

ДОГОВІР № 59

м. Київ

«14» 08 2022 року

Державна податкова служба України (далі – Замовник), в особі в. о. першого заступника Голови Державної податкової служби України Бугасова Владислава Миколайовича, який діє на підставі наказу ДПС від 24.12.2021 № 1068 «Про право підпису документів з фінансових питань Державної податкової служби України» (зі змінами) та довіреності від 04.01.2022 № 67/99-00-10-06-02-23, з однієї сторони, та

Управління поліції охорони з фізичної безпеки в м. Києві (далі – Виконавець), в особі начальника Музики Андрія Михайловича, який діє на підставі Положення, з іншої сторони, разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику Послуги із забезпечення громадської безпеки, охорони правопорядку та громадського порядку – за кодом ДК 021:2015 – 75240000-0 (Послуги з охорони майнового комплексу ДПС) (далі – Послуги), а Замовник – прийняти й оплатити надані Послуги у порядку та на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Склад та обсяг Послуг, що надаються Виконавцем, визначені у Технічних вимогах (Додаток № 1 до цього Договору) та Специфікації вартості послуг (Додаток № 2 до цього Договору), що є невід'ємними частинами цього Договору.

1.3. Обсяг наданих Послуг та ціна Договору можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

1.4. Виконавець гарантує, що при підписанні даного Договору відсутні та в подальшому будуть відсутні будь-які обмеження (згідно із законодавством України у сфері охоронної діяльності) стосовно працівників, задіяних у процесі здійснення фізичної охорони службових і режимних приміщень, зон, об'єктів, що розташовані за адресами: м. Київ, Львівська площа, 6, м. Київ, Львівська площа, 8, м. Київ, провулок Киянівський, 2а (далі – Територія).

1.5. Організація охорони Території здійснюється шляхом розміщення в місцях, визначених Замовником, постів фізичної охорони.

1.6. Виконавець несе повну юридичну відповідальність за надання Послуг, власних працівників та інших осіб, залучених для виконання своїх обов'язків.

ІІ. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких відповідає Технічним вимогам (Додаток № 1 до цього Договору), нормативно-правовим актам, іншим нормативно-технічним документам, які встановлюють вимоги до показників якості такого роду/виду послуг, а також відповідно до умов Договору.

2.2. Виконавець несе відповідальність за всі недоліки Послуг, що виникли з вини Виконавця, які не могли бути виявлені Замовником під час приймання Послуг.

2.3. Неякісно надані Послуги оформлюються актами виявлених недоліків і підлягають виправленню Виконавцем у строк, погоджений із Замовником.

2.4. При наданні Послуг Виконавець має право залучати третіх осіб виключно за письмовим погодженням із Замовником.

III. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить 4 450 560,00 грн (чотири мільйони чотириста п'ятдесят тисяч п'ятсот шістдесят гривень 00 коп.), у тому числі ПДВ – 741 760,00 грн (сімсот сорок одна тисяча сімсот шістдесят гривень 00 коп.), відповідно до Специфікації вартості послуг (Додаток № 2 до цього Договору).

3.2. Джерелом фінансування цього Договору є кошти загального фонду Державного бюджету України, КПКВК 3507010, КЕКВ 2240.

3.3. Ціна цього Договору встановлюється у національній валюті України.

3.4. До ціни цього Договору включені всі витрати Виконавця, пов'язані з наданням Послуг.

3.5. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору, зокрема, але не виключно, з підстав реального фінансування видатків Замовника з Державного бюджету України на зазначені цілі.

IV. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Розрахунки за надані Послуги здійснюються за умови наявності коштів на реєстраційному рахунку Замовника.

4.2. Оплата здійснюється з урахуванням фінансового ресурсу Єдиного казначейського рахунка.

4.3. Розрахунок за фактично надані Послуги здійснюється у національній валюті України у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, зазначений у розділі XIV цього Договору, на підставі підписаного Сторонами відповідного акта приймання-передачі послуг (далі – Акт) протягом 10 (десяти) банківських днів з дня надходження коштів з державного бюджету на зазначені цілі на реєстраційний рахунок Замовника.

4.4. У разі затримки у виділенні бюджетних асигнувань розрахунки здійснюються протягом 7 (семи) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетних асигнувань на здійснення закупівлі на свій реєстраційний рахунок. Будь-які штрафні санкції у такому випадку до Замовника не застосовуються.

V. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Строк надання Послуг: з 01.09.2022 до 31.12.2022 включно.

5.2. Місце надання Послуг: 04053, м. Київ, Львівська площа, 6, м. Київ, Львівська площа, 8, м. Київ, провулок Киянівський, 2а.

5.3. Послуги надаються у відповідності до Технічних вимог (Додаток № 1 до цього Договору).

5.4. Виконавець надає Замовнику Акт, підписаний Виконавцем.

5.5. Виконавець, надаючи Послуги, не повинен створювати будь-яких перешкод для безперебійної та належної роботи Замовника.

5.6. У випадку виявлення недоліків, обумовлених наданням Послуг з порушенням діючих норм та правил чи умов цього Договору, Сторонами оформлюється акт виявлених недоліків із зазначенням термінів їх усунення. Усунення вказаних недоліків проводиться за вимогою Замовника Виконавцем за його рахунок.

5.7. Виконавець повинен невідкладно, але не пізніше ніж на третій робочий день, у письмовій формі інформувати Замовника про можливі затримки надання Послуг, що виникли із вини Замовника. Замовник зобов'язаний вжити залежних від нього заходів для усунення таких обставин.

5.8. У разі відмови Замовника від прийняття Послуг, Виконавець протягом 3 