**Комунальне некомерційне підприємство**

**«Запорізький регіональний протипухлинний центр»**

**Запорізької обласної ради**

|  |
| --- |
| **ЗАТВЕРДЖЕНО** |
|  |
| **Рішенням уповноваженої особи**  **від 09 грудня 2022 року**  **протокол № 536** |
|  |
| **Уповноважена особа** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Христина НЕХАЙ** |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

код ЄЗС ДК 021:2015 – 33160000-9 — Устаткування для операційних блоків

(НК 024:2019: 35616 — Система ендоскопічної візуалізації**;**

НК 024:2019: 44776 Електрохірургічна система).

**для процедури закупівлі – Відкриті торги з особливостями**

(редакція згідно ЗУ «Про публічні закупівлі» та ПКМУ №1178 від 12.10.2022р. «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»)

**м. Запоріжжя 2022 рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Розділ І. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог [Закону](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 №922-VIII в чинній, поточній редакції Закону України №114-IX від 19.04.2020 р. (далі - Закон) та постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178 (далі – Особливості). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі. |
| **2** | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | **Комунальне некомерційне підприємство «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради.** (надалі – Замовник) |
| 2.2 | місцезнаходження | 69040, Запорізька обл.,  м. Запоріжжя, вул. Культурна, 177а. |
| 2.3 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | З усіх питань, пов’язаних з організацією проведення процедури закупівлі, його технічних, якісних та кількісних характеристик звертатися до уповноваженої особи Нехай Христини Сергіївни, тел. +3 8061286-21-13; e-mail: onko@zrpc.zp.ua. |
| **3** | **Процедура закупівлі** | відкриті торги з особливостями |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** | товар |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | код ЄЗС ДК 021:2015 – 33160000-9 — Устаткування для операційних блоків (НК 024:2019: 35616 — Система ендоскопічної візуалізації **;** НК 024:2019: 44776 Електрохірургічна система). |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Не передбачено |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Місце поставки: 69040, Запорізька обл.,  м. Запоріжжя, вул. Культурна, 177а.  Кількість та обсяг закупівлі згідно з Додатком №2  до ТД. |
| 4.4 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | **До 31.12.2022 року.** |
| **5** | **Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої цим Законом. |
| **6** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня. ***У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент*,** такий учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня.  Розрахунки за товар здійснюється у національній валюті України – гривні, згідно з договором про закупівлю товару.  Учасник визначає ціни на товар, які він пропонує надати за Договором, з урахуванням усіх своїх витрат, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат (з врахуванням положень Постанови Кабінету Міністрів України від «17» жовтня 2008 р. № 955 «**Про заходи щодо стабілізації цін на лікарські засоби і медичні вироби**», Постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 2009 р. N 333 «Деякі питання державного регулювання цін на лікарські засоби і вироби медичного призначення», Постанови Кабінету Міністрів України від 9 листопада 2016 р. № 862 «Про державне регулювання цін на лікарські засоби»**та інших нормативно-правових актів, що регулюють сферу діяльності щодо формування ціни на лікарські засоби, що закуповуються за рахунок коштів державних та місцевих бюджетів.**  Учасник самостійно несе відповідальність за формування ціни пропозиції, та формує ціни у відповідності до вимог чинного законодавства. |
| **7** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** | Мова тендерної пропозиції – українська.  Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою.  **Виключення:**  1. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу.  2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимогі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу). |
| **8** | **Інформація про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів** | Замовник не приймає до розгляду тендерні пропозиції, ціни яких є вищими ніж очікувана вартість предмета, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів |
| **Розділ ІІ. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| **1** | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру.  Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  Замовник повинен **протягом трьох днів** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій **не менш як на чотири дні.** |
| **2** | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення  Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ ІІІ. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у статті 17 Закону і в цій тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, а саме:   * заповнену учасником форму **«Тендерна пропозиція»** згідно з **Додатком № 1 до ТД**; * Інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі (**Додаток № 2 до ТД**); * інформацію та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям (**Додаток № 3 до ТД**); * інформацію щодо відповідності учасника вимогам визначеним у статті 17 Закону (**Додаток № 3 до ТД**); * документи, що підтверджують правомочність представника (представників) учасника підписувати документи тендерної пропозиції, (**Додаток № 3 до ТД**); * **Проект договору**, завірений учасником. * інші документи, передбачені вимогами цієї тендерної документації.   На вимогу Закону України «Про захист персональних даних» Учасник повинен надати в складі пропозиції згоду (**Додаток №4**) на обробку персональних даних. (*для учасників: фізичних осіб, фізичних осіб- підприємців*).  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії. Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", тобто тендерна пропозиція у будь-якому випадку ***повинна містити накладений кваліфікований електронний підпис/удосконалений електронний підпис учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі***, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються згідно цієї документації.  Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджується: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/ або протокол зборів засновників, тощо); для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність.  Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify  Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації або у випадку не накладення учасником КЕП/УЕП відповідно до умов тендерної документації учасник вважається таким, що не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства та його пропозицію буде відхилено згідно статті 31 Закону.  У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.  ***Вищезазначені документи повинні міститись у складі тендерної пропозиції.***  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота) (якщо передбачено ТД).  Документи та інформація, які вимагаються замовником відповідно до вимог цієї тендерної документації у складі тендерної пропозиції, але не передбачені чинним законодавством України в діяльності учасника, не подаються в складі тендерної пропозиції.  Усі документи та інформаційні матеріали, які вимагаються тендерною документацією, Учасник шляхом сканування переводить в електронний вигляд у графічному форматі передбаченому ТД у відповідності до наступних вимог:  а) сканкопії документів повинні бути кольоровими (підпис уповноваженої особи та відтиск печатки учасника мають бути кольоровими).  б) усі документи тендерної пропозиції повинні бути окремо відсканованими після внесення усіх остаточних (додаткових) записів, правок, змін;  в) зображення відсканованих документів повинні бути чіткими та повнорозмірними;  г) будь-який текст на усіх відсканованих зображеннях, має бути розбірливим та повинен вільно читатися.  ***Документи, які не будуть чітко відображені, розглядатися не будуть і такі пропозиції будуть відхилятись.***  Усі документи, які вимагаються тендерною документацією повинні бути дійсними на момент розкриття тендерних пропозицій. У разі перенесення дати розкриття тендерних пропозицій, зазначені документи повинні бути чинними на остаточну дату розкриття.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система повинна забезпечити можливість подання пропозиції всім особам на рівних умовах.  Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку їх подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали. |
| **2** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| **3** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не передбачається, так як забезпечення тендерної пропозиції не вимагається |
| **4** | **Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом **90 днів**із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:  - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5** | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, встановлені статтею 17 Закону** | 1. Замовник вимагає від учасників процедури закупівлі подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційним критеріям. Замовник установлює один або декілька з таких кваліфікаційних критеріїв, які містяться у **Додатку №3.**  2. Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу четвертого пункту 44 Особливостей.  3. Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).  Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підстави, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності.  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  Перелік документів та інформації для підтвердження відсутності підстав для відхилення учасника та переможця містяться в **Додатку №3** тендерної документації. |
| **6** | **Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація** | Учасники процедури закупівлі повинні надати в складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі (**Додаток №2 до ТД**). |
| **7** | **Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби)** | Замовник може вимагати від учасників підтвердження того, що пропоновані ними товари, послуги чи роботи за своїми екологічними чи іншими характеристиками відповідають вимогам, установленим у тендерній документації. У разі встановлення екологічних чи інших характеристик товару, роботи чи послуги замовник повинен в тендерній документації зазначити, які маркування, протоколи випробувань або сертифікати можуть підтвердити відповідність предмета закупівлі таким характеристикам.  Якщо учасник не має відповідних маркувань, протоколів випробувань чи сертифікатів і не має можливості отримати їх до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій із причин, від нього не залежних, він може подати технічний паспорт на підтвердження відповідності тим же об’єктивним критеріям. Замовник зобов’язаний розглянути технічний паспорт і визначити, чи справді він підтверджує відповідність установленим вимогам, із обґрунтуванням свого рішення.  Якщо замовник посилається в тендерній документації на конкретні маркування, протокол випробувань чи сертифікат, він зобов’язаний прийняти маркування, протоколи випробувань чи сертифікати, що підтверджують відповідність еквівалентним вимогам. |
| **8** | **Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг)** | Не передбачено. |
| **9** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій:  **19 грудня 2022 року 00 год. 00 хв. (дата і час додатково визначено в оголошенні про проведення закупівлі**)  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| **2** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Дата та час розкриття тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично та зазначаються в оголошенні про проведення процедури відкритих торгів.  Розкриття тендерних пропозицій з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, та вимогам до предмета закупівлі, а також з інформацією та документами, що містять технічний опис предмета закупівлі, здійснюється автоматично електронною системою закупівель одразу після завершення електронного аукціону.  Учасник може протягом одного етапу аукціону один раз понизити ціну своєї пропозиції не менше ніж на один крок від своєї попередньої ціни. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону складає – **0,5% *відсоток*** від очікуваної вартості закупівлі. |
| **Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону.  *Єдиним критерієм оцінки згідно даної процедури відкритих торгів є ціна (питома вага критерію – 100%). Згідно ч. 1 ст. 29 Закону оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критерію і методики оцінки, зазначених у цій тендерній документації, та шляхом застосування електронного аукціону. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін пропозицій, розміщений у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників. Під час проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель відображаються значення ціни тендерної пропозиції учасника. Електронний аукціон здійснюється у відповідності з положеннями ст. 30 Закону.*  *До оцінки тендерних пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість тендерної пропозиції кожного окремого учасника, розрахована з урахуванням вимог щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, визначених цією документацією, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), якщо учасник є платником ПДВ, інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості товарів, робіт або послуг.*  Критерії та методика оцінки:  Оцінка пропозицій здійснюється на основі наступного критерію - «Ціна».  Питома вага цінового критерію – 100 %.  **Ціна тендерної пропозиції повинна:**  • бути визначена на момент подання тендерної пропозиції;  • бути визначена з урахуванням норм чинного законодавства України;  • бути визначена чітко та остаточно без будь-яких посилань, обмежень або застережень.  В ціновій пропозиції ціну за товар потрібно вказувати за одиницю виміру, яка вказана в технічному завданні.  Неврахована учасником вартість окремих товарів/послуг/робіт не сплачується Замовником окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні його пропозиції.  Учасник відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів та самостійно несе всі витрати на отримання таких дозволів, ліцензій, сертифікатів.  Будь-які витрати, понесені учасником-переможцем процедури закупівлі у зв’язку з участю у процедурі закупівлі та укладенням договору не вважаються збитками і не підлягають відшкодуванню учаснику.  Після оцінки тендерних пропозицій замовник розглядає на відповідність вимогам тендерної документації тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною.  Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати **п’яти робочих** днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені статтею 29 Закону. |
| **2** | **Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.** | Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:  «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.  ***Опис формальних помилок:***  1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  ***Приклади формальних помилок:***  - «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  - «м.київ» замість «м.Київ»;  - «поряд -ок» замість «поря – док»;  - «ненадається» замість «не надається»»;  - «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»  - учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)». |
| **3** | **Інша інформація** | У складі тендерної пропозиції учасник надає інформацію в довільній формі про те, що учасник процедури закупівлі не є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”). На підтвердження інформації зазначено у довідці в довільній формі учасник надає Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.  У разі ненадання учасником довідки в довільній формі та / або Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та / або у випадку якщо учасник процедури закупівлі є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”), замовник відхиляє такого учасника на підставі абзацу 7 підпункту 1 пункту 41 Особливостей, а саме: учасник процедури закупівлі є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”).  Учасник у складі тендерної пропозиції має надати довідку в довільній формі про те, що він не здійснює господарську діяльність або його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території. У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом.  Тимчасово окупованою територією є частини території України, в межах яких збройні формування Російської Федерації та окупаційна адміністрація Російської Федерації встановили та здійснюють фактичний контроль або в межах яких збройні формування Російської Федерації встановили та здійснюють загальний контроль з метою встановлення окупаційної адміністрації Російської Федерації.  У разі ненадання учасником інформації або у випадку якщо учасник зареєстрований на тимчасово окупованій території та не надав у складі тендерної пропозиції підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом, замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу 5 підпункту 2 пункту 41 Особливостей, а саме: тендерна пропозиція не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції).  Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, підставам, установленим частиною 1 статті 17 цього Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника.  Замовник у тендерній документації може зазначити іншу інформацію відповідно до вимог законодавства, яку вважає за необхідне включити.  Згідно п. 3 ч. 1 ст. 1 Закону аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна найбільш економічно вигідної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного згідно цього пункту.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції та/або подання яких вимагалось тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Замовник розміщує повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах:  1) що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону;  2) на підтвердження права підпису тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю.  Повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей повинно містити наступну інформацію:  1) перелік виявлених невідповідностей;  2) посилання на вимогу (вимоги) тендерної документації, щодо яких виявлені невідповідності;  3) перелік інформації та/або документів, які повинен подати учасник для усунення виявлених невідповідностей.  Замовник не може розміщувати щодо одного й того ж учасника процедури закупівлі більш ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  Закупівля здійснюється на очікувану вартість згідно потреби до кінця 2022 року. Відповідно після укладення договору про закупівлю обсяги закупівлі можуть бути зменшені з урахуванням фактичного споживання та розміру фінансування.  Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів.  Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. |
| **4** | **Відхилення тендерних пропозицій** | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:   * зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону; * не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції; * не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; * не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону; * визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону; * є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”);   2) тендерна пропозиція:   * не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації; * викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що передбачена тендерною документацією; * є такою, строк дії якої закінчився; * є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації; * не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;   3) переможець процедури закупівлі:   * відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; * не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 цих особливостей; * не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону; * не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; * надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону.   Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:   1. учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою; 2. учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).   Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. |
| **Розділ VI. Результати тендеру та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1** | **Відміна замовником тендеру чи визнання його таким, що не відбувся** | Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2** | **Строк укладання договору** | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше **ніж через 5 днів** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не **пізніше ніж через 15 днів** з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю призупиняється. |
| **3** | **Проект договору про закупівлю** | Проект договору наведено у Додатку 5 Тендерної документації.  Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п’ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та Особливостей.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі;  перерахунку ціни та обсягів товарів за результатами електронного аукціону в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки. |
| **4** | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | Зазначаються замовником відповідно до вимог статті 41 Закону з урахуванням Особливостей.  Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п’ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та Особливостей.  **Відповідно до вимог частини 2 статті 41 Закону переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:**  **1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;**  **2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо про це було зазначено у тендерній документації.**  **У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об'єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об'єднання учасників.**  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.  У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених пунктом 19 Особливостей, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням Особливостей.  Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.  У разі закінчення строку дії договору про закупівлю, виконання договору про закупівлю або його розірвання замовник обов’язково оприлюднює звіт про виконання договору про закупівлю.  Договір про закупівлю є нікчемним у разі:  1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 цих особливостей;  2) укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 цих особливостей;  3) укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону та цих особливостей;  4) укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 46 цих особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв’язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням цих особливостей;  5) коли найменування предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником. |
| **5** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом |
| **6** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |

