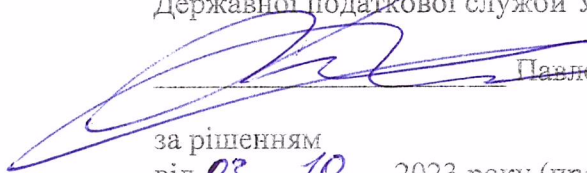


ЗАТВЕРДЖЕНО

Уповноважена особа

Державної податкової служби України

 Павло БУЛАНІЙ

за рішенням

від 03 10 2023 року (протокол № 204)

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

на закупівлю за предметом:

Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки —

за кодом ДК 021:2015 — 50530000-9

(Послуги з технічного обслуговування джерел безперебійного живлення)

процедура закупівлі — відкриті торги з особливостями

№ з/п	Розділ І. Загальні положення	
1	2	3
1.	Терміни, які вживаються в тендерній документації	Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон), Закону України «Про санкції» та постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами) (далі – особливості), інших нормативно-правових актів, що регулюють відносини у сфері публічних закупівель. Терміни вживаються у значенні, наведеному у Законі та в особливостях.
2.	Інформація про замовника торгів:	
2.1.	повне найменування	Державна податкова служба України
2.2.	місцезнаходження	Львівська площа, будинок 8, м. Київ, 04053.
2.3.	посадова особа Замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	Буланий Павло Петрович – заступник начальника відділу координації та планування закупівельної діяльності управління державного майна та ресурсного забезпечення Департаменту інфраструктури та господарського забезпечення Державної податкової служби України, тел.: (044) 481-48-69 e-mail: zakupivli-DPS@tax.gov.ua (з питань проведення процедури закупівлі) Левченко Сергій Олексійович – начальник відділу адміністрування телекомунікаційних систем управління адміністрування мережевих ресурсів Департаменту інформаційних технологій Державної податкової служби України, тел.: (044) 247-81-09, e-mail: s.levchenko@tax.gov.ua (з питань, що стосуються технічних вимог та умов договору)
3.	Процедура закупівлі	Відкриті торги з особливостями
4.	Інформація про предмет закупівлі:	
4.1.	назва предмета закупівлі	Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки – за кодом ДК 021:2015 – 50530000-9 (Послуги з технічного обслуговування джерел безперебійного живлення)
2.	опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції	Закупівля за лотами не передбачається

4.3.	місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	Львівська площа, 8, м. Київ, 04053 2 послуги Відповідно до технічної специфікації згідно з додатком 4 до тендерної документації	
4.4.	строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	Зазначено у пункті 4.1 Проекту договору додатка 5 до тендерної документації	
5.	Недискримінація учасників та рівне ставлення до них	Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої Законом.	
6.	Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції	Валютою тендерної пропозиції є гривня.	
7.	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції	Усі документи, що подаються у складі тендерної пропозиції, повинні бути складені українською мовою. У разі, якщо документ викладений іноземною мовою, до нього додається переклад українською мовою. У разі, якщо у змісті документів тендерної пропозиції зустрічаються торгова марка, загальноприйняті міжнародні терміни, адреси електронної пошти тощо, які неможливо перекласти з іноземної мови та/або з метою збереження їх ідентифікації, допускається їх зазначення без перекладу. Якщо учасник процедури закупівлі є нерезидентом України, він може подавати свою тендерну пропозицію англійською мовою з обов'язковим перекладом українською мовою. Переклад повинен бути здійснений дипломованим перекладачем (з наданням у складі пропозиції учасника копій документів, що підтверджують кваліфікацію перекладача) або бюро перекладів. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою.	
Розділ II. Порядок внесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації			
1.	Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації	Надання роз'яснень щодо тендерної документації та внесення змін до неї здійснюється замовником відповідно до пункту 54 особливостей. Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз'ясненнями та	

		звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель. У разі несвоєчасного надання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів. Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз'яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні.
2.	Внесення змін до тендерної документації	Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалось не менше чотирьох днів. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення.
Розділ III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції		
1.	Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції	Під час проведення відкритих торгів тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи. Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у п. 47 особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження файлів з: — інформацією про учасника за формою згідно з додатком 1 до тендерної документації; — документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції (повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції учасника процедури

закупівлі підтверджуються наказом про призначення, або довіреністю, або дорученням, або іншим документом, що надає повноваження на підписання документів тендерної пропозиції);

- інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям та іншим вимогам замовника згідно з додатком 2 до тендерної документації;
- інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідну технічну специфікацію (у разі потреби – плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі) згідно з додатком 4 до тендерної документації;
- інформацією про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби);
- письмовою згодою учасника з проектом договору, визначеним у додатку 5 до тендерної документації (лист у довільній формі);
- документом, що підтверджує надання учасником забезпечення тендерної пропозиції.
- інформацією про співвиконавця.

Документи, які подає учасник у складі пропозиції, повинні бути завантажені у вигляді електронних документів або у вигляді документів, сканованих з оригіналів та/або їхніх копій.

Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.

Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", тобто тендерна пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений кваліфікований електронний підпис (КЕП) учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів.

Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджуються: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи тендерної пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи; для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність.

У разі, якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням

		учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання. Файл накладеного КЕП повинен бути придатний для перевірки на сайті Центрального засвідчувального органу за посиланням: https://czo.gov.ua/verify. Тип підпису має бути кваліфікованим, тип носія особистого ключа – захищеним. У випадку ненакладення учасником КЕП відповідно до умов тендерної документації, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає вимогам, встановленим абзацом п'ятим підпункту 2 пункту 44 особливостей, та цю пропозицію буде відхилено.						
2.	Забезпечення тендерної пропозиції	Вид забезпечення тендерної пропозиції: електронна банківська гарантія, що має містити ствердження про виконання зобов'язань щодо сплати відповідних коштів замовнику у разі невиконання учасником умов, передбачених у частині третій статті 25 Закону, з урахуванням положень пункту 47 особливостей. Банківська гарантія повинна бути безвідкличною, безумовною із строком дії не меншим ніж дія тендерної пропозиції учасника та відповідати вимогам Положення про порядок здійснення банками операцій за гарантіями в національній та іноземних валютах, затвердженого постановою Правління Національного банку України від 15.12.2004 № 639 (у редакції постанови Правління Національного банку України 25.01.2018 № 5) (зі змінами), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 13.01.2005 за № 41/10321, та наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 14.12.2020 № 2628, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03.03.2021 за № 275/35897, та обов'язково містити реквізити щодо назви закупівлі та її номеру на веб-порталі Уповноваженого органу. Розмір забезпечення тендерної пропозиції (3 %): 14 985,00 грн (чотирнадцять тисяч дев'ятсот вісімдесят п'ять гривень 00 копійок). Банківські реквізити замовника: <table><tr><td>Код ЄДРПОУ (отримувача)</td><td>43005393</td></tr><tr><td>Небюджетний рахунок</td><td>UA818201720355269002000162276</td></tr><tr><td>Банк отримувача</td><td>Державна казначейська служба України, м. Київ</td></tr></table> Строк дії забезпечення тендерної пропозиції: не менше, ніж 90 днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій (відповідно до статті 253 Цивільного кодексу України розраховується з наступного дня після відповідної календарної дати або настання події, з якою пов'язано його початок). Банківська гарантія повинна бути оформлена в електронному вигляді, на бланку банку-гаранта та підписана керівником банку-гаранта або уповноваженою ним посадовою особою, з дотриманням вимог законодавства про електронний документообіг та кваліфікований електронний підпис (КЕП),	Код ЄДРПОУ (отримувача)	43005393	Небюджетний рахунок	UA818201720355269002000162276	Банк отримувача	Державна казначейська служба України, м. Київ
Код ЄДРПОУ (отримувача)	43005393							
Небюджетний рахунок	UA818201720355269002000162276							
Банк отримувача	Державна казначейська служба України, м. Київ							

