

ЗАМОВНИК: НАЦІОНАЛЬНИЙ НАУКОВИЙ ЦЕНТР «ІНСТИТУТ МЕТРОЛОГІЇ» (ННЦ «ІНСТИТУТ МЕТРОЛОГІЇ»), в особі в.о. генерального директора Скларова Володимира Васильовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони та

ВИКОНАВЕЦЬ: ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО “ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ НАУКОВО-ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦІЇ, МЕТРОЛОГІЇ, СЕРТИФІКАЦІЇ ТА ЗАХИСТУ ПРАВ СПОЖИВАЧІВ” (ДП “УКРМЕТРТЕСТСТАНДАРТ”), в особі начальника науково-виробничого відділу вимірювань фізико-хімічних величин №36 Мельникова Олександра Олександровича, який діє на підставі довіреності №03-20/34 від 19.01.2022 р., з другої сторони, уклали даний договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов’язується на свій ризик, в порядку та на умовах, передбачених цим Договором, надати послуги з калібрування засобів вимірювальної техніки (далі – ЗВТ) за кодом ДК 021:2015 50430000-8 (Послуги з ремонтування і технічного обслуговування високоточного обладнання), а ЗАМОВНИК зобов’язується прийняти належним чином надані послуги та оплатити їх.

1.2. ЗАМОВНИК зобов’язаний надавати ЗВТ/обладнання Виконавцю укомплектованим, разом з необхідними допоміжними пристроями, експлуатаційними документами.

2. УМОВИ ТА СТРОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Послуги надаються ВИКОНАВЦЕМ у відповідності до ДСТУ ISO/IEC 17025 "Загальні вимоги до компетентності випробувальних та калібрувальних лабораторій" та діючим документам на методики калібрування та іншим нормативним документам.

2.2. ВИКОНАВЕЦЬ надає послуги на підставі заявки ЗАМОВНИКА.

2.3. ЗАМОВНИК має право зменшити обсяг закупівлі.

2.4. Термін надання послуг – не повинен перевищувати 20 робочих днів з дня надання ЗАМОВНИКОМ ЗВТ та здійснення Платником попередньої оплати згідно з п. 4.2. даного Договору.

2.5. Місце надання послуг – лабораторія ВИКОНАВЦЯ.

2.6. Результати послуг оформлюються відповідно до вимог чинних нормативних документів.

2.7. Замовник забезпечує за власний рахунок доставку обладнання/ЗВТ до Виконавця і у зворотному напрямку.

3. ПОРЯДОК ЗДАЧІ – ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

3.1. Здача-приймання послуг здійснюється шляхом підписання уповноваженими представниками ЗАМОВНИКА та ВИКОНАВЦЯ відповідного акту здачі-приймання послуг. При наявності у ЗАМОВНИКА зауважень вони зазначаються у двосторонньому акті, в якому вказуються терміни їх усунення.

3.2. Протягом 10 днів з дати надання ВИКОНАВЦЕМ акту здачі-приймання послуг ЗАМОВНИК зобов’язаний підписати та повернути його ВИКОНАВЦЕВІ або надіслати на адресу ВИКОНАВЦЯ мотивовану відмову.

3.3. Якщо ВИКОНАВЕЦЬ ухиляється від складення двостороннього акту з переліком недоліків наданих послуг, ЗАМОВНИК має право скласти його в односторонньому порядку і направити ВИКОНАВЦЮ разом із відповідною вимогою. Такий акт вважається беззаперечним, а вимога підлягає обов’язковому виконанню ВИКОНАВЦЕМ.

3.4. Передавання Сторонами документації в ході виконання цього договору здійснюється з супровідними листами.

4. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Ціна Договору, виходячи із вартості послуг згідно протоколу погодження договірної ціни (додаток 1), складає: 12 304,00 грн. (дванадцять тисяч триста чотири грн. 00 коп.), ПДВ 20% – 2 460,80 грн. (дві тисячі чотириста шістьдесят грн. 80 коп.), всього: 14 764,80 грн. (чотирнадцять тисяч сімсот шістьдесят чотири грн. 80 коп.).

4.2. Оплата за цим договором здійснюється ЗАМОВНИКОМ на умовах повної попередньої оплати протягом 5 банківських днів з дня отримання рахунку за надання Послуг.