***Додаток № 1***

*до тендерної документації*

**Форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку (за наявності).**

**"ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ"**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.

Кому: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (повна назва замовника)*

Найменування предмета закупівлі згідно тендерної документації \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Найменування учасника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(повна назва організації учасника)* в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(прізвище, ім'я, по батькові, посада відповідальної особи)*

уповноважений повідомити наступне:

1. Вивчивши тендерну документацію, технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, ми уповноважені на підписання Договору, маємо можливість здійснити постачання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(назва предмету закупівлі)*, виконати вимоги Замовника на умовах, зазначених у цій пропозиції.

2. Адреса (юридична, поштова) учасника торгів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Відомості про керівника або особу, уповноважену на підписання договору закупівлі (П.І.Б., посада (якщо підписант є працівником Учасника), інформація про документ, що надає право підпису (довіреність тощо), номер контактного телефону) – для юридичних осіб \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Форма власності, юридичний статус підприємства (організації), організаційно-правова форма господарювання, дата утворення, місце реєстрації, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Код ЄДРПОУ (для юридичних осіб) (ідентифікаційний номер фізичної особи – платника податків та інших обов'язкових платежів) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Номер свідоцтва/витягу про реєстрацію платника податку на додану вартість/єдиного податку та індивідуальний податковий номер *–* для Учасника, який є платником податку на додану вартість \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Банківські реквізити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. П.І.Б., зразок підпису, посада (у разі наявності) особи (осіб), уповноваженої (уповноважених) підписувати документи тендерної пропозиції учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. П.І.Б., зразок підпису, посада (у разі наявності) особи (осіб), уповноваженої (уповноважених) підписувати документи за результатами процедури закупівлі (договір про закупівлю) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Вартість пропозиції \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. з (без) ПДВ.

