Договір оформлюються письмовою додатковою угодою. Усі додаткові угоди та додатки до Договору є його невід`ємними частинами.

12.3. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов`язки за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

12.4. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

**13. Додатки до договору**

13.1. Додатком № 1 до цього Договору є специфікація, яка є невід`ємною частиною Договору.

**14. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін:**

|  |  |
| --- | --- |
| ПОКУПЕЦЬ | ПРОДАВЕЦЬ |
| **КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МІСЬКА ЛІКАРНЯ № 8" ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ** |  |
| Україна, 65038, Одеська область, місто Одеса, вулиця Фонтанська дорога, будинок 110ЄДРПОУ: 05446384IBAN: UA583288450000026009301983365Філія-Одеське обласне управлінняАТ «Ощадбанк», МФО 328845Неприбуткова установа (Рішення № 1915514600092 від 28.10.2019 р.)ІПН 054463815519Тел.: +38 (0482) 63-04-80Е-mail: oml-8@ukr.net; CBkiew@i.ua |  |
| Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Марія БОБКОВАМ.П. |  |

**Додаток № 1**

**до Договору про закупівлю №\_\_\_\_\_\_ від "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування, форма випуску, дозування** | **МНН** | **Од. вим.** | **К-сть** | **Ціна за од., грн. без ПДВ** | **Загальна вартість, грн.без ПДВ** | **Ціна за од., грн. з ПДВ** | **Загальна вартість, грн. з ПДВ** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Загальна вартість без ПДВ** |  |
| **ПДВ** |  |
| **Загальна вартість з ПДВ** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ПОКУПЕЦЬ | ПРОДАВЕЦЬ |
| **КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МІСЬКА ЛІКАРНЯ № 8" ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ** |  |
| Україна, 65038, Одеська область, місто Одеса, вулиця Фонтанська дорога, будинок 110ЄДРПОУ: 05446384IBAN: UA583288450000026009301983365Філія-Одеське обласне управлінняАТ «Ощадбанк», МФО 328845Неприбуткова установа (Рішення № 1915514600092 від 28.10.2019 р.)ІПН 054463815519Тел.: +38 (0482) 63-04-80Е-mail: oml-8@ukr.net; CBkiew@i.ua |  |
| Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Марія БОБКОВАМ.П. |  |

**Додаток 4**

*до  оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

Подається Учасником на фірмовому бланку.

Учасник не повинен змінювати надану форму.

**Форма пропозиції**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва підприємства/фізичної особи), надає свою пропозицію щодо участі у закупівлі **– ДК 021:2015: 33600000-6 – Фармацевтична продукція: Ambroxol / Лазолекс розчин для ін’єкцій 7,5мг/мл 2мл №5, Meldonium / Міолокард розчин для ін’єкцій 100мг/мл 5мл №10, Meloxicam / Ревмастоп розчин для ін’єкцій 10мг/мл 1,5мл №5.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про підприємство** | Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ або реєстраційний номер облікової картки платника податків. |
| Реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів, e-mail). |
| Вартість пропозиції | Учасник вказує загальну вартість предмету закупівлі **(стартова сума аукціону)** в гривнях цифрами та прописом без ПДВ та з урахуванням ПДВ. |
| Термін поставки товару | Учасник вказує термін поставки товару |
| **Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника** | (Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон). |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування, форма випуску, дозування** | **МНН** | **Од. вим.** | **К-сть** | **Ціна за од., грн. без ПДВ** | **Загальна вартість, грн.без ПДВ** | **Ціна за од., грн. з ПДВ** | **Загальна вартість, грн. з ПДВ** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Загальна вартість без ПДВ** |  |
| **ПДВ** |  |
| **Загальна вартість з ПДВ** |  |

**Примітка:** вартість одиниці продукції та загальну вартість пропозиції потрібно заповнювати у гривнях, зазначаючи цифрове значення, яке має не більше двох знаків після коми.

Вартість пропозиції учасника повинна включати доставку готової продукції Замовнику.

|  |  |
| --- | --- |
| Посада, прізвище, ініціали, підпис керівника або уповноваженої особи учасника, завірені печаткою (у разі наявності) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |
|  | М.П. |

**Додаток 5**

*до оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**Лист-згода**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім’я, по-батькові) даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у тендері, цивільно-правових та господарських відносин.

|  |  |
| --- | --- |
| Посада, прізвище, ініціали, підпис керівника або уповноваженої особи учасника, завірені печаткою (у разі наявності) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |
|  | М.П. |