***МИХАЙЛО-КОЦЮБИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА***

***ЧЕРНІГІВСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ***

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

**Протоколом Уповноваженої особи**

**Михайло-Коцюбинської селищної ради**

**Чернігівського району Чернігівської області**

**Корнієнко Л.Б.**

**17.08.2022 № 46**

Оголошення про проведення спрощеної закупівлі

**Бензин А-95, бензин А-92, дизельне паливо**

**(код згідно ДК 021:2015 09130000-9 – Нафта і дистиляти)**

**смт. Михайло-Коцюбинське**

**2022 р.**

**1. Замовник:**

**1.1.Найменування:**Михайло-Коцюбинська селищна рада Чернігівського району Чернігівської області

**1.2. Код згідно з ЄДРПОУ:** 04412509

**1.3.Місцезнаходження (юридична адреса):** Україна,15552, вул. Шевченка, 50, смт. Михайло-Коцюбинське, Чернігівського району, Чернігівської області;

**1.4.** **Категорія замовника:** органи державної влади та органи місцевого самоврядування, зазначені у пункті 1 частини першої статті 2 Закону;

**2. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником:** Бензин А-95, бензин А-92,дизельне паливо (код згідно ДК 021:2015 09130000-9 – Нафта і дистиляти)

**3.Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі:** відповідно до Додатку № 2 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі.

**4.Кількість товарів або обсяг виконання робіт чи надання послуг:**

1) Бензин А-95 – 1200 л.

2) Бензин А-92 – 800 л.

3). Дизельне паливо – 1800 л.

**5.Місце поставки Товару**: 15552, смт. Михайло-Коцюбинське, вул. Шевченка, 50, Чернігівського району Чернігівської області

**6.Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг:** до 22.11.2022 року, відповідно до заявок Замовника.

**7.Умови оплати:** Оплата проводиться після поставки Товару протягом 10 (десяти) календарних днів.

**8.Очікувана вартість предмета закупівлі:** 192 600 грн. (Сто дев'яносто дві тисячі шістсот гривень 00 копійок), з ПДВ.

**9.Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів):** 23.08.2022року

**10.Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж два робочі дні з дня закінчення періоду уточнення інформації про закупівлю):** 26.08.2022 року

**11.Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв:** Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага – 100%.

**12.Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників:** Замовник не вимагає надання забезпечення пропозицій учасників.

**13.Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю:** Замовник не вимагає надання забезпечення виконання договору про закупівлю.

**14.Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону:** 0,5%.

**15. Джерело фінансування:** місцевий бюджет.

**16.** Прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками: Корнієнко Людмила Борисівна – спеціаліст відділу економічного розвитку, інвестицій, планування території та архітектури Михайло-Коцюбинської селищної ради, уповноважена особа;

адреса: 15552, Україна, Чернігівська область, Чернігівський район, смт. Михайло-Коцюбинське, вул. Шевченка, 50

тел./факс +380462916823;

e-mail: ekonom\_invest@ukr.net

Додатки до оголошення про проведення спрощеної закупівлі:

Додаток 1: Умови подання пропозицій;

Додаток 2: Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі;

Додаток 3: Проєкт договору

Додаток 4: Цінова пропозиція.

Додаток 1

до оголошення про проведення спрощеної закупівлі

**Умови подання пропозицій:**

**Бензин А-95, бензин А-92, дизельне паливо (код згідно ДК 021:2015 09130000-9 – Нафта і дистиляти)**

*(Ці умови подання пропозиції спрощеної закупівлі є невід’ємною частиною Оголошення про проведення спрощеної закупівлі в порядку, передбаченому пунктом 3 статті 14*

