**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЛІКАРНЯ ІНТЕНСИВНОГО ЛІКУВАННЯ I РІВНЯ М.ГОРІШНІ ПЛАВНІ» ГОРІШНЬОПЛАВНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ПЕРЕЛІК ЗМІН ДО ОГОЛОШЕННЯ**

для учасників, щодо підготовки пропозицій для участі в спрощеній процедурі закупівлі наступного:

***Утилізація біологічних та інших небезпечних відходів (медичні відходи категорії В)***

**(код ДК 021:2015 - 90520000-8 - Послуги у сфері поводження з радіоактивними, токсичними, медичними та небезпечними відходами)**

*Згідно оголошення створеного на майданчику (ДЕРЖЗАКУПІВЛІ ОНЛАЙН) опублікованого на веб-порталі Уповноваженого органу 02.08.2022 р.*

*за № UA-2022-08-02-006237-a*

**УВАГА!!!**

**Тексти змін та доповнень до Оголошення**

**відмічені у цьому переліку червоним кольором.**

**Закреслені тексти не враховувати.**

Відповідно до абз. 4 ч.7 ст. 14 ЗУ «Про публічні закупівлі» (далі по тексту - Закон), у випадку внесення змін до Оголошення в спрощеній процедурі закупівлі, такі зміни розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції додатково до початкової редакції Оголошення спрощеної процедури закупівлі. Замовник разом із змінами до спрощеної процедури закупівлі в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться.

Положення документації, до яких вносяться зміни, відображаються у вигляді закреслених даних та доступні для перегляду після внесення змін до документації в спрощеній процедурі закупівлі.

**Викладено в новій редакції Оголошення про проведення спрощеної закупівлі через систему електронних закупівель згідно коду ДК 021:2015: 90520000-8 - Послуги у сфері поводження з радіоактивними, токсичними, медичними та небезпечними відходами,** конкретна назва предмету закупівлі ***Утилізація біологічних та інших небезпечних відходів (медичні відходи категорії В).***

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**рішенням № ~~168~~ 169 від ~~02.08.2022 р.~~  03.08.2022 р.**

**уповноваженої особи, згідно положення про уповноважену особу, що затверджено рішенням КНП «ЛІЛ І рівня м. Горішні Плавні» від 20.12.2021 № 130.**

**уповноважена особа**

**Л.М.Буланкіна**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Оголошення

про проведення спрощеної процедури закупівлі через систему електронних закупівель, згідно коду ДК 021:2015 **- 90520000-8 - Послуги у сфері поводження з радіоактивними, токсичними, медичними та небезпечними відходами,** конкретна назва предмету закупівлі (***утилізація біологічних та інших небезпечних відходів (медичні відходи категорії В)***)

**1.** Замовник:

**1.1.** Найменування: **Комунальне некомерційне підприємство «Лікарня інтенсивного лікування І рівня м. Горішні Плавні» Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області**

**1.2.** Ідентифікаційний код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань: **01999626**

**1.3.** Місцезнаходження: **Україна, 39800, Полтавська обл., м. Горішні Плавні, вул. Миру, 10**

**1.4.** Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв’язок з учасниками (прізвище, ім'я, по батькові, посада, номер телефону та телефаксу із зазначенням коду міжміського телефонного зв'язку, e-mail: **Буланкіна Лідія Михайлівна, Уповноважена особа, тел.: +38 (05348) 4-48-39, 0968222431, koms.hosp@gmail.com**

**2.** Інформація про предмет закупівлі:

**2.1.** Конкретна назва предмета закупівлі: **Утилізація біологічних та інших небезпечних відходів (медичні відходи категорії В))**

**2.2.** Код класифікатора: **ДК 021:2015 - 90520000-8 - Послуги у сфері поводження з радіоактивними, токсичними, медичними та небезпечними відходами**

**2.3.** Опис предмета закупівлі чи його частин, в тому числі їх необхідні технічні та інші параметри (технічні вимоги до послуг- **Додаток 1** до документації)

**2.4.** Кількість: **Кількість та тип наведені у таблиці нижче:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва послуги** | **Од.**  **виміру** | **Кількість** |
| **1.** | Клінічні та подібні їм відходи | кг | 1330 |
| **2.** | Біовідходи | кг | 80 |

**2.5.** Місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг: **Україна, 39800, Полтавська обл., м. Горішні Плавні, вул. Миру, 10**

