

ДОГОВІР № 17
про надання послуги (виконання робіт)

м. Богуслав

« 11 » ~~серпня~~ 2022 р.

Комунальне некомерційне підприємство Богуславської міської ради "Богуславський центр первинної медико-санітарної допомоги", в особі директора Пивовар В.Д. що діє на підставі Статуту, в подальшому названий "Замовник" з однієї сторони, та фізична особа-підприємець Бондаренко Євгеній Володимирович, (надалі Виконавець), з іншої сторони, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію № 588556 з іншого боку, уклали цей договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1 Замовник доручає, а Виконавець бере на себе виконання таких робіт: Код ДК 021-2015 (CPV): 51210000-7 – послуги із встановлення вимірювального обладнання : Встановлення приладу обліку електроенергії в приміщенні Комунальне некомерційне підприємство Богуславської міської ради "Богуславський центр первинної медико-санітарної допомоги" по вул. Франка, 27 в м.Богуслав Київської обл.

1.2 Транспортні засоби та спеціальні машини і механізми для виконання робіт надаються -Виконавцем .

1.3 Необхідні матеріали для виконання робіт надаються:- Виконавцем .

2. Вартість робіт, порядок розрахунків та терміни виконання

2.1. Вартість виконання робіт згідно договірної ціни на будівництво від 2022року(Додаток №1) , що є невідомою частиною договору становить 20552,45 грн.(двадцять тисяч п'ятсот п'ятдесят дві гривні 45 коп) без ПДВ

2.2 Повна оплата вартості виконаних робіт проводиться у 10 денний термін з моменту підписання акту виконаних робіт.

2.4. Термін виконання робіт – десять календарних днів .

3.Обов'язки виконавця

3.1. Виконати всі роботи, які визначені цим Договором в повному обсязі і в установлений термін.

3.2. На письмову вимогу Замовника інформувати останнього про перебіг виконання робіт.

3.3. Забезпечити безперешкодний доступ до робіт представникам Замовника для перевірки перебігу та якості робіт, що виконуються.

3.4. При виконанні робіт Виконавець несе відповідальність за дотримання правил охорони праці, техніки безпеки .

3.5. Виконавець несе відповідальність за якість виконуваних робіт. У разі виявлення дефектів в роботі з вини Підрядника, він зобов'язаний усунути їх за свій рахунок.

4. Обов'язки замовника

4.1. Визначити і передати Виконавцю місце виконання робіт.

4.2. Надати Виконавцю необхідний перелік робіт.

4.3. Призначити на об'єкті особу від імені Замовника для технічного нагляду і прийняття рішень з усіх питань, які виникають в процесі робіт.

4.4. Організувати правильне зберігання та охорону матеріалів, які завезені та встановлені на об'єкті.

4.5. Оплатити Виконавцю роботи визначені у п.1.1. цього Договору в розмірах і в строки, визначені Договором.

5. Порядок здавання та приймання робіт

5.1. Після завершення роботи згідно Графіка проведення робіт кожного місяця не пізніше 25 числа Виконавець надає Замовнику акти виконаних робіт.

5.2. Замовник на протязі 10 днів з дня закінчення робіт має право звернутись до Виконавця за безоплатним усуненням негараздів, які виникли з вини Виконавця.

У разі неодержання протягом вказаного терміну звертання Замовника робота вважається прийнятою.

6. Гарантійні зобов'язання

6.1. Строк гарантії належної якості виконаних робіт становить 12 календарних місяців з моменту підписання Сторонами Акта здачі-приймання виконаних робіт, за винятком випадків, коли погіршення якості виконаних робіт має місце через винні дії третіх осіб.

6.2. Якщо протягом строку гарантії належної якості виконаних робіт будуть виявлені недоліки, які не дозволяють продовжити нормальну експлуатацію (використання) результатів виконаних робіт до усунення таких недоліків, названий строк продовжується на період усунення недоліків. Усунення недоліків здійснюється Виконавцем за свій рахунок.

6.3. Наявність недоліків і строки їх усунення фіксуються двостороннім актом Виконавця і Замовника.

7. Відповідальність сторін

7.1. За невиконання роботи або неналежне виконання зобов'язань за цим договором Виконавець і Замовник несуть майнову відповідальність згідно з чинним законодавством.

8. Форс-мажор

8.1. Жодна зі Сторін не несе відповідальності за невиконання чи неналежне виконання умов цього Договору, якщо це викликано дією обставин, про які Сторони не могли заздалегідь знати, чи не могли їх передбачити.

9. Строк дії договору та адреси сторін

9.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання сторонами і діє до «31» грудня 2022 року або до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

9.2. Адреси і розрахункові рахунки сторін:

Замовник:

Комунальне некомерційне підприємство
Богуславської міської ради «Богуславський
центр первинної медико-санітарної допомоги»
09701 Київська обл.м.Богуслав, вул.Франко 27
Рахунок-

Код ЄДРПОУ установи: 38435021

Тел. (04561) 4-39-71



Директор
М.П.

Пивовар В.Д.

Виконавець:

ФОП Бондаренко Є.В.
09701 Київська обл.. м. Богуслав,
вул.. Франко 72\4
Свідоцтво про державну реєстрацію №
588556
ЄДРПОУ 2757311537
р\р UA 823052990000026002000121559
в ПАТ КБ «Приватбанк»

Директор
М.П.

Бондаренко Є.В.