*Закону України «Про публічні закупівлі»)*

|  |
| --- |
| **Загальні положення** |
| Учасники та Замовник під час проведення спрощеної закупівлі керуються вимогами Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон) |
| **Інструкція Учасникам спрощеної закупівлі** |
| 1.Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі (найменування, кількість, технічні характеристики (технічна специфікація), вимоги до строку та місця поставки, гарантійні вимоги та інші вимоги до предмета закупівлі, що визначені Замовником, викладені в додатку 2 оголошення про проведення спрощеної закупівлі.  2.Вимоги до предмета закупівлі зазначені в додатку 2 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі та є невід’ємною його частиною.  3.Учасник повинен підготувати пропозицію спрощеної закупівлі та подати її у відповідності до оголошення про проведення спрощеної закупівлі, з урахуванням умов додатку 1 та додатку 2.  4.Всі документи пропозиції спрощеної закупівлі подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель); документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання).  Усі документи, що складені від імені Учасника, повинні бути підписані уповноваженою особою Учасника та завірені печаткою Учасника (в разі її наявності).  У випадку, якщо згідно цього оголошення передбачається надання копій, усі сторінки цих документів, що входять до складу будь-якої частини пропозиції спрощеної закупівлі, повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі наявності).  Пропозиція спрощеної закупівлі подається в електронному вигляді, шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення замовником).  5.Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники спрощеної закупівлі подають пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:  1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;  2) пропозиція учасника повинна бути підписана УЕП або КЕП;  3) якщо пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти УЕП або КЕП на пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.  Винятки:  1) якщо електронні документи пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено УЕП або КЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій УЕП або КЕП.  Зверніть увагу: документи пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без УЕП або КЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).  Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням УЕП або КЕП. Замовник перевіряє УЕП або КЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням **https://czo.gov.ua/verify.** Під час перевірки УЕП або КЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації або у випадку не накладення учасником УЕП або КЕП відповідно до умов оголошення про проведення спрощеної закупівлі учасник вважається таким, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону.  6.Всі документи, які учасник повинен надати відповідно до оголошення та додатків до нього, необхідно надати в складі пропозиції спрощеної закупівлі, шляхом завантаження їх на веб-портал Уповноваженого органу з питань закупівель через електронний майданчик (надалі – Система) до кінцевого строку подання пропозицій спрощеної закупівлі (*кінцевий строк подання пропозицій спрощеної закупівлі визначено в оголошені про проведення спрощеної закупівлі).*  7.Кожен Учасник має право подати тільки одну пропозицію спрощеної закупівлі у тому числі до визначеної частини предмета закупівлі (лота) - якщо закупівля проводиться за лотами. Пропозиції спрощеної закупівлі Учасників (або окремі її документи), подані після закінчення строку подання таких пропозицій, не приймаються та не розглядаються Замовником.  8.Факт подання пропозиції учасником - фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.  В усіх інших випадках, факт подання пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно Учасник закупівлі, що подав пропозицію. |
| **Вимоги до оформлення документів** |
| Усі документи, що складені від імені Учасника, повинні бути підписані уповноваженою особою Учасника завірені печаткою Учасника (в разі її наявності).  Замовником допускається виконання документів, у випадку якщо вони вимагаються на підтвердження відповідності пропозиції спрощеної закупівлі Технічній специфікації, з копій документів.  Документи, що розміщуються Учасником в Системі, повинні бути належного рівня зображення та доступні до перегляду |
| **Строк дії пропозиції спрощеної закупівлі** |
| Пропозиції спрощеної закупівлі вважаються дійсними **протягом 90 календарних днів** із дати кінцевого строку пропозицій спрощеної закупівлі. До закінчення цього строку Замовник має право вимагати від Учасників продовження строку дії пропозицій спрощеної закупівлі |
| **Мова пропозиції спрощеної закупівлі** |
| Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно адреси мережі "інтернет", адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни).  Пропозиція спрощеної закупівлі та усі документи, що мають відношення до неї, складаються українською мовою.  Документи або копії документів (які передбачені вимогами оголошення та вимогами до предмета закупівлі), які надаються Учасником у складі пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами оголошення та вимогами до предмета закупівлі та які учасник додатково надає на власний розсуд. |
| **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну пропозиції спрощеної закупівлі** |
| Валютою пропозиції є гривня.  У разі якщо учасник процедури закупівлі є нерезидент, такий Учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня. |
| **Право звернення Замовника** |
| Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої Учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі виявлення факту зазначення у пропозиції спрощеної закупівлі будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів спрощеної закупівлі, замовник відхиляє пропозицію такого Учасника.  Замовник має право звернутися до Учасника за роз‘ясненням змісту поданої пропозиції спрощеної закупівлі. |