**2.6.** Строк та умови поставки товарів, виконання робіт, надання послуг та умови оплати: **протягом 2022 року, або до повного виконання сторонами договірних зобов`язань.**

**2.7.** Оцінка пропозицій здійснюється на основі критерію «Ціна» - **100%.**

Ціна пропозиції повинна враховувати податки і збори, у тому числі, що сплачуються або мають бути сплачені відповідно до положень Податкового кодексу України. У разі, якщо учасник не є платником ПДВ, ціна пропозиції зазначається без ПДВ. Також ціна включає в себе всі витрати на транспортування (доставку), навантаження та розвантаження, зберігання, страхування товару, отримання необхідних дозвільних документів, інші витрати, тощо.

**2.8.** Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного   
аукціону: **0,5 % очікуваної вартості закупівлі.**

**2.9.**  Дата та час закінчення подання запитів на уточнення та/або запитань: **08.08.2022 р.**

**2.10.** Дата, час початку подання пропозицій: **02.08.2022 р.**

**2.11.** Дата та час закінчення подання пропозицій **~~11.08.2022 р~~**~~.~~ 16.08.2022 р.

**2.12.** Термін дії договору - **до 31.12.2022 р.**

**3**. Очікувана вартість предмета закупівлі: **45 000,00 грн. (сорок п’ять тисяч гривень 00 копійок).**

**3.1.** Вимоги до предмета закупівлі відповідно **Додатку №1** цієї документації.

**3.2.** Умови оплати договору. **Протягом 10 банківських днів після надання послуг.**

**4.** Вимоги до кваліфікації учасника та спосіб їх підтвердження:

**4.1.** Вимоги до кваліфікації учасника відповідно **Додатку № 2** цієї документації.

**4.2.** Учасник повинен надати всі документи в електронному вигляді (сканованому в форматі pdf).

**5.** Пропозиція.

**5.1.** Пропозиція Учасника, оформлена на фірмовому бланку у відповідності до вимог у **Додатку № 3** до цієї документації, подається Учасником у вигляді сканованої копії у форматі pdf.

**5.2.** Пропозиція повинна містити загальну вартість предмету закупівлі та вартість за одиницю (одиниці) послуги, що відповідає ціновій пропозиції, поданій учасником через систему електронних закупівель до початку аукціону. Ціни вказуються з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, транспортних витрат, тощо.

**5.3.** Учасник надає замовнику **оновлену цінову пропозицію** із зазначенням кількості, ціни та вартості, якщо під час аукціону суму буде змінено.

**6.** За результатами здійснення закупівлі Замовник та Виконавець укладають договір не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

**7.** Додатки до оголошення:

Додаток № 1 – технічні вимоги;

Додаток № 2 – вимоги до кваліфікації учасника та спосіб їх підтвердження;

Додаток № 3 – цінова пропозиція;

Додаток № 4 – проект договору.

Додаток № 1

Технічні вимоги до предмету закупівлі

згідно коду ДК 021:2015 **– 90520000-8 – Послуги у сфері поводження з радіоактивними, токсичними, медичними та небезпечними відходами,** конкретна назва предмету закупівлі **(*утилізація біологічних та інших небезпечних відходів (медичні відходи категорії В)*)**

**Технічні та якісні вимоги**

1. Надання послуг повинно здійснюватися згідно з вимогами чинного законодавства, Закону України «Про відходи» №187/98-ВРр; наказом МОЗ України № 325 від 08.06.15р. «Про затвердження Державних санітарно-протиепідемічних правил і норм щодо поводження з медичними відходами».
2. Послуги, які становлять предмет закупівлі, повинні здійснюватися відповідно до вимог чинного законодавства в галузі охорони навколишнього середовища.
3. Навантаження медичних відходів на транспортний засіб з приміщення тимчасового зберігання відходів виконується силами Виконавця. Транспортні витрати входять до вартості послуг.
4. Одноразове вивезення накопичуваних відходів в кількості зазначеній у пункті 2.4 оголошення до процедури закупівлі (надати гарантійний лист у довільній формі).
5. Надати послугу упродовж 7 календарних днів з дня підписання договору.
6. Транспортування відходів виконується в спеціально обладнаному транспорті.
7. Наявність герметичних баків для перевезення біологічних відходів категорії «В».
8. Водію автотранспортного засобу , який транспортує медичні відходи, та вантажникам, що виконують роботи з навантаження, обов’язково мати при собі свідоцтва про допущення до робіт з небезпечними відходами.
9. Водію автотранспортного засобу , який транспортує медичні відходи, мати при собі документ, що свідчить про допуск даного авто до перевезення визначених небезпечних відходів та товарно-транспортну накладну.
10. Під час вивезення відходів повинні використовуватись ваги Виконавця для негайного складання Акту прийому-передачі відходів.
11. Оброблення, утилізація, знешкодження небезпечних відходів повинні виконуватися на виробничих потужностях та силами Виконавця. Виконавець послуг не має права залучати до виконання власних обов’язків з надання послуг чи робіт третіх осіб (субпідрядних організацій).

