

Договір про закупівлю № 20

м. Київ

« 13 » березня 2024р.

Комунальне некомерційне підприємство "Київська міська клінічна лікарня № 11" виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в особі б.о. директора Дробот Наталії Василівни, що діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з одної сторони, та

Фізична особа-підприємець Михайліченко Олександр Федорович (далі – Постачальник), в особі директора Михайліченко Олександра Федоровича, що діє на підставі Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, з іншої сторони, разом названі у подальшому Сторони, на підставі Постанови КМУ від 12 жовтня 2022р. №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі» (зі змінами), на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей Договір (далі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується в порядку і на умовах цього Договору поставити та передати у власність Замовника бланки та інші друковані вироби, що зазначені в Специфікації згідно з умовами та характеристика визначеними у пункті 1.2. цього Договору (далі - Товар), а Замовник в порядку і на умовах цього Договору зобов'язується прийняти та оплатити фактично поставлений товар згідно видаткової накладної.

1.2. Ціна (вартість), асортимент, кількість (обсяг) продукції, що зобов'язується поставити Постачальник на умовах цього Договору, визначено Сторонами у Специфікації, що є невід'ємною частиною цього Договору (Додаток № 1), та надається Постачальником на підставі технічного завдання Покупця.

1.3. Обсяги закупівлі Товару можуть коригуватись Замовником залежно від реальної потреби і фінансування видатків.

1.4. Код Товару визначається Замовником відповідно до основного словника національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник», затвердженого наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 23 грудня 2015 року № 1749, та відповідає коду ДК 021:2015 – 22820000-4 – Бланки.

1.5. Закупівля здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2022 року №169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану», зі змінами.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціни на Товар встановлені в національній валюті України – гривні.

2.2. Загальна сума Договору становить 21 325 грн. 00 коп. (Двадцять одна тисяча триста двадцять п'ять грн. 00 коп.) Без ПДВ.

2.3. Ціни на Товар зазначені у Специфікації, що додається до Договору (Додаток № 1) та є його невід'ємною частиною.

2.4. Ціна на Товар включає в себе витрати на: вантажно-розвантажувальні роботи (у т.ч. підйом на 2-й поверх) Товару, транспортування Товару, його страхування, сплату податків і зборів (обов'язкових платежів), гарантійні та інші витрати.

2.5. Розрахунки здійснюються в безготівковій формі шляхом перерахування Замовником грошових коштів на поточний рахунок Постачальника за фактично поставлений товар, на підставі видаткових накладних.

2.6. Оплата послуг Замовником: 100% післяоплата протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту отримання Товару та підписання видаткової накладної.

3. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

3.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, якість якого відповідає нормативно-технічним документам та характеристикам, зазначеним у Специфікації (Додаток №1).

3.2. Постачальник гарантує, що якість Товару, який поставляється за цим Договором, відповідає вимогам Законодавства України.

3.3. Вхідний контроль Товару проводиться кінцевим одержувачем – підрозділом Замовника, згідно із вимогами Специфікації (Додаток №1).

3.4. Постачальник гарантує, що Товар не перебуває під заборотою відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого законодавством України.

4. ПОСТАВКА ТОВАРУ

4.1. Місце поставки (передачі) Товару – вул. Рогозівська, 6, м. Київ, 02092 (2-й поверх).

4.2. Термін виконання заявки/заявок Замовника: не більше 10-ти днів з моменту отримання заявки Замовника.

4.3. Передача Товару Замовнику здійснюється на підставі видаткової накладної. Датою передачі Товару є дата оформлення та підписання уповноваженими представниками обох Сторін видаткової накладної на Товар.

4.4. Право власності та ризик випадкового знищення Товару переходить до Замовника одночасно з передачею Постачальником Товару.

4.5. У разі розходження даних по кількості і якості Товару, отриманого Замовником, із даними, що вказані у документації на заявлену партію Товару Замовник складає Акт розбіжностей (який підписується, належним чином уповноваженими, представниками Сторін. У випадку несобґрунтованої відмови Постачальника підписати Акт розбіжностей протягом трьох календарних днів, цей Акт вважається укладеним та підписаним належним чином), та має право пред'явити претензію Постачальнику. Претензія готується і подається у письмовій формі і протягом трьох робочих днів з дати поставки заявленої партії Товару пред'являється Постачальнику. Претензії Замовника по кількості та зовнішньому вигляду товару (тари, упаковки та ін.) приймаються у момент приймання, а по якості – протягом всього строку придатності даного виду Товару.

5. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплатити Постачальнику вартість фактично поставленого товару відповідно до умов цього Договору;

5.1.2. Приймати поставлений Постачальником товар, якщо він відповідає умовам цього Договору;

5.1.3. Надати Постачальнику необхідну інформацію для виконання зобов'язань за цим Договором.

5.1.4. Визначити особу, відповідальну за виконання зобов'язань за цим Договором.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання (неналежного виконання) Постачальником зобов'язань за цим Договором, повідомивши про це Продавця у строк не менше як за 10 календарних днів до запланованої дати розірвання цього Договору.