4.3. ВИКОНАВЕЦЬ (платник ПДВ) зобов’язаний зареєструвати у порядку, визначеному законодавством, в Єдиному реєстрі податкових накладних податкову накладну, складену в електронній формі з дотриманням умови щодо електронного цифрового підпису уповноваженої платником особи.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань по Договору Сторони несуть відповідальність згідно з діючим законодавством України.

5.2. У разі невиконання або несвоечасного виконання зобов'язань ВИКОНАВЕЦЬ сплачує ЗАМОВНИКУ пеню у розмірі 0,1% від вартості несвоечасно наданих послуг за кожний день прострочення.

5.3. ВИКОНАВЕЦЬ безоплатно усуває виявлені недоліки протягом 20 (двадцяти) робочих днів з дня отримання повідомлення від ЗАМОВНИКА про їх виявлення. ЗАМОВНИК має право стягнути з ВИКОНАВЦЯ штраф у розмірі 20% вартості неякісно наданих послуг у разі порушення строку усунення недоліків.

5.4. За порушення строків оплати, передбачених договором, ЗАМОВНИК сплачує ВИКОНАВЦЮ пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несвоечасно перерахованої суми, за кожний день прострочення, крім випадків, коли здійснена 100% попередня оплата.

5.5. У разі безпідставного прострочення ВИКОНАВЦЯ понад тридцять днів ЗАМОВНИК має право відмовитись від цього договору в односторонньому порядку шляхом письмового про це ВИКОНАВЦЯ. Договір вважатиметься розірваним через десять календарних днів з дати надсилання такого письмового повідомлення. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний повернути отримані кошти протягом трьох банківських днів із дня розірвання договору.

5.6. У разі неповернення отриманих коштів у строк, визначений п. 5.5, цього договору, ВИКОНАВЕЦЬ сплачує ЗАМОВНИКУ проценти за користування чужими коштами в розмірі 0,1% від суми отриманих коштів за кожний календарний день з дати отримання коштів по день фактичного повернення коштів ЗАМОВНИКУ.

5.7. У разі відсутності реєстрації ВИКОНАВЦЕМ (платником податку) податкової накладної в Єдиному реєстрі податкових накладних та/або порушення порядку заповнення податкової накладної, або виявлення державними органами порушень ВИКОНАВЦЕМ встановлених чинним законодавством вимог, які підлягають виконанню платниками податків, в зв'язку з якими ЗАМОВНИК втратив право на податковий кредит або для ЗАМОВНИКА настануть інші негативні фінансові наслідки, що виражені в тому числі, але не виключно, в штрафних санкціях, що застосовуються до ЗАМОВНИКА, ВИКОНАВЕЦЬ протягом 10 банківських днів з дня отримання письмового повідомлення від ЗАМОВНИКА сплачує ЗАМОВНИКУ штраф в сумі податку на додану вартість, який мав бути зазначений у податковій накладній та відшкодовує ЗАМОВНИКУ заподіяні цим збитки, в тому числі застосовані до ЗАМОВНИКА податковими органами штрафні санкції. Збитки формуються із суми штрафних санкцій від податкових органів, витрат, пов'язаних із зменшенням податкового кредиту.

6. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Усі спори та суперечки, що виникають між Сторонами в ході виконання умов цього Договору, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

6.2. У випадку, якщо спори та суперечки неможливо вирішити шляхом переговорів, вони підлягають розгляду в Господарському суді за місцем виконання цього договору.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання тих своїх зобов'язань, виконання яких стало неможливим внаслідок дії форс-мажорних обставин (за винятком зобов'язань, термін виконання яких настав до дати виникнення таких обставин), передбачених у пункті 2 статті 14¹ Закону України «Про торгово-промислові палати України», які є надзвичайними, непередбачуваними, невідворотними і непереборними обставинами, що не існували під час укладання цього договору та виникли незалежно від волі сторін.

7.2. Термін виконання зобов'язань за цим Договором збільшується на час, протягом якого будуть діяти форс-мажорні обставини, які унеможливають виконання цих зобов'язань.