Учасник процедури закупівлі під час укладення договору повинен надати:

1) Ліцензію, видану Міністерством екології та природних ресурсів України, або наказ Міністерства екології та природних ресурсів України, про видачу ліцензії, на право провадження господарської діяльності з поводження з небезпечними відходами з переліком видів небезпечних відходів, на поводження з якими видана ліцензія . Документ обов’язково повинен мати наступні види господарської діяльності: збирання, зберігання, оброблення, утилізація, знешкодження.

2) Ліцензію або витяг з реєстру Державної служби України з безпеки на транспорті про видачу ліцензії на перевезення пасажирів, небезпечних вантажів та небезпечних відходів.

3) Документи про наявність спецтранспорту (власного або орендованого, або взятого в кредит чи в лізинг) для перевезення небезпечних відходів з підтверджуючими документами.

4) Свідоцтво про підготовку водія (-їв) з питань безпеки перевезень небезпечних вантажів.

5) Свідоцтво про підготовку уповноваженого з питань безпеки перевезень небезпечних вантажів.

6) Позитивний висновок санітарно-епідеміологічної експертизи щодо поводження з відходами.

7) Довідку про наявність відповідного сертифікованого обладнання для знешкодження (спалювання) небезпечних відходів з підтверджуючими документами – сертифікат відповідності, атестат виробництва або технічний паспорт на обладнання.

8) Сертифікат ISO 14001:2015 для підтвердження відповідності системи екологічного менеджменту вимогам ДСТУ ISO 14001:2015.

9) Довідку про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід:

- копії посвідчень або сертифікатів працівників про навчання та перевірку знань:

а) з питань пожежної безпеки;

б) на право виконання робіт підвищеної небезпеки;

в)з питань охорони праці;

г) про професійну підготовку щодо поводження з небезпечними відходами.

10) Підстава для кваліфікаційних вимог: Наказ Міністерства охорони здоров’я від 08.06.2015 №325 «Про затвердження Державних санітарно-протиепідемічних правила і норм щодо поводження з медичними відходами», Закон України «Про відходи»; ЗУ «Про ліцензування видів господарської діяльності», Постанова КМУ від 13.07.2016 № 446 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з поводження з небезпечними відходами», Постанова КМУ від 02 грудня 2015 р. № 1001 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з перевезення пасажирів, небезпечних вантажів та небезпечних відходів автомобільним транспортом, міжнародних перевезень пасажирів та вантажів автомобільним транспортом», Постанова КМУ від 13.07.2000р. №1120 «Про затвердження Положення про контроль за транскордонними перевезеннями небезпечних відходів та їх утилізацією/видаленням і Жовтого та Зеленого переліків відходів». Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі наявності факту зазначення у пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначені результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє пропозицію такого учасника

Замовник залишає за собою право запросити від учасника інші документи, які можуть бути необхідними для уточнення / підтвердження кваліфікаційних вимог до учасника.

Додаток № 2

**Кваліфікаційні вимоги до учасників**

**Вимоги до учасників та спосіб їх підтвердження**

Учасник повинен **до початку аукціону** надати в електронному (сканованому) вигляді (**у форматі: pdf., ipg. Або doc.**) в складі своєї пропозиції наступні документи:

- копія Статуту (для юридичних осіб);

- Витяг з реєстру ПДВ (для юридичних осіб) та Витяг з реєстру єдиного податку (для фізичних осіб);

- копія довідки ЄДРПОУ (для юридичних осіб);

- копія сторінок паспорту, на яких наявна інформація (для фізичних осіб);

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб);

- контактні дані компанії-учасника (з зазначенням реквізитів учасника: назви, коду ЄДРПОУ, місцезнаходження, поштової адреси, телефону, електронної адреси; відомостей про контактну особу (прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон);

- інформація про технічні вимоги до предмету закупівлі (додаток 1);

- форма «Цінова пропозиція» (додаток 3);

- проект договору (додаток 4).