| **Підстави відхилення пропозиції спрощеної закупівлі Учасника** |
| - пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;  - учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  - учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;  - якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через неукладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю. |
| **Визнання спрощеної закупівлі такою, що не відбулася** |
| *Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:*  -відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;  - неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;  - скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.  *Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:*  - відхилення всіх пропозицій згідно з [частиною 13](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1181) статті 14 Закону України «Про публічні закупівлі»;  - відсутності пропозицій учасників для участі в ній.  *Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом).*  Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:  -замовником ***протягом одного робочого дня*** з дня прийняття замовником відповідного рішення;  -електронною системою закупівель ***протягом одного робочого дня*** з дня ***автоматичної*** відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.  Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення. |
| **Формальні помилки, допущення яких Учасниками не призведе**  **до відхилення їх пропозицій** |
| Замовник залишає за собою право не відхиляти пропозиції спрощеної закупівлі Учасників у випадку допущення ними формальних помилок. Формальними вважаються помилки, що не впливають на зміст пропозиції спрощеної закупівлі.  До формальних (несуттєвих) помилок відносяться:   * розміщення інформації не на фірмовому бланку підприємства; * невірне (неповне) завірення або не завірення учасником документу згідно вимог цього оголошення. Наприклад: завірення документу лише підписом уповноваженої особи. * самостійне виправлення помилок та/або описок у поданій пропозиції під час її складання Учасником. * орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, що підготовлені безпосередньо учасником та надані у складі пропозиції. Наприклад: зазначення в довідці русизмів, сленгових слів або технічних помилок; * недодержання встановлених форм згідно Додатків до цього оголошення, але зміст та вся інформація, яка вимагалась Замовником, зазначені у наданому документі/документах; * зазначення невірної назви документа, що підготовлений безпосередньо учасником, у разі якщо зміст такого документу повністю відповідає вимогам цього оголошення. Наприклад: замість вимоги надати довідку в довільній формі учасник надав лист-пояснення; * відсутність інформації в одних документах, однак наявність цієї інформації в інших документах у складі пропозиції; * інші формальні (несуттєві) помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції. |
| **Документи, що подаються учасником в складі пропозиції спрощеної закупівлі** |
| 1.Статут (або інший установчий документ) з останніми змінами на дату розкриття (у разі їх наявності) (для юридичних осіб);  2.Документ, що підтверджує реєстрацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;  3.Свідоцтво про реєстрацію платника ПДВ або витягу з реєстру платників ПДВ (якщо учасник є платником ПДВ) або платника єдиного податку (якщо учасник є платником єдиного податку);  4.Документи, що підтверджують повноваження щодо підпису документів пропозиції та договору:  -для керівника учасника - виписка з протоколу зборів засновників або протокол зборів засновників, та/або наказ про призначення (витяг з наказу) та/або інший документ, що підтверджує повноваження керівника учасника;  -для іншої посадової особи учасника - довіреність (доручення) керівника учасника на ім’я уповноваженої особи учасника та виписка з протоколу зборів засновників та/або протокол зборів засновників та/або наказ (витяг з наказу) про призначення керівника, який надав довіреність (доручення) та/або інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника.  5.Копію паспорту (всі сторінки) та ІПН для фізичних осіб-підприємців;  6.Лист-погодження учасника з умовами проєкту Договору, що міститься в Додатку № 3 до Оголошення.  7.Гарантійний лист від учасника наступного змісту:  “Даним листом підтверджуємо, що зазначити найменування учасника не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю”.  8.Довідку в довільній формі про виконання аналогічного договору щодо предмету закупівлі, яка повинна підтверджувати те, що учасник має досвід виконання аналогічних договорів.  Аналогічним договором в розумінні цього Оголошення є договір на поставку товару, аналогічного до предмету закупівлі та коду ДК 021:2015. Довідка повинна містити інформацію про найменування замовників, їх місцезнаходження, контактний телефон, предмет договору, загальну суму договору. Достатньо одного договору.  На підтвердження наявності досвіду виконання аналогічних договорів, надати копію договора, з усіма невід’ємними додатками та документальним підтвердженням його виконання (накладна (видаткова накладна);  9.Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми, в якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. На підтвердження надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.  10.Лист-згода на обробку персональних даних. |
| **Проєкт Договору поставки товару** |
| Проєкт договору складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі.  Проєкт договору про закупівлю міститься в Додатку 3 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі та є його невід’ємною частиною. |
| **Строк укладання Договору поставки товару** |
| Замовник укладає Договір поставки Товару з Учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів. Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону. |

