Кривчицький психоневрологічний інтернат

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

РІШЕННЯМ УПОВНОВАЖЕНОЇ ОСОБИ

ПРОТОКОЛ №70 від 19 жовтня 2022 року

|  |
| --- |
| **Оголошення про проведення спрощеної закупівлі**  (вимоги до предмету закупівлі):  **Предмет закупівлі: «Код ДК 021:2015 - 15610000-7 - Продукція борошномельно-круп'яної промисловості: Рис, пшоно, крупа гречана, крупа перлова, крупа пшенична, крупа манна, крупа кукурудзяна, крупа ячмінна, борошно пшеничне в/с, борошно пшеничне 1/с**» |

***«Процедура закупівлі – спрощена закупівля»***

# Джерело фінансування- обласний бюджет

**2022 р.**

**Оголошення про проведення спрощеної закупівлі товару**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Загальні положення** | | | | | | | | | |
| **Терміни, які вживаються в оголошенні** | | | | Оголошення про проведення спрощеної закупівлі товару розроблене на виконання вимог Закону України «Про публічні закупівлі (зі змінами) (далі – Закон). Терміни, які використовуються в цьому оголошенні, вживаються у значенні, наведеному у Законі  Спрощена закупівля складається з таких послідовних етапів:  1) оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі;  2) уточнення інформації, зазначеної замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі;  3) подання пропозицій учасниками;  4) проведення електронного аукціону відповідно до статті 30 цього Закону;  5) розгляд на відповідність умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та вимогам до предмета закупівлі, пропозиції учасника;  6) визначення переможця спрощеної закупівлі та укладення договору про закупівлю;  7) розміщення звіту про результати проведення закупівлі відповідно до статті 19 цього Закону. | | | | | |
| **Розділ І - Оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі** | | | | | | | | | |
| **1. Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія** | | | | | | | | | |
| 1.1. повне найменування | | | | **КРИВЧИЦЬКИЙ ПСИХОНЕВРОЛОГІЧНИЙ ІНТЕРНАТ** | | | | | |
| 1.2. місцезнаходження | | | | **32453, Хмельницька обл., село Кривчик, вул. Сонячна, будинок 2** | | | | | |
| 1.3. ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань | | | | **03190461** | | | | | |
| 1.4. Категорія Замовника | | | | **п.3.ч.1 ст.2 Закону України «Про публічні закупівлі»** | | | | | |
| 1.5. Уповноважена особа та її контактні дані | | | | **Уповноважена особа, Грищук Ю.В.**  **32453, Хмельницька обл., село Кривчик, вул. Сонячна, будинок 2**  **Телефон: (03858) 97-6-30,**  **Е – mаіl:** [**krivchik.inter@gmail.com**](mailto:krivchik.inter@gmail.com) | | | | | |
| **2. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності)** | | | | | | | | | |
| 2.1. назва предмета закупівлі | | | | **«Код ДК 021:2015 - 15610000-7 - Продукція борошномельно-круп'яної промисловості: Рис, пшоно, крупа гречана, крупа перлова, крупа пшенична, крупа манна, крупа кукурудзяна, крупа ячмінна, борошно пшеничне в/с, борошно пшеничне 1/с**» | | | | | |
| 2.2. опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані пропозиції | | | | Поділ предмета закупівлі на окремі частини (лоти) не передбачений. | | | | | |
| **3. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі** | | | | | | | | | |
| 3.1. інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі | | | Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі відповідно до Додатку 1 до оголошення | | | | | | |
| **4. Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг** | | | | | | | | | |
| 4.1. обсяг і місце поставки товарів | | | | **Обсяг – згідно з Додатком 1 до оголошення;**  **Місце поставки товару – 32453, Хмельницька обл., село Кривчик, вул. Сонячна, будинок 2** | | | | | |
| **5. Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг** | | | | | | | | | |
| 5.1. Строк поставки товарів | | | | **до 31.12.2022 року** | | | | | |
| **6. Умови оплати** | | | | | | | | | |
| **Подія** | | | **Опис** | | | **Тип оплати** | **Період, (днів)** | **Тип днів** | **Розмір оплати, (%)** |
| Поставка товару | | | Розрахунки за поставлений товар здійснюються на підставі ст..49 Бюджетного кодексу України з відтермінуванням платежу до 30 банківських днів. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за отриманий товар здійснюються протягом трьох банківських днів з дати отримання замовником бюджетного фінансування на розрахунковий рахунок. | | | Післяоплата | 30 | банківські | 100 % |
| 7. **Очікувана вартість предмета закупівлі** | | | | | | | | | |
| **7.1.** Очікувана вартість предмета закупівлі | | | | Очікувана вартість предмета закупівлі – **62 000,00 гривень з ПДВ.** | | | | | |
| **8. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв** | | | | | | | | | |