**Пропозиція подається учасником закупівлі з урахуванням вимог Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронні довірчі послуги» та ст. 12 «Про публічні закупівлі» та п. 3 наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України «Про затвердження Порядку розміщення інформації про публічні закупівлі» від 11.06.2020 № 1082, тобто повинна містити накладений КЕП учасника закупівлі, який підписав/подав документи пропозиції/пропозицію. Файл накладеного КЕП повинен бути придатний для перевірки на сайті Центрального засвідчуваного органу за посиланням –** [**http://czo.gov.ua/verify**](http://czo.gov.ua/verify)**.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Додаток № 3  Форма «Пропозиція» подається на фірмовому бланку Учасника у вигляді, наведеному нижче. Учасник не повинен відступати від даної форми.  **ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ**  **до закупівлі № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(вказати номер ідентифікатора закупівлі)*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(назва юридичної/фізичної особи)*   |  |  | | --- | --- | | Поштова адреса |  | | Юридична адреса |  | | Місцезнаходження |  | | Телефон/факс *(обов’язково вказати код населеного пункту)*  Електронна пошта |  | | Код ЄДРПОУ/ідентифікаційний код |  | | Особа, уповноважена на підписання договору про закупівлю *(прізвище, ім’я, по батькові, посада)* |  | | Контактна особа Учасника, уповноважена підтримувати зв’язок з Замовником *(прізвище, ім’я, по батькові, посада; контактний телефон, електронна пошта)* |  |      |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Найменування послуги | Одиниці виміру | Кількість відходів, м3 | Ціна за одиницю послуги грн., з/без ПДВ | Загальна вартість послуг, з/без ПДВ, грн.. | | Клінічні та подібні їм відходи | кг | ~~1300~~ 1330 |  |  | | Біовідходи | кг | 80 |  |  | |

*\*Всі Учасники в стандартній формі подають цінову пропозицію. У разі пониження ціни під час аукціону, Учасник, який став переможцем має надати оновлену цінову пропозицію (відповідно до результатів аукціону) у день проведення аукціону.*

*\*\*Ціна та Сума мають бути відмінними від 0,00 грн., та вказані з двома знаками після коми.*

*\*\*\* Для платників ПДВ.*

Вивчивши всі вимоги Замовника, згодні поставити товар на загальну вартість \_\_\_\_\_\_\_ *(сума цифрами та прописом)* гривень (з ПДВ), в тому числі ПДВ *\_\_\_\_\_\_ (сума цифрами та прописом)* гривень (*або без ПДВ у разі якщо учасник не є платником ПДВ)*.

Ознайомившись з технічними вимогами та вимогами щодо кількості та термінів надання послуг, що закуповується, ми маємо можливість і погоджуємось забезпечити надання послуг, в необхідній кількості та в установлені замовником строки.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Разом з цією пропозицією ми надаємо документи, передбачені пунктом 5 цього оголошення (скановані копії в форматі pdf або [jpg](https://api.openprocurement.org/api/0.8/tenders/f81876b4711f402dafee095b76a9232b/bids/656d4d732bc54d7baf518dda1d4d47fc/documents/fdc3560d304b4d69820bd69166a0b184?download=83bbfb3d13d54e4883e3954856c4ae5a)) на підтвердження заявлених вимог.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи

підприємства/фізичної особи, завірені печаткою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**Цінова пропозиція подається у форматі PDF за формою, що викладено в Додатку 3. Учасник, який надає пропозицію, погоджується з усіма умовами та вимогами, викладеними в документації до закупівлі.**

Додаток № 4

Проект договору

**Договір № \_\_\_\_  
про надання послуги у сфері поводження з радіоактивними, токсичними, медичними та небезпечними відходами**

|  |  |
| --- | --- |
| м. Горішні Плавні | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р. |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який(а) діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далі - Виконавець), з однієї сторони, та

**Комунальне некомерційне підприємство «Лікарня інтенсивного лікування І рівня м. Горішні Плавні» Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області,** в особі генерального директора Малигіної Наталі Григорівни, який(а) діє на підставі Статуту, (далі - Замовник), з другої сторони, уклали цей договір про нижченаведене,