*Додаток 2*

*до тендерної документації*

**ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ, КІЛЬКІСНІ ВИМОГИ**

**на закупівлю по предмету**

**Бензин А-95, бензин А-93, дизельне паливо (код згідно ДК 021:2015 09130000-9 – Нафта і дистиляти)**

*У разі, якщо дане Технічне завдання містить посилання на конкретну марку, фірму, патент, конструкцію або тип товару, то вважається, що Технічне завдання (технічні вимоги) містить(ять) вираз "або еквівалент".*

Замовник самостійно визначає необхідні технічні характеристики предмета закупівлі, виходячи зі специфіки предмета закупівлі, керуючись принципами здійснення закупівель, що закріплені у статті 5 Закону України «Про публічні закупівлі», та з дотриманням чинного законодавства в цілому.

**Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує відповідність своєї тендерної пропозиції технічним, якісним, кількісним, функціональним характеристикам до предмета закупівлі, у тому числі технічній специфікації та іншим вимогам до предмета закупівлі, що містяться в тендерній документації та цьому додатку, а також підтверджує можливість поставки товару відповідно до вимог, визначених згідно з умовами тендерної документації.**

У місцях, де технічна специфікація містить посилання на конкретну марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва, вважати вираз «або еквівалент».

У місцях, де технічна специфікація містить посилання на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов’язані з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними стандартами, нормами та правилами, біля кожного такого посилання вважати вираз «або еквівалент». Таким чином вважається, що до кожного посилання додається вираз «або еквівалент».

У разі якщо замовник вимагає маркування, протоколи випробувань та сертифікати, то вони повинні бути видані органами з оцінки відповідності, компетентність яких підтверджена шляхом акредитації або іншим способом, визначеним законодавством.

**У разі якщо учасник не має відповідних маркувань, протоколів випробувань чи сертифікатів, у разі встановлення вимог щодо надання учасником маркувань, протоколів випробувань чи сертифікатів, і не має можливості отримати їх до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій із причин, від нього не залежних, він може подати технічний паспорт на підтвердження відповідності тим же об’єктивним критеріям.** Замовник зобов’язаний розглянути технічний паспорт і визначити, чи справді він підтверджує відповідність установленим вимогам, із обґрунтуванням свого рішення.

Якщо замовник посилається в тендерній документації на конкретні маркування, протокол випробувань чи сертифікат, він зобов’язаний прийняти маркування, протоколи випробувань чи сертифікати, що підтверджують відповідність еквівалентним вимогам та видані органами з оцінки відповідності, компетентність яких підтверджена шляхом акредитації або іншим способом, визначеним законодавством.

Обґрунтування необхідності закупівлі даного виду товару — для забезпечення потреби та безперебійної діяльності замовника, замовник здійснює закупівлю даного виду товару, а саме: закупівлю **Бензин А-95, бензин А-92, дизельне паливо(код згідно ДК 021:2015 09130000-9 – Нафта і дистиляти)**, оскільки саме ці види палива використовуються транспортними засобами замовника, та за своїми якісними та технічними характеристиками найбільше відповідають вимогам і потребам замовника. Тому з метою ефективного та раціонального використання коштів замовник здійснює закупівлю саме даного виду товару.

1. **Детальний опис предмета закупівлі**

|  |  |
| --- | --- |
| Назва предмета закупівлі | **Бензин А-95, бензин А-92, дизельне паливо(код згідно ДК 021:2015 09130000-9 – Нафта і дистиляти)** |
| Код ДК 021:2015 | 09130000-9 — Нафта і дистиляти |
| Одиниця виміру | літр |
| Кількість товару, л | 1) Бензин А-95 – 1 200 л.  2) Бензин А-92 – 800 л.  3) Дизельне паливо – 1 800 л. |
| Місце поставки товару | 15552, Чернігівська обл., Чернігівський р-н, смт. Михайло-Коцюбинське, ВУЛИЦЯ ШЕВЧЕНКА, будинок 50. |
| Строк поставки товару | до 22.11.2022 включно |

