

ПРОЕКТ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ

ДОГОВІР ПІДРЯДУ №

м.Нововолинськ

_____ 2022 р.

Комунальне підприємство “Нововолинськтеплокомуненерго” Нововолинської міської ради, далі іменованій **Замовник**, в особі директора Мотики Олександра Васильовича, що діє на підставі Статуту та

_____, далі іменованій **Підрядник** в особі _____ діючого(-ої) на підставі _____ з іншої сторони, а разом Сторони, керуючись **Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, Законом України “Про публічні закупівлі” (далі - Закон № 922-VIII)**, домовились укласти цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Підрядник приймає на себе зобов'язання по виконанню:

№ п/п	Найменування робіт	Вартість без ПДВ
1	Проектно-вишукувальні роботи (виготовлення проектно-кошторисної документації) на нове будівництво транспортабельної котельні потужністю 5,4 МВт на ЦТП 5-го мікрорайону за адресою 5-й мікрорайон, буд.22а, м.Нововолинськ, Волинської області (код ДК 021:2015:71320000-7 - Послуги з інженерного проектування)	
	ПДВ 20%	
	ВСЬОГО з ПДВ	

1.2. Склад та обсяги робіт, що підлягають виконанню, визначаються кошторисною документацією, яка є невід'ємною частиною цього договору (Додатки _____).

2. ВИМОГИ ЗАМОВНИКА ДО ПРЕДМЕТУ ДОГОВОРУ

2.1 Якість виконаних Підрядником робіт за цим Договором повинна відповідати встановленим нормам та стандартам відповідного виду робіт.

2.2 Якість використовуваних під час виконання робіт матеріалів повинна відповідати діючим нормам і стандартам для даного виду матеріалів. Відповідальність за якість матеріалів несе Сторона, яка надала ці матеріали.

2.3. Підрядник зобов'язаний у точності виконувати усі вимоги Замовника з приводу виконання робіт.

2.4. Підрядник зобов'язаний негайно інформувати Замовника у випадку, якщо дотримання вказівок Замовника загрожує якості робіт, що виконуються.

2.5. Підрядник зобов'язаний виконати передбачені в Договорі роботи, особисто здати результати Замовнику.

2.6. Замовник, під час виконання робіт, має право безперешкодного доступу для перевірки перебігу та їх якості робіт.

2.7. Якщо під час виконання робіт Замовник відступив від вимог Договору, що привело до погіршення їх якості, то на вимогу Замовника він зобов'язаний безкоштовно виправити всі виявлені недоліки у встановлений за згодою сторін термін.

2.7.1. Відмова від усунення виявлених недоліків тягне для Підрядника штрафні санкції.

2.7.2. В такому випадку Замовнику надається право доручати усунення недоліків третім особам за рахунок Підрядника.

2.8. Початок виконання робіт здійснюється Підрядником протягом 3 (трьох) робочих днів з дня надходження замовлення та вихідних даних від Замовника.

2.9. Виконання робіт здійснюється Підрядником протягом 60-ти (Шістдесяти) днів від початку виконання, але не пізніше 25 грудня 2022 року.

3. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Загальна вартість по виконанню Підрядником робіт становить _____ грн. (_____ гривень _____ копійок), у т.ч. ПДВ 20%, що становить _____ грн. (_____ гривень _____ копійок) та визначаються на підставі кошторисної документації (Додаток № _____), яка включає всі витрати Підрядника за виконання робіт, з них кошти місцевого бюджету грн. (цифрами та прописом), в тому числі ПДВ(цифрами та прописом), власні кошти підприємства грн. (цифрами та прописом), в тому числі з ПДВгрн. (цифрами та прописом).

3.2. Якщо уточнення договірної ціни зумовлюється обставинами, пов'язаними з необхідністю виконання додаткових робіт, Підрядник не повинен до отримання відповідного рішення від Замовника виконувати ці роботи. Виконання додаткових робіт без рішення Замовника позбавляє Підрядника права на компенсацію їх вартості за винятком випадків, коли негайне виконання додаткових робіт було об'єктивною потребою, неврахування якої могло призвести до негативних наслідків, зокрема до втрати або пошкодження результатів робіт. Будь-яка зміна цього Договору оформлюється Додатковою угодою, яка є невід'ємною частиною цього Договору, і скріплюється підписами відповідних Сторін Договору.