		тобто документ має бути підписано кваліфікованим електронним підписом (КЕП). Учасник у складі тендерної пропозиції надає копію письмового договору, укладеного з банком, який видав банківську гарантію. Ненадання Учасником у складі тендерної пропозиції копії письмового договору, укладеного з банком, який видав банківську гарантію, призведе до відхилення тендерної пропозиції Учасника. Усі витрати, пов'язані з наданням забезпечення тендерної пропозиції, відшкодовуються за рахунок коштів учасника.
3.	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції	Забезпечення тендерної пропозиції повертається учаснику у разі: – закінчення строку дії тендерної пропозиції та забезпечення тендерної пропозиції, зазначеного в тендерній документації; – укладення договору про закупівлю з учасником, який став переможцем процедури закупівлі; – відкликання тендерної пропозиції до закінчення строку її подання; – закінчення тендеру у разі неукладення договору про закупівлю з жодним з учасників, які подали тендерні пропозиції. За зверненням учасника, яким було надано забезпечення тендерної пропозиції, замовник повідомляє установу, що видала такому учаснику гарантію, про настання підстави для повернення забезпечення тендерної пропозиції протягом п'яти днів з дня настання однієї з підстав, визначених частиною четвертою статті 25 Закону. Забезпечення тендерної пропозиції не повертається у разі: – відкликання тендерної пропозиції Учасником після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними; – непідписання договору про закупівлю Учасником, який став переможцем тендеру; – ненадання переможцем процедури закупівлі у строк, визначений п. 47 особливостей, документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених п. 47 особливостей. Кошти, що надійшли як забезпечення тендерної пропозиції, якщо вони не повертаються учаснику у випадках, визначених Законом та особливостями, підлягають перерахуванню до відповідного бюджету.
4.	Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними	Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону. Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом 90 днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій, який у разі необхідності може бути продовжений. До закінчення зазначеного строку Замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право: - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої

		ним тендерної пропозиції. У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель.
5.	Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені пунктом 47 особливостей	Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону зазначені у додатку 2 до тендерної документації. Учасники подають інформацію про відсутність підстав відмови від участі згідно з пунктом 47 особливостей у відповідності до підпункту 1.1. пункту 1 Таблиці 2 додатка 2 до тендерної документації.
6.	Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником у додатку 4 до тендерної документації.
7.	Інформація про співвиконавця	У разі закупівлі послуг учасник зазначає в тендерній пропозиції повне найменування та місцезнаходження кожного суб'єкта господарювання, якого учасник планує залучати до надання послуг як співвиконавця в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю. У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб'єктів господарювання на відсутність підстав, визначених пунктом 47 особливостей.
8.	Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником	Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій.
Розділ IV. Подання та розкриття тендерних пропозицій		
1.	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції	Кінцевий строк подання тендерних пропозицій – 00 год. 00 хв. « <u>11</u> » <u>10</u> 2023 року. Замовник самостійно та безоплатно через авторизований електронний майданчик оприлюднює в електронній системі закупівель оголошення про проведення відкритих торгів та тендерну документацію не пізніше ніж за сім днів до кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься

		до реєстру отриманих тендерних пропозицій. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 особливостей. Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання або ціна яких перевищує очікувану вартість предмета закупівлі не приймаються електронною системою закупівель. Замовник в тендерній документації обов'язково зазначає інформацію про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. Якщо замовник зазначає в тендерній документації про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, він повинен зазначити про прийнятний відсоток перевищення ціни тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі над очікуваною вартістю предмета закупівлі, визначеної замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. Якщо замовник не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення, або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації, то замовник відхиляє таку тендерну пропозицію відповідно до абзацу тринадцятого пункту 44 особливостей.
2.	Дата та час розкриття тендерної пропозиції	Електронною системою закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкривається вся інформація, зазначена в тендерній пропозиції (тендерних пропозиціях), у тому числі інформація про ціну/приведену ціну тендерної пропозиції (тендерних пропозицій). Не підлягає розкриттю інформація, що обгрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 особливостей. Замовник, орган оскарження та Держаудитслужба мають доступ в електронній системі закупівель до інформації, яка визначена учасником процедури закупівлі конфіденційною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється електронною системою закупівель автоматично в день розкриття тендерних пропозицій.

Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції		
1.	Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію	Єдиним критерієм оцінки тендерних пропозицій є <i>«Ціна тендерної пропозиції з ПДВ» (без ПДВ у разі конкретних підстав)»</i> .
2.	Формальні (несуттєві) помилки	У разі виявлення формальних (несуттєвих) помилок під час розгляду та опрацювання поданих за цими торгами тендерних пропозицій, замовник не вважатиме їх допущення підставою для відхилення тендерної пропозиції учасника. Перелік формальних помилок затверджений наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15.04.2020 № 710. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме: - Інформація/документ, подана Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині: - уживання великої літери; - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови; - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах; - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі). - Помилка, зроблена Учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції Учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі. - Невірна назва документа (документів), що подається Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним Замовником у тендерній документації. - Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою Учасника процедури закупівлі (у разі її використання).

		5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається Учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому Замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації. 6. Подання документа (документів) Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис. 7. Подання документа (документів) Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера. 8. Подання документа Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа. 9. Подання документа Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи Учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої Учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа, завізований перекладачем тощо). 10. Подання документа (документів) Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані). 11. Подання документа (документів) Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною. 12. Подання документа (документів) Учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.
3.	Аномально низька ціна	Згідно з пунктом 2 особливостей та відповідно до пункту 3 частини першої статті 1 Закону аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі – аномально низька ціна) – ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або его частини (лота). Згідно з пунктом 37 особливостей Учасник процедури закупівлі,

		який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою (у цьому пункті під терміном “аномально низька ціна тендерної пропозиції” розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції; аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота), повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції. Згідно з пунктом 44 особливостей Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли: учасник не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев'ятим пункту 37 особливостей.
4.	Усунення невідповідностей	Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель. Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо. Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з

		вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов'язаних з виконанням рішення органу оскарження.
5.	Відхилення тендерних пропозицій	Відповідно до пункту 44 особливостей Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли: 1) учасник процедури закупівлі: - підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 особливостей; - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 особливостей; - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником; - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев'ятим пункту 37 особливостей; - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 особливостей; - є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на

період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);

2) тендерна пропозиція:

- не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 особливостей;

- є такою, строк дії якої закінчився;

- є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;

- не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;

3) переможець процедури закупівлі:

- відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;

- не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 особливостей;

- не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалось замовником;

- надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 особливостей не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником.

Відповідно до пункту 45 Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:

1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;

2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).

Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають,

		із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов'язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніше як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону.	
6.	Надання переможцем документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 особливостей	Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 особливостей. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.	
7.	Інша інформація	Учасники несуть відповідальність за достовірність інформації, що розміщується в електронній системі закупівель.	
Розділ VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю			
1.	Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся	Замовник відмінює відкриті торги у разі: 1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг; 2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень; 3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг; 4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили. У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення. Відкриті торги автоматично відмінюються електронною системою закупівель у разі: 1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена	

		замовником) згідно з особливостями; 2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з особливостями. Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів. Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом). Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення.
2.	Строк укладання договору	Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником відповідно до статті 33 Закону та пункту 49 особливостей. Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п'ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 49 особливостей. У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені особливостями.

3.	Проект договору про закупівлю	Проект договору наведено у додатку 5 до тендерної документації. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати: 1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю; 2) копію ліцензії або документа дозвоільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об'єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об'єднання учасників.
4.	Істотні умови, що обов'язково включаються до проекту договору про закупівлю	Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі згідно з пунктом 10 особливостей укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої – п'ятої, сьомої – дев'ятої статті 41 Закону, та особливостей. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків: - визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті; - перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю, укладеного відповідно до пункту 10 особливостей, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків: 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника; 2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю; 3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю; 4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг); 5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування; 6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS,

		регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни; 7) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону. У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов'язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням особливостей. Договір про закупівлю є нікчемним у разі: 1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 особливостей; 2) укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 особливостей; 3) укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону та особливостей; 4) укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 49 особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням особливостей; 5) коли назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником.
5.	Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю	У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю та ненадання у спосіб, зазначений в тендерній документації, документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 особливостей, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерних пропозицій яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 49 особливостей.
6.	Забезпечення виконання договору про закупівлю	Замовник вимагає від переможця процедури закупівлі внесення ним не пізніше дати укладення договору про закупівлю забезпечення виконання такого договору, якщо внесення такого забезпечення передбачено тендерною документацією. Банківська гарантія повинна бути оформлена відповідно до вимог Положення про порядок здійснення банками операцій за гарантіями в національній та іноземних валютах, затвердженого постановою Правління Національного банку України від 15.12.2004 № 639 (у редакції постанови Правління Національного банку України 25.01.2018 № 5) (зі змінами), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 13.01.2005 за № 41/10321, та обов'язково містити реквізити щодо назви закупівлі та її номеру на веб-порталі Уповноваженого органу. На дату перерахування Учасником забезпечення виконання Договору додатково узгоджуються банківські реквізити Замовника. Замовник повертає забезпечення виконання договору про закупівлю: - після виконання переможцем процедури закупівлі

		договору про закупівлю; - за рішенням суду щодо повернення забезпечення договору у випадку визнання результатів процедури закупівлі недійсними або договору про закупівлю нікчемним; - у випадках, передбачених статтею 43 Закону; - згідно з умовами, зазначеними в договорі про закупівлю, але не пізніше ніж протягом п'яти банківських днів з дня настання зазначених обставин. Розмір забезпечення виконання договору про закупівлю: 5 % вартості договору. Вид забезпечення виконання договору про закупівлю: банківська гарантія. Строк дії забезпечення виконання договору про закупівлю: до 31 грудня 2023 року. Забезпечення виконання договору про закупівлю не повертається у разі: - порушення строків поставки товару понад 5 календарних днів. Кошти, що надійшли як забезпечення виконання договору (у разі, якщо вони не повертаються), підлягають перерахуванню до відповідного бюджету.	
--	--	--	--

НА БЛАНКУ УЧАСНИКА (за наявності)

ІНФОРМАЦІЯ ПРО УЧАСНИКА

1. Повне та скорочене найменування учасника (для юридичних осіб) /
П.І.Б. (для фізичних осіб):

2. Код за ЄДРПОУ (для юридичних осіб) /
реєстраційний номер облікової картки платника податків (для фізичних осіб):

3. Місцезнаходження (юридична адреса для юридичних осіб) /
місце проживання (для фізичних осіб):

4. Адреса для листування, телефон, факс (за наявності):

5. Банківські реквізити:

6. ПІБ посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису
документів тендерної пропозиції:

7. Інформація про систему оподаткування, на якій перебуває учасник як суб'єкт
підприємницької діяльності:

(Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника)

**КВАЛІФІКАЦІЙНІ КРИТЕРІЇ ПРОЦЕДУРИ ЗАКУПІВЛІ ТА ДОКУМЕНТИ,
ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОПОЗИЦІЇ
УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИМ КРИТЕРІЯМ ТА ІНШИМ ВИМОГАМ
ЗАМОВНИКА**

Таблиця 1. Кваліфікаційні вимоги до учасників процедури закупівлі

Вимога	Документи щодо підтвердження інформації про відповідність вимогам
1. Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід	1.1. Інформаційна довідка про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід (за формою згідно з додатком 2.1 до тендерної документації) для належного виконання умов договору про закупівлю, а саме: - не менше 2 (двох) працівників, які мають групу допуску з електробезпеки не нижче 3-ї. 1.2. На підтвердження інформації, вказаної у довідці (п. 1.1), учасник повинен надати: - копії діючих посвідчень з електробезпеки працівників, які мають групу допуску не нижче 3-ї, та документів, що підтверджують проходження перевірки їх знань з ПБЕЕС (Правила безпечної експлуатації електроустановок споживачів), ПУЕ (Правила улаштування електроустановок), ПТЕЕС (Правила технічної експлуатації електроустановок споживачів), ПБЕЗ (Правила експлуатації електрозахисних засобів).
2. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)	2.1. Інформаційна довідка про наявність досвіду виконання щонайменше одного аналогічного договору (за формою згідно з додатком 2.2 до тендерної документації), яка має містити інформацію про виконання договору протягом 2020-2023 років. 2.2. На підтвердження інформації, вказаної у довідці, учасник повинен надати: - копію аналогічного договору, інформація про який наведена в довідці (п. 2.1.); - копії документів (згідно з умовами договору), що підтверджують виконання вказаного у довідці (п. 2.1) договору в повному обсязі.

Таблиця 2. Інші документи, що вимагаються Замовником

Вимога	Документи щодо підтвердження інформації про відповідність вимогам
1. Інформація, що підтверджує відсутність підстав у відмові учаснику в участі в процедурі закупівлі згідно з підставами, визначеними пунктом 47 особливостей	1.1. Довідка у довільній формі щодо відсутності підстав у відмові учаснику в участі у процедурі закупівлі, визначених пунктом 47 особливостей (учасник може використовувати при наданні згаданої інформації форму, наведену у додатку 2.3 до тендерної документації).
2. Інформація про учасника	2.1. Копія Статуту або іншого установчого документа (із змінами у разі наявності) (для юридичних осіб). 2.2. Копія документа, який містить інформацію

	про учасника як платника податків. 2.3. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб). 2.4. Копії наступних сторінок паспорту: 1, 2, а також 3, 4, 5, 6 (у разі досягнення власником паспорту віку, визначеного вимогами Положення про паспорт громадянина України), та копії сторінок паспорту, на яких міститься інформація про реєстрацію місця проживання/перебування власника паспорта або копію ID картки та копію виписки з інформацією ID картки про місце реєстрації (для фізичних осіб). 2.5. Учасник – нерезидент надає документ, виданий уповноваженим органом країни походження учасника, яка містить реєстраційні відомості (назва (прізвище) нерезидента, адреса, країна реєстрації, ідентифікаційний код, перелік засновників (учасників), дата реєстрації та в якому органі, інформація про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, а у разі відсутності в юридичної особи кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, у тому числі кінцевого бенефіціарного власника (контролера) її засновника, якщо засновник – юридична особа, інформація про причину його відсутності).
3. Інформація, яку повинен подати учасник у разі запланованого залучення співвиконавців в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю	3.1. Довідка про кожного суб'єкта господарювання, якого учасник планує залучити в якості співвиконавця у разі, якщо обсяг таких послуг складає не менше 20 % від вартості договору про закупівлю (за формою згідно з додатком 2.4 до тендерної документації). У разі, якщо надання послуг згідно з законодавством передбачає отримання дозвільних документів, учасник надає у складі тендерної пропозиції копії таких документів, засвідчених в установленому порядку.