1. **Вимоги щодо якості предмета закупівлі.**

Предмет закупівлі повинен відповідати:

Бензин А-95 — вимогам ДСТУ 7687:2015 «Бензини автомобільні Євро. Технічні умови» або Технічному регламенту щодо вимог до автомобільних бензинів, дизельного, суднового та котельного палива, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2013 № 927;

Бензин А-92 — вимогам ДСТУ 7687:2015 «Бензини автомобільні Євро. Технічні умови» або Технічному регламенту щодо вимог до автомобільних бензинів, дизельного, суднового та котельного палива, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2013 № 927.

Дизельне паливо — вимогам ДСТУ 7688:2015 «Паливо дизельне Євро. Технічні умови» або Технічному регламенту щодо вимог до автомобільних бензинів, дизельного, суднового та котельного палива, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2013 № 927.

Кожна партія палива, що вводиться в обіг або перебуває в обігу, повинна мати документ про якість палива (паспорт якості тощо).

1. **Особливі вимоги до предмета закупівлі.**

3.1.Учасник повинен здійснювати продаж нафтопродуктів через стаціонарну мережу автозаправних станцій (АЗС), що призначені для заправки транспортних засобів пальним, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил роздрібної торгівлі нафтопродуктами» від 20.12.1997 № 1442 (зі змінами та доповненнями).

3.2.Паливо повинно відпускатись цілодобово на підставі пред’явлення скретч-карток та/або відомостей та/або талонів на власних або орендованих АЗС учасника процедури закупівлі, або на АЗС партнерів учасника процедури закупівлі тощо, задля забезпечення максимальної економії бюджетних коштів, обов’язкова наявність АЗС не далі 20 км від Михайло-Коцюбинської селищної ради Чернігівського району Чернігівської області (15552, Україна, Чернігівська область, Чернігівський район, смт. Михайло-Коцюбинське, вул. Шевченка, 50).

Термін дії скретч-карток та/або відомостей та/або талонів становить не менше 12 місяців з дати передачі замовнику.

Розрахунки за поставлений Товар здійснюються на умовах пропозиції спрощеної закупівлі, в залежності від обсягів реального фінансування, передбаченого в кошторисі Замовника, відповідно до помісячних бюджетних призначень.

Оплата Товару покупцем здійснюється в безготівковій формі, шляхом перерахування коштів на рахунок Постачальника, згідно виставленого рахунку постачальника протягом 10 календарних днів з моменту одержання партії талонів (паливних карток).

У разі необхідності заміни талонів (зіпсування, закінчення строку дії талонів, договору і т.д.), Замовник має право, а Учасник зобов’язаний провести їх рівнозначний обмін за номіналом у літрах.

*Додаток 3*

*до тендерної документації*

**ПРОЄКТ**

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| смт. Михайло-Коцюбинське | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р. |

Михайло-Коцюбинська селищна рада Чернігівського району Чернігівської області (далі – Замовник), в особі селищного голови Ворох Ніни Володимирівни, яка діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Статуту, з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далі – Постачальник), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який (яка) діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, разом - Сторони, а кожен окремо – Сторона, уклали цей Договір про наступне (далі - Договір):

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. За цим Договором Постачальник зобов’язується передати Замовнику у власність **Бензин А-95, Бензин А-92, дизельне паливо, (код згідно ДК 021:2015 09130000-9 – Нафта і дистиляти)** (далі - товар) згідно з додатком 1 «Специфікація товару» до даного Договору, а Замовник зобов’язується прийняти його та оплатити на умовах цього Договору.

**2. Ціна договору**

2.1. Ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** , у тому числі ПДВ/без ПДВ.

2.2. Ціна за одиницю товару визначається у додатку 1 «Специфікація товару» до даного Договору.

**3. УМОВИ ОПЛАТИ**

3.1. Оплата товару здійснюється Замовником в національній валюті України в безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника на підставі наданих видаткових накладних та рахунків, що оформлені належним чином, протягом 10 (десяти) календарних днів з дня їх отримання Замовником.

**4. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

4.1. Якість товару, що постачається, повинна відповідати діючому законодавству, стандартам та правилам, технічним умовам даного виду Товару, підтверджується паспортом якості, та/або декларацією про відповідність.