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Виконавець зобов'язується надавати послуги згідно коду ДК 021-2015: 90520000-8 - Послуги у сфері поводження з радіоактивними, токсичними, медичними та небезпечними відходами, конкретна назва предмету закупівлі (*утилізація біологічних та інших небезпечних відходів (медичні відходи категорії В)*), а Замовник зобов'язується своєчасно оплачувати послуги в строки та на умовах, передбачених цим Договором (далі - послуги).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва послуги** | **Од.**  **виміру** | **Кількість** |
| **1.** | Клінічні та подібні їм відходи | кг | 1330 |
| **2.** | Біовідходи | кг | 80 |

1.2. За умови перевезення відходів транспортом Виконавця, відповідальність за відходи та дотримання вимог чинного законодавства України про перевезення небезпечних вантажів та інших нормативних документів по дотриманню правил техніки безпеки, протипожежній і екологічній безпеці, під час їх перевезення покладається на Виконавця.

**2.ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

2.1. **Обов’язки Виконавця:**

2.1.1. Своєчасно і якісно надавати послуги (виконувати роботи), передбачені пунктом 1.1. цього Договору з моменту подання Замовником заявки.

2.1.2. По факту надання послуг (виконання робіт) підписувати та надавати Замовникові акти про надання послуг (виконання робіт) (далі — Акти), передбачених пунктом 1.1. цього Договору, а також при залученні спеціалізованих підприємств надавати акти утилізації або виконання робіт, які підтверджують право на виконання робіт або надання послуг (установчі документи, ліцензії та інше) в повному обсязі передбачених пунктом 1.1 цього договору.

2.1.3. При наданні послуг (виконанні робіт), передбачених цим Договором, дотримуватися вимог природоохоронного законодавства, санітарних норм і правил України.

2.2. **Права Виконавця:**

2.2.1. В разі невиконання Замовником умов пункту 2.3.1. та 3.3. цього Договору, Виконавець має право розірвати в односторонньому порядку цей Договір, що не звільняє Замовника від відповідальності за порушене зобов’язання.

2.2.2. Послуги (роботи), передбачені п.1.1. цього Договору, Виконавець має право надавати (виконувати) власними силами або із залученням сил і засобів інших спеціалізованих підприємств.

2.2.3. Виконавець має право відмовитись від надання послуг, передбачених п.1.1. Договору, у разі невідповідності пред’явлених відходів (їх кількості, номенклатури) даним, зазначеним в заявці Замовника, неналежного виконання Замовником п. 2.3.4. Договору (у т. ч. за відсутністю відповідного пакування, маркування вантажу, передбачених Розділом 5 цього Договору), з наданням Замовнику письмового обґрунтування відмови.

2.3. **Обов'язки Замовника:**

2.3.1. Оплатити вартість наданих послуг (виконаних робіт) в порядку і в терміни, передбачені Розділом 3 цього Договору.

2.3.2. Підписати і передати Виконавцеві Акт або надати Виконавцеві мотивовану відмову від його підписання в триденний термін з дня отримання Акту від Виконавця. В разі несвоєчасного підписання Акту або не надання Виконавцеві мотивованої відмови від його підписання, послуги (роботи) вважаються виконаними належним чином і прийнятими з дня отримання Акту Замовником від Виконавця.

2.3.3. Передавати відходи у кількості (об’ємі), які визначені в переліку небезпечних відходів категорії «В» (Додаток № 1 до Договору).

2.3.4. У міру накопичення (утворення) відходів, що підлягають збиранню, перевезенню та зберіганню та подальшій утилізації (видаленню), до початку надання послуг, направляти Виконавцеві заявку на надання послуг (виконання робіт).

2.3.5. Надавати Виконавцю достовірні відомості про кількість (об'єм) та склад відходів, що підлягають збору, транспортуванню, зберіганню та подальшій утилізації (видаленню).

2.3.6. При укладанні Договору надавати документи, що підтверджують вид та клас небезпеки відходів (копія декларації про утворення відходів або іншого документу, який передбачений законодавством України для Замовника), та при необхідності або за вимогою Виконавця - копії реєстрових карток на конкретний вид відходу або Технічний паспорт відходу визначеної законодавством форми (відповідно до ДСТУ 2195-99 (ГОСТ 17.9.0.2-99). «Охорона природи. Поводження з відходами. Технічний паспорт відходу. Склад, вміст, виклад і правила внесення змін»).

