

ДОГОВІР 188
ПРО ЗАКУПІВЛЮ ЗА ДЕРЖАВНІ КОШТИ

м. Кривий Ріг

"20" 06 2022 р.

Донецький державний університет внутрішніх справ, в особі проректора Самаренка Віталія Олександровича, який діє на підставі довіреності №4 від 04.01. 2022р. (далі - Покупець), з однієї сторони, та

ФОП Кабак Олександра Іванівна, яка діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб-підприємців, з другої сторони, що надалі разом іменуються Сторони, а кожен окремо - Сторона, уклали цей договір про закупівлю за державні кошти (далі - Договір) про таке:

I. Предмет Договору

- 1.1. Продавець зобов'язується поставити та передати у власність Покупця у передбачені даним договором строки продукцію для чищення за кодом ДК 021:2015:39830000-9 **Продукція для чищення** (далі-Товар), а Покупець - прийняти і оплатити такий Товар.
- 1.2. Загальна кількість, комплектація, одиниця виміру, ціна за одиницю та загальна вартість Товару визначена Сторонами у Специфікації (Додаток №1), яка є невід'ємною частиною цього Договору.
- 1.3. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені, зокрема з урахуванням фактичного обсягу витратів Покупця.
- 1.4. Закупівля здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2022 №169 (зі змінами) «Про деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт та послуг в умовах воєнного стану».

II. Якість Товару

- 2.1. Продавець повинен поставити Покупцеві Товар, якість якого відповідає умовам, встановленим чинним законодавством України до цієї категорії товарів. Технічні, якісні характеристики Товару повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам чинного законодавства (державним стандартам (технічним умовам), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля.
- 2.2. Покупець має право відмовитися від прийняття Товару, який не відповідає за якістю умовам цього Договору. Товар неналежної якості підлягає обов'язковому поверненню Продавцю. Продавець зобов'язаний замінити дефектний Товар. Всі витрати, пов'язані із заміною Товару, по якості несе Продавець.
- 2.3. У разі поставки Товару неналежної якості, або виявленні недоліків поставленого Товару. Продавець зобов'язується за свій рахунок усунути недоліки або замінити неякісний Товар на Товар належної якості.

III. Ціна Договору та порядок розрахунків

- 3.1. Ціна Договору складає: **1 958,33грн. (одна тисяча дев'ятсот п'ятдесят вісім грн. 33коп) без ПДВ.**
- 3.2. Підставою для оплати поставленого Товару є видаткова накладна Продавця на Товар.
- 3.3. Оплата за поставлений Товар здійснюється шляхом безготівкового переказу коштів на поточний рахунок Продавця, вказаний у даному Договорі, протягом 30 (тридцяти) банківських днів після отримання Товару на підставі видаткових накладних. При цьому Сторони дійшли спільної згоди, що оплата поставленого Продавцем Товару буде проводитись Покупцем з урахуванням реального фінансування витратів (та/або надходження коштів) Державного бюджету на зазначені цілі Покупця.
- 3.4. У разі зняття та/або перенесення кошторисних призначень, проведених Міністерством фінансів України (та/або Головним розпорядником коштів), строк оплати за поставлений Товар може бути подовжений з ініціативи Покупця на необмежений строк в межах фінансового зобов'язання поточного року.
- 3.5. Загальний обсяг закупівлі за даним Договором може бути зменшений Сторонами в

залежності від реального фінансування витратків (та/або надходження коштів) Державного бюджету на зазначені цілі Покупця.

3.6. Моментом оплати поставленого Продавцем Товару є дата списання коштів з відповідних рахунків Покупця.

3.7. Усі платіжні документи за даним Договором оформлюються з дотриманням усіх вимог чинного законодавства України, що зазвичай ставляться до змісту і форми таких документів.

IV. Поставка Товару

4.1. Місце поставки Товару: **Україна, Кіровоградська обл, м. Кропивницький, вул. Велика Перспективна, 1.**

4.2. Термін поставки Товару: Поставка товару буде здійснюватися з моменту отримання заявки від Покупця в межах дії договору. Замовлення може попередньо передаватися телефоном, але в будь-якому разі замовлення підтверджується письмово. Письмове замовлення повинне містити наступну інформацію: а) асортимент Товару; б) кількість товару; в) дату поставки Товару.

4.3. Приймання Товару здійснюється при наявності на Товар видаткової накладної та рахунку-фактури.