Вивчивши тендерну документацію, кількісні, якісні та технічні характеристики, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та Договору на умовах, зазначених нижче за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Найменування товару | Країна виробник | Оди-ни-  ця вимі-ру | Орієн-товна кіль-кість | Ціна за одиницю, грн. без ПДВ[[1]](#footnote-1) | Загальна вартість, грн. без ПДВ | Загальна вартість в гривнях з урахуванням усіх загально-обов’язкових платежів та транспортування до місця визначеного замовником торгів |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Загальна вартість пропозиції \_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (вказати суму з ПДВ чи без ПДВ) Σ** | | | | | | | |

Примітка: \* - необхідно вказати суму з ПДВ, якщо учасник процедури закупівлі, відповідно до вимог чинного законодавства, є платником ПДВ, якщо ж не є - необхідно зазначити вираз «(без ПДВ)».

1. Ціна включає в себе всі витрати на транспортування, навантаження, страхування та інші витрати, сплату податків і зборів тощо.

2. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

3. Ми погоджуємося з тим, що основні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами, у повному обсязі, крім випадків, визначених пунктом 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України №1178 від 12 жовтня 2022 року.

4. Ми згодні дотримуватися умов тендерної пропозиції не менше 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

5. Якщо наша тендерна пропозиція буде акцептована, ми зобов’язуємося підписати Договір із замовником не пізніше, ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції учасника-переможця, але не раніше, ніж через п’ять днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

6. У разі визнання нас переможцем торгів та прийнятті рішення про намір укласти договір, зобов’язуємося відповідно до вимог п.4 розділу 6 тендерної документації в строк чотири дні з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір надати замовнику документи, необхідні для укладання договору про закупівлю.

(посада особи) (підпис) (П.І.Б.)

М.П. (за наявності)

***Додаток № 2***

*до тендерної документації*

**ДК 021:2015: 33160000-9 — Устаткування для операційних блоків**

**(НК 024:2019: 35616 — Система ендоскопічної візуалізації ;**

**НК 024:2019: 44776 Електрохірургічна система )**

**Специфікація на закупівлю**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | **НК 024:2019** | Найменування | Один. вим. | Кількість |
| 1 | 35616 Система ендоскопічної візуалізації | Лапароскопічна стійка | комплект | 1 |
| 2 | 35616 Система ендоскопічної візуалізації | Хірургічний монітор | штука | 1 |
| 3 | 35616 Система ендоскопічної візуалізації | Стійка ендоскопічна | штука | 1 |
| 4 | 44776 Електрохірургічна система | Апарат електрохірургічний високочастотний | штука | 1 |

