

ДОГОВІР № 89

На послуги з поточного ремонту оргтехніки.

с. Дмитрівка

«23» вересня 2022 року.

Фізична особа-підприємець Кравець Н.Л., надалі іменована «Виконавець», в особі громадянки України Кравець Наталії Леонтіївни, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, номер запису 2 339 017 0000 005095, дата запису 30.01.2004., 07.12.2006 р., з одного боку та, Дмитрівський академічний ліцей «Перспектива» Дмитрівської сільської ради Бучанського району Київської області, в особі директора Гальчук Оксани Миколаївни, який діє на підставі Статуту, надалі «Замовник», з іншого боку, уклали цей Договір про наступне:

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1 Виконавець бере на себе зобов'язання на поточний ремонт оргтехніки. Код ДК 021:2015:50310000-1 Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки (послуги з поточного ремонту оргтехніки, заправки та відновлення (регенерація) лазерних картриджів.

1.2 Замовник подає заздалегідь запит Виконавцю на **виконання послуг**. (в подальшому «Послуга»).

1.3 Виконавець оформляє кожну заявку окремими рахунками – фактурами.

СПЕЦИФІКАЦІЯ.

№	Назва	Од.	Кількість	Ціна без ПДВ	Сума без ПДВ
1	Поточний ремонт принтера HP Color Laser 150 nw	шт.	1,000	2680,00	2680,00
Всього:					2680,00

2. ЦІНА І ЗАГАЛЬНА СУМА ДОГОВОРУ.

2.1 Ціни на «Послуги» встановлюються в національній валюті України.

2.2 Валютою договору є гривня України.

2.3 Загальна сума договору - 2 680,00 грн. (Дві тисячі шістсот вісімдесят гривень 00 копійок)
Без ПДВ.

3. ПОРЯДОК ВЗАЄМОРОЗРАХУНКІВ.

3.1 Умови оплати – по факту надання послуг.

3.2 Умова «за фактом» означає, що розрахунок за отримані «Послуги» відбувається в день отримання «Послуг» згідно актів виконаних робіт.

3.3 Розрахунки здійснюються в безготівковій формі через розрахункові рахунки Замовника та Виконавця в межах загальної суми договору.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

4.1 Виконавець зобов'язаний:

4.1.1 Надати Замовнику Послуги належної якості і асортименту.

4.1.2 Забезпечити надання Послуг за адресою Замовника.

4.1.3 У день виконання робіт телефоном повідомити Замовника про надання Послуг за його адресою.

4.1.4 Передати Замовнику усі документи згідно з діючим законодавством.

4.2 Замовник зобов'язаний:

4.2.1 Забезпечити приймання робіт протягом десяти днів з моменту надання в місці призначення.

4.2.2 Здійснити перевірку при прийомі робіт за кількістю, якістю і асортиментом, скласти і підписати відповідні документи.

4.2.3 Повідомити Виконавця про помічені при прийомі або у процесі експлуатації недоліки протягом трьох днів.

4.2.4 Сплатити за послуги у термін, встановлений Договором.

4.3 У випадку невиконання правил, передбачених п.п. 4.2.2, 4.2.3, Виконавець має право відмовитися повністю або частково від задоволення вимог Замовника при передачі йому недостатньої кількості послуг, заміни послуг, які не відповідають умовам цього Договору, якщо Виконавець знав, чи повинен був знати про те, що надані Замовнику Послуги не відповідають умовам цього Договору, він не має права посилається на положення, передбачені пунктами 4.2.2, 4.2.3 цього Договору.

4.4 У випадку, коли Замовник в порушення закону, інших правових актів або цього Договору не приймає виконання робіт або відмовляється їх прийняти, Виконавець має право вимагати від Замовника прийняття робіт або відмовитися від виконання Договору.

4.5 Якщо Виконавець відмовляється надати Замовнику послуги, Замовник має право відмовитися від виконання цього Договору.

4.6 Замовник, якому надані роботи неналежної якості, має право за власним бажанням вимагати від Виконавця:

- . пропорційного зменшення купівельної вартості
- . безкоштовного усунення недоліків в розумний термін
- . відшкодування своїх витрат з усуненням недоліків .

4.7 У випадку суттєвого порушення вимог до якості (викриття недоліків, які неможливо виправити, недоліків, які не можуть бути виправлені без відповідних витрат або витрат часу, або виявляються неодноразово, або виявляються знову після їх усунення та інших подібних недоліків) Замовник має право за власним бажанням:

- відмовитися від виконання цього Договору та вимагати повернення сплаченої грошової суми
- вимагати заміну послуг неналежної якості відповідним виконанням робіт згідно Договору.

4.8 Замовник вправі сповістити про вимоги, пов'язані з недоліками при виявленні недоліків протягом гарантійного терміну.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

5.1 Виконавець гарантує якість та надійність Послуг, що виконуються, згідно вимог нормативно-технічної документації (паспорта, керівництва з використання) протягом 12 (дванадцяти) місяців з моменту надання.

5.2 У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

5.3 У разі невиконання або не своєчасного виконання зобов'язань при оплаті Послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня), пеню у розмірі 0,1 % вартості Послуг (згідно заявки) за кожний день затримки.

5.4 У випадку прострочення надання Послуг понад тридцять календарних днів, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 7% вартості Послуг.

5.5 За порушення умов зобов'язання щодо якості Послуг Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20% вартості неякісних Послуг, якщо таке було доведено незалежною експертизою.

6. ФОРС - МАЖОР.

6.1 Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє протягом строку дії воєнного стану в Україні, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами зобов'язань за даним Договором. Відповідно до Указу Президента України від 17 травня 2022 року №341/2022 "Про продовження строку дії воєнного стану в Україні", Закону України «Про затвердження Указу Президента України "Про введення воєнного стану в Україні"» від 24.02.2022 № 2102-IX, Закону України «Про затвердження Указу Президента

6.2 СТОРОНИ зберігають за собою право дострокового припинення цього ДОГОВОРУ. У такому випадку, СТОРОНА, що виявила ініціативу, зобов'язана письмово повідомити іншу СТОРОНУ про свої наміри не пізніше, ніж за 14 днів до наміченої дати розірвання. У випадку згоди іншої СТОРОНИ на розірвання ДОГОВОРУ, СТОРОНИ підписують Додаткову угоду до ДОГОВОРУ.

7.5 ДОГОВІР складено у двох примірниках українською мовою для кожної із СТОРІН обидва примірники мають однакову юридичну силу.

Директор Гальчук О.М.