4.2. Товар за всіма своїми показниками повинен відповідати зокрема вимогам діючих ДСТУ для даного виду товарів.

4.3. Замовник має право відмовитись від прийняття товару, який не відповідає п. 4.1., 4.2. цього Договору та вимагати повернення сплаченої суми від Постачальника.

**5. ПОСТАВКА ТОВАРУ**

5.1. Відпуск товару здійснюється за скретч-картками та/або відомостями та/або талонами, які дозволяють отримати пальне відповідно до номіналу та кількості, що на ній зазначені уповноваженою (довіреною) особою Замовника на автозаправних станціях (далі –АЗС).

5.2. Передача товару здійснюється за скретч-картками та/або відомостями та/або талонами за адресою Замовника: 15552, Чернігівська обл., Чернігівський р-н, смт. Михайло-Коцюбинське, ВУЛИЦЯ ШЕВЧЕНКА, будинок 50.

5.3. Право власності на товар переходить до Замовника з моменту підписання видаткової накладної Сторонами, і може бути реалізоване в будь-який момент на АЗС, зазначених у додатку 2 «Перелік АЗС, які повинні забезпечити відпуск Товару Замовнику» до даного Договору.

5.4. Відпуск товару здійснюється з АЗС за скретч-картками та/або відомостями та/або талонами відповідно до «Правил роздрібної торгівлі нафтопродуктами», затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 20.12.1997 № 1442. Факт передачі Товару підтверджується виданим фіскальним чеком, тощо.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. **Замовник зобов'язаний:**

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар.

6.1.2. Приймати товар згідно умов цього Договору.

6.1.3. Отримати товар до закінчення терміну дії довірчого документу.

6.1.4. Для отримання скретч-карток Замовник повинен надати Постачальнику довіреність, видану та оформлену відповідно до чинного законодавства.

6.2. **Замовник має право:**

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 10 календарних днів до дати розірвання Договору.

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки, визначені цим Договором.

6.2.3. Повернути розрахунковий документ Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення (відсутність печатки (у разі використання) , підписів тощо).

6.2.4. Відмовитись від прийняття товару неналежної якості та вимагати від Постачальника повернення сплаченої суми за нього.

6.3. **Постачальник зобов'язаний:**

6.3.1. Забезпечити поставку товару відповідно до умов цього Договору.

6.3.2. Забезпечити передачу товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом 4 цього Договору.

6.3.3. Забезпечити реалізацію скретч-карток та/або відомостей та/або талонів Замовника до повного їх використання на АЗС, зазначених у додатку 2 «Перелік АЗС, які повинні забезпечити відпуск товару Замовнику» до даного Договору.

6.3.4. Нести всі ризики та витрати, пов’язані з передачею та транспортуванням товару, включаючи оплату податків та зборів і обов’язкових платежів відповідно до вимог чинного законодавства України.

6.4. **Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар.

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за 10 календарних днів до дати розірвання Договору.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарських санкцій відповідно до статей 235, 236, 237 Господарського кодексу України у разі невиконання чи неналежного виконання зобов’язань, передбачених цим Договором.

7.2. За невиконання чи неналежне виконання зобов’язань, передбачених цим Договором, Сторони можуть застосувати такі оперативно-господарські санкції:

- відмова від встановлення на майбутнє будь-яких господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання;

- одностороння відмова від цього Договору у повному обсязі або частково (розірвання Договору).

7.3. У разі порушення зобов’язання щодо якості товару Постачальник несе відповідальність передбачену законодавством України.

7.4. У разі порушення строків виконання зобов’язання стягується пеня у розмірі подвійної облікової ставки національного банку України від суми вартості товару, щодо якого допущено прострочення виконання за кожний день прострочення.

**8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності, визначеної цим Договором та/або чинним законодавством України, за часткове або повне невиконання зобов'язань за Договором, якщо буде доведено, що таке невиконання є наслідком дії форс-мажорних обставин, визначених у цьому Договорі, за умови, що їх настання було засвідчено довідкою Торгово-промислової палати України у визначеному цим Договором порядку.