**МЕДИКО-ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Опис параметра | Наявність функції або величина параметра | Посилання на відповідні розділи, та/або сторінку (и) технічного документу виробника та/або інструкції користувача |
| **1** | **Лапароскопічна стійка в комплекті :** | **1 комплект** |  |
|  | Пристрій для запису медичних зображень - ендоскопічна відеокамера: | 1 штука |  |
| Цифрова 3" MOS високої роздільної здатності 4KUHD з електронним зумом, масштабуванням, покращенням кольорів та структури зображення | Відповідність |  |
| Роздільна здатність зображення | Не менш ніж UHD 3840x2160 |  |
| Роздільна здатність відео | Не менш ніж 1600 ліній |  |
| Автоматичний баланс білого | Наявність |  |
| Співвідношення сигнал/шум | Не менш ніж 54 dB |  |
| Зйомка зображень та відео | Наявність |  |
| Функція стоп кадру | Наявність |  |
| Функція зменшення «туману» | Наявність |  |
| Можливість збереження налаштувань користувача | Не менш 10 налаштувань |  |
| Електронний зум | Не менш 2,5 рази |  |
| Багатомовне меню | Наявність |  |
| Відеовиходи | 1 x HDMI 4K (3840 x 2160), 1 x HDMI Full HD / 1 x SDI 4K / 1 x SDI Full HD |  |
| Формат відео | Роздільна здатність HdMI: 3840 x 2160/59,94p, 3840 x 2160/50p, 1920 x 1080/50p, 1920 x 1080/59.94i, 1920 x 1080/50p, 1920 x 1080/50i  Роздільна здатність SdI: 3840 x 2160/59,94p, 3840 x 2160/50p, 1080/59,94p, 1080/59,94i, 1080/50p, 1080/50i |  |
| Розмір (мм) | Не більше 355 x 103 x 350 |  |
| Вага (кг) | Не більше ніж 6,2 |  |
|  | TV-4K зум адаптер, f=15-30 мм | Не менш ніж 1 штука |  |
| Головка камери: | Не менш ніж 1 штука |  |
| Співвідношення сторін: 16:9 | Відповідність |  |
| Датчик зображення: 3" MOS | Відповідність |  |
| Можливість повного занурення при обробці | Відповіднісь |  |
| Кнопки не менш ніж4 (вільне програмування) | Відповідність |  |
| Розмір (мм) | Не більше 43 х 86 |  |
| Вага не більш ніж 200 гр | Відповідність |  |
| Джерело світла : | Не менш 1 шт |  |
| Тип лампи світлодіодна, якість денного світла | Відповідність |  |
| Кольорова температура не гірше 6000-6500 К | Відповідність |  |
| З'єднання світловодів стандарту Storz, або аналог | Відповідність |  |
| Інтенсивність світла | Автоматичне та ручнее налаштування |  |
| Водонепроникна панель управління | Відповідність |  |
| Відеовходи | 1 x Video, 1 x S-Video (Y/C |  |
| Кабель світловодний Ø 4,5 мм, довжина 230 см | Не менш ніж 1 штука |  |
| Адаптер оптоволоконного кабелю, сторона пристрою STEMA / STORZ / AESCULAP | Не менш ніж 1 штука |  |
| Перехідник оптоволоконного кабелю, сторона оптики STEMA / STORZ / AESCULAP / STRYKER | Не менш ніж 1 штука |  |
|  | Помпа водяна: | Не менш ніж 1 штука |  |
| Продуктивність ірігації | Від 0 до 3000мл/хв |  |
| Потужність аспіраціі | Від 0 до 3000мл/хв |  |
| Діапазон тиску | Від 0 до 1000 мм рт ст |  |
| Управління приладом за допомогою ручного керування, закріпленого безпосередньо на інструменті, або за допомогою ножного перемикача | Можливість |  |
| На приладу повинно бути кольорове маркування місць під’єднання системи силіконових трубок | Наявність |  |
| Аспіраційно-ірігаційний канал повинен обертатися відносно ручного управління та автоматично знаходить положення, яке дозволяє уникнути перегину трубки. | Наявність |  |
| Набір силіконових аспіраційних іригаційних трубок, нестерильний, автоклавований з кольоровим маркуванням | Не менш ніж 1 компл |  |
| Мережевий кабель Євро 2м | Не менш ніж 1 шт |  |
| Запобіжники | Не менш ніж 2 шт |  |
| Пневматичний перемикач керування | Не менш ніж 1 шт |  |
| Ендоскопічний інсулятор СО2 : | 1 штука |  |
|  | Дисплей для кількості поданого газу (літри) | Наявність |  |
| |  | | --- | | Дисплей для пацієнта/налаштування тиску | | з відображенням різниці тиску / тенденції | | тиску над ним (відхилення тиску пацієнта від | | заданого тиску) | | Наявність |  |
| Дисплей для витрати газу (л/хв) | Наявність |  |
| Режим попередньої інсуфляції через голку Вереша | Наявність |  |
| Кнопка основного режиму інсуфляції | Наявність |  |
| Режим очікування | Наявність |  |
| Регулювання тиску в діапазоні 1-30 мм рт.ст | Відповідність |  |
| Система фільтрації | Наявність |  |
| Мікропроцесорне керування | Відповідність |  |
| Газовий потік макс. 30 л/хв | Відповідність |  |
| Функція підігріву | Наявність |  |
| Фільтри стерильні | Не менш ніж 50 шт |  |
| Очищуючий пістолет в комлекті з 8 наконечниками | 1 штука |  |
| Ендоскопічні інструменти : |  |  |
| Щипці дисекторні та захоплюючі , подвійної дії, 330 мм, ручка з HF-з'єднанням | 1 штука |  |
| Kelly Щипці дисекторні та захоплюючі  Ø 5 мм і, подвійної дії, 330 мм, ручка з HF-з'єднанням | 1 штука |  |
| Endo Clinch щипці захоплюючі, фенестровані, подвійної дії, Ø 5 мм, 330 мм, ручка з кремальєрою | 1 штука |  |
| Ножиці Metzenbaum Ø 5 мм вигнуті, довгі, подвійної дії, 330 мм, ручка з HF-з'єднанням | 1 штука |  |
| Штовхач вузлів з петлею, Ø 4 мм, робоча довжина 330 мм | 1 штука |  |
| Tубус зовнішній 26 Fr. з перфорацією, поворотний | 1 штука |  |
| Робочий елемент для резектоскопів, пасивне різання, ручка закрита | 1 штука |  |
| **2** | **Ендоскопічний відеомонітор:** | **1 штука** |  |
|  | Діагональ | Не менш ніж 32 дюймів |  |
| Роздільна здатність | Не менш ніж 4К, 3840x2160 |  |
| Автоматическая стабилизация яркости | Наявність |  |
| Кут огляду (H X V) | Не менш ніж 178 ° |  |
| Контраст | Не менш 1000:1 |  |
| Функція антивідблиску (ALS) | Наявність |  |
| Функція «дві картинки на екрані» (PIP/PBP) | Наявність |  |
| Рівень захісту екрану від проникнення не менш IP65 | Відповідність |  |
| Захисне скло | Наявність |  |
| Контрастність 1000:1 | Відповідність |  |
| Час відповіді | Не більш ніж 18 мс |  |
| Кріплення VESA 100x100 / 100x200 | Наявність |  |
| Вхідний інтерфейс: VGA, DVI (HDMI 1.4), DVI, HDMI (HDMI 2.0), USB 3G | Наявність |  |
| Вихідний інтерфейс: 3G SDI або DVI (HDMI 1.4), | Наявність |  |
| **3** | **Стійка для розміщення ендоскопічного обладнання:** | 1 штука |  |
|  | Полиці металеві | Не менш ніж 4 |  |
| Колісні опори з можливістю блокування | Відповідність |  |
| Висувний ящик | Не менш ніж 1 шт |  |
| Задня панель має не менш ніж 2 входи для кабелів | Відповідність |  |
| **4** | **Електрохірургічний апарат** | 1 штука |  |
| Призначення приладу | може бути використаний для монополярного та біполярного різання і коагуляції у відкритій хірургії, лапароскопії та фіброскопії; дозволяє працювати в рідкому середовищі, під час процедури трансуретральної резекції (режим ТУР монополярний та біполярний) |  |
| **Необхідні характеристики :** |  |  |
| Сенсорний колоровий LCD дисплей | Не менш ніж 6 дюймів |  |
| Слот пам’яті | Не менш ніж 9 |  |
| Система самоконтроля та регулювання режимів функціонування всіх систем апарата з відображенням інформації на сенсорному кольоровому LCD дисплеї | Наявність |  |
| Активація ВЧ-потужності з інструменту і від педалі | Наявність |  |
| **Режими роботи:** |  |  |
| Режими роботи у монополярному режимі:   * чисте різання, * струповий поріз * режим поліпектомії * монополярна TUR- різання, * м’яка коагуляція * сильна коагуляція * спрей-коагуляція   монополярна TUR-коагуляція | Наявність |  |
| Режими роботи у біполярному режимі:   * Біполярна різка (Біполярні ножиці) * Біполярне різання у вологому середовищі (TUR) * Біполярна коагуляція (режим біполярних щипців) * Біполярна коагуляція у вологому середовищі (TUR) * Біполярна коагуляція (режим «Автозапуск біполярних щипців». „Bipolare Pinzette AUTO Start“)   Біполярна герметизація судини, BiSeal® | Наявність |  |
| Режим монополярного чистого різання повинен мати максимальну вихідну потужність не менше 300 Вт при 500 Ω | Відповідність |  |
| Режим монополярний струповий поріз повинен мати максимальну вихідну потужність не менше 250 Вт при 500 Ω | Відповідність |  |
| Режим монополярна поліпектомії повинен мати максимальну вихідну потужність не менше 80 Вт при 250 Ω | Відповідність |  |
| Режим монополярного різання (TUR) повинен мати максимальну вихідну потужність не менше 250 Вт при 500 Ω | Відповідність |  |
| Режим монополярна м’яка коагуляція повинен мати максимальну вихідну потужність не менше 140 Вт при 250 Ω | Відповідність |  |
| Режим монополярна сильна коагуляція повинен мати максимальну вихідну потужність не менше 160 Вт при 500 Ω | Відповідність |  |
| Режим монополярної спрей-коагуляція коагуляція повинен мати максимальну вихідну потужність не менше 80 Вт при 1500 | Відповідність |  |
| Режим монополярної коагуляції у вологому середовищі (TUR) повинен мати максимальну вихідну потужність не менше 160 Вт при 500 Ω | Відповідність |  |
| Режим біполярної різки (Біполярні ножиці) повинен мати максимальну вихідну потужність не менше 140 Вт при 250 Ω | Відповідність |  |
| Режим біполярної різки у вологому середовищі (TUR) повинен мати максимальну вихідну потужність не менше 230 Вт при 100 | Відповідність |  |
| Режим біполярної коагуляції (режим біполярних щипців) повинен мати максимальну вихідну потужність не менше 100 Вт та 100 Ω | Відповідність |  |
| Режим біполярної коагуляції у вологому середовищі (TUR) повинен мати максимальну вихідну потужність не менше 160 Вт при 100 Ω | Відповідність |  |
| Режим біполярної коагуляції - режим «Автостарт біполярних щипців» („Bipolare Pinzette AUTO Start“) повинен мати максимальну вихідну потужність не менше 100 Вт при 100 Ω | Відповідність |  |
| Режим біполярна герметизація судини, (BiSeal®)) повинен мати максимальну вихідну потужність не менше 120 Вт (пікова: 200 Вт) при 100 Ω для судин до 7 мм | Відповідність |  |
| Режим герметизація судини, BiSeal® AUTO STOP | Відповідність |  |
| Прилад повинен мати звукове та візуальне підтвердження успішного запаювання судини | Відповідність |  |
| Прилад повинен мати звукову сигналізацію (з регулюванням гучності) при помилках без можливості відключення | Відповідність |  |
| Прилад має можливість працювати з аргоновою приставкою | Відповідність |  |
| Прилад можна використовувати під час процедури дефібриляції | Відповідність |  |
| **Комплектація:** |  |  |
| Електрохірургічний апарат | 1 шт |  |
| Подвійний ножний перемикач для різання та коагуляції (жовтий і синій | 1 шт |  |
| Монополярний кабель вилка-банан - гніздо 4мм, 3м | 2 шт |  |
| Гумовий нейтральний електрод 26х16см | 1 шт |  |
| З'єднувальний кабель для гумового нейтрального електрода, довжина кабелю 4 м | 1 шт |  |
|  | Біполярні коагуляційні щипці для лапароскопії, Ø 5 мм , робоча довжина 340 мм | 1 шт |  |
| Біполярні коагуляційні щипці BiSeal® для лапароскопії Ø 5 мм , робоча довжина 340 мм (або еквівалент) | 1 шт |  |
| Біполярні коагуляційні щипці BiSeal® для лапароскопії Ø 5 мм , робоча довжина 250 мм (або еквівалент) | 1 шт |  |
| Пінцет біполярний прямий, ізольований, довжина 19,5 см | 1 шт |  |
| Пінцет біполярний вигнутий, ізольований, довжина 19,5 см | 1 шт |  |
| Пінцет біполярний прямий, ізольований, довжина 22,0 см | 1 шт |  |
| Затискач біполярний ,робоча довжина 18 см | 1 шт |  |
| Затискач біполярний ,робоча довжина 23 см | 1 шт |  |

***Примітки (обов’язково для виконання Учасником):***

\*- При поданні інформації про кількісні характеристики предмету закупівлі у складі тендерної пропозиції Учасник заповнює у рядку графи "Найменування товару" спочатку зазначається найменування предмету закупівлі Замовника, а потім через двокрапку Учасник жирним шрифтом вказує назву товару, що пропонується Учасником, у тому вигляді, як він буде зазначатися у специфікації до майбутнього договору про закупівлю та у видаткових накладних Учасника у разі обрання його переможцем торгів.