Примітки:

1. Аналогічним договором вважається договір про надання аналогічних послуг, які згідно з ДК 021:2015 відносяться до класу за показником четвертої цифри за кодом – 50530000-9 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки», або договір про надання послуг з технічного обслуговування та/або ремонту джерел безперебійного живлення.

2. У разі, якщо тендерною документацією вимагається надання документів, не передбачених у діяльності учасника, він надає довідку у довільній формі із зазначенням відповідного факту та з посиланням на нормативні документи, що його підтверджують.

3. У разі перенесення дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій, документи, що подаються у складі тендерної пропозиції учасника, повинні бути чинними на остаточну дату кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

4. Учасники – нерезиденти подають документи, визначені цією тендерною документацією з урахуванням законодавства, що регулює відповідні правовідносини у країні походження учасника.

НА БЛАНКУ УЧАСНИКА (за наявності)

**ДОВІДКА
ПРО НАЯВНІСТЬ ПРАЦІВНИКІВ ВІДПОВІДНОЇ КВАЛІФІКАЦІЇ,
ЯКІ МАЮТЬ НЕОБХІДНІ ЗНАННЯ ТА ДОСВІД**

(найменування/ПІБ учасника), на виконання вимог Замовника, повідомляє про наявність працівників відповідної кваліфікації, який (які) має (мають) необхідні знання та досвід для належного виконання умов договору про закупівлю, а саме:

№ з/п	ПІБ	Група допуску з електробезпеки (не нижче 3-ї)	

(Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника)

НА БЛАНКУ УЧАСНИКА (за наявності)

**ДОВІДКА
ПРО НАЯВНІСТЬ ДОСВІДУ ВИКОНАННЯ АНАЛОГІЧНОГО (АНАЛОГІЧНИХ)
ЗА ПРЕДМЕТОМ ЗАКУПІВЛІ ДОГОВОРУ (ДОГОВОРІВ)**

 (найменування/ПІБ учасника) , на виконання вимог статті 16 Закону України «Про публічні закупівлі» та тендерної документації, повідомляє про наявність досвіду виконання аналогічного(их) договору(ів), а саме:

№ з/п	Дата та номер договору (договорів)	Найменування замовника	Предмет договору (договорів)

(Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника)

*НА БЛАНКУ УЧАСНИКА (за наявності)***ДОВІДКА ЩОДО ВІДСУТНОСТІ ПІДСТАВ У ВІДМОВІ УЧАСНИКУ
В УЧАСТІ У ПРОЦЕДУРІ ЗАКУПІВЛІ, ВИЗНАЧЕНИХ У ПУНКТІ 47
ОСОБЛИВОСТЕЙ**

 (найменування /ПІБ учасника) (далі – учасник) повідомляє про відсутність підстав у відмові в участі у процедурі закупівлі, визначених пунктом 47 особливостей, а саме:

1) учасник процедури закупівлі не пропонував, не давав або не погоджувався дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;

2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією;

4) суб'єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;

5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої знято або погашено в установленому законом порядку;

6) керівник учасника процедури закупівлі не був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого знято або погашено в установленому законом порядку;

7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який не є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;

8) учасник процедури закупівлі не визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього не відкрита ліквідаційна процедура;

9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань наявна інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів);

10) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи – учасника процедури закупівлі не є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції», крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;

11) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.

Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 особливостей (крім абзацу чотирнадцятого пункту 47), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 (крім абзацу чотирнадцятого пункту 47), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47.

(Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника)

НА БЛАНКУ УЧАСНИКА (за наявності)

ДОВІДКА
ПРО КОЖНОГО СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ,
ЯКОГО УЧАСНИК ПЛАНУЄ ЗАЛУЧИТИ В ЯКОСТІ СПІВВИКОНАВЦЯ

(найменування учасника), на виконання вимог статті 22 Закону України «Про публічні закупівлі» та тендерної документації, повідомляє про залучення/незалучення (зазначити необхідне) співвиконавця в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю.

(У разі залучення співвиконавця в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю надати інформацію згідно з таблицею, наведеною нижче)

№ з/п	Повне найменування співвиконавця	Місцезнаходження співвиконавця	Вид послуг, до яких планується залучити співвиконавця	Обсяг послуг, до яких планується залучити співвиконавця

(Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника)

Додаток 3
до тендерної документації

Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності переможця вимогам, визначеним пунктом 47 особливостей

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 особливостей. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.

№ п. 47 особливостей	Вимоги п. 47 особливостей (Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника у разі, якщо)	Переможець торгів на виконання вимоги п. 47 особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:
пп. 3	Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією.	Гарантійний лист в довільній формі, складений переможцем процедури закупівлі, про відсутність підстави для відмови учаснику в участі в процедурі закупівлі, передбаченої пп. 3 пункту 47 особливостей або інформаційну довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (у разі можливості) або витяг з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (у разі можливості).
пп. 5	Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.	Витяг (документ у паперовій або електронній формі) з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» Міністерства внутрішніх справ України для надання фізичним особам відомостей про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України. Документ повинен бути не більше

		тридцятиденної давнини від дати подання документа. Додатково Замовник може перевірити документ на офіційному сайті МВС за посиланням https://vytyah.mvs.gov.ua/app/checkStatus.
пп. 6	Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.	Витяг (документ у паперовій або електронній формі) з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» Міністерства внутрішніх справ України для надання фізичним особам відомостей про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України. Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. Додатково Замовник може перевірити документ на офіційному сайті МВС за посиланням https://vytyah.mvs.gov.ua/app/checkStatus.
пп. 12	Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.	Витяг (документ у паперовій або електронній формі) з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» Міністерства внутрішніх справ України для надання фізичним особам відомостей про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України. Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. Додатково Замовник може перевірити документ на офіційному сайті МВС за посиланням: https://vytyah.mvs.gov.ua/app/checkStatus.
абзац 14	Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до	Переможець, який не перебуває в обставинах, зазначених в абзаці 14 пункту 47 особливостей, надає довідку в довільній формі про відсутність такої підстави для відхилення. Переможець, що перебуває в обставинах, зазначених в абзаці 14 пункту 47 особливостей, надає: - копію гарантійного листа в довільній

його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.	формі про те, що переможець Замовнику сплату штрафу/ів відшкодування збитків, з зазначенням строку сплати штрафу/ів відшкодування збитків та/або - документ, що підтверджує штрафу/ів та/або відшкодування на користь Замовника.	гарантує та/або збитків оплати збитків
---	---	---

Ненадання переможцем документів, що підтверджують відсутність підстав для відхилення, визначених у пункті 47 особливостей, вважатиметься ненаданням у спосіб, зазначений у тендерній документації, документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених пунктом 47 особливостей.