8.2. Під форс-мажорними обставинами розуміють надзвичайні та невідворотні обставини, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, передбачених умовами Договору, обов’язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна загроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, безлади, вторгнення, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

8.3.Строк виконання зобов'язань за цим Договором відкладається на строк дії форс-мажорних обставин.

8.4.Сторони зобов'язані негайно повідомити про обставини форс-мажору (настання чи припинення) та протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня отримання відповідних підтвердних документів надати належним чином засвідчені копії таких документів іншій Стороні.

**9. ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів між Постачальником і Замовником, що стосуються виконання зобов'язань за цим Договором, Сторони приймають заходи щодо їх врегулювання шляхом переговорів. В іншому випадку спори підлягають розгляду в господарському суді згідно з чинним законодавством України.

9.2. Сторони визначають, що всі ймовірні претензії за даним Договором повинні бути розглянуті протягом 10 календарних днів з моменту отримання претензій. .

**10. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

10.1. При виконанні своїх зобов’язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.

10.2. При виконанні своїх зобов’язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей Договору законодавством, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

10.3.У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього Розділу, відповідна Сторона зобов’язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов’язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень вказаного вище пункту цього Розділу іншою Стороною, її афілійованими особами, працівниками або посередниками. Після надіслання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов’язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надається не пізніше 14 календарних днів з моменту отримання повідомлення.

10.4. У разі вчинення однією із Сторін дій, заборонених у цьому Розділі, та/або неотримання іншою Стороною у встановлений Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право зупинити виконання Договору на будь який строк, письмово повідомивши про це іншу Сторону.

**11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

11.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його укладення (підписання та скріплення печатками) належним чином уповноваженими представниками обох Сторін і діє до 22.11.2022 року (на період дії воєнного стану), а у разі продовження воєнного стану дія договору автоматично продовжується на період на який продовжено воєнний стан, але не пізніше 31.12.2022, а в частині фінансових зобов’язань - до повного їх виконання Сторонами. Закінчення строку дії цього договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

11.2. Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу (з них один примірник Замовнику, один примірник Постачальнику).

11.3. Строк дії цього Договору та відповідно виконання зобов’язань щодо передачі (поставки) Товару може бути продовжено також у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин (форс-мажорних обставин, затримки фінансування витрат (видатків) Замовника), що спричинили таке продовження, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми (ціни Договору), визначеної у пункті 2.1 розділу 2 цього Договору..

**12. ЗМІНА УМОВ І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

12.1. Сторони можуть змінити умови цього Договору шляхом укладання додаткових угод.

12.2. Сторона, яка вважає за необхідне змінити умови Договору, направляє іншій Стороні відповідну пропозицію у письмовій формі.

Сторона, яка отримала пропозицію про зміну умов Договору, у строк протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту одержання пропозиції письмово повідомляє другу Сторону про результат її розгляду.

12.3. Умови Договору можуть змінюватись за взаємною згодою Сторін відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України з дотриманням вимог Закону України «Про публічні закупівлі».

12.4. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

12.4.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

12.4.2 збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, природного газу та електричної енергії;

12.4.3. покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

12.4.4. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

12.4.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

12.4.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

12.4.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

12.5. Дострокове розірвання Договору може бути здійснене відповідно до умов Договору або за згодою Сторін після письмового попередження ініціатором про це другої Сторони у строк не менше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати розірвання, крім випадків, прямо передбачених даним Договором.

12.6. Жодна із Сторін не має права без згоди іншої Сторони передавати права і обов’язки, обумовлені цим Договором, третім особам.

**13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

13.1. Невід’ємними частинами цього Договору є:

13.1.1. Додаток 1 – Специфікація товару.

13.1.2. Додаток 2 - Перелік АЗС, які повинні забезпечити відпуск товару Замовнику.

**14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРОН**

ЗАМОВНИК: ПОСТАЧАЛЬНИК**:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **Михайло-Коцюбинська селищна рада Чернігівського району**  **Чернігівської області** | | 15552, Україна, смт. Михайло-Коцюбинське,  вул. Шевченка, 50 | | р/р UA  UA  UA  UA | | в Держказначейська служба України м. Київ  МФО – 820172 | | ЄДРПОУ – 04412509  тел. (0462)91-68-23 | |  |
| |  | | --- | | Селищний голова | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Ворох    МП | |  |

Додаток № 1

до договору про закупівлю товарів

№ \_\_\_\_\_\_

від \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.