*У разі, коли в описі предмета закупівлі містяться посилання на конкретні торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, то разом з цим слід враховувати вираз "або еквівалент*

**Загальні вимоги :**

1. Підтвердження відповідності запропонованого Учасником товару медико-технічним вимогам, встановленим у даному додатку до Документації, надається Учасником у формі заповненої таблиці відповідності

2. Доставка товару, його інсталяція, пробний пуск обладнання в експлуатацію та інструктаж медичного персоналу має здійснюватися за рахунок Учасника. **Учасник повинен надати гарантійного листа.**

3. Устаткування має бути новим, раніше ніде не встановленим і не використаним для демо-цілей. Устаткування має поставлятися в фірмовій упаковці виробника. Рік випуску не раніше 2021 року. **Учасник повинен надати гарантійного листа.**

4. Гарантійний термін - не менше 12 місяців з дня пробного пуску обладнання в експлуатацію **(надати гарантійний лист від учасника у складі тендерної пропозиції).**

5. Спроможність учасника поставити запропоноване обладнання повинна підтверджуватись оригіналом **гарантійного листа** від виробника (якщо учасник не є виробником товару) або його офіційного представника в Україні (таке представництво повинно підтверджуватись копією відповідного листа, доручення, авторизації, тощо від виробника), що підтверджує можливість постачання учасником запропонованого обладнання в необхідній кількості, якості та в потрібні терміни, визначені цією тендерною документацією та пропозицією учасника (надати скановану копію оригіналу гарантійного листа у складі тендерної пропозиції) із зазначенням номера оголошення.

6. Товар, запропонований Учасником, на момент постачання повинен бути внесений до Державного реєстру медичної техніки та виробів медичного призначення та/або введений в обіг відповідно до законодавства у сфері технічного регулювання та оцінки відповідності, у передбаченому законодавством порядку. **Учасник повинен надати гарантійного листа.**

7. Строк поставки не пізніше **31 грудня 2022 року. Учасник повинен надати гарантійного листа.**

8. Сервісне обслуговування товару, запропонованого Учасником повинно здійснюватися кваліфікованими працівниками, які мають відповідні знання та навички.

На підтвердження **Учасник повинен надати гарантійний лист в довільній формі щодо відповідності вимогам, вказаним у вищевказаному пункті.**

***Додаток № 3***

*до тендерної документації*

**Перелік інформації та документів, що подаються у складі тендерної пропозиції учасника на підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям та вимогам визначеним у статті 17 Закону, та іншим вимогам відповідно до законодавства**

**1. УЧАСНИКИ повинні відповідати встановленим кваліфікаційним вимогам відповідно до статті 16 Закону України «Про публічні закупівлі» та надати у складі тендерної пропозиції наступні документи:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям\*\*** |
| **1** | **Наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій** | * 1. Надається довідка у довільній формі про обладнання, матеріально-технічну базу та технології учасника, підписана уповноваженою особою Учасника та завірена печаткою (у разі її використання), яка має підтвердити спроможність учасника здійснити необхідну поставку товару шляхом наявності в учасника відповідного обладнання та матеріально-технічної бази. Обов’язково в даній довідці вказати складське приміщення з точною адресою його місцезнаходження та автотранспорт, яким буде здійснюватися поставка товару. |
| **2** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | 2.1. Довідка в довільній формі, з інформацією про виконання  аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)  (не менше одного договору).  2.2. На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) Учасник має надати:  - не менше 1 копії договору, зазначеного у довідці у повному обсязі (з усіма укладеними додатковими угодами, додатками та специфікаціями до договору),  - копії/ю документів/у на підтвердження повного виконання не менше ніж одного договору зазначеного в наданій Учасником довідці. |
| **3** | **Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід** | 3.1.Довідка у довільній формі про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід із зазначенням прізвища, ім’я, по батькові, посади, яку обіймає на підприємстві та загального стажу роботи. |

*\*\*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

*У випадку якщо учасником процедури закупівлі є* ***об’єднання учасників****, то на кожного з учасників такого об’єднання, а також на юридичну особу, створену шляхом об’єднання юридичних осіб (якщо це об’єднання юридичних осіб створене шляхом створення окремої юридичної особи) надається* ***окрема довідка*** *в довільній формі або за примірною формою\* для підтвердження відповідності вимогам, визначеним пунктами 5, 6, 12 і 13 частини першої та частиною другою статті 17 Закону.*

**Перелік документів та інформації для підтвердження відсутності підстав для відхилення учасника відповідно до вимог, визначених статтею 17 (крім пункту 13 частини першої статті 17) Закону з урахуванням Особливостей**

**Документи для юридичних осіб:**

| **№**  **з/п** | **Вимоги статті 17** | **Учасник на виконання вимоги статті 17 повинен в складі пропозиції надати таку інформацію** |
| --- | --- | --- |
| **1** | Відомості про **юридичну особу,** яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення  **(п. 2 ч. 1 ст. 17 Закону)** | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі (в Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення)\* та Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність даної підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| **2** | Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією  (**п. 3 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі (в Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення)\* та Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність даної підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| **3** | Суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів  (**п. 4 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі  *(в Зведених відомостях про рішення органів АМКУ щодо визнання вчинення суб’єктами господарювання порушень законодавства про захист економічної конкуренції у вигляді антиконкурентних узгоджених дій, які стосувалися спотворення результатів торгів (тендерів), а також щодо можливого подальшого судового розгляду цих рішень, їх перевірки, перегляду органами Антимонопольного комітету України, (www.amc.gov.ua в розділі «Діяльність у сфері публічних закупівель»)\** та Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність даної підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| **4** | Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинений з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку  (**п. 6 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність даної підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| **5** | Учасника визнано у встановленому законом порядку банкрутом та відносно нього відкрито ліквідаційну процедуру  (**п. 8 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі (в Єдиному реєстрі підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство)\* та Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність даної підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| **6** | У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена [пунктом 9](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/755-15/paran174#n174) частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань"  (**п. 9 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі (в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань)\* та Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність даної підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| **7** | Юридична особа, яка є учасником, не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює або перевищує 20 мільйонів гривень  (**п. 10 ч. 1 ст. 17 Закону**) | У разі якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює або перевищує 20 мільйонів гривень Учасник процедури закупівлі підтверджує наявність антикорупційної програми шляхом самостійного декларування щодо її наявності в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| **8** | Учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції"  (**п. 11 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Замовник перевіряє інформацію, що міститься у відкритому доступі відповідно до рішень, прийнятих Радою національної безпеки та оборони України, введених в дію Указом Президента України\* та Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність даної підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| **9** | Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми  (**п. 12 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність даної підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| **10** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій статті 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. **(ч.2 ст.17 Закону)** | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність даної підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  *У випадку відсутності технічної можливості самостійного декларування такої інформації, під час подання тендерної пропозиції, в електронній системі закупівель, спосіб такого підтвердження визначається учасником самостійно.* |

**Документи для фізичних осіб-підприємців:**

| **№**  **з/п** | **Вимоги статті 17** | **Учасник на виконання вимоги статті 17 повинен в складі пропозиції надати таку інформацію** |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією (**п. 3 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі (в Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення) \* та Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність даної підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| **2.** | Суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів (**п. 4 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі *(в Зведених відомостях про рішення органів АМКУ щодо визнання вчинення суб’єктами господарювання порушень законодавства про захист економічної конкуренції у вигляді антиконкурентних узгоджених дій, які стосувалися спотворення результатів торгів (тендерів), а також щодо можливого подальшого судового розгляду цих рішень, їх перевірки, перегляду органами Антимонопольного комітету України, (www.amc.gov.ua в розділі «Діяльність у сфері публічних закупівель»)\** та Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність даної підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| **3** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, учинений з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (**п. 5 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність даної підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| **4** | Учасника визнано у встановленому законом порядку банкрутом та відносно нього відкрито ліквідаційну процедуру (**п. 8 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі  (в Єдиному реєстрі підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство)\* та Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність даної підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| **5** | У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена [пунктом 9](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/755-15/paran174#n174) частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань"  (**п. 9 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі (в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань) \* та Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність даної підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| **6** | Учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції" (**п. 11 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Замовник перевіряє інформацію, що міститься у відкритому доступі відповідно до рішень, прийнятих Радою національної безпеки та оборони України, введених в дію Указом Президента України\* та Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність даної підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| **7** | Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми  (**п. 12 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність даної підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| **8** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій статті 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив  або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. **(ч.2 ст.17 Закону)** | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність даної підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  *У випадку відсутності технічної можливості самостійного декларування такої інформації, під час подання тендерної пропозиції, в електронній системі закупівель, спосіб такого підтвердження визначається учасником самостійно.* |

**Перелік документів та інформації для підтвердження відсутності підстав для відхилення переможця відповідно до вимог, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону з урахуванням Особливостей**

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону.

Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.

**Відсутність підстав**, передбачених пунктами **3**, **5, 6, 12 ч. 1 та ч. 2 ст. 17 Закону підтверджується:**

**Документи для юридичних осіб:**

| **№**  **з/п** | **Вимоги статті 17** | **Переможець торгів на виконання вимоги статті 17 повинен надати таку інформацію** |
| --- | --- | --- |
| **1** | Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією  (**п. 3 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Гарантійний лист/довідка у довільній формі, та/або інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення із зазначенням дати формування витягу не раніше дати оприлюдненого в електронній системі закупівель оголошення про проведення процедури закупівлі.  Надана інформація перевіряється замовником у Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення у разі наявності вільного доступу до такого реєстру\*. |
| **2** | Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинений з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку  (**п. 6 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Витяг\*\* з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію.  Документ повинен бути виданим не більше місячної давнини відносно дати оприлюдненого в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник може перевірити витяг на офіційному сайті МВС за посиланням https://vytiah.mvs.gov.ua/app/checkStatus. |
| **3** | Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми  (**п. 12 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Витяг\*\* з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, чи фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.  Документ повинен бути виданим не більше місячної давнини відносно дати оприлюдненого в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник може перевірити витяг на офіційному сайті МВС за посиланням https://vytiah.mvs.gov.ua/app/checkStatus. |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим  замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій статті 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.  **(ч.2 ст.17 Закону)** | Спосіб документального підтвердження визначається переможцем самостійно. (Н-д, інформація про відсутність підстав може надаватися у формі довідки в довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності) |

**Документи для фізичних осіб-підприємців:**

| **№**  **з/п** | **Вимоги статті 17** | **Переможець торгів на виконання вимоги статті 17 повинен надати таку інформацію** |
| --- | --- | --- |
| **1** | Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією  (п. 3 ч. 1 ст. 17 Закону) | Гарантійний лист/довідка у довільній формі, та/або інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення із зазначенням дати формування витягу не раніше дати оприлюдненого в електронній системі закупівель оголошення про проведення процедури закупівлі.  Надана інформація перевіряється замовником у Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення у разі наявності вільного доступу до такого реєстру\*. |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, учинений з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку  (**п. 5 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Витяг\*\* з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.  Документ повинен бути виданий не більше місячної давнини відносно дати оприлюдненого в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник може перевірити витяг на офіційному сайті МВС за посиланням https://vytiah.mvs.gov.ua/app/checkStatus. |
| **3** | Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми  (**п. 12 ч. 1 ст. 17 Закону**) | Витяг\*\* з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, чи фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.  Документ повинен бути виданий не більше місячної давнини відносно дати оприлюдненого в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник може перевірити витяг на офіційному сайті МВС за посиланням https://vytiah.mvs.gov.ua/app/checkStatus. |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і  було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій статті 17 Закону, може надати  підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник  (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. **(ч.2 ст.17 Закону)** | Спосіб документального підтвердження визначається переможцем самостійно. (Н-д, інформація про відсутність підстав може надаватися у формі довідки в довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (у разі наявності) |

***Примітка:***

***\*У разі якщо відповідно до законодавства доступ до публічної інформації, єдиних державних реєстрів є обмежений/зупинений та, як наслідок, унеможливлює здійснення замовником перевірки учасника, учасник може надати інформацію про відсутність підстав для відмови йому в участі в процедурі закупівлі шляхом заповнення окремих електронних полів в електронній системі закупівель, та/або шляхом надання гарантійного листа/довідки у довільній формі (учасник може надати один/одну гарантійний лист/довідку (спільний/спільну за пунктами ст. 17 Закону), та/ або шляхом надання витягів з Єдиних державних реєстрів).***

***Учасник поданням тендерної пропозиції підтверджує, що тендерна пропозиція містить достовірну інформацію щодо відсутності підстав у замовника для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі та/або відхилення тендерної пропозиції учасника, зазначених у ст. 17 Закону та відповідно до норм ч. 15 ст. 29, ст. 31, ч. 7 ст. 33 Закону та п.41 Особливостей.***

***Замовник у разі обмеження/зупинення доступу до публічної інформації, єдиних державних реєстрів залишає за собою право перевірити надану учасником інформацію на достовірність за допомогою сервісу «Аналіз тендерів» від YouControl або за допомогою інших сервісів (у разі функціонування їх у вільному доступі в мережі Інтернет).***

***\*\*Переможець процедури закупівлі на виконання вимог, визначених пунктами 5, 6, 12 ч. 1 ст. 17 Закону, може надати один Витяг, що буде вважатися замовником підтвердженням виконання вимог спільно за пунктами 5, 6, 12 ч. 1 ст. 17 Закону.***

***\*\*\*******У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/ співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав (у разі застосування до учасника процедури закупівлі), визначених у частині першій статті 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).***

**Інша інформація (для УЧАСНИКІВ - юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців).**

| **Інші документи від Учасника:** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | | * Довідка про присвоєння ідентифікаційного коду/Картка про присвоєння ідентифікаційного коду, у разі відсутності з релігійних переконань, копію сторінки паспорта з відповідною відміткою або лист-пояснення із зазначенням законодавчих підстав ненадання документу (*для учасників фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців)*   **та**  - Копія паспорту (1-6 сторінки та місце проживання) у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, завірений належним чином, або копією обох сторін паспорту, якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, або копією іншого документа, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 №5492-VI (із змінами) *(для учасників фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців).* | |
| **2** | | Документи, що підтверджують **повноваження щодо підпису документів** тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі:  - для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/ або протокол зборів засновників, тощо);  - для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність. | |
| **3** | | **Довідка, яка містить інформацію про учасника закупівлі**, а саме:   * Повне найменування; * Юридична адреса; * Поштова або фактична адреса; * Код ЄДРПОУ підприємства (або ІПН ФОП); * Індивідуальний податковий номер * Банківські реквізити (поточний рахунок, назва банку, в якому відкритий рахунок та МФО); * Тел./факс; * E-mail; * Посада керівника підприємством та П.І.Б. (для ФОП зазначається П.І.Б). | |
| **4** | | На вимогу Закону України «Про захист персональних даних» Учасник повинен надати в складі пропозиції згоду (**Додаток №4**) на обробку персональних даних. (*для учасників: фізичних осіб, фізичних осіб- підприємців*) | |
| **5.** | Дотримання заходів із захисту довкілля | | Учасники при підготовці пропозиції повинні враховувати заходи щодо захисту довкілля. Інформація подається у формі довідки довільної форми за підписом уповноваженої особи учасника. |

***Додаток № 4***

*до тендерної документації*

***Примірна форма***

***Уповноваженій особі***

***Комунального некомерційного підприємства***

***«Запорізький регіональний протипухлинний центр»***

***Запорізької обласної ради***

**ЗАЯВА-ЗГОДА**

суб’єкта персональних даних

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*прізвище, ім’я, по батькові*)

Цією заявою надаю адміністрації ***Комунального некомерційного підприємства «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради*** на обробку моїх персональних даних, при здійсненні Замовником його статутної діяльності, в порядку і на умовах, визначених Законом України «Про захист персональних даних», зокрема, з метою збору та обробки цих даних для забезпечення реалізації адміністративно-правових відносин.

