

ДОГОВІР № 1241
НА ТЕХНІЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ РЕЄСТРАТОРІВ
РОЗРАХУНКОВИХ ОПЕРАЦІЙ (РРО)

« 20 » 02 . 2024 р.

м. Ужгород

Цей договір на технічне обслуговування укладений на виконання Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 травня 2004 р. № 601.

Центр сервісного обслуговування ФОП Гошук Іван Миколайович (РНОКПП: 2993201131), в подальшому «ВИКОНАВЕЦЬ», діючий на підставі державної реєстрації підприємницької діяльності, з однієї сторони, та КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД "ЗАКАРПАТСЬКИЙ МУЗЕЙ НАРОДНОЇ АРХІТЕКТУРИ ТА ПОБУТУ" ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ, в подальшому «ЗАМОВНИК» в особі Коцана В.В., діючого на підставі статуту, з іншої сторони, уклали цей договір про наступне:

I. Предмет договору

1.1. «ЗАМОВНИК» доручає, а «ВИКОНАВЕЦЬ» зобов'язується надати, відповідно до даного Договору, послуги по опломбуванню, введенню в експлуатацію та технічному обслуговуванню реєстратора розрахункових операцій, код за ДК 021:2015 50310000-1 Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки (50312310-1 Технічне обслуговування обладнання мереж для передачі даних (далі за текстом – РРО):

- модифікація РРО: MINI-T 61.01;
- версія ПЗ РРО: 6101-4;
- заводський номер РРО: ПБ6101400468;

в гарантійний та післягарантійний періоди.

1.2 Вказаний РРО буде використовуватися «ЗАМОВНИКОМ»: МУЗЕЙ:

1.3 що знаходиться за адресою: 88000, Закарпатська область, місто Ужгород, вулиця Капітульна, будинок 33"А"

II. Обов'язки сторін

2.1. «ВИКОНАВЕЦЬ» зобов'язаний:

2.1.1. При наданні «ПОСЛУГ» проводити наступні види робіт:

2.1.1.1. Опломбувати засобами контролю та ввести РРО в експлуатацію у відповідності до норм "Порядку опломбування реєстраторів розрахункових операцій" затверджений наказом Міністерства фінансів України 14.06.2016 № 547 із змінами та доповненнями.

2.1.1.2. Технічний огляд, регулювання та чистка друкуючого пристрою.

2.1.1.3. Перевірка функціонування РРО.

2.1.1.4. Перевірка засобів контролю.

2.1.1.5. Консультації по роботі РРО.

2.1.2. Надавати послуги по ремонтах РРО:

2.1.2.1. В гарантійний та післягарантійний період - за рахунок «ВИКОНАВЦЯ» при умові виконання «ЗАМОВНИКОМ» всіх вимог вказаних в документації на РРО, при відсутності пошкодження зовнішнього вигляду, засобів контролю та комплектності РРО;

2.1.2.2. Забезпечувати проведення ремонту РРО у терміни передбачені діючим законодавством.

2.2. «ЗАМОВНИК» зобов'язаний:

2.2.1. При експлуатації РРО виконувати всі вимоги, викладені в документації на РРО, забезпечувати цілісність встановлених на РРО засобів контролю, і в разі їх пошкодження терміново повідомляти ЦСО;

2.2.2. Проводити оплату за «ПОСЛУГИ» надані виконавцем;

2.2.3. При виявленні несправності РРО, припинити його експлуатацію, вимкнути і звернутися до ЦСО.

2.2.4. Для ремонту та надання «ПОСЛУГ» доправляти РРО в сервісний центр самостійно.

2.2.5. При порушенні «ЗАМОВНИКОМ» умов експлуатації РРО (викладених в документації на РРО), ремонт в гарантійний та післягарантійний період виконується за рахунок «ЗАМОВНИКА».

III. Порядок розрахунків

3.1 За виконання «ПОСЛУГ» зазначених в даному Договорі «ЗАМОВНИК» сплачує кошти згідно рахунку та акта виконаних робіт наданих «ВИКОНАВЦЕМ».

