

м. Харків

"09" лютого 2023 р.

Харківський державний політехнічний коледж, іменований надалі "Замовник", в особі директора Величко Володимира Олександровича, з одного боку, і фізична особа-підприємець Адельгейм Валентин Георгійович, зареєстрований в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань N 24800170000051224 від 05.02.1998 р., іменований надалі "Виконавець", з іншого боку, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується виконати Замовникові послуги, а Замовник прийняти і сплатити їх.

ПОСЛУГИ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ПРОГРАМНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ (ДОРОБКА ТА СУПРОВОДЖЕННЯ КОМПЛЕКСІВ ПРОГРАМ АВТОМАТИЗАЦІЇ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ.)

Перелік комплексів програм:

- розрахунок заробітної плати;
- розрахунок стипендії;
- облік банківських операцій;
- облік руху основних засобів;
- облік руху матеріалів;
- облік руху МБП;
- ведення головної книги та балансу.

1.2. Згідно цього договору, Виконавець забезпечує функціонування комплексів програм, здійснює авторський нагляд, вносить зміни в програми відповідно до змін законодавства і інструкцій, розширює перелік виконуваних функцій, удосконалює технологію роботи програм, передає Замовникові нові версії програмного забезпечення у вигляді завантажувальних модулів, консультує і надає допомогу в процесі експлуатації.

1.3. Код згідно ДК 021:2015 Єдиний закупівельний словник:
72260000-5 (послуги, пов'язані з програмним забезпеченням).

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Сума договору становить 28560,00 грн (двадцять вісім тисяч п'ятсот шістьдесят грн 00 коп.)

2.2. За виконані послуги згідно із справжньою угодою Замовник щомісячно сплачує Виконавцю ДВІ ТИСЯЧІ ТРИСТА ВІСІМДЕСЯТ гривень.

2.3. Індексація вартості надання послуг робиться пропорційно підвищенню мінімальної заробітної плати.

3. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ І ВИКОНАННЯ ОПЛАТИ

3.1. Щомісячно Виконавець надає Замовникові акт здачі-приймання послуг.

3.2. Оплата провадиться шляхом перерахування Замовником грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця впродовж одного місяця з дня підписання акту здачі-приймання.

4. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Замовник зобов'язаний:

4.1.1. Впродовж 7 днів підписати акт здачі-приймання послуг або направити Виконавцеві мотивовану відмову від приймання послуг;

4.1.2. Своєчасно і в повному обсязі оплачувати отримані послуги.

4.2. Замовник має право:

4.2.1. Пред'явити мотивовану відмову від прийому послуг. В цьому випадку сторонами складається двосторонній акт з переліком необхідних доопрацювань і термінів їх виконання;

4.2.2. Повернути Виконавцеві акт здачі-приймання послуг без виконання оплати у разі неналежного його оформлення (відсутність печатки, підпису тощо);

4.2.3. Достроково перервати дію цього Договору у разі невиконання Виконавцем своїх обов'язків, повідомивши про це за 30 днів.

4.3. Виконавець зобов'язаний:

4.3.1. Забезпечити якісне і своєчасне виконання послуг.

4.4. Виконавець має право:

4.4.1. Своєчасно і в повному обсязі отримувати плату за зроблені послуги.

4.4.2. У разі невиконання обов'язків Замовником достроково перервати дію цього Договору, повідомивши про це за 45 днів.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання або несвоєчасне виконання своїх зобов'язань за даною угодою Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства.

5.2. За невиконання або несвоєчасне виконання своїх зобов'язань Виконавець сплачує Замовникові штрафні санкції у розмірі подвійної облікової ставки НБУ.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або нена-
лежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин
непереборної сили, які не існували під час укладення Договору і виникли
не з вини Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія,
війна тощо).

6.2. Сторона, яка не може виконати зобов'язання за цим Договором вна-
слідок обставин непереборної сили, зобов'язана не пізніше 10 днів з моме-
нту їх виникнення повідомити про це іншій Стороні письмово.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили і термін її дії по-
винні міститися в документах, виданих органом, уповноваженим видавати
такі документи відповідно до законодавства України.

6.4. У разі, якщо термін дії обставин непереборної сили триває більше
30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей
Договір.

7. РІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК

7.1. У разі виникнення суперечок або розбіжностей Сторони зобов'язуються
вирішувати їх шляхом взаємних переговорів і консультацій.

7.2. У разі, якщо Сторони не прийшли до взаємної згоди, суперечка вирі-
шується в судовому порядку.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Умови цього Договору можуть бути змінені або доповнені тільки з
письмової згоди сторін і оформляються у вигляді додаткової угоди до до-
говору, яка є невід'ємною частиною договору.

8.2. Цей Договір укладається і підписується в 2-х примірниках, які мають
однакову юридичну силу.

8.3. _____

9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Термін дії договору : початок "___" _____ 2023 р.

закінчення "31" грудня 2023 р.

9.2. У частині розрахунків Договір діє до повного виконання Сторонами
зобов'язань за Договором.

9.3. Сторони домовились, що згідно ч.3 ст.631 Цивільного кодексу Украї-
ни, умови даного Договору розповсюджуються на відносини, які виникли до
укладання цього Договору, а саме з "01" січня 2023 р.

10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

"Замовник"

61052, м. Харків,
вул. Дмитрівська, 26

Р/р UA928201720344200004000014337

Р/р UA358201720344291004200014337

в ДКСУ, м. Київ

МФО 820172

Код ЄДРПОУ 01393119

"Виконавець"

61174, м. Харків,
пр. Перемоги, 79, кв. 148

Р/р UA333363100000026007001623063

в АТ "Ідея Банк"

МФО 336310

Код 2046908178

Тел. (050) 947-31-06

Електронна пошта: vadelg@ukr.net



В.О. Величко



В.Г. Адельгейм