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ
(ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ)****до послуг з технічного обслуговування джерел безперебійного живлення**

1. Послуги з технічного обслуговування джерел безперебійного живлення (далі – Послуги) мають складатися з послуг із демонтажу, транспортування (за необхідності), перевірки працездатності, тестування, діагностики, технічного обслуговування та ремонту (заміни батарей, вентиляторів охолодження тощо), які призначені для визначення технічного стану, відновлення працездатності та забезпечення безперебійної експлуатації джерел безперебійного живлення (далі – ДБЖ) Socomes NeTYS 5000VA (NRT-5000K, з одним зовнішнім блоком батарей) за вимогами та в межах, що рекомендовані виробником таких ДБЖ, відповідно до технічної документації на такі ДБЖ.

Мають бути надані Послуги двох видів:

- технічне обслуговування 11 комплектів джерел безперебійного живлення Socomes NeTYS 5000VA (NRT-5000K) із заміною батарей та вентиляторів охолодження;
- технічне обслуговування 2 комплектів джерел безперебійного живлення Socomes NeTYS 5000VA (NRT-5000K) із заміною батарей, без заміни вентиляторів охолодження.

2. Перелік послуг (заходів/дій/робіт) щодо технічного обслуговування джерел безперебійного живлення Socomes NeTYS 5000VA (NRT-5000K) зазначені у Таблиці 1. Надання Послуг може здійснюватися на території Замовника або Учасника в залежності від технічного стану обладнання та складності. Всі перевезення ДБЖ Замовника (у разі необхідності), інструменту та комплектуючих до ДБЖ здійснюється автотранспортом Учасника.

Таблиця 1

**Перелік послуг (заходів/дій/робіт)
щодо технічного обслуговування джерел безперебійного живлення
Socomes NeTYS 5000VA (NRT-5000K)**

Найменування складової Послуги	Обов'язкове виконання	За необхідності
Перевірка і документування, що параметри навколишнього середовища системи середовищі відповідають умовам експлуатації обладнання, включаючи температуру повітря в приміщенні, повітряні потоки, забруднення пилом, тощо	+	
Перевірка стану підключення ДБЖ (наявність заземлення, фіксація кабелів тощо)	+	
Перевірка на чистоту і функціонування ДБЖ в рамках розроблених специфікацій	+	
Перевірка всіх точок підключення кабелів живлення і сигнальних проводів управління, а також всіх компонентів ДБЖ	+	
Перевірка журналу подій і тривожних повідомлень (alarms)	+	
Перевірка переходу ДБЖ в режим роботи від акумуляторних батарей, а також роботи через статичний байпас	+	
Перевірка, що поточні значення вхідних, вихідних та байпасних напруг та струмів знаходяться в межах розроблених специфікацій	+	
Підготовка і передача звіту по документуванню стану ДБЖ і необхідних дій в комутаційних приміщеннях. Видача рекомендацій щодо додаткового сервісного обслуговування у відповідності до результатів профілактичних робіт з технічного обслуговування, перерахованих вище	+	
Зчитування програмних установок конфігурації ДБЖ, реєстрації	+	

операцій, відключень, аварійних повідомлень за період, що передуює регламентним роботам, збереження протоколів первинної перевірки			
Зміна програмних установок конфігурації ДБЖ, реєстрації операцій, відключень, аварійних повідомлень (при необхідності або за бажанням представника замовника)			+
Занулення журналів реєстрації операцій, відключень, аварійних повідомлень за період, що передуює регламентним роботам (при необхідності або за бажанням представника замовника)			+
Зчитування, збереження, аналіз внутрішніх параметрів ДБЖ			+
Перевірка відповідності первинних протоколів показанням оперативного дисплея ДБЖ	+		
Розкриття захисних панелей силових модулів			+
Огляд стану DC та AC конденсаторів			+
Перевірка повітряних фільтрів обладнання від пилу, забруднень, сторонніх предметів	+		
Очищення повітряних фільтрів обладнання від пилу, забруднень, сторонніх предметів	+		
Очищення від пилу, забруднення, сторонніх предметів зовнішніх поверхонь обладнання	+		
Очищення від пилу, забруднення, сторонніх предметів, внутрішніх порожнин обладнання, акумуляторних батарей			+
Очищення радіаторів охолодження активних елементів			+
Перевірка затягування всіх роз'ємних контактних з'єднань	+		
Перевірка правильності підключення і надійності фіксації всіх роз'ємів	+		
Перевірка (та їх відновлення у разі необхідності) електричних з'єднань блоків та вузлів	+		
Регламентована заміна вентиляторів охолодження на 11 ДБЖ	+		
Перевірка роботи вентиляторів	+		
Регламентована заміна батарей (16 шт) у зовнішніх батарейних модулях	+		
Загальна перевірка працездатності системи (стосовно конфігурації системи та допустимого режиму роботи критичного навантаження)	+		
Корекція програмних установок (за необхідності)			+
Калібрування батарейних модулів, АКБ	+		
Відключення/підключення шасі до силової мережі	+		

3. Учасник повинен надати гарантію працездатності ДБЖ, щодо яких були надані Послуги, терміном 12 місяців (за умови їх подальшої експлуатації Замовником у відповідності з технічними умовами та вимогами виробника ДБЖ) або надати відповідний акт (дефектний акт) стосовно неможливості подальшої експлуатації із зазначенням причини та пропозиції щодо подальших дій з цим обладнанням.

4. Усі комплектуючі, які використовує Учасник для ремонту, або за необхідності під час діагностики та технічного обслуговування, повинні бути новими (такими, що не були у використанні), бути оригінальними або еквівалентами (відповідно до технічної документації на ДБЖ), в оригінальній упаковці, без зовнішніх пошкоджень та у працездатному стані. Акумуляторні батареї повинні бути новими (не раніше, ніж 2023 року випуску), оригінальними (наприклад, "B.V. BATTERY HR5.8-12") або еквівалентами, та мати технічні характеристики не гірші тих, що наведені у Таблиці 2.

Технічні вимоги до акумуляторних батарей:

Таблиця 2

Повна назва запропонованих учасником акумуляторних батарей*			
Марка (модель, код) акумуляторних батарей *			
№ з/п	Найменування та опис технічних вимог до товару, що вимагаються Замовником (у цьому стовпчику зазначено найменування та технічні характеристики, що вимагаються Замовником)	Найменування та опис технічних характеристик товару, що пропонується Учасником *	Відповідність технічних характеристик товару, що пропонується Учасником, необхідним характеристикам (так/ні)**
1	Технологія батарей: герметична свинцево-кислотна (VRLA)		
2	Сумісність: акумуляторні батареї мають бути сумісними з існуючими у Замовника джерелами безперебійного живлення Socomec NeTYS 5000VA (NRT-5000K).		
3	Номінальна напруга: 12 V		
4	Номінальна ємність: не менш 5,8 А/год		
5	Номінальна ємність розряду: не менш 5,3 А/год		
6	Максимальний струм розряду: не менш 79.5 А (5 секунд)		
7	Максимальний зарядний струм: не менш 1.5 А		
8	Термінальні клеми: тип T1		
9	Вага: не менше 1880 грам		
10	Габаритні розміри (мм): - довжина - 90±1.5 - ширина - 70±1.5 - висота контейнеру батарей - 102±1.5 - повна висота (з клемми) - 106±2.0		

* – заповнюється Учасником (необхідно чітко відобразити детальне найменування обладнання із обов'язковим зазначенням парт-номерів, найменування та опис характеристик обладнання, що пропонується Учасником).