7.3. Сторона, яка через зазначені у п.7.1 обставини, не може в повному обсязі виконувати свої зобов'язання за даним Договором, повинна в строк не більше п'яти робочих днів письмово повідомити про це іншу Сторону. Несвоечасне повідомлення про існування обставин форс-мажор позбавляє Сторону права посилаючися на них. Факти, викладені в повідомленні про настання форс-мажорних обставин, підлягають засвідченню сертифікатом Торгово-промислової палати України або уповноваженої регіональної торгово-промислової палати, який після його отримання, але не пізніше 20 календарного дня з дати повідомлення про настання форс-мажорних обставин, направляється Стороною, для якої наступили форс-мажорні обставини, іншій Стороні.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж тридцять календарних днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі здійснення

ЗАМОВНИКОМ авансового платежу (попередньої оплати) ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний повернути кошти протягом трьох календарних днів із дня розірвання договору.

7.5. Настання форс-мажорних обставин не є підставою для невиконання Сторонами зобов'язань, строк виконання яких настав до дати виникнення таких обставин, а також для звільнення Сторін від відповідальності за таке невиконання.

8. ДОДАТКОВІ УМОВИ

8.1. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору вносяться шляхом підписання обома сторонами додаткових угод. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані та скріплені печатками Сторін (у разі використання Сторонами печаток в своїй господарській діяльності).

8.2. ВИКОНАВЕЦЬ є суб'єктом загальної системи оподаткування та платником податку на прибуток на загальних умовах, передбачених розділом 3 Податкового Кодексу України.

8.3. ЗАМОВНИК є платником податку на прибуток на загальних умовах зі ставкою податку, що визначається відповідно до п.136.1 ст.136 Податкового кодексу України та платником ПДВ

8.4. Цей Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної сторони.

8.5. Сторони гарантують достовірність своїх реквізитів, зазначених в розділі 12 цього договору. У разі надсилання письмових повідомлень або документів, вони вважаються отриманими ВИКОНАВЦЕМ після закінчення п'яти календарних днів з моменту їх відправлення ЗАМОВНИКОМ за адресою ВИКОНАВЦЯ, вказаною в розділі 12 цього Договору.

8.6. Підписанням цього Договору Сторони заявляють і гарантують, що особи, які підписують Договір від імені Сторін мають відповідні права і повноваження.

8.7. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третій стороні без попереднього письмового погодження іншої Сторони.

8.8. Сторони вірно розуміють предмет договору та погодили всі істотні умови. Істотними умовами цього договору є предмет договору, ціна, строк дії договору, умови оплати, відповідальність сторін, умови та строк надання послуг, порядок здачі-приймання послуг, порядок залучення співвиконавців, застосування оперативного-господарських санкцій.

8.9. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків, передбачених пунктом 19 «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених постановою КМУ №1178 від 12.10.2022 (зі змінами).

8.10. В разі зміни реквізитів підприємства, фактичної адреси, інших змін, які можуть спричинити труднощі по виконанню зобов'язань по даному договору сторони зобов'язані повідомити одна одну не пізніше 10 (десяти) календарних днів з дати настання таких змін.

8.11. Сторони погодилися, що текст договору, будь які матеріали, інформація та відомості, які стосуються договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони договору, крім оприлюднення в електронній системі закупівель та випадків, коли таке передавання пов'язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання договору або оплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством.

8.12. У всьому іншому, що не передбачене умовами даного договору, сторони керуються законодавством України.

8.13. Офіційними електронними адресами сторін для надсилання повідомлень (листування) за цим договором є:

Виконавець: amelnykov@ukrcsm.kiev.ua

Замовник: info@metrology.kharkov.ua, nc.temperatura@gmail.com

8.14. До моменту обміну паперовими оригіналами електронні копії документів, отримані електронними засобами зв'язку (факс, електронна пошта) прирівнюються до оригіналу.

9. АНТИКОРУПЦІЙНІ ПОЛОЖЕННЯ ТА ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

9.1. ННЦ «Інститут метрології» повністю дотримується принципів боротьби з усіма формами корупції, забезпечує регулярну оцінку корупційних ризиків у своїй діяльності і здійснює відповідні антикорупційні заходи.

9.2. Сторони зобов'язуються уникати неправомірного сприяння один одному у здійсненні господарської діяльності, укладанні договорів (у тому числі на закупівлю товарів, робіт та послуг за державні кошти).