5.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором.

5.2.3. Не здійснювати оплату за Товар у разі неналежного оформлення Постачальником платіжних документів (відсутність підписів, реквізитів тощо).

5.2.4. Відмовитися від підписання видаткової накладної на Товар у разі виявлення недоліків та неякісного Товару.

5.2.5. Надіслати Постачальнику лист про виявлені недоліки Товару із зазначенням термінів їх усунення.

5.3. Постачальник зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки та за цінами, установлені цим Договором.

5.3.2. Забезпечити поставку (передачу) Товару, якість, кількість та асортимент якого відповідає Специфікації (додаток № 1 до цього Договору) та розділу 3 цього Договору.

5.3.3. Визначити особу, відповідальну за виконання зобов'язань за цим Договором.

5.3.4. За невиконання та/або неналежне виконання своїх зобов'язань нести перед Замовником відповідальність, визначену цим Договором та/або законодавством України.

5.4. Постачальник має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за фактично поставлений Товар, що відповідає умовам цього Договору.

5.4.2. На дострокову поставку Товару за погодженням Замовника.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання обов'язків за цим Договором, та зобов'язуються відшкодувати заподіяну шкоду у повному обсязі

6.2. У разі прострочення терміну (строків) поставки Товару, Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка від вартості непоставленого Товару, за кожен день прострочення, але не більше ніж 10 (десять) відсотків від ціни непоставленого Товару.

6.3. Сторони домовились про встановлення нульової неустойки за затримку грошового зобов'язання по Договору зі сторони обслуговуючого банку Замовника (п.2 ст. 551 ЦК України).

6.4. У разі невиконання Постачальником умов договору Замовник має право не продовжувати договір та не укладати господарські договори в майбутніх періодах.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання/ несвоєчасне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання/несвоєчасне виконання стало наслідком дії обставин непереборної сили (далі – «форс-мажор»), що виникли після укладання цього Договору та які Сторона, що на них посилається (далі – «винна Сторона») не могла передбачити, а також яким не могла запобігти розумними заходами.

7.2. Винна Сторона зобов'язана не пізніше 5 (п'яти) робочих днів з моменту настання обставин форс-мажору направити іншій Стороні письмове повідомлення про таке настання та пов'язану з цим неможливість належного виконання відповідних зобов'язань. На вимогу іншої Сторони, у найкоротший можливий строк винною Стороною має бути пред'явлений засвідчений Торгово-промисловою палатою України або іншим державним органом України (до компетенції якого відноситься засвідчення факту настання/тривалості обставин форс-мажору певного виду) документ/сертифікат, що підтверджує зазначені обставини.

7.3. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення винною Стороною про настання обставин форс-мажору або не надання іншій Стороні, на її вимогу, зазначеного у п.7.2 Договору документу позбавляє таку винну Сторону можливості посилатися на ці обставини, як на підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання/несвоєчасне виконання зобов'язань за цим Договором.

7.4. Після припинення дії обставин непереборної сили винна Сторона зобов'язана не пізніше 5 (п'яти) календарних днів направити іншій Стороні письмове повідомлення про цей факт. У такому повідомленні, серед іншого, має бути вказаний строк, протягом якого винна Сторона зобов'язується виконати відповідне порушене зобов'язання за цим Договором.

7.5. У випадку, коли дія зазначених обставин непереборної сили триває більше 60 (шістдесят) календарних днів і не виявляє явних ознак припинення, кожна зі Сторін має право на розірвання цього Договору в односторонньому порядку й не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше, ніж за 10 (десять) календарних днів до запланованої нею дати розірвання Договору.

7.6. Настання обставин непереборної сили збільшує термін виконання зобов'язань за цим Договором на період їх дії.

8. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024р., але в частині виконання гарантійних зобов'язань - до повного їх виконання.

8.2. Сплив строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке сталося під час дії цього Договору.

8.3. Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді цього Договору або законодавством України.

8.4. Цей Договір вважається достроково розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді цього Договору або законодавством України.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Сторони вживатимуть усіх заходів для того, щоб розв'язувати усі спори та розбіжності, які виникли за цим Договором, шляхом переговорів та консультацій.

9.2. Якщо в ході переговорів не вдається досягти згоди, Стороною оформляється письмова претензія, що надсилається на адресу іншої Сторони. Сторона зобов'язується протягом 30 (тридцяти) календарних днів розглянути таку претензію та, у разі згоди, прийняти її.

9.3. У випадку, коли Сторони не досягли згоди, а претензія відхилена, спір вирішується у судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до законодавства України.

10. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

10.1. Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства України, сприяти запобіганню корупції та зобов'язані негайно повідомляти один одного у письмовій формі про будь-які випадки порушення антикорупційного законодавства.

10.2. Кожна з Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яких працівників другої Сторони, у тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поіменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь Сторони, що його стимулювала.