** – заповнюється Учасником значення відповідності встановленим вимогам «так» або «ні» (у разі, якщо технічні характеристики товару, що пропонується Учасником, відповідають або перевищують необхідні характеристики, пишеться «так», якщо не відповідає – «ні»).

5. Учасник повинен дотримуватися вимог нормативно-правових актів у сфері пожежної безпеки та охорони праці.

6. Відповідальність за виконання вимог екологічної безпеки та вимог техніки безпеки при наданні Послуг несе Учасник. Вилучені з ДБЖ акумуляторні батареї Учасник має вивезти та забезпечити їх утилізацію.

На підтвердження відповідності тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним вимогам до предмета закупівлі, учасником у складі тендерної пропозиції обов'язково надаються:

1. Довідка (форма довільна) щодо можливості надання послуг відповідно до вимог тендерної документації.

2. Довідка (форма довільна) щодо відповідності запропонованих учасником комплектуючих (акумуляторних батарей та вентиляторів охолодження, зокрема) вимогам Технічної специфікації (Додаток 4 до тендерної документації). У довідці обов'язково додатково зазначається інформація за формою, наведеною у таблиці 2 Технічної специфікації (Додаток 4 до тендерної документації).

3. Документальне підтвердження у вигляді інформаційного листа або партнерський сертифікат від компанії-виробника джерел безперебійного живлення Socomes (або представника, або дилера, або дистриб'ютора, або сервісного центру) компанії-виробника ДБЖ Socomes на території України стосовно партнерських відносин між компанією-виробником та Учасником, необхідного для підтвердження можливості надання послуг, що є предметом закупівлі (із зазначенням номеру оголошення про проведення торгів у ЦБД «Прозорро» та конкретної назви предмета закупівлі).

4. У разі, якщо Учасник планує використовувати під час ремонту неоригінальні (еквівалентні) комплектуючі (акумуляторні батареї та вентилятори охолодження, зокрема), то він надає Замовнику лист (у довільній формі) від офіційного представництва (або представника, або дилера, або дистриб'ютора, або сервісного центру) компанії-виробника ДБЖ Socomes на території України, про сумісність запропонованих еквівалентних комплектуючих (акумуляторних батарей та вентиляторів охолодження, зокрема) з ДБЖ Socomes NeTYS 5000VA (NRT-5000K) без погіршення технічних характеристик ДБЖ згідно з технічною специфікацією.

ПРОЄКТ ДОГОВОРУ*

м. Київ

«___» _____ 2023 року

Державна податкова служба України (далі – Замовник), в особі _____, який (яка) діє на підставі _____, з однієї сторони, та _____ (далі – Виконавець), в особі _____, який (яка) діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом – Сторони, а кожен окремо – Сторона, відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами) та постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами), керуючись Законом України «Про публічні закупівлі» (зі змінами), на підставі статей 626 та 638 Цивільного кодексу України, статей 179 та 181 Господарського кодексу України уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується у 2023 році надати Замовнику Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки – за кодом ДК 021:2015 – 50530000-9 (Послуги з технічного обслуговування джерел безперебійного живлення) (далі – Послуги), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надані Послуги в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Склад та обсяг Послуг визначені у Технічних вимогах (Додаток 1 до цього Договору) та Специфікації вартості послуг (Додаток 2 до цього Договору), які є невід'ємними частинами цього Договору.

1.3. Обсяг наданих Послуг та ціна Договору можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

II. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких відповідає Технічним вимогам (Додаток 1 до цього Договору), вимогам виробника обладнання Socomes та відповідно до показників якості, встановлених чинними в Україні державними стандартами, технічними умовами, нормативно-правовими актами, іншими нормативно-технічними документами, які встановлюють вимоги до показників якості такого роду/виду послуг, а також відповідно до умов цього Договору.

2.2. Виконавець несе відповідальність за всі недоліки Послуг, що виникли з вини Виконавця, які не могли бути виявлені Замовником під час приймання Послуг.

2.3. Неякісно надані Послуги оформлюються актами виявлених недоліків і підлягають виправленню Виконавцем у строк, погоджений із Замовником.

2.4. Усунення усіх недоліків Послуг здійснюється Виконавцем власними засобами, силами та за власний рахунок.

2.5. При наданні Послуг Виконавець має право залучати третіх осіб виключно за письмовим погодженням Замовника.

III. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить _____ грн (_____ гривень _____ копійок), у тому числі ПДВ (20 %) – _____ грн (_____ гривні _____ копійок), відповідно до Специфікації вартості послуг (Додаток 2 до цього Договору).

3.2. Джерелом фінансування цього Договору є кошти загального фонду Державного бюджету України, КПКВК 3507010, КЕКВ 2240.

3.3. Ціна цього Договору встановлюється у національній валюті України.

3.4. До ціни цього Договору включені всі витрати Виконавця, пов'язані з наданням Послуг.

3.5. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору, що є невід'ємною частиною цього Договору, зокрема, але не виключно, з підстав реального фінансування видатків Замовника з Державного бюджету України на зазначені цілі.

3.6. Бюджетні зобов'язання за цим Договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань на 2023 рік.

IV. НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Строк надання Послуг: з дати підписання Договору Сторонами до 15.12.2023 включно.

Виконавець надає забезпечення виконання цього Договору у вигляді банківської гарантії (безвідкличної на суму – 5 % (п'ять відсотків) ціни цього Договору).

Строк дії банківської гарантії – протягом строку дії цього Договору (до 31 грудня 2023 року включно).

Замовник повертає забезпечення виконання Договору про закупівлю після виконання Виконавцем цього Договору, а також у разі визнання судом результатів процедури закупівлі або Договору про закупівлю недійсними та у випадках, передбачених статтею 43 Закону України «Про публічні закупівлі», але не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня настання зазначених обставин.

Забезпечення виконання Договору про закупівлю не повертається у разі порушення строків надання Послуг понад 5 календарних днів.

4.2. Місце надання Послуг: Львівська площа, 8, м. Київ, 04053.

4.3. Послуги надаються у відповідності до Технічних вимог (Додаток 1 до цього Договору).

4.4. Приймання-передача наданих Послуг здійснюється Сторонами шляхом підписання відповідного акта приймання-передачі послуг (далі – Акт).

4.5. Не пізніше 15.12.2023 Виконавець надає Замовнику Акт у 2 (двох) оригінальних примірниках, підписаних Виконавцем.

4.6. У випадку виявлення недоліків, обумовлених наданням Послуг з порушенням діючих норм та правил чи умов цього Договору, Сторонами оформлюється акт виявлених недоліків із зазначенням термінів їх усунення. Усунення вказаних недоліків проводиться за вимогою Замовника Виконавцем за його рахунок.

4.7. Впродовж 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання Акта Замовник підписує його та повертає 1 (один) примірник підписаного Акта Виконавцю. У разі невідповідності наданих Послуг умовам Договору, Замовник має право не приймати такі Послуги та повідомити про це Виконавця, надіславши письмову мотивовану відмову у прийманні наданих Послуг за адресою електронної пошти: _____@_____ або в інший спосіб.

4.8. У разі відмови Замовника від прийняття Послуг, Виконавець протягом 3 (трьох) робочих днів з наступного дня після отримання письмової відмови складає та надає Замовнику новий Акт.