3.2 Загальна вартість «ПОСЛУГ» за даним договором складає **1320 грн. 00 коп.** (одна тисяча триста двадцять гривень, 00 копійок), в тому числі ПДВ: 220 грн. 00 коп. (двісті двадцять гривень, 00 копійок)

3.3 Оплата за договором здійснюється в безготівковій формі, протягом 5-ти днів на підставі підписаного акта виконаних робіт (наданих послуг).

IV. Відповідальність сторін

4.1. Всі суперечності по виконанню діючого Договору розглядаються сторонами з прийняттям узгоджених рішень.

4.2. Суперечки між сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розглядаються відповідно до чинного законодавства в судовому порядку.

V. Термін дії Договору

5.1. Даний Договір набуває чинності з моменту підписання та діє до 31.12.2024 р. включно.

5.2. В будь-якому разі Договір не припиняє свою дію раніше повного виконання "СТОРОНАМИ" своїх зобов'язань за ним.

VI. Форс-мажор

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання будь-якого з Положень даного договору, якщо це невиконання є наслідком причин, що знаходяться поза сферою впливу та контролю не виконуючої сторони. Такими причинами є стихійне лихо, екстремальні погодні умови, пожежі, військові дії, страйки то що (надалі форс-мажор), але не обмежуються ними. Обставини форс-мажору автоматично продовжують термін виконання обов'язків на весь час їхньої дії та ліквідації наслідків. Про настання форс-мажорних обставин зацікавлена Сторона повинна інформувати іншу Сторону негайно. Якщо такі обставини будуть тривати більше як три місяці, то кожна із Сторін має право відмовитись від подальшого виконання обов'язків за договором, і в такому випадку жодна із Сторін не має права на відшкодування іншою Стороною можливих збитків. Підтвердженням настання і часу дії форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати України.

VII. Інші умови

7.1. При зміні розцінок і тарифів на «ПОСЛУГИ», «ВИКОНАВЕЦЬ» здійснює перерахунок згідно з діючими законодавчими актами, після узгодження із «ЗАМОВНИКОМ».

7.2. РРО знаходиться на технічному обслуговуванні «ВИКОНАВЦЯ» до моменту наявності засобів контролю даного ЦСО.

7.3. У випадку розірвання діючого Договору «ВИКОНАВЕЦЬ» зобов'язаний письмово попередити податкову службу по місцю реєстрації РРО «ЗАМОВНИКА».

7.4. Невиконання умов Договору в частині вимог експлуатаційної документації позбавляє «ЗАМОВНИКА» права на гарантію РРО.

7.5. Роботи, які не обумовлені діючим Договором, оформлюються додатками, підписуються обома сторонами і є невід'ємною частиною Договору.

7.6. З моменту підписання Сторонами цього Договору, вони надають згоду одна одній на збір та обробку персональних даних фізичних осіб для виконання умов лише даного Договору. Сторони зобов'язуються здійснювати захист персональних даних, якими вони обмінювались, зазначених в тексті цього Договору та супровідних документах, і через підписання цього Договору, підтверджують факт повідомлення одна одної про права фізичних осіб (про яких йдеться у зазначених документах), згідно Закону України „Про захист персональних даних”.

Виконавець:

ФОП Гошук Іван Миколайович

РНОКПП: 2993201131;
податкова адреса: Ужгородський р-н,
с.Минай, вул. Шевченка, буд.40, кв.16;
ПН: 2993201131;
п/р: UA193003460000026006027087301;
банк: ПАТ «Альфа-Банк»;
МФО: 300346.
Тел.: +38 (066) 6886300

ФОП



/Гошук І.М./ в.о. Директора

Замовник:

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД "ЗАКАРПАТСЬКИЙ МУЗЕЙ
НАРОДНОЇ АРХІТЕКТУРИ ТА ПОБУТУ"
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

код ЄДРПОУ (РНОКПП): 02226292;
податкова адреса СГ: 88000, Закарпатська область, місто Ужгород,
вулиця Капітульна, будинок 33"А";
ПН: 022262907015;
п/р: UA358201420344231002200053205
МФО: 820/42 ДКСУ м. Київ

Тел.: +38 (03122) 36352



/Коцан В.В./