3.3. Замовник здійснює остаточний розрахунок за фактом виконання робіт, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Підрядника, протягом 10-ти банківських днів з моменту підписання актів приймання-передачі виконаних робіт (форми КБ2в) і довідки КБЗ або актів приймання матеріалів.

4. РОБОЧА СИЛА.

4.1. Підрядник відповідає за охорону праці, поведінку своїх працівників, попередження порушень ними громадського порядку та чинного законодавства, дотримання трудової і технічної дисципліни.

4.2. Персонал Підрядника повинен пройти навчання з питань охорони праці на виконання робіт згідно законодавства України.

4.3. Персонал Підрядника повинен виконувати роботи з суворим дотриманням вимог нормативно правових актів з охорони праці, інструкції з охорони праці та виробничої санітарії, діючих на підприємстві Підрядника. Допуск до роботи, виконання робіт проводяться відповідно до діючих інструкцій та вказівок Підрядника.

4.4. Виконання персоналом Підрядника необхідних робіт, що здійснюються по наряду-допуску, в обов'язковому порядку погоджуються із Замовником.

4.5. Відповідальність за нещасні випадки, що матимуть місце під час виконання робіт визначених чинним договором несе Підрядник.

5. ПОРЯДОК ЗДАЧІ І ПРИЙМАННЯ ВИКОНАНИХ РОБІТ.

5.1. Після закінчення виконання робіт Підрядник зобов'язаний протягом 3-х робочих днів письмово повідомити Замовника про готовність до передачі результатів робіт.

5.2. Після закінчення робіт Підрядник передає Замовнику всі результати виконаних робіт за цим Договором.

5.3. Передача і приймання виконаних робіт здійснюється Сторонами за місцем виконання робіт протягом 5 робочих днів з моменту отримання повідомлення Замовником від Підрядника про готовність до передачі результату робіт і оформлюється актом приймання-передачі виконаних робіт (форми КБ2в) і довідки КБЗ.

5.4. У випадку мотивованої відмови Замовника від приймання результату виконаних робіт, сторонами складається акт із перерахуванням претензій Замовника та терміном усунення недоліків Підрядником.

5.5. Виправлення недоліків виконаних робіт робить Підрядник без додаткової оплати в погоджені з Замовником терміни.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

6.1. Замовник має право:

- здійснювати у будь - який час, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт;

- вносити зміни до кошторисної документації до початку виконання робіт або під час їх виконання без зміни терміну виконання робіт, доручених Підряднику, за умови, що це не впливає на вартість і характер робіт, визначених у даному договорі;
- вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень;
- відмовитися від даного договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений договором, стає неможливим;
- ініціювати внесення змін у даний договір, вимагати розірвання договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядника умов даного договору;
- вимагати відшкодування завданих йому збитків, зумовлених порушенням Підрядником умов даного договору;
- інші права, передбачені Цивільним і Господарським кодексами України.

6.2. Замовник зобов'язаний:

- надати Підряднику фронт робіт;
- прийняти в установленому порядку та оплатити виконані роботи відповідно до умов даного договору;
- негайно повідомити Підрядника про виявлені недоліки в роботі;
- в разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань за даним договором сплатити неустойку, відшкодувати збитки, якщо він не доведе, що порушення договору сталося не з його вини;
- виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені даним договором.

6.3. Підрядник має право:

- зупиняти роботи у разі невиконання Замовником своїх зобов'язань за даним договором, що призвело до ускладнення або неможливості проведення Підрядником робіт;
- достроково виконати свої зобов'язання по договору;
- відмовитися від виконання робіт по договору з відшкодуванням збитків у разі, коли додержання вказівок Замовника стосовно способу виконання робіт загрожує життю та здоров'ю людей, чи призводить до порушення екологічних, санітарних правил, правил безпеки та інших встановлених законодавством вимог;
- на відшкодування завданих йому збитків відповідно до законодавства та даного договору;
- ініціювати внесення змін у даний договір;
- за власні кошти і на власний розсуд/ризик відвідати та обстежити об'єкти та прилеглі території, а також отримати будь-яку інформацію, необхідну для підрахунку обсягів виконання вищезазначених робіт;
- інші права, передбачені Цивільним і Господарським кодексами України.