2.4. **Права Замовника:**

2.4.1. Вимагати вчасного та належного виконання Виконавцем умов Договору.

**3.ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

3.1. Вартість послуг Виконавця узгоджується Сторонами в Додатку № 2 шляхом підписання відповідного протоколу, який є невід'ємною частиною Договору.

3.2. Розрахунки за виконані роботи здійснюються відповідно до ст. 49 Бюджетного кодексу України.

3.3. Розрахунок сплати за послуги з організації виконання робіт із збирання, перевезення, та зберігання для подальшої утилізації або оброблення відходів протягом року (Додаток № 2 до Договору), здійснюється на підставі наданих Замовником лімітів на утворення і розміщення відходів (звітів про інвентаризацію відходів) або декларації про утворення відходів, з урахуванням узгодженої Сторонами вартості таких послуг в Додатку 2 до Договору.

3.4. Визначення розміру суми, що підлягає сплаті за надані Виконавцем послуги (виконані роботи), здійснюється на підставі даних заявки Замовника, наданої у відповідності до п. 2.3.3. цього Договору.

3.5. Заявки в кінці кварталу приймаються до 25 числа поточного місяця, в кінці року - до 20 числа. Заявки, які отримані після зазначених дат переносяться на наступний звітний період.

3.6. Розрахунок за надані послуги (виконані роботи) здійснюється Замовником на підставі підписаного сторонами Акту та виставленого Виконавцем рахунку шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту підписання сторонами Акту та отримання рахунку.

3.7. У вартість послуг Виконавця включені витрати з перевезення відходів, розташованих на об'єкті Замовника .

3.8.Вартість договору складає\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**4.ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ**

4.1. Виконавець надає послуги Замовнику на підставі поданої заявки щодо готовності передачі відходів відповідно до п. 2.3.3. Договору та згідно з переліком небезпечних відходів категорії «В», який затверджується Сторонами в Додатку № 1 до Договору.

4.2. Періодичність вивозу відходів залежить від кількості (об’єму) відходів, які Замовник має намір передати Виконавцеві на протязі поточного року відповідно до декларації про утворення відходів або іншого документу встановленого законодавством для такого підприємства.

4.3. Відходи Замовника передаються Виконавцеві згідно акту прийому - передачі.

**5.ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даною угодою Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

5.1.1. У разі наявності поривів вітру більше 10 м/ сек, погодних умов при температурі вище +35 градусів за Цельсієм або нижче - 15 градусів за Цельсієм, Виконавець має право відкласти проведення операцій до настання більш сприятливих погодних умов або відкоригувати час приймання на свій розсуд, без застосування відповідних санкцій до нього.

5.2. Спори і розбіжності, які можуть виникнути при виконанні цього Договору, по можливості вирішуватимуться шляхом переговорів між сторонами.

5.3. В разі недосягнення згоди в результаті проведених переговорів Сторона, що заявила про існування суперечки або розбіжностей за даною угодою, направляє іншій стороні письмову претензію, відповідь на яку має бути надана заявникові протягом 30 календарних днів з дати її одержання. У випадку, якщо відповідь не представлена в зазначений термін, претензія вважається прийнятою. В разі неможливості вирішення суперечок шляхом переговорів в претензійному порядку, вони підлягають вирішенню в господарському суді.

5.4. У випадку прострочення однією із сторін виконання зобов’язання, винна сторона сплачує іншій неустойку (пеню) в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості простроченого зобов’язання за кожний день прострочення.

Сплата штрафних санкцій не звільняє Замовника від виконання своїх зобов’язань, передбачених Договором.

5.5. В разі виникнення неможливості виконання Договору Виконавцем (з вини Замовника), Замовник відшкодовує завдані Виконавцю збитки (усі фактичні витрати, понесені Виконавцем внаслідок порушення зобов’язання Замовником, у т. ч. транспортні витрати).

5.6. Сторона, що порушила Договірні зобов'язання, звільнюється від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх Договірних зобов'язань, якщо вона доведе, що невиконання стало наслідком випадку або непереборної сили (форс-мажору). Обставинами непереборної сили визнаються, але не обмежуються ними, наступні події: стихійні лиха, епідемії, аварії на транспорті, військові дії, суспільні хвилювання, втручання влади, які роблять неможливим виконання Договору. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, що перешкоджають виконанню умов Договору, зобов’язана не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону. Форс-мажор автоматично подовжує термін виконання зобов'язань на весь період його дії і ліквідації наслідків. Належним доказом наявності наведених вище обставин та їх тривалості є довідки (висновки) регіональних торгово-промислових палат за місцем виникнення таких обставин, та інших компетентних органів.