| 8.1. Критерії та методика оцінки пропозицій | | | | Оцінка пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, шляхом застосування електронного аукціону.  Критеріями оцінки є – «Ціна» з ПДВ. У разі якщо учасник закупівлі не являється платником ПДВ, ним подається пропозиція без ПДВ, із урахуванням обраної ним системи оподаткування.  Якщо крім ціни замовником встановлені інші критерії оцінки відповідно до методики оцінки, до початку електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично визначаються показники інших критеріїв оцінки та приведена ціна, після чого розкривається інформація про приведену ціну та перелік усіх приведених цін пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників.  Для проведення спрощеної закупівлі із застосуванням електронного аукціону має бути подано не менше двох пропозицій.  У разі якщо була подана одна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку подання пропозицій автоматично переходить до етапу розгляду на відповідність умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі пропозиції учасника.  Учасник відповідає за одержання будь-яких та/або всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпортних) та інших документів, пов’язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати на їх отримання про в складі пропозиції Учасник надає письмову згоду.  Витрати учасника, пов'язані з підготовкою та поданням пропозиції не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни процедури) про в складі пропозиції Учасник надає письмову згоду. | | | | | |
| 8.2. Питома вага критеріїв | | | | Питома вага критерію «Ціна» - 100 %. | | | | | |
| **9. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати)** | | | | | | | | | |
| 9.1. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників | | | | Замовником не вимагається надання забезпечення пропозицій учасників | | | | | |
| **10. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати)** | | | | | | | | | |
| 10.1. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю | | | | Замовником не вимагається надання забезпечення виконання договору про закупівлю | | | | | |
| **11. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі.** | | | | | | | | | |
| 11.1. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону (у разі його проведення) | | | | 0,5 відсотка від очікуваної вартості предмета закупівлі | | | | | |
| **12. Інша інформація** | | | | | | | | | |
| 12.1. Вимоги до предмета закупівлі, визначені замовником, зазначаються шляхом завантаження окремих файлів до оголошення про проведення спрощеної закупівлі. | | | | | Пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення замовником), та завантаження файлів з:  Додаток 1 – Технічні умови;  Додаток 2 – Кваліфікаційні критерії та інші вимоги до учасників закупівлі (та документами встановленими в додатку);  Додаток 3 – Форма «Пропозиція»;  Додаток 4 – Проект договору про закупівлю (заповнений із реквізитами учасника у складі пропозиції).  - Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі повинні передбачати необхідність застосування заходів із захисту довкілля про що у складі пропозиції надати лист згоду.  Електронні копії документів повинні бути чіткими, мати розширення тільки pdf.( подання документів в іншому форматі розглядатися не будуть та ТП буде відхилена). Забороняється обмежувати перегляд цих файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб.  Відповідно до частини третьої статті 12 Закону України «Про публічні закупівлі» під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". У зв’язку із чим учасники після подання пропозиції повинні підписати подану ними через авторизований електронний майданчик пропозицію електронним цифровим підписом уповноваженої особи, що підписала документи пропозиції Учасника.  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог оголошення з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цього оголошення та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі. У зв’язку із чим, учасниками у складі пропозиції надається документ у довільній формі про ознайомлення із оголошенням та погодженням із викладеними у ній умовами проведення закупівлі. | | | | |
| **Розділ ІІ - Уточнення інформації, зазначеної замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі** | | | | | | | | | |
| 1. У період уточнення інформації учасники спрощеної закупівлі мають право звернутися до замовника через електронну систему закупівель за роз’ясненням щодо інформації, зазначеної в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, щодо вимог до предмета закупівлі та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення спрощеної закупівлі.  2. Усі звернення за роз’ясненнями, звернення з вимогою щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  3. Замовник протягом одного робочого дня з дня їх оприлюднення зобов’язаний надати роз’яснення на звернення учасників спрощеної закупівлі, які оприлюднюються в електронній системі закупівель, та/або внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі, та/або вимог до предмета закупівлі.  4. У разі внесення змін до оголошення про проведення спрощеної закупівлі строк для подання пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель не менше ніж на два робочі дні.  5. Замовник має право з власної ініціативи внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі та/або вимог до предмета закупівлі, але до початку строку подання пропозицій. Зміни, що вносяться замовником, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції документів. | | | | | | | | | |
| **Розділ ІІІ - Подання пропозицій учасниками** | | | | | | | | | |