**Специфікація товару**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | **Найменування Товару** | **Країна виробник** | **Од. вим.** | **К-сть** | **Ціна за 1 літр, грн., без ПДВ** | **Загальна вартість, грн., без ПДВ** | **Ціна за 1 літр, грн., з ПДВ** | **Загальна вартість, грн., з ПДВ** |
| 1. | **Бензин А-95** |  | ***л*** | ***1200*** |  |  |  |  |
| 2. | **Бензин А-95** |  | ***л*** | ***800*** |  |  |  |  |
| 3. | **Дизельне паливо** |  | ***л*** | ***1800*** |  |  |  |  |
| **Загальна вартість, без ПДВ:** | | | | | | | |  |
| **в тому числі ПДВ:** | | | | | | | |  |
| **Всього:** | | | | | | | |  |
| Загальна вартість \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн з ПДВ.  (Цифрами та словами) | | | | | | | | |

**ЗАМОВНИК: ПОСТАЧАЛЬНИК:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **Михайло-Коцюбинська селищна рада Чернігівського району**  **Чернігівської області** | | 15552, Україна, смт. Михайло-Коцюбинське,  вул. Шевченка, 50 | | р/р UA  UA  UA  UA | | в Держказначейська служба України м. Київ  МФО – 820172 | | ЄДРПОУ – 04412509  тел. (0462)91-68-23 | |  |
| |  | | --- | | Селищний голова | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Ворох    МП | |  |

Додаток №2

до договору про закупівлю товарів

№ \_\_\_\_\_\_

від \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.

***ПРИКЛАД***

**Довідка про наявність мережі АЗС**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(найменування АЗС)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Адреса АЗС | Відстань від АЗС до адреси Замовника (км) | Режим (розклад) роботи | Контактні телефони |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*посада уповноваженої особи Учасника підпис та печатка (за наявності) прізвище, ініціали*

**ЗАМОВНИК: ПОСТАЧАЛЬНИК:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **Михайло-Коцюбинська селищна рада Чернігівського району**  **Чернігівської області** | | 15552, Україна, смт. Михайло-Коцюбинське,  вул. Шевченка, 50 | | р/р UA  UA  UA  UA | | в Держказначейська служба України м. Київ  МФО – 820172 | | ЄДРПОУ – 04412509  тел. (0462)91-68-23 | |  |
| |  | | --- | | Селищний голова | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Ворох      МП | |  |

*.*

Додаток 4

до оголошення про проведення спрощеної

закупівлі

*Форма «Цінова пропозиція» подається у вигляді, наведеному нижче.*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

**ФОРМА «ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ»**

*(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку)*

Ми, (назва Учасника), надаємо свою цінову пропозицію щодо участі в закупівлі: **«Бензин А-95, Бензин А-92, дизельне паливо (код згідно ДК 021:2015 09130000-9 – Нафта і дистиляти )»** згідно з технічними та іншими вимогами Замовника закупівлі.

Вивчивши тендерну документацію та технічні вимоги, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на загальну суму \_\_\_\_\_ грн. \_\_\_ коп. (*цифрами та прописом*), в т.ч. ПДВ \_\_\_\_ грн. \_\_\_ коп. (*цифрами та прописом, якщо ПДВ передбачений*).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | **Найменування Товару** | **Країна виробник** | **Од. вим.** | **К-сть** | **Ціна за 1 літр, грн., без ПДВ** | **Загальна вартість, грн., без ПДВ** | **Ціна за 1 літр, грн., з ПДВ** | **Загальна вартість, грн., з ПДВ** |
| 1. | **Бензин А-95** |  | ***л*** | ***1200*** |  |  |  |  |
| 2. | **Бензин А-92** |  | ***л*** | ***800*** |  |  |  |  |
| 3. | **Дизельне паливо** |  | ***л*** | ***1800*** |  |  |  |  |
| **Загальна вартість, без ПДВ:** | | | | | | | |  |
| **в тому числі ПДВ:** | | | | | | | |  |
| **Всього:** | | | | | | | |  |
| Загальна вартість \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн з ПДВ.  (Цифрами та словами) | | | | | | | | |

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.*