4.9. У випадку настання умов, визначених у пункті 1.3 розділу I цього Договору, Акт складається за фактично надані Послуги.

4.10. Підписання Замовником Акта є підтвердженням відсутності у нього претензій щодо обсягу, строків і якості наданих Послуг. Підписаний Сторонами Акт є підставою для оплати наданих та прийнятих Послуг в порядку та на умовах Договору.

4.11. Виконавець, надаючи Послуги, не повинен створювати будь-яких перешкод для безперебійної та належної роботи Замовника.

V. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Розрахунки за надані Послуги здійснюються за умови наявності коштів на реєстраційному рахунку Замовника.

5.2. Оплата здійснюється з урахуванням фінансового ресурсу Єдиного казначейського рахунка.

5.3. Розрахунок за фактично надані Послуги здійснюється у національній валюті України у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, зазначений у розділі XIII цього Договору, на підставі підписаного Сторонами Акта протягом 10 (десяти) робочих днів з дня надходження коштів з державного бюджету на зазначені цілі на реєстраційний рахунок Замовника.

5.4. У разі затримки у виділенні бюджетних асигнувань розрахунки здійснюються протягом 10 (десяти) робочих днів з дати отримання Замовником бюджетних асигнувань на здійснення закупівлі на свій реєстраційний рахунок. Будь-які штрафні санкції у такому випадку до Замовника не застосовуються.

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та у повному обсязі оплачувати Послуги відповідно до умов цього Договору;

6.1.2. Забезпечити доступ фахівців Виконавця в приміщення Замовника для виконання Виконавцем обов'язків за цим Договором;

6.1.3. Своєчасно повідомляти Виконавця про зміну назви, адреси, поштових або платіжних реквізитів.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. На своєчасне та якісне отримання Послуг;

6.2.2. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, попередньо повідомивши його про це у письмовій формі не пізніше ніж за 20 (двадцять) календарних днів до дати розірвання Договору;

6.2.3. Зменшувати обсяг надання Послуг та ціну Договору залежно від реального фінансування видатків;

6.2.4. Повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати у разі його неналежного оформлення, зокрема, але не виключно, за відсутності підписів уповноважених осіб або печатки Виконавця (у разі наявності);

6.2.5. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.2.6. Вимагати від Виконавця усунення за його рахунок недоліків, визначених Замовником стосовно Послуг, що надаються відповідно до цього Договору.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором, відповідно до Технічних вимог (Додаток 1 до Договору) та умов Договору;

6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, що встановлені цим Договором, загальноприйнятими стандартами та іншими нормативними документами;

6.3.3. Надати Замовнику після надання Послуг Акт не пізніше 15 грудня 2023 року;

6.3.4. За свій рахунок своєчасно усувати недоліки Послуг, допущені з вини Виконавця або залучених ним третіх осіб.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. На отримання оплати за фактично надані Послуги належної якості відповідно до умов цього Договору;

6.4.2. Залучати для надання Послуг третіх осіб (співвиконавців) в необхідній кількості та відповідної кваліфікації за попереднім погодженням із Замовником. Відповідальність за дії залучених третіх осіб несе Виконавець;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Замовника

у письмовій формі не пізніше ніж за 20 (двадцять) календарних днів до дати розірвання Договору.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. У випадку порушення строків виконання зобов'язання Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості Послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів – додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

7.3. У випадку порушення умов зобов'язання щодо якості Послуг Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісно наданих Послуг.

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку виконати взяті на себе зобов'язання за цим Договором.

7.5. Стягнення штрафних санкцій до Замовника не застосовується у разі:

- внесення змін до розпису Державного бюджету України (скорочення видатків) за загальним фондом КПКВК 3507010 «Керівництво та управління у сфері податкової політики»;
- тимчасового зупинення операцій з бюджетними коштами у межах поточного бюджетного періоду;
- непроведення платежів Державною казначейською службою України;
- відсутності коштів на Єдиному казначейському рахунку Замовника на здійснення закупівлі Послуг.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання цього Договору та виникли поза волею Сторін, а саме: пожежі, стихійного лиха, збройного конфлікту, перекриття шляхів руху транспорту внаслідок страйку, рішень органів державної влади, змін у законодавстві, що впливають на виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором, або інших обставин, які перебувають поза волею Сторін.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) календарних днів з дня їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі та вжити всі можливі заходи для виконання обов'язків, передбачених Договором, та для запобігання збитків.

8.3. Несвоєчасне повідомлення про обставини непереборної сили позбавляє відповідну Сторону права посилаючись на них як на такі, що унеможливають виконання зобов'язань за цим Договором.

8.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

8.5. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосагнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку до чинного законодавства України.

9.3. Взаємовідносини Сторін, які не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством України.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до 31.12.2023 включно, а в частині проведення розрахунків та гарантійних зобов'язань – до повного виконання.

10.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, які мали місце під час дії цього Договору.

XI. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

11.1. Відступлення права вимоги та/або переведення боргу за цим Договором однією зі Сторін без письмової згоди другої Сторони третім особам не допускається.

11.2. Зміни до істотних умов цього Договору можуть бути внесені, зокрема, але не виключно, у разі:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

- покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості Послуг);

- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

11.3. Будь-які зміни до цього Договору вносяться додатковими угодами, що мають однакову юридичну силу і є невід'ємними частинами Договору за умови підписання обома Сторонами.

11.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються повідомляти одна одну про зміну своїх адрес та інших реквізитів, у тому числі банківських, у п'ятиденний строк рекомендованим листом з повідомленням про вручення.

11.5. Взаємовідносини Сторін, що не врегульовані даним Договором, регулюються чинним законодавством України.

11.6. Цей Договір складено у 2 (двох) примірниках українською мовою, що мають рівну юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

11.7. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, які стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

11.8. Листування, пов'язане з виконанням, зміною або припиненням дії Договору, повинно здійснюватися рекомендованими листами з повідомленням за підписом керівників Сторін, їхніх заступників або осіб, уповноважених для оперативного вирішення питань, які виникають.

11.9. Усі додатки до цього Договору, підписані обома Сторонами, є невід'ємними частинами цього Договору.

XII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємними частинами цього Договору є:

12.1.1. Додаток 1 – Технічні вимоги;

12.1.2. Додаток 2 – Специфікація вартості послуг.

XIII. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Державна податкова служба
України

ВИКОНАВЕЦЬ

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ

до послуг з технічного обслуговування джерел безперебійного живлення

1. Послуги з технічного обслуговування джерел безперебійного живлення (далі – Послуги) складаються з послуг із демонтажу, транспортування (за необхідності), перевірки працездатності, тестування, діагностики, технічного обслуговування та ремонту (заміни батарей, вентиляторів охолодження та т.і.), які призначені для визначення технічного стану, відновлення працездатності та забезпечення безперебійної експлуатації джерел безперебійного живлення (далі – ДБЖ) Socomes NeTYS 5000VA (NRT-5000K, з одним зовнішнім блоком батарей) за вимогами та в межах, що рекомендовані виробником Socomes, відповідно до технічної документації на такі ДБЖ.

Будуть надані Послуги двох видів:

- технічне обслуговування 11 комплектів джерел безперебійного живлення Socomes NeTYS 5000VA (NRT-5000K) із заміною батарей та вентиляторів охолодження;
- технічне обслуговування 2 комплектів джерел безперебійного живлення Socomes NeTYS 5000VA (NRT-5000K) із заміною батарей, без заміни вентиляторів охолодження.