4.4 Товар, представлений Продавцем, має відповідати діючим в Україні стандартам якості мати:

4.4.1. копії свідоцтв про державну реєстрацію на товар, (надається переможцем торгів при кожній поставці товару); документи (сертифікати) щодо відповідності запропонованого товару технічним умовам та вимогам, (надається переможцем торгів при кожній поставці товару);.

4.4.2. копію ліцензії на право здійснення учасником торгівлі предметом закупівлі (ліцензії на виробництво товару, якщо учасник є виробником запропонованого товару), якщо реалізація товару потребує наявності такої ліцензії згідно чинного законодавства.

4.5. Приймання та передача Товару оформлюється видатковою накладною, яка підписується матеріально-відповідальними особами Продавцем та Покупцем. В накладній відповідно до специфікації обов'язково зазначаються номер Договору, назва Товару, кількість, ціна за одиницю, загальна вартість.

Кожна серія товару повинна супроводжуватись сертифікатом якості, що видається виробником завірена печаткою останнього.

4.6. Перевірка кожної окремої партії товару по кількості здійснюється матеріально-відповідальними особами Покупця та підтверджується підписом на всіх екземплярах видаткових накладних у день одержання вимоги. Претензії щодо кількості пред'являються не пізніше 3 діб з моменту доставки партії товару. Претензії щодо якості товару можуть бути пред'явлені протягом 20 днів з моменту поставки товару. В разі виникнення претензій по кількості чи якості Товару складається Дефектний Акт відповідною комісією у складі представників Продавця та Покупця. Заміна неякісного товару або доукомплектація партії товару здійснюється Продавцем у строки встановлені Дефектним Актом підписаним представниками обох сторін, але не пізніше 30 днів з моменту складання акту.

4.7. Товар повинен передаватися Покупцю в упаковці підприємства виробника, яка не повинна бути деформованою або пошкодженою.

4.8. Продавець гарантує якість і надійність товару.

V. Пакування та маркування Товару

5.1. Товар відпускається Продавцем Покупцю в тарі (упаковці) згідно із вимогами умов даного Договору.

Тара (упаковка) повинна забезпечувати збереження Товару під час його транспортування до Покупця і зберігання останнім, у відповідності до вимог, що встановлюються до подібного роду/виду товару, та упереджувати всі негативні наслідки атмосферних впливів.

5.2. Кожне пакувальне місце Товару повинно бути промарковане на тарі (упаковці) чи ярлику відповідно до державних стандартів, технічних умов та/або умов даного Договору і виконано таким чином, який виключає будь-яке його знищення за час транспортування до Покупця та під час його зберігання останнім.

VI. Права та обов'язки Сторін

6.1. Покупець зобов'язаний:

6.1.1. Свочасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар;

6.1.2. Приймати поставлений Товар згідно видаткової накладної.

6.2. Покупець має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Продавцем, повідомивши про це його у строк 10 днів з дня прийняття такого рішення;

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Відмовитись від прийняття і оплати Товару неналежної якості, а якщо Товар вже оплачений Покупцем – вимагати повернення сплаченої суми від Продавця;

6.2.4. Зменшувати обсяг Товару та ціну цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.3. Продавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки та в кількості, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам цього Договору;

6.3.3. Усувати виявлені недоліки Товару.

6.4. Продавець має право:

6.4.1. Свочасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар ;

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Покупця.

VII. Відповідальність Сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

7.2. За порушення строків виконання зобов'язання щодо поставки Товару та/або усунення недоліків, з Продавця стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка від вартості Товару, поставку якого прострочено за кожен день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості відповідно до вимог ст. 231 Господарського кодексу України.

7.3. Сплата пені та/або штрафу не звільняє Продавця від належного виконання ним своїх зобов'язань за даним Договором.

7.4. Одностороння відмова від виконання зобов'язань за Договором не допускається, крім випадків, передбачених цим Договором.

7.5. Кожна Сторона підтверджує відсутність обставин нормативного, адміністративного чи будь-якого іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню цього Договору. Кожна Сторона гарантує, що жодним чином не обмежена у своїх правах та повноваженнях на укладення цього Договору і не перебуває під впливом тяжкої обставини чи насильства. Кожна Сторона підтверджує, що має на меті реальне настання наслідків, що обумовлені цим Договором, та зобов'язується добросовісно виконувати узяті на себе зобов'язання.