10.3. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних дій без законних на те підстав або всупереч умовам цього Договору з метою вчинення впливу на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

10.4. Сторони гарантують конфіденційність виконання антикорупційних умов і відсутність негативних наслідків для осіб, що звернулися з повідомленнями про факти антикорупційних правопорушень.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про публічні закупівлі».

12.2. Згідно Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р. № 2297-VI Сторони добровільно надають згоду на обробку будь-яких своїх персональних даних, які стали відомими в результаті правових відносин, для ведення баз даних контрагентів з метою забезпечення реалізації правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, які регулюються Податковим кодексом України, Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Господарським кодексом України. Обробка включає, але не обмежується, збиранням, реєстрацією, накопиченням, зберіганням, адаптуванням, поновленням, використанням і поширенням (включаючи передачу), персональних даних які обробляються Постачальником. Сторони повністю розуміють, що вся надана інформація про Сторону або представників Сторони за дорученням, є персональними даними, тобто даними, які використовуються для ідентифікації такого представника (далі Представник) котрий погоджується з тим, що такі дані зберігаються у Постачальника для подальшого використання відповідно до низки статей Господарського кодексу України та для реалізації ділових відносин між сторонами. Персональні дані представника захищаються Конституцією України та Законом України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01.06.2010 р.

12.3. Права Сторони (Представника) регламентуються ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних». Підпис на цьому документі Сторони (Представника) означає згоду з вищевикладеним і підтвердженням того, що Сторона (Представник) ознайоmlена зі змістом ст.8 Закону України «Про захист персональних даних».

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами.

13.2. Невід'ємною частиною цього Договору є: Додаток № 1 – Специфікація,

14. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

14.1. Сторони зобов'язуються протягом 5 (п'яти) робочих днів письмово повідомляти одна одну у випадках зміни відомостей, вказаних в цьому розділі Договору, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

Замовник:

КНП «КМКЛ № 11»

Юридична та фактична адреса:
02092 м. Київ, вул. Рогозівська, 6
UA423052990000026007026703116
UA333052990000026001046706531
UA503052990000026004026707148
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
МФО 820172
ЄДРПОУ 01110765
ІПН 011107626038
Тел./факс: 068-79-00-00

В.О. Директор



Л.В. Дубовий

Постачальник:

ФОП Михайліченко Олександр Федорович

03062, м. Київ, вул. Чистяківська, буд. 15А, кв. 38
ІПН 2122119698
р/р UA67 3808 0500 0000 0026 0097 0455 4
в АТ «Райффайзен Банк Аваль»
Єдиний податок III група (5%)
тел. +38050 1037687

Директор



О.Ф. Михайліченко

Специфікація

на закупівлю Товару за кодом ДК 021:2015 - 22820000-4 – Бланки

№ п/п	Найменування предмета закупівлі	Од. вим.	Кількість	Ціна без ПДВ	Сума без ПДВ
1	Ф 003/о Медична карта стаціонарного хворого, 4 листа А3-2, 2скоби, газетний папір	шт.	1 500	5,80	8 700,00
2	Ф 004/о Температурний листок, А4-2, газетний папір	шт.	1 500	0,60	900,00
3	Ф 003-4/о Листок лікарських призначень, А4-2, газетний папір	шт.	3 000	0,60	1 800,00
4	Ф 066/о Карта пацієнта, який вибув із стаціонару, А5-2, газетний папір	шт.	1 500	0,35	525,00
5	Ф 025/о Карточка амбулаторного хворого на 22 аркуші, папір білий, обгортка ватман 120 г/м, прошиті 2 скобами, А5	шт.	600	11,00	6 600,00
6	Рецептурний бланк № 1 (ф-1) для виписування лікарських засобів і виробів медичного призначення, що відпускається за повну вартість, безоплатно, з доплатою і таких, що підлягають предметно-кількісному обліку, 1/3 А4, книжний газетний папір, нумерувати з 00000001-0008000, проклеїти по 100 шт.	шт.	8 000	0,35	2 800,00
Загальна сума за договором без ПДВ, грн.					21 325,00
ПДВ - __ %, грн.					-

Всього: 21 325 грн. 00 коп. (Двадцять одна тисяча триста двадцять п'ять грн. 00 коп.) Без ПДВ.

Замовник:

КНП «КМКЛ № 11»

Юридична та фактична адреса:
02092 м. Київ, вул. Рогозівська, 6
UA423052990000026007026703116
UA333052990000026001046706531
UA503052990000026004026707148
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
МФО 820172
ЄДРПОУ 01110765
ІПН 011107626038
Тел./факс: 568-79-66

Постачальник:

ФОП Михайліченко Олександр Федорович

03062, м. Київ, вул. Чистяківська, буд.15А, кв.38
ІПН 2122119698
р/р UA67 3808 0500 0000 0026 0097 0455 4
в АТ "Райффайзен Банк Аваль"
Єдиний податок III група (5%)
тел. +38050 1037687

В.о. Директор



Л.В. Гурбат

Директор



О.Ф. Михайліченко