2. Перелік послуг (заходів/дій/робіт) щодо технічного обслуговування джерел безперебійного живлення Socomes NeTYS 5000VA (NRT-5000K) зазначені у Таблиці 1. Надання Послуг може здійснюватися на території Замовника або Виконавця в залежності від технічного стану обладнання та складності. Всі перевезення ДБЖ Замовника (у разі необхідності), інструменту та комплектуючих до ДБЖ здійснюються автотранспортом Виконавця.

Таблиця 1

Перелік послуг (заходів/дій/робіт) щодо технічного обслуговування джерел безперебійного живлення Socomes NeTYS 5000VA (NRT-5000K)

Найменування складової Послуги	Обов'язкове виконання	За необхідності
Перевірка і документування, що параметри навколишнього середовища системи середовищі відповідають умовам експлуатації обладнання, включаючи температуру повітря в приміщенні, повітряні потоки, забруднення пилом, тощо	+	
Перевірка стану підключення ДБЖ (наявність заземлення, фіксація кабелів тощо)	+	
Перевірка на чистоту і функціонування ДБЖ в рамках розроблених специфікацій	+	
Перевірка всіх точок підключення кабелів живлення і сигнальних проводів управління, а також всіх компонентів ДБЖ	+	
Перевірка журналу подій і тривожних повідомлень (alarms)	+	
Перевірка переходу ДБЖ в режим роботи від акумуляторних батарей, а також роботи через статичний байпас	+	
Перевірка, що поточні значення вхідних, вихідних та байпасних напруг та струмів знаходяться в межах розроблених специфікацій	+	
Підготовка і передача звіту по документуванню стану ДБЖ і необхідних дій в комутаційних приміщеннях. Видача рекомендацій щодо додаткового сервісного обслуговування у відповідності до результатів профілактичних робіт з технічного обслуговування, перерахованих вище	+	
Зчитування програмних установок конфігурації ДБЖ, реєстрації	+	

операцій, відключень, аварійних повідомлень за період, що передують регламентним роботам, збереження протоколів первинної перевірки			
Зміна програмних установок конфігурації ДБЖ, реєстрації операцій, відключень, аварійних повідомлень (при необхідності або за бажанням представника замовника)			+
Занулення журналів реєстрації операцій, відключень, аварійних повідомлень за період, що передують регламентним роботам (при необхідності або за бажанням представника замовника)			+
Зчитування, збереження, аналіз внутрішніх параметрів ДБЖ			+
Перевірка відповідності первинних протоколів показанням оперативного дисплея ДБЖ	+		
Розкриття захисних панелей силових модулів			+
Огляд стану DC та AC конденсаторів			+
Перевірка повітряних фільтрів обладнання від пилу, забруднень, сторонніх предметів	+		
Очищення повітряних фільтрів обладнання від пилу, забруднень, сторонніх предметів	+		
Очищення від пилу, забруднення, сторонніх предметів зовнішніх поверхонь обладнання	+		
Очищення від пилу, забруднення, сторонніх предметів, внутрішніх порожнин обладнання, акумуляторних батарей			+
Очищення радіаторів охолодження активних елементів			+
Перевірка затягування всіх роз'ємних контактних з'єднань	+		
Перевірка правильності підключення і надійності фіксації всіх роз'ємів	+		
Перевірка (та їх відновлення у разі необхідності) електричних з'єднань блоків та вузлів	+		
Регламентована заміна вентиляторів охолодження на 11 ДБЖ	+		
Перевірка роботи вентиляторів	+		
Регламентована заміна батарей (16 шт) у зовнішніх батарейних модулях	+		
Загальна перевірка працездатності системи (стосовно конфігурації системи та допустимого режиму роботи критичного навантаження)	+		
Корекція програмних установок (за необхідності)			+
Калібрування батарейних модулів, АКБ	+		
Відключення/підключення шасі до силової мережі	+		

3. Виконавець надає гарантію працездатності ДБЖ, щодо яких були надані Послуги, терміном 12 місяців (за умови їх подальшої (після завершення технічного обслуговування) експлуатації Замовником у відповідності з технічними умовами та вимогами виробника ДБЖ Socomes) або надає відповідний акт (дефектний акт) стосовно неможливості подальшої експлуатації із зазначенням причини непрацездатності та пропозиції щодо подальших дій з цим обладнанням.

4. Виконавець гарантує, що усі комплектуючі, які використовуються, є новими (такими, що не були у використанні), в оригінальній упаковці, без зовнішніх пошкоджень, у працездатному стані та відповідають вимогам до технічної документації на ДБЖ).

Технічні параметри/характеристики акумуляторних батарей, які використовуються для регламентованої заміни:

Таблиця 2

Повна назва акумуляторних батарей _____	
Марка (модель, код) акумуляторних батарей _____	
Рік випуску акумуляторних батарей _____	

№ з/п	Найменування основних параметрів/ характеристик	Опис основних параметрів/характеристик	
1	Технологія батареї		
2	Сумісність акумуляторних батарей з ДБЖ Socomes NeTYS 5000VA (NRT-5000K).		
3	Номинальна напруга (V)		
4	Номинальна ємність (А/годин)		
5	Номинальна ємність розряду (А/годин)		
6	Максимальний струм розряду (А/секунд)		
7	Максимальний зарядний струм (А)		
8	Термінальні клеми		
9	Вага (грам)		
10	Габаритні розміри (мм)	- довжина - - ширина - - висота контейнеру батареї - - повна висота (з клемми) -	

5. Виконавець зобов'язується дотримуватися вимог нормативно-правових актів у сфері пожежної безпеки та охорони праці.

6. Виконавець несе відповідальність за виконання вимог екологічної безпеки та вимог техніки безпеки при наданні Послуг. Вилучені з ДБЖ акумуляторні батареї Виконавець зобов'язується вивезти та забезпечити їх утилізацію.

ЗАМОВНИК:

Державна податкова служба
України

ВИКОНАВЕЦЬ:

Додаток 2
до Договору № _____
від «___» _____ 2023 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ ВАРТОСТІ ПОСЛУГ

№ з/п	Найменування послуг	Кількість послуг	Ціна за одиницю, грн (з ПДВ)*	Сума, грн (з ПДВ)*
1	Технічне обслуговування 11 комплектів джерел безперебійного живлення Socomes NeTYS 5000VA (NRT-5000K) із заміною батарей та вентиляторів охолодження	1		
2	Технічне обслуговування 2 комплектів джерел безперебійного живлення Socomes NeTYS 5000VA (NRT-5000K) із заміною батарей, без заміни вентиляторів охолодження	1		
Загальна вартість послуг (грн з ПДВ)*:				
у т. ч. ПДВ 20 %* (грн):				

Загальна вартість Послуг становить _____ грн (_____ грн ____ коп.), у тому числі ПДВ (20 %)* – _____ грн (_____ грн ____ коп.).

* у разі, якщо Постачальник є платником ПДВ

ЗАМОВНИК:
Державна податкова служба
України

ВИКОНАВЕЦЬ:

Примітка: Умови, визначені у проєкті цього Договору, можуть бути конкретизовані (доповнені) при підписанні Договору з переможцем процедури закупівлі. Під конкретизацією (доповненням) розуміються уточнення умов, що не змінюють їх змісту.