| 1. Пропозиції подаються учасниками після закінчення строку періоду уточнення інформації, зазначеної замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну та інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), шляхом завантаження необхідних документів через електронну систему закупівель, що підтверджують відповідність вимогам, визначеним замовником.  2. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.  3. Кожен учасник має право подати лише одну пропозицію, у тому числі до визначеної в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі частини предмета закупівлі (лота).  4. Пропозиції учасників, подані після закінчення строку їх подання, електронною системою закупівель не приймаються.  5. Пропозиція учасника повинна містити підтвердження надання учасником забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення спрощеної закупівлі.  6. Учасник має право внести зміни або відкликати свою пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення пропозиції.  7. Такі зміни або заява про відкликання пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення строку подання пропозицій. | | | | | | | | | |
| **Розділ IV - Проведення електронного аукціону відповідно до статті 30 цього Закону** | | | | | | | | | |
| 1. Оцінка пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, шляхом застосування електронного аукціону.  2. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників.  3. Якщо крім ціни замовником встановлені інші критерії оцінки відповідно до методики оцінки, до початку електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично визначаються показники інших критеріїв оцінки та приведена ціна, після чого розкривається інформація про приведену ціну та перелік усіх приведених цін пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників.  4. Під час проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель відображаються значення ціни пропозиції учасника та приведеної ціни.  5. Для проведення спрощеної закупівлі із застосуванням електронного аукціону має бути подано не менше двох пропозицій.  6. У разі якщо була подана одна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку подання пропозицій автоматично переходить до етапу розгляду на відповідність умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі пропозиції учасника.  7. Учасник процедури закупівлі має надати у складі пропозиції гарантійний лист про те, що ціна запропонована на торги з урахування зниження під час аукціону є актуальною та відповідає реальним ринковим цінам на час подання цінової пропозиції. | | | | | | | | | |
| **Розділ V - Розгляд на відповідність умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та вимогам до предмета закупівлі, пропозиції учасника** | | | | | | | | | |
| 5.1. Розгляд пропозицій | 1. Замовник розглядає на відповідність умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі пропозицію учасника, яка за результатами електронного аукціону (у разі його проведення) визначена найбільш економічно вигідною.  2. Строк розгляду найбільш економічно вигідної пропозиції не повинен перевищувати **п’ять робочих днів** з дня завершення електронного аукціону. | | | | | | | | |
| 5.2. Відхилення пропозицій | **1.Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:**  1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;  2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;  4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через неукладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.  2. Інформація про відхилення пропозиції протягом одного дня з дня прийняття рішення замовником оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику, пропозиція якого відхилена через електронну систему закупівель.  3. Учасник, пропозиція якого відхилена, може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову аргументацію щодо причин невідповідності його пропозиції умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі. Не пізніше ніж через три робочих дні з дня надходження такого звернення через електронну систему закупівель замовник зобов’язаний надати йому відповідь. | | | | | | | | |
| **Розділ VI - Визначення переможця спрощеної закупівлі та укладення договору про закупівлю.** | | | | | | | | | |
| 6.1. Визначення переможця спрощеної закупівлі | | За результатами оцінки та розгляду пропозиції замовник визначає переможця.  Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю замовник оприлюднює в електронній системі закупівель.  У разі відхилення найбільш економічно вигідної пропозиції відповідно до частини тринадцятої статті 14 Закону замовник розглядає наступну пропозицію учасника, який за результатами оцінки надав наступну найбільш економічно вигідну пропозицію.  Наступна найбільш економічно вигідна пропозиція визначається електронною системою закупівель автоматично. | | | | | | | |