6.4. Підрядник зобов'язаний:

- у точності виконувати усі вимоги Замовника з приводу виконання робіт;
- негайно інформувати Замовника у випадку якщо дотримання вказівок Замовника загрожує придатності результатів роботи, що виконується;
- виконати з використанням власних ресурсів та у встановлені строки роботи відповідно кошторисної документації та й здати її результати Замовнику;
- передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та даним договором, виконані роботи;
- вживати заходів щодо збереження майна Замовника на переданому Замовником фронті робіт;
- забезпечити ведення та передачу Замовнику в установленому порядку документів про виконання договору, а також ведення виконавчої документації;
- своєчасно усувати недоліки виконаних робіт, допущені з його вини;
- в разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань за даним договором сплатити неустойку, відшкодувати збитки, якщо він не доведе, що порушення договору сталося не з його вини;

- інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення;
- своєчасно вчинити всі дії, спрямовані на реєстрацію податкової накладної, у зв'язку з чим Підрядник підтверджує, що він ознайомлений з вимогами Податкового кодексу України від 02.12.2010 року № 2755-VI зі змінами та доповненнями (п.10 ст. 201 ПКУ згідно якого реєстрація податкових накладних у Єдиному реєстрі податкових накладних повинна бути здійснена у встановлений законодавством термін);
- виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені даним договором, Цивільним і Господарським кодексами України, Законом України “Про публічні закупівлі” (далі - Закон № 922-VIII).

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

- 7.1. Сторони приймають на себе виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, і несуть майнову відповідальність за неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.
- 7.2. За прострочення виконання робіт Підрядник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості невиконаних (несвоєчасно виконаних) робіт за кожний день прострочення.
- 7.3. За неякісне виконання робіт Підрядник сплачує Замовнику штраф у розмірі 20% (двадцяти відсотків) від вартості неякісних робіт та усуває недоліки за свій рахунок в термін, узгоджений з Замовником, який не може перевищувати 20 календарних днів.
- 7.4. За несвоєчасну оплату виконаних робіт Замовник сплачує Підряднику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченого платежу за кожний день прострочення.
- 7.5. Сплата штрафних санкцій, встановлених даним Договором, не знімає відповідальності Сторін за виконання своїх обов'язків.
- 7.6. Ризик випадкової загибелі або випадкового пошкодження матеріалів, устаткування, переданих для виконання Договору, несе Підрядник.

8. ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СУПЕРЕЧОК.

- 8.1. Усі спори та розбіжності, які можуть виникнути з цього Договору або у зв'язку з ним, будуть вирішуватись Підрядником і Замовником шляхом переговорів.
- 8.2. У разі неможливості врегулювання розбіжностей шляхом переговорів, всі спори і розбіжності, що можуть виникнути з Договору або у зв'язку з ним, будуть вирішуватись Підрядником і Замовником згідно претензійного порядку, передбаченого діючим законодавством України. Претензія підлягає розгляду в 10-ти денний термін, що обчислюється з дня отримання претензії. У разі не задовольняння претензії або неотримання відгуку в установлений строк, а також неможливості врегулювати розбіжності в претензійному порядку, спір вирішується в судовому порядку у відповідності до діючого законодавства України.
- 8.3. **СТОРОНА**, яка приймає рішення про внесення змін, призупинення робіт чи розірвання договору, зобов'язана письмово повідомити про це іншу **СТОРОНУ** за 10 календарних днів і обґрунтувати причини.
- 8.4. **СТОРОНА** договору, яка одержала пропозицію про внесення змін, призупинення чи розірвання договору повинна протягом 10 днів повідомити іншу **СТОРОНУ** про своє рішення.
- 8.5. У випадку відмови Підрядника від виконання договору або систематичного порушення ним умов договору, порушення строку початку робіт більш ніж на 1 місяць, Замовник має право в односторонньому порядку розірвати договір шляхом направлення письмового повідомлення Підряднику. В такому випадку договір є відповідно розірваний з дати, вказаної в повідомленні Замовника про розірвання.
- 8.6. Якщо між представниками Замовника і Підрядника виникають суперечності по питанням, пов'язаним із виконанням договору, і ці суперечності не вирішуються в робочому порядку, то для їх вирішення одна із **СТОРІН** надсилає другій **СТОРОНІ** письмову претензію. **СТОРОНА**, яка отримала письмову претензію зобов'язана розглянути її протягом 10 календарних днів з дня отримання і дати іншій **СТОРОНІ** письмову відповідь. **СТОРОНИ** зобов'язані докладати зусиль до вирішення конфліктних ситуацій, шляхом переговорів та проведенням двосторонніх нарад. У випадку недосягнення **СТОРОНАМИ** згоди при розв'язанні спору, що виник в ході виконання