7.6. Взаємовідносини між Сторонами регулюються даним Договором, Цивільним, Господарським кодексами України та іншим чинним законодавством України.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, масові заворушення, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими на це органами.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9.3. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

X. Строк дії Договору

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, скріплення печатками та діє до завершення воєнного стану, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), а в частині розрахунків - до повного його виконання.

10.2. Одностороння відмова від виконання умов Договору не допускається.

10.3. Дія цього Договору припиняється з наступних підстав:

- виконання;
- за згодою Сторін;
- у зв'язку із суттєвою зміною обставин, яку Сторони не передбачили та не могли передбачити при укладанні Договору;
- за рішенням суду в разі систематичного порушення чи невиконання умов Договору.

XI. Інші умови

11.1. Цей Договір укладається і підписується у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у Продавця, другий – у Покупця.

11.2. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

11.3. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

XII. Антикорупційні застереження

12.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної винагороди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.

12.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей Договору законодавством, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмивання) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

12.3. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього розділу, відповідна Сторона повинна повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень вказаного вище пункту цього Розділу іншою Стороною, її афілійованими особами, працівниками чи посередниками. Після надсилання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося чи не відбудеться, яке надається не пізніше 14 календарних днів з моменту отримання повідомлення.

12.4. У разі вчинення однією із Сторін дій, заборонених у цьому розділі та/або неотримання іншою Стороною у встановлений цим Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право зупинити виконання даного Договору на будь-який строк, письмово повідомивши про це іншу Сторону.

XIII. Додатки до Договору

13.1. Додаток №1 – Специфікація.

XIV. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

Покупець:

**Донецький державний університет
внутрішніх справ**

Юридична адреса: проспект Луніна, 89 ,
м. Маріуполь, Донецька обл. 87510
Поштова адреса: вул. Степана Тільги, 21,
м. Кривий Ріг, Дніпропетровська обл. 50065
UA748201720343140003000000675 або
UA 908201720343131003200000675
Державна казначейська служба
України м.Київ
ЄДРПОУ 08571423

Проректор _____ Самаренко В.О.



Продавець:

**Фізична особа-підприсмець
Кабак Олександра Іванівна**

27641 вул. Садова, 46, с. Соколівське,
Кіровоградський район, Кіровоградська
область
UA9833950000000260003209221001
Банк АТ «ТАКСОМБАНК»
Код за ДРФО 2207620183
Не є платником податку на прибуток на
загальних підставах

ФОП _____



Додаток № 1
до Договору про
закупівлю за державні
кошти
№ 188 від 20.06 2022р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

ДК 021:2015:39830000-9

Продукція для чищення

№ п/п	Найменування предмету закупівлі	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю без ПДВ (грн.)	Ціна за одиницю з ПДВ (грн.)	Сума з ПДВ (грн.)**
1.	Папір туалетний «Панда Арома» (уп. 4шт)	шт	2	52,80	52,80	105,60
2.	Рушники паперові «каховинка»(1050отр)	шт	4	83,82	83,82	335,28
3.	Рушник кухонний паперовий «Селпак» (паков 2шт)	шт	5	87,45	87,45	437,25
4.	Засіб дезінфікуючий «Санітаб» (упак 300табл)	шт	2	540,10	540,10	1080,20
						Всього: 1 958,33

Сума: 1 958,33грн. (одна тисяча дев'ятсот п'ятдесят вісім грн. 33коп) без ПДВ.

Покупець:
Донецький державний університет
внутрішніх справ

Юридична адреса: проспект Луніна, 89,
м. Маріуполь, Донецька обл. 87510
Поштова адреса: вул. Степана Тільги, 21,
м. Кривий Ріг, Дніпропетровська обл. 50065
UA748201720343140003000000675 або
UA 908201720343131003200000675
Державна казначейська служба
України м.Київ
ЄДРПОУ 08571423

Проректор



Самаренко В.О.

ФОП

Продавець:

Фізична особа-підприсмець
Кабак Олександра Іванівна

27641 вул. Садова, 46, с. Соколівське,
Кіровоградський район, Кіровоградська
область
UA9833950000000260003209221001
Банк АТ «ТАКСОМБАНК»
Код за ДРФО 2207620183
Не є платником податку на прибуток на
загальних підставах



Кабак О.І.