9.3. Усім працівникам ННЦ «Інститут метрології» заборонено приймати або пропонувати, прямо або опосередковано, в процесі виконання ними своїх обов'язків, подарунки, послуги, будь-які матеріальні винагороди з метою спонукання здійснити або не здійснити певні дії у межах обсягу або в силу можливостей їхньої роботи або посади.

9.4. Сторони зобов'язуються інформувати одна одну про будь-який конфлікт інтересів, факти корупції, що можуть вплинути на виконання Договору.

10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня підписання його обома сторонами і діє до 31.12.2024 року, а в частині невиконаних та гарантійних зобов'язань – до повного їх виконання Сторонами.

10.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

11. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

11.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

– протокол погодження договірної ціни (Додаток 1 до договору).

12. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

**НАЦІОНАЛЬНИЙ НАУКОВИЙ ЦЕНТР
«ІНСТИТУТ МЕТРОЛОГІЇ»**

61002, м. Харків, вул. Мироносицька, буд. 42

тел. (057) 700-34-09

e-mail: info@metrology.kharkov.ua

IBAN UA463515330000026005060290636

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК», м. Харків

ЄДРПОУ 02568325

Індивідуальний податковий № 025683220315

ВИКОНАВЕЦЬ:

**ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ
НАУКОВО-ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР
СТАНДАРТИЗАЦІЇ, МЕТРОЛОГІЇ,
СЕРТИФІКАЦІЇ ТА ЗАХИСТУ ПРАВ
СПОЖИВАЧІВ»**

(ДП «УКРМЕТРТЕСТСТАНДАРТ»)

03143, м. Київ, вул. Метрологічна, будинок № 4

тел. (044) 526-55-69, 522-66-55 (лаб.)

e-mail: amelnykov@ukrcsm.kiev.ua

IBAN UA063223130000026006010067926

в АТ «Укресімбанк»

ЄДРПОУ 02568182

Індивідуальний податковий № 025681826500

ЗАМОВНИК:

В.о. генерального директора

ВИКОНАВЕЦЬ:

Начальник відділу №36



Володимир СКЛЯРОВ

М.П.



Олександр МЕЛЬНИКОВ

посада	П.І.Б.	підпис	дата
Заступник начальника ВСПЕА	Жихарева О.М.		
Начальник юр. сектора, уповноважений з антикорупційної діяльності	Полубєдова Н.С.		
В.о. директора НЦ-1	Пущин Р.В.		27.03.2024

Додаток № 1

до договору № 360-B00092/24

від 24 03 2024 року

ПРОТОКОЛ

погодження договірної ціни на виконання послуг

калібрування засобів вимірювальної техніки (калібратора вологості Opti-Cal Michell Istr. та системи для вимірювання вологості і температури HygroSmart HS3Probe)

(найменування робіт, послуг)

що виконуються згідно з договором № 360-B00092/24 від _____ 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, від особи ЗАМОВНИКА

в.о. генерального директора ННЦ «ІНСТИТУТ МЕТРОЛОГІЇ» Скляров В.В.

(посада, ПІБ)

та від особи ВИКОНАВЦЯ

Начальник відділу № 36 ДП «УКРМЕТРТЕСТСТАНДАРТ» Мельников О.О.

(посада, ПІБ)

засвідчуємо, що сторонами досягнуто узгодження вартості виконання (передачі) послуг в сумі:

12304,00 грн. (дванадцять тисяч триста чотири грн. 00 коп.),

крім цього ПДВ 20% – 2460,80 грн. (дві тисячі чотириста шістьдесят грн. 80 коп.),

всього за договором: 14764,80 грн. (чотирнадцять тисяч сімсот шістьдесят чотири грн. 80 коп.).

Цей протокол є підставою для виконання розрахунків та платежів між ЗАМОВНИКОМ та ВИКОНАВЦЕМ.

ЗАМОВНИК:

В.о. генерального директора
ННЦ «ІНСТИТУТ МЕТРОЛОГІЇ»



Володимир СКЛЯРОВ

ВИКОНАВЕЦЬ:

Начальник відділу №36
ДП «УКРМЕТРТЕСТСТАНДАРТ»



Олександр МЕЛЬНИКОВ

посада	П.І.Б.	підпис	підпис
Заступник начальника ВСП	Мельников О.О.		
Начальник відділу	Скляров В.В.		
уповноважений з підписання актів			
В.о. директора ННЦ	Скляров В.В.		