**6.ОСНОВНІ ВИМОГИ ДО ТАРИ/УПАКОВКИ ВІДХОДІВ**

6.1. Замовник самостійно здійснює упаковку відходів, якщо не існує домовленості між Сторонами стосовно надання відповідних послуг. Вартість зазначених послуг визначається за домовленістю Сторін.

1.1. Відходи повинні бути упаковані в таку тару/упаковку відповідно до вимог діючого законодавства.

1.2. Відходи повинні бути упаковані в таку тару/упаковку - ящики, коробки, пакети або мішки, які забезпечують зберігання відходів при транспортуванні, а також запобігають їх проникненню в навколишнє середовище. У випадку, якщо в одній одиниці тари/упаковки знаходиться декілька видів відходів, найменувань однієї групи відходів Замовник забезпечує наявність пакувального листа, в якому вказується вміст цієї тари / упаковки, із зазначенням підпису та печатки Замовника.

6.1.2. Люмінесцентні лампи та інші лампи з ртутним наповненням мають бути з цілими колбами, при багаторядному укладанні перекладені горизонтальними та торцевими картонними прокладками, і упаковані Замовником в заводську або аналогічну упаковку, стандартну гофрокартонну тару. Лампи мають бути укладені в ящику в 5 рядів по 5 ламп в кожному ряду, ящик повинен бути заклеєний клейовою стрічкою (скотчем) або перев'язаний мотузкою таким чином, щоб виключити можливість випадання ламп, що знаходяться в ньому. Транспортна тара повинна забезпечувати збереження ламп при транспортуванні. При транспортуванні люмінесцентних ламп, що містять ртуть, необхідно забезпечувати обов'язкове укладання місць правильними рядами, щоб уникнути пошкодження тари в дорозі. Приймання і перевезення ламп без відповідної упаковки категорично забороняється.

6.1.3. Відходи, забруднені нафтопродуктами, та відпрацьовані автомобільні фільтри мають бути в мішках або картонних ящиках. Приймання відходів насипом не здійснюється. Тара/упаковка, в яку упаковуються дані відходи, не повертається.

6.1.4. Відпрацьовані паливно-мастильні матеріали приймаються в бочках, закритих так, щоб при транспортуванні запобігти розливу. Бочки мають бути промаркіровані, тара не повертається.

Рівень заповнення тари (бочок) рідкими, в’язкими відходами не повинен перевищувати 80% від об’єму тари.

6.1.5. Клінічні і подібні ним відходи мають бути упаковані Замовником в прозорі пластикові пакети, в яких добре видно відходи, або в контейнери з можливістю герметичної закупорки, які мають бути перев'язані мотузкою так, щоб унеможливити випадання відходів, що знаходяться в них. Гострий інструментарій повинен бути поміщений у тверду герметичну упаковку.

6.2. Пакети, на яких надійшли відходи, є неповоротною тарою або повертаються Замовником власними силами і за свій рахунок. Транспортна тара, в тому числі ящики і коробки, поверненню не підлягають.

6.3. Інші особливості тари/упаковки, у разі необхідності, можуть зазначатися в Додаткових угодах.

6.4. У разі невідповідності тари/упаковки та/або маркування Відходів, Виконавець має право не приймати такі відходи. При цьому Виконавець не несе будь-яку відповідальності перед Замовником.

6.5. У разі невідповідності тари/упаковки та/або маркування Відходів, Сторони складаються акт невідповідності. У разі незгоди Замовника з таким актом, Замовник на місці зобов'язаний надати мотивовану відповідь. У разі відмови підписання акту та надання мотивованої відповіді, такий акт складений одноособово Виконавцем є дійсним та несе за собою правові наслідки. Сторони здійснюють фото- та/або відео-фіксацію відходів для підтвердження невідповідності тари/упаковки та/або маркування.

**7.ІНШІ УМОВИ**

7.1. У всіх питаннях, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

7.2. Зміни і доповнення до цього Договору оформляються Сторонами письмово і є невід'ємною частиною Договору.