Окрім того, підтверджую факт повідомлення мене про те, що мої персональні дані включені до баз персональних даних, володільцем яких є ***Комунального некомерційного підприємства «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради***. Мене також повідомлено про мої права, визначені ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних», про те, що метою збору та обробки цих даних є забезпечення реалізації адміністративно-правових відносин та про те, що мої персональні дані можуть передаватись лише визначеним законодавством третім особам (державні контролюючі органи, державні управлінські структури).

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис)

**Додаток 5**

*Проєкт*

**ДОГОВІР ПОСТАВКИ № \_\_\_\_\_\_\_**

м. Запоріжжя « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

**Комунальне некомерційне підприємство «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної** ради (далі – Замовник), в особі директора Єсаянца Михайла Григоровича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, і

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі – Постачальник)**,** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони (далі разом – Сторони), керуючись Законом України «Про публічні закупівлі» з урахуванням положень постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», Цивільним кодексом України та Господарським кодексом України, уклали цей Договір про нижченаведене:

**1. Предмет договору.**

1.1. Постачальник зобов’язується протягом терміну дії Договору поставити Замовникові товари, перелік, кількість, ціни та ідентифікаційні особливості яких зазначені у Специфікації (яка є Додатком 1 до цього Договору та є його невід’ємною частиною), а Замовник – прийняти і оплатити ці товари (далі – Товар).

1.2. Найменування та код групи Товару за Державним класифікатором продукції та послуг ДК 021:2015: 33160000-9 — Устаткування для операційних блоків (НК 024:2019: 35616 — Система ендоскопічної візуалізації; НК 024:2019: 44776 Електрохірургічна система; НК 024:2019: 44776 Електрохірургічна система). Найменування та кількість Товару визначені Специфікацією (Додаток 1 до Договору). Комплектність Товару наведена в Додатку 2 до цього договору, який є його невід’ємною частиною.

1.3. Перехід права власності на обладнання Постачальника до Замовника здійснюється після підписання видаткової накладної.

1.4. Під час укладання Договору Постачальник надає копію дозволу або копію ліцензії на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.

1.5. Постачальник гарантує, що Товар належить йому на праві власності, не перебуває під забороною відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним в Україні законодавством.

**2. Якість товарів.**

2.1. Постачальник повинен поставити Товар, якість якого відповідає вимогам чинної нормативної документації стосовно предмету Договору, що підтверджується наданням Замовнику товаросупровідних документів, наявність яких передбачена чинними нормативно-правовими актами України на дату поставки.

2.2. Товар, який не пройшов процедуру оцінки відповідності вимогам відповідного технічного регламенту, вважається непридатним для використання і повертається Постачальнику за рахунок Постачальника. Постачальник на вимогу Замовника зобов’язаний забезпечити вивезення (повернення) непридатного для використання Товару за свій рахунок протягом 3 (трьох) днів з дати отримання повідомлення Замовника про повернення. Крім того, Постачальник зобов’язаний здійснити заміну непридатного для використання Товару на аналогічний Товар придатний до використання протягом 10 (десяти) робочих днів з дати отримання Постачальником повідомлення про повернення Товару, якщо інший строк письмово не буде узгоджено Сторонами.

2.3. У випадку порушення Постачальником виконання зобов’язання із повернення та/або заміни непридатного для використання Товару у зазначений в даному розділі договору строк Замовник має право в односторонньому порядку розірвати даний договір, повідомивши про це Постачальника. Даний договір вважається достроково розірваним з ініціативи Замовника у день отримання Постачальником письмового повідомлення Замовника про таке розірвання договору.

2.4. В період дії Договору можливе покращення якості Товару згідно п.3 ч.5 ст. 41 Закону.

**3. Сума договору.**

3.1. Сума Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

3.2. Ціна за одиницю Товару, у тому числі ПДВ, визначається згідно Специфікації (Додаток 1 до Договору) та може бути змінена відповідно до вимог чинного законодавства України та цього Договору.

3.3. Ціна Товару розрахована з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, завантаження, розвантаження, сплату митних тарифів, усіх інших витрат, відповідно до цін, діючих на ринку на дані товари, та згідно вимог діючих законодавчих, і розпорядчих актів щодо формування ціни, витрат на доставку обладнання до місця його встановлення та інсталяції, виконання монтажу, налагодження та введення в експлуатацію, навчання (інструктаж) медичного та технічного персоналу Замовника, гарантійне обслуговування обладнання. Не врахована Постачальником вартість окремих послуг не сплачується Замовником окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні його пропозиції конкурсних торгів.

**4. Порядок здійснення оплати.**

4.1. Замовник здійснює оплату в розмірі 100% від загальної вартості Товару протягом 7 робочих днів після введення Товару в експлуатацію шляхом перерахування коштів на рахунок Постачальника, зазначений в розділі 13 цього Договору.

4.2. Ціна на Товар визначена з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, а також витрат на транспортування, страхування, сплату митних тарифів, завантаження та розвантаження, доставки обладнання до місця встановлення та інсталяції обладнання, виконання монтажу, налагодження та введення в експлуатацію, навчання (інструктажу) медичного та технічного персоналу Замовника, та інших витрат згідно вимог діючих законодавчих і розпорядчих актів місцевого самоврядування щодо формування ціни. Не врахована Постачальником вартість окремих послуг не сплачується Замовником окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні Товару.

**5. Поставка товарів.**

5.1. Строк поставки Товару – до 31 грудня 2022 року.

5.2. Місце поставки Товару – вул. Культурна 177а, м. Запоріжжя, Запорізька область, 69040, Україна.

5.3. Поставка Товару здійснюється транспортом Постачальника із суворим забезпеченням належних умов додержання спеціальних заходів щодо уникнення механічних, хімічних, термічних ушкоджень Товару та інших умов належного транспортування Товару.

5.4. Виконання монтажу, налагодження та введення в експлуатацію з інструктажем (навчанням) медичного та технічного персоналу здійснюється протягом 7 календарних днів з дати постачання Товару.

5.5. Постачання Товару здійснюється за видатковими накладними Постачальника, в яких Постачальником обов’язково зазначено: найменування Замовника, асортимент (найменування) Товару у точній відповідності до Специфікації (Додаток 1 Договору), одиниця виміру Товару, кількість одиниць, відпускна ціна за одиницю (з ПДВ), сума по кожному найменуванню (з ПДВ), а також загальна сума накладної.

5.6. При поставці кожної партії Товару Постачальник зобов’язаний одночасно з видатковими накладними на Товар надати Замовнику повний комплект завірених належним чином копій усіх чинних товаросупровідних документів на Товар, що підтверджують його походження, якість, можливість реалізації та використання в Україні та наявність яких вимагається чинним законодавством України (зазначені в розділі 2 Договору «Якість Товару»).

5.7. Усі розвантажувально-завантажувальні роботи у місці постачання виконуються силами Постачальника та за рахунок його коштів.

5.8. **Датою доставки Товару** вважається дата видаткових накладних та Актів приймання товару, за підписом уповноважених осіб Замовника і Постачальника.

5.9. **Прийом Товару** по кількості та якості здійснюється уповноваженою особою Замовника за участю представника Постачальника в порядку, який визначається діючим законодавством України. Товар вважається переданим Замовнику по кількості, асортименту та якості (окрім скритих дефектів) з дати підписання уповноваженими особами Замовника і Постачальника видаткових накладних та Актів приймання товару.

5.10. У випадку недостачі, некомплектності або пересортиці поставленого товару складається відповідний акт про недостачу і підписання Замовником накладних на поставку Товару відбувається тільки після допоставки недостаючого Товару чи його частини і одержання додаткового Акту приймання допоставленого Товару.

5.11. Комплектність Товару визначається виробником Товару та повинна забезпечити ефективне та якісне використання Товару.