| 6.2. Укладення договору про закупівлю | | 1. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.  2. Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону:  2.1. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням особливостей, визначених цим Законом.  2.2. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  - відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  3. У разі якщо переможцем процедури закупівлі/спрощеної закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників.  4. Учасник процедури закупівлі у складі своєї пропозиції надає гарантійний лист щодо погодження з істотними (основними) умовами договору та можливістю їх включення до договору про закупівлю у разі перемоги в торгах.  5. У разі невиконання або ж неналежного виконання умов договору про закупівлю, зокрема, виконання робіт з відхиленням від проектно-кошторисної документації, використання неякісних матеріалів та обладнання, порушення строків визначених Договором та недотримання інших взятих на себе зобов`язань, до учасника-переможця можуть бути застосовані оперативно-господарські санкції, що передбачені ст.ст.217, 235 та п.4 ч.1 ст.236 Господарського кодексу України. Про що у складі пропозиції учасники надають лист-згоду про можливе застосування оперативно-господарських санкцій. | | | | | | | |
| 6.3. Внесення змін до Договору | | 1. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі/спрощеної закупівлі або узгодженої ціни пропозиції учасника у разі застосування переговорної процедури, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі.  2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, газу та електричної енергії;  3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) цієї статті.  У зв’язку з необхідністю забезпечення потреб оборони під час дії правового режиму воєнного стану в Україні або в окремих її місцевостях можуть бути змінені істотні умови договору про закупівлю (після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі) замовником за яким є суб’єкт, визначений у [частині першій](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1356-19#n19) статті 2 Закону України "Про особливості здійснення закупівель товарів, робіт і послуг для гарантованого забезпечення потреб оборони", а саме: обсяг закупівлі, сума договору, строк дії договору та виконання зобов’язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг.  9) Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.  3. У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених [частиною п’ятою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1768)  статті 41 Закону, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю. | | | | | | | |
| **Розділ VIІ - Розміщення звіту про результати проведення закупівлі відповідно до статті 19 цього Закону** | | | | | | | | | |
| 7.1. Звіт про результати проведення закупівлі з використанням електронної системи закупівель | Звіт про результати проведення закупівлі автоматично формується електронною системою закупівель та оприлюднюється протягом одного дня після оприлюднення замовником договору про закупівлю в електронній системі закупівель або відміни спрощеної закупівлі. | | | | | | | | |
| **Розділ VIІІ – Відміна спрощеної процедури закупівлі** | | | | | | | | | |
| 1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;  3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.  2. Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;  2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.  Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом).  3. Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:  замовником протягом одного робочого дня з дня прийняття замовником відповідного рішення;  електронною системою закупівель протягом одного робочого дня з дня автоматичної відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з [частиною тринадцятою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1181) статті 14 Закону або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.  4. Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення. | | | | | | | | | |
| **Розділ ІХ – Захист прав та інтересів Учасників** | | | | | | | | | |
| 1. З метою захисту своїх прав та охоронюваних законом інтересів учасник спрощеної закупівлі може звернутися до замовника та/або до органу, що здійснює контроль над замовником, або до суду.  2. Рішення та дії замовника можуть бути оскаржені учасником спрощеної закупівлі у судовому порядку. | | | | | | | | | |

**Додатки до оголошення**:

Додаток 1 – Технічні умови;

Додаток 2 – Кваліфікаційні критерії та інші вимоги до учасників закупівлі (та документами встановленими в додатку);

Додаток 3 – Форма «Пропозиція»;

Додаток 4 – Проект договору про закупівлю (заповнений із реквізитами учасника у складі пропозиції).

**ДО УВАГИ УЧАСНИКА**!

**У разі відсутності вищезазначених документів пропозиція підлягає відхиленню.**

**У разі надання Учасником недостовірної інформації при складанні довідок у довільній формі, він несе особисту відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства**

**Примітки:**

а) всі документи, які повинен Учасник надати до складу тендерної пропозиції (за винятком оригіналів чи нотаріально завірених документів, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами) повинні бути завірені підписом уповноваженої посадової особи та печаткою**\*** Учасника та скріплені надписом «Згідно з оригіналом»;

**\*** Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством.

б) усі довідки, що видаються будь-якою установою, організацією, підприємством, повинні бути чинні на дату розкриття тендерної пропозиції;

**Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які ознайомилися з документацію у встановленому порядку, означає, що учасники процедури закупівлі, повністю усвідомлюють зміст цієї документації та вимоги, викладені замовником при підготовці своєї пропозиції.**