7.3. Сторони цього Договору зобов'язалися дотримувати конфіденційність відомостей про предмет, ціну і інші умови цього Договору, окрім випадків, передбачених законодавством України, або з відома іншої Сторони.

7.4. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

7.5. Сторони домовилися, що всі персональні дані, які будуть надані у зв'язку з виконанням вказаного договору, вважаються отриманими за згодою суб'єктів персональних даних та будуть включені у відповідну базу персональних даних, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних». На сторону, яка отримала персональні дані, покладається обов'язок здійснювати захист персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» і поширювати їх тільки у випадках, передбачених законом.

**8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

8.1. Цей Договір укладено строком до 31.12.2022 р. і набирає чинності з моменту підписання його повноважними представниками сторін.

8.2. По закінченню терміну дії Договір може бути продовжений на визначений строк шляхом підписання Сторонами додаткової угоди.

8.3. Цей Договір може бути розірваний достроково за ініціативою будь-якої із Сторін з обов'язковим письмовим повідомленням іншої Сторони про намір розірвати цей Договір, але не менш ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до запланованої дати його розірвання.

8.4. Сторони за даним Договором, в тому числі особи, що його підписали, надають згоду на збір та обробку своїх персональних даних у документах, картотеках та (або) інформаційних базах Сторін, у т. ч. за допомогою програмних комплексів, з метою підготовки бухгалтерської, податкової та статистичної звітності відповідно до вимог законодавства, розрахунків за виконані роботи (надані послуги), та ведення документації, що стосується Договору.

8.5. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов’язки за цим договором, крім тих, що прямо і безпосередньо були вказані в цьому договорі, будь-якій третій стороні без попередньої письмової згоди другої сторони.

8.6. У разі зміни відомостей, вказаних в Розділі 8 Договору, Сторони зобов’язані протягом 5 (п’яти) робочих днів повідомити іншу сторону про ці зміни. У іншому випадку, зобов'язання Сторони, виконані відповідно до умов цього договору, вважаються виконаними належним чином.

8.7. Цей Договір складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

**Реквізити сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВИКОНАВЕЦЬ** | **ЗАМОВНИК**  **КНП «ЛІЛ І рівня м. Горішні Плавні»** |
|  | 39800, Полтавська обл., м. Горішні Плавні  вул. Миру, 10  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Генеральний директор**    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Г.Малигіна** |

Додаток 1

до Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

**Перелік небезпечних відходів категорії «В», що підлягають**

**передачі для подальшої утилізації:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва послуги** | **Од.**  **виміру** | **Кількість** |
| **1.** | Клінічні та подібні їм відходи | кг | 1330 |
| **2.** | Біовідходи | кг | 80 |

|  |  |
| --- | --- |
| **ВИКОНАВЕЦЬ** | **ЗАМОВНИК**  **КНП «ЛІЛ І рівня м. Горішні Плавні»** |
|  | 39800, Полтавська обл., м. Горішні Плавні  вул. Миру, 10  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Генеральний директор**    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Г.Малигіна** |

Додаток 2

до Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

**Протокол**

**узгодження договірної ціни**

Найменування послуг згідно коду ДК 021:2015 **- 90520000-8 - Послуги у сфері поводження з радіоактивними, токсичними, медичними та небезпечними відходами,** конкретна назва предмету закупівлі **(*утилізація біологічних та інших небезпечних відходів (медичні відходи категорії В)*)**

Перелік послуг, що виконується згідно з Договором № \_\_\_\_ від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування послуг | Кількість | Од.  виміру | Ціна без ПДВ | Сума з ПДВ |
| 1 | Клінічні та подібні їм відходи | 1330 | кг |  |  |
| 2 | Біовідходи | 80 | кг |  |  |

**Загальна сума за договором № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

Ми, що підписалися нижче, від Замовника, генеральний директор Малигіна Наталя Григорівна, від Виконавця, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, посвідчуємо, що сторонами досягнуто згоди про розмір договірної ціни на виконання послуг.

Даний протокол є основою для взаємних розрахунків і платежів між Замовником і Виконавцем.

|  |  |
| --- | --- |
| **ВИКОНАВЕЦЬ** | **ЗАМОВНИК**  **КНП «ЛІЛ І рівня м. Горішні Плавні»** |
|  | 39800, Полтавська обл., м. Горішні Плавні  вул. Миру, 10  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Генеральний директор**    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Г.Малигіна** |