5.12. У випадках встановлення Замовником, протягом 30 (тридцяти) днів з дати прийому Товару, скритих дефектів у вигляді: нестачі, невідповідності Товару якісним показникам відповідно до Специфікації, пересортиці, будь-якого пошкодження Товару, виявлення частини Товару з простроченими строками його використання чи вживання, чи строками що не відповідають умовам Договору та тендерної документації і таке інше, що не могло бути виявлено під час прийомки Товару у місці поставки, Замовник повідомляє про це Постачальника в термін не пізніше 3-х робочих днів після виявлення зазначених обставин та, за обов’язкової участі представника Постачальника складає дефектний акт по кількості та/або якості , який з відповідною претензією направляє дефектний акт Постачальнику для урегулювання розбіжності по поставці Товару. У разі обгрунтованості претензії Замовника, Постачальник зобов’язаний власними силами та за власні кошти, без будь-якої додаткової оплати усунути/виправити виявлені у Товарі дефекти. Якщо усунути/виправити виявлені у Товарі дефекти не виявляється можливим, Постачальник зобов’язується вивезти дефектний Товар зазначений у дефектному акті і допоставити відсутній та/або замінити неякісний (дефектний) Товар на Товар належної якості протягом 30 (тридцяти) днів з дати відповідного акту сервісного центру про необхідність заміни Товару, або повернути сплачені Замовником грошові кошти пропорційно вартості виявленого відсутнього, дефектного, неякісного Товару.

5.13.У випадку ігнорування або не задоволення Постачальником претензії Замовника, визначеної пунктом 5.12. даного Договору, повністю чи частково, Сторони вирішують спір у судовому порядку згідно діючого законодавства України

5.14. Датою виконання зобов’язань Постачальника по даному договору є дата підписання Постачальником та Замовником видаткової накладної.

5.15. Гарантійний строк Товару не менше ніж 12 місяців з дати введення в експлуатацію.

**6. Права та обов'язки Сторін.**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплатити за поставлений Товар;

6.1.2. Приймати поставлений Товар за умов виконання вимог Розділу 5 цього Договору;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.2. Повернути видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі її неналежного оформлення (відсутність підписів, не відповідність Товару зазначеному у специфікації) предмету закупівлі.

6.2.3. Замовник зобов’язаний:

6.2.3.1. У разі невиконання або неналежного виконання Замовником своїх грошових зобов'язань за цим Договором, Постачальник має право вимагати від Замвоника повернення Товару разом із супровідною документацією (інструкція з використання, технічний паспорт, інші документи, які були передані разом із Товаром), а Замовник зобов'язаний повернути Постачальнику Товар за свій рахунок протягом 5 (п'яти) календарних днів з дати відповідної вимоги Постачальника. Замовник має повернути Товар, який відповідає комплектності та стану, в якому Замовник отримав його від Постачальника, з урахуванням нормального зносу в процесі експлуатації. Суми оплат, отримані Постачальником від Замовнику до моменту повернення Товару, підлягають поверненню Замовнику.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару за ціною, кількістю, комплектністю та у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору;

6.3.3. Нести всі ризики, яких може зазнати Товар до моменту його належної передачі визначеній Замовником;

6.3.4. Скласти та підписати у Замовника Товару Акт приймання Товару;

6.3.5. Скласти, підписати у Замовника Товару видаткову накладну та повернути Замовнику разом з Довіреністю та Актом приймання Товару.

6.3.6. Здійснити вивезення, заміну неякісного Товару, допоставку Товару у порядку та строки встановлені даним Договором.

6.3.7. Здійснити транспортування, страхування, завантаження, розвантаження, доставку обладнання до місця його встановлення та інсталяції, виконати монтаж, налагодження та введення в експлуатацію, навчання (інструктаж) медичного персоналу Замовника, гарантійне обслуговування обладнання.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. На оплату у строки та у порядку встановленому даним Договором належним чином поставленого комплектного та якісного Товару;

6.5. Права та обов’язки Сторін за цим Договором не можуть бути передані третім особам без згоди іншої сторони.

**7. Відповідальність сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену вимогами діючого законодавства та цим Договором.

7.2. Види порушень Сторонами зобов’язань та санкції за них, установлені Договором:

7.2.1. У випадку порушення строків виконання зобов'язання Постачальника з поставки Товару чи його частини Постачальник зобов’язаний сплатити на користь Замовника пеню у розмірі 0,1 (нуль цілих одна десята) відсотка вартості Товару/частини Товару, за яким допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7 (семи) відсотків вказаної вартості;

7.3. Фінансові санкції сплачуються Сторонами на основі претензій Сторін, які пред’являються після виявлення порушення прав Сторони по Договору.

7.4. У випадку порушення термінів поставки Товару умови договору щодо ціни та обсягів Товару залишаються незмінними до повного виконання Постачальником зобов’язань по договору, з урахуванням положень, закріплених п.п. 1.3, 3.2, 4.1 даного договору.

7.5. У випадку неможливості Постачальником виконувати свої зобов’язання по Договору він письмово попереджає Замовника про події, які заважають Постачальнику виконувати прийняті зобов’язання у термін не менше ніж за 30 календарних днів до припинення дії Договору, при цьому обов`язки по Договору на цей період залишаються без змін.

**8. Обставини непереборної сили.**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні

документи, які видаються Торгово-Промисловою палатою або іншим уповноваженим на це органом.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**9. Вирішення спорів.**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**10. Строк дії договору.**

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до 31.12.2022 року або до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за Договором..

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10.3. Строк дії Договору може бути подовжений згідно чинного законодавства України або до повного виконання сторонами зобов’язань по договору.

**11. Інші умови.**

11.1. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

11.2. Жодна зі Сторін Договору не має права передавати права та обов’язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це другої Сторони.

11.3. Договір може бути змінено у випадках, передбачених чинним законодавством. Внесення доповнень і змін в умови даного Договору проводиться його Сторонами по взаємній згоді та оформлюється додатковою угодою, яка є невід’ємною частиною даного Договору.

11.4. Сторони зобов’язуються повідомляти один одного про зміни правового статусу, юридичної та фактичної адреси, банківських реквізитів та ін. протягом 10 днів з дня настання таких змін.

11.5. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.6. Приймання Товару за кількістю і якістю здійснюється Замовником відповідно до чинного законодавства України, а також відповідно до умов цього Договору.

11.7. Постачальник несе відповідальність за постачання якісного Товару та в кількості, замовленій Замовником.

11.8. Постачальник здійснює доставку Товару своїм транспортом та за свій рахунок.

11.9. Умови Договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю Товару) переможця процедури закупівлі.

11.10. Відповідно до пункту 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178, істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.11. Сторони домовились про те, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони, окрім випадку, коли така передача пов’язана з отриманням офіційних дозволів, документів для виконання умов Договору чи сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених діючим законодавством.

11.12. Всі зміни та доповнення до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових угод у письмовому вигляді та підписуються Сторонами по Договору.

11.13.У всіх відносинах, не врегульованих цим Договором, Сторони керуються нормами чинного законодавства.

11.14. Внесення змін щодо реквізитів сторін, місцезнаходження, та інших відомостей, що зазначені в проекту Договору, а також внесення змін до Договору відповідно до чинного законодавства за згодою Сторін оформляються в письмовому вигляді, підписуються уповноваженими представниками Сторін.

**12. Додатки до Договору.**

Невід'ємною частиною цього Договору є:

12.1. Специфікація. (Додаток 1).

**13. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Замовник:**  **Комунальне некомерційне підприємство «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради**  Код ЄДПРОУ 02006691  69040, м. Запоріжжя, вул. Культурна, буд. 177-А  р/р UA 593133990000026008055751503  в АТ КБ «ПриватБанк», МФО 313399  ІПН 020066908277  Тел./факс: 286-21-11, 286-21-13 |
|  | Директор  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г.Єсаянц**  **М.П.**  *Замовник є платником податку на додану вартість* |

**Додаток 1**

**до Договору № \_\_\_\_\_\_**

**від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року**

**Специфікація**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Найменування товару/послуги (торгова назва обладнання) | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за одиницю, грн без ПДВ | Ціна за одиницю,  грн з ПДВ | Загальна вартість в гривнях з урахуванням усіх загально-обов’язкових платежів та транспортування до місця визначеного замовником торгів без ПДВ | Загальна вартість в гривнях з урахуванням усіх загально-обов’язкових платежів та транспортування до місця визначеного замовником торгів з ПДВ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Всього: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Замовник:**  **Комунальне некомерційне підприємство «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради**  Код ЄДПРОУ 02006691  69040, м. Запоріжжя, вул. Культурна, буд. 177-А  р/р UA 593133990000026008055751503  в АТ КБ «ПриватБанк», МФО 313399  ІПН 020066908277  Тел./факс: 286-21-11, 286-21-13 |
|  | Директор  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г.Єсаянц**  **М.П.**  *Замовник є платником податку на додану вартість* |

1. [↑](#footnote-ref-1)