договору, **СТОРОНИ** вправі звернутися в Господарський суд Волинської області. Розгляд спірних питань в Господарському суді Волинської області не призупиняє виконання сторонами обов'язків по договору в частині, яка не є спірним питанням. Досудовий порядок врегулювання спорів є обов'язковий.

9.ФОРС-МАЖОР.

9.1. Жодна з Сторін не несе відповідальності за повне або часткове невиконання будь-якого з зазначених у Договорі зобов'язань за умови настання наступних обставин: повені, пожежі, землетрусу, залізничної катастрофи або інших обставин, які не дають Стороні належним чином виконати зобов'язання за Договором і які не залежать від Сторін, якщо виникнуть після вступу цього Договору в силу. Якщо одна з вищевказаних обставин прямо спричинить несвоєчасність виконання Договору, умови, передбачені Договором, будуть продовжені на термін, рівний тривалості цих обставин.

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі, з подальшим наданням доказів, що підтверджують факт настання обставин непереборної сили.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку її дії є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України.

10. ГАРАНТІЙНІ ТЕРМІНИ.

10.1. Підрядник несе відповідальність за якість розробленої проектно-кошторисної документації, включаючи недоліки, виявлені в ході будівництва, а також у процесі експлуатації об'єкта, створеного на основі виконаної проектно-кошторисної документації.

10.2. Підрядник гарантує якість виконаних робіт впродовж 24 місяців з моменту підписання актів приймання-передачі виконаних робіт.

10.3. У разі виявлення недоліків у проектно-кошторисній документації Підрядник на вимогу Замовника зобов'язаний безоплатно переробити проектно-кошторисну документацію.

11. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ.

11.1. Зміна умов Договору здійснюється у такому порядку:

11.1.1. Сторона Договору, яка вважає за необхідне змінити умови Договору повинна надіслати відповідну пропозицію другій Стороні з необхідними обґрунтуваннями та розрахунками.

11.1.2. Сторона, яка одержала пропозицію про зміну умов Договору у десятиденний строк повідомляє другу Сторону про своє рішення.

11.1.3. Зміна умов Договору оформляється Сторонами письмово шляхом підписання Додаткової угоди до цього Договору.

11.1.4. У разі коли Сторони не досягли згоди щодо зміни умов Договору чи у разі неодержання відповіді в установлений строк, заінтересована Сторона може звернутися до суду для вирішення спору по суті.

11.2. Відповідно до частини п'ятої статті 41 Закону № 922-VIII (враховуючи характер предмета робіт) істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

11.2.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема (але не виключно) з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

11.2.2. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

11.2.3. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

11.2.4. узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості робіт);

11.2.5. зміни ціни у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок.

11.3. Зміна істотних умов Договору у випадку передбаченому пунктом 11.2.1 цього Договору, здійснюється шляхом відповідного коригування Договірної ціни згідно з ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 на підставі прийнятих в установленому порядку рішень, пов'язаних зі зменшенням фінансування видатків Замовника або зменшення обсягу робіт з розробки проектно-кошторисної документації за цим Договором.

