

Договір № **6**
про надання послуг

місто Херсон

«22» 03 2023 р

ЗАМОВНИК: Виконавчий комітет Херсонської міської ради в особі Мрочка Романа Миколайовича начальника Херсонської міської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області, що діє на підставі Законів України «Про правовий режим воєнного стану», «Про місцеве самоврядування в Україні», Постанови Верховної Ради України «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Бериславському, Генічеському, Каховському, Скадовському, Херсонському районах Херсонської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану» від 03.11.2022 № 2706-IX, розпорядження Президента України «Про призначення Р.Мрочка начальником Херсонської міської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області» від 02 березня 2023 року № 30/2023-рп , з одного боку та

ВИКОНАВЕЦЬ: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КУХТІН та ПАРТНЕРИ», в особі директора Кухтіна Сергія Володимировича, який діє на підставі Статуту, надалі - Виконавець, з іншої сторони, надалі – Сторони, або кожна окремо – Сторона, уклали даний договір (надалі - Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Виконавець в порядку та на умовах, визначених цим Договором, зобов'язується надати Замовнику послуги: а Замовник прийняти й оплатити послуги з поточного ремонту та обслуговування комп'ютерної та організаційної техніки, оплату послуг з адміністрування (обслуговування) програмного забезпечення, інших послуг у сфері інформатизації.

1.2 Найменування послуги: технічної підтримки сайту www.miskrada.kherson.ua з докладною інформацією про Херсонську міську раду (ДК 72210000-0 – Послуги з розробки пакетів програмного забезпечення) (Функціонування сайту Херсонської міської ради та її виконавчих органів);

Кількість послуг: 1 послуга

Місце надання послуг :73003, м Херсон, проспект Ушакова, 37

Строк надання послуг до 31.12.2023 р.

1.3. Перелік послуг:

- надання, та налаштування хостингу та технічна підтримка.

1.4. Результатом наданих за даним Договором послуг є технічна підтримка сайту www.miskrada.kherson.ua.

1.5. Сторони відправляють одна одній електронні документи в робочий час за наступними електронними адресами:

- Ел. Адреса Виконавця : s_kut@ukr.net

- Ел. Адреса Замовника: city.kherson.ua@ukr.net.

2. Вартість договору

2.1. Вартість послуг складас: **29 000,00 (Двадцять дев'ять тисяч гривень 00 копійок)** без ПДВ

2.2. Найменування, обсяг послуг та ціна за одиницю послуги зазначено у додатку 1 до договору, що є невід'ємною частиною.

Kukhtin.pro – креативна агенція

2.3. Джерело фінансування- кошти бюджету Херсонської міської територіальної громади.

3. Умови виконання Договору

3.1. Після укладання даного Договору Замовник надає Виконавцю всю необхідну для роботи інформацію.

3.2. У випадку одержання Виконавцем вимоги Замовника внести зміни в запропонований раніше дизайн, або структуру сайту, Виконавець зобов'язаний здійснити необхідні зміни й подати Замовникові.

3.12. Авторське право на веб-сайт, у тому числі на імідж стиль і дизайн сторінок належить Замовникові. Всі майнові права на веб-сайт, передбачені даним Договором переходять до Замовника тільки після повної оплати послуг по Договору.

4. Обов'язки сторін

4.1. Замовник зобов'язаний:

4.1.1. Свочасно та повному обсязі сплатити вартість послуг;

4.1.2. негайно повідомити Виконавця про зміну своєї електронної адреси та інших реквізитів.

4.1.3. Замовник зі своєї сторони зобов'язаний забезпечити Виконавцю усі необхідні умови для надання послуг;

4.1.4. Не розголошувати конфіденційну інформацію про Виконавця або пов'язану з Виконавцем.

4.2. Замовник має право:

4.2.1. Одержувати на електронні запити від Виконавця електронну інформацію щодо перебігу та результатів надання послуг за цим договором;

4.3. Виконавець зобов'язаний:

4.3.1. Свочасно та якісно надавати послуги визначені Договором;

4.3.2. негайно повідомити Замовника про зміну своєї електронної адреси та інших реквізитів;

4.3.3. Надавати на електронні запити Замовника електронну інформацію щодо перебігу та результатів надання послуг за цим договором;

4.3.4. Надавати Замовникові оригінали всіх документів, які є результатом виконуваних робіт;

4.3.5. Не розголошувати конфіденційну інформацію про Замовника або пов'язану із Замовником.

5. Умови оплати та порядок розрахунків

5.1. Розрахунки здійснюються у безготівковій формі, в національній валюті України, по факту надання послуг, згідно рахунку та акту наданих послуг шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця впродовж 10 банківських днів з моменту підписання акту наданих послуг/виконаних робіт.

5.2. Акти наданих послуг/виконаних робіт надсилаються Замовнику поштовим відправленням, або надаються особисто представнику Замовника.

5.3. Акти наданих послуг/виконаних робіт повинні бути підписані Замовником та підлягають оплаті протягом 10 банківських днів з дати їх отримання останнім. У разі, якщо у Замовника є будь-які зауваження до Актів наданих послуг/виконаних робіт, останній повертає їх Виконавцеві непідписаними та прикладає до Актів, які повертаються, свої аргументовані зауваження та претензії. У разі, якщо в зазначений даним пунктом строк Замовник не повернув Акти наданих послуг/виконаних робіт та не надав Виконавцеві аргументованих

претензії до таких Актів вони вважатимуться підписаними обома Сторонами даного Договору та такими, що підлягають оплаті.

5.3.1. Зауваження викладені в претензіях узгоджуються шляхом переговорів між Сторонами, а у разі неможливості вирішення питань зазначених в зауваженнях - в судовому порядку.

6. Строк дії Договору

6.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до 31.12.2023 (включно), а в частині взаєморозрахунків до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

6.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення яке мало місце під час дії Договору.

6.3. Договір може бути змінений, доповнений або достроково розірваний тільки за письмовою згодою обох сторін, повідомивши про це Сторону договору за 30 календарних діб до дати внесення змін, крім випадків, передбачених умовами Договору.

7. Відповідальність Сторін та вирішення спорів

7.1. Усі спори, що виникають з Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

7.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується у судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

7.3. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним в Україні законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

7.4. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

8. Форс-мажор

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань по даному Договору, якщо це невиконання з'явилося наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладення договору, в результаті подій надзвичайного характеру, які сторона не могла ані передбачати, ані подолати розумними заходами (форс-мажор).

8.2. Сторона, для якої стало неможливим виконання обов'язків за даним Договором, повинна в письмовій формі повідомити про це іншу Сторону по Договору протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати виникнення/припинення форс-мажорних обставин та надати докази настання та терміну дії таких обставин. Невиконання зазначених умов позбавляє Сторону, яка потрапила під дію форс-мажорних обставин, права посилається на такі обставини.

8.3. Документ, виданий компетентним органом є достатнім підтвердженням наявності і терміну дії обставин непереборної сили.

9. Антикорупційне застереження

9.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись вимоги законодавства з протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

9.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх працівники не здійснюють і не будуть вчиняти будь-яких дій (утриматись від бездіяльності), які суперечать вимогам антикорупційного законодавства.

9.3. При виявленні однією зі Сторін випадків порушення вказаних вище положень цього розділу Договору її працівниками, вона зобов'язується в письмовій формі повідомити про ці порушення іншу Сторону.

9.4. Також, у разі виникнення у однієї із Сторін розумно обґрунтованих підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких зазначених вище положень розділу цього Договору іншою Стороною, або її працівниками, така Сторона має право направити іншій Стороні запит з вимогою надати коментарі та інформацію (документи), які спростовують або підтверджують факт порушення.

9.5. У разі вчинення однією зі Сторін дій, що порушують вимоги антикорупційного законодавства України, інша Сторона має право зупинити виконання Договору на будь-який строк, письмово повідомивши про це іншу Сторону.

10. Прикінцеві положення

10.1. Усі правовідносини, які виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору та не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України.

10.2. Додаткові угоди до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у такій самій формі, що та основний Договір.

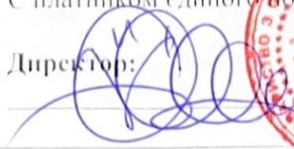
10.3. Даний Договір складений при повному розуміння Сторонами його умов та термінології.

10.4. Договір складено українською мовою у двох аутентичних примірниках, по одному для кожної сторони, що мають рівну юридичну силу.

11. Юридичні адреси та підписи сторін

11.1 У випадку зміни юридичної адреси або обслуговуючого банку, сторони зобов'язані в 7-денний строк повідомити про це один одного.

11.2. Реквізити сторін:

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
Виконавчий комітет Херсонської міської ради код ЄДРПОУ: 04059958 Не платник ПДВ Адреса: м. Херсон, пр-т. Ушакова, 37 UA238201720344240008000040513 в УДКСУ у м. Херсоні Херсонської області Тел./факс: (0552) 49 14 72 E-mail: city.kherson.ua@ukr.net Начальник Херсонської міської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області  Р. МРОЧКО	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КРЕАТИВНА АГЕНЦІЯ "КУХТІН ТА ПАРТНЕРИ" Місцезнаходження: 73000, м. Херсон, вул. Ярослава Мудрого, 50 Адреса для листування: 73025, м. Херсон, вул. Ярослава Мудрого, 50 код ЄДРПОУ: 42781645 UA 94352457000002600330090212 Філія ХОУ АТ «Ощадбанк» МФО 352457 тел.: +38(096)078 00 28 С платником єдиного податку в групі Директор:   С.В.Кухтін

Додаток №1
до Договору № 6
від «22» 03 2023 року

ПЕРЕЛІК ПОСЛУГ

№ з/п	Вид робіт	Графік виконання	Вартість, грн.
1	Технічна підтримка веб сайту https://miskrada.kherson.ua	1 рік	23000,00
2	Надання хостінгу для сайту https://miskrada.kherson.ua	1 рік	6000,00
Разом:			29 000,00

Загальна вартість послуг становить: 29 000,00 (Двадцять дев'ять тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ.

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
Виконавчий комітет Херсонської міської ради код ЄДРПОУ: 04059958 Не платник ПДВ Адреса: м. Херсон, пр-т Ушакова, 37 UA238201720344240008000040513 в УДКСУ у м. Херсоні Херсонської області Тел./факс: (0552) 49 14 72 E-mail: city.kherson.ua@ukr.net Начальник Херсонської міської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області  В. МІВЧЕНКО	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КРЕАТИВНА АГЕНЦІЯ "КУХТІН ТА ПАРТНЕРИ" Місцезнаходження: 73000, м. Херсон, вул. Ярослава Мудрого, 50 Адреса для листування: 73025, м. Херсон, вул. Ярослава Мудрого, 50 код ЄДРПОУ: 42781645 UA 94352457000002600330090212 Філія ХОУ АТ «Ощадбанк» МФО 352457 тел.: +38(096)078 00 28 С платником єдиного податку 3 групи Директор:   С.В. Кухтін