11.4. Зміна істотних умов Договору у випадку передбаченому пунктом 11.2.2 цього Договору, цього Договору, здійснюється шляхом відповідного коригування кошторису (кошторисів) в частині складу (технічних, якісних характеристик) робіт з розробки проектно-кошторисної документації та використовуваних матеріальних ресурсів (без зміни їх вартості та ціни Договору) на підставі погоджених в установленому порядку технічних рішень, спрямованих на покращення якості та інших характеристик робіт за цим Договором.

11.5. Зміна істотних умов Договору у випадку передбаченому пунктом 11.2.3 цього Договору, здійснюється шляхом продовження строку виконання робіт (робіт з розробки проектно-кошторисної документації) за цим Договором та/або строку дії Договору (без зміни вартості робіт з розробки проектно-кошторисної документації та ціни Договору) на підставі документів, які підтверджують наявність обставин, передбачених пунктом 11.2.3 цього Договору

11.6. Зміна істотних умов Договору у випадку передбаченому пунктом 11.2.4 цього Договору, здійснюється шляхом відповідного коригування Договірної ціни згідно з ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 в частині перегляду складу та цін матеріально-технічних ресурсів, перегляду складу та розміру витрат, перегляду кошторисних показників та/або розрахунків (без зміни обсягу і видів робіт (робіт з розробки проектно-кошторисної документації), а також їх технічних та якісних характеристик).

11.7. Зміна істотних умов Договору у випадку передбаченому пунктом 11.2.5 цього Договору, здійснюється шляхом відповідного коригування Договірної ціни згідно з ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 в частині нарахування встановлених законом податків і зборів (обов'язкових платежів) відповідно до змін, внесених у законодавство з питань оподаткування.

11.8. Відповідно до частини першої статті 638 Цивільного кодексу України, статті 180 Господарського кодексу України істотними умовами цього Договору є:

- 11.8.1. предмет Договору, в тому числі технічні, якісні та кількісні характеристики робіт (предмета закупівлі);
- 11.8.2. ціна Договору (Договірна ціна);
- 11.8.3. строк надання робіт і строк дії Договору;
- 11.8.4. інші умови Договору, які є істотними відповідно до спеціального законодавства України, що регулює договори підряду у будівництві;
- 11.8.5. інші умови цього Договору, які визначені істотними за заявою однієї зі Сторін, яка (у разі її наявності) додається до цього Договору як його невід'ємна частина.

11.9. Враховуючи положення статті 651 Цивільного кодексу України (підстави для зміни або розірвання договору) та статті 188 Господарського кодексу України (порядок зміни та розірвання господарських договорів) зміна умов Договору, які не є істотними, здійснюється Сторонами у порядку, встановленому пунктом 11.1 сторони керуються Цивільним та Господарським кодексами України.

12. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Строк дії цього договору встановлюється сторонами з моменту його підписання до 31.12.2022 року, в частині розрахунків та виконання гарантійних зобов'язань – до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором..

12.2. Строк дії Договору може бути продовжено у порядку, визначеному розділом 11 цього Договору з урахуванням вимог Закону № 922-VIII.

13. ІНШІ УМОВИ.

13.1. У випадках не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України, яке регулює відносини в даній сфері діяльності, зокрема Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, Законом № 922-VIII.

13.2. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права і обов'язки за даним Договором третій Стороні без письмової згоди на це другої сторони по цьому договору.

13.3. На момент підписання цього Договору Сторони дійшли згоди щодо усіх його істотних умов, а також погодили інші умови цього Договору, які не належать до істотних.

13.4. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть враховуватися при тлумаченні умов цього Договору.

13.5. Тлумачення змісту умов (положень) цього Договору здійснюється Сторонами за взаємною згодою з урахуванням статей 213, 637 Цивільного кодексу України, шляхом підписання відповідної додаткової угоди. У разі недосягнення згоди щодо тлумачення умов цього Договору на вимогу однієї або обох Сторін суд може постановити рішення про тлумачення його змісту.

13.6. Вимоги до предмета закупівлі та оголошення Замовника, пропозиція Підрядника та інші документи, пов'язані з проведенням спрощеної закупівлі за результатами якої укладено цей Договір, використовуються Сторонами для тлумачення його умов.

13.7. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів (найменування, місцезнаходження, організаційно-правової форми, засобів зв'язку, банківських реквізитів, статусу платника ПДВ, платника податку на прибуток (системи оподаткування, обліку та звітності) та зобов'язуються невідкладно (протягом розумного строку) у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

13.8. Сторони сприяють одна одній у виконанні зобов'язань за цим Договором, в тому числі шляхом вчинення будь-яких дій, не заборонених чинним законодавством, спрямованих на економію грошових коштів, інших матеріальних ресурсів кожної із Сторін, скорочення та/або компенсації витрат відповідно до чинного законодавства, належного виконання зобов'язань Сторін перед третіми особами.

13.9. У цьому договорі ідентифікаційні дані (реквізити) Сторін – найменування, місцезнаходження, ідентифікаційний номер тощо, приймаються за даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (далі – ЄДР). У разі розбіжностей в ідентифікаційних даних (реквізитах) вказаних у Договорі, електронній системі закупівель та ЄДР (за умови однакових ідентифікаційних номерів – кодів ЄДРПОУ або РНОКПП), Сторони для цілей виконання цього Договору використовують ідентифікаційні дані (реквізити), які містяться в ЄДР.

13.10. Керуючись Законом України “Про захист персональних даних” Сторони розуміють, що вся інформація про їх представника, яка міститься в даному Договорі є персональними даними, тобто даними, які використовуються для ідентифікації такого представника. Представник однієї Сторони, погоджується з тим, що такі дані зберігаються у іншій Сторони для подальшого використання відповідно до чинного законодавства України та для реалізації ділових відносин між Сторонами. Підпис на цьому Договорі представників Сторін означає однозначну згоду з вищевикладеним і підтвердженням того, що представник ознайомлений зі змістом статті 8 Закону України “Про захист персональних даних”.

13.11. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками (у разі наявності).

13.12. В обґрунтованих випадках Сторони можуть за взаємною згодою відступати від умов цього Договору, які не визначені як істотні, зупиняти або припиняти дію окремих положень цього Договору шляхом підписання відповідної додаткової угоди.

13.13. На момент укладення цього Договору Підрядник є платником відповідно до Податкового кодексу України.

13.14. На момент укладення цього Договору Замовник є платником податку на загальних підставах відповідно до Податкового кодексу України.

14. ДОДЕРЖАННЯ СТОРОНАМИ АНТИКОРУПЦІЙНОГО ЗАКОНОДАВСТВА УКРАЇНИ

14.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи на інші неправомірні цілі.

14.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором Сторони, їх кваліфіковані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством, як дача/отримання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

14.3. Кожна із Сторін Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

15. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

15.1. Додатками до договору є:

15.1.1. Додаток 1 Завдання на проектування на ____ арк..

15.1.2. Додаток 2. Графік виконання Проектних робіт на ____ арк.

15.1.3. Додаток 3 Кошторис на виконання проектних робіт (за формою №2-П, наведеною в ДСТУ Б Д.1.1-7:2013). на ____ арк..

15.1.4. _____.

15.2. Усі Додатки становлять невід'ємну частину цього Договору.

15.3. Сторони можуть доповнювати цей Договір іншими додатками, не передбаченими у пункті 15.1, шляхом зазначення у відповідному документі, що він є додатком і невід'ємною частиною цього Договору.

16. АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

**Комунальне підприємство
“Нововолинськтеплокомуненерго”
Нововолинської міської ради**

45400, Волинська обл., м. Нововолинськ,
вул. Святого Володимира, 3
р/р UA108201720344331005100045045 в
Держказначейська служба України, м.Київ
р/р UA183052990000026007030802962 у
філії ВГРУ АТ КБ “ПриватБанк”
ЄДРПОУ 00185382, ПІН 001853803186
Свідоцтво платника ПДВ 02607417
Email: novnvteplo@ukr.net
тел. 03344 4 46 57, 310 11

ПІДРЯДНИК

Директор

О.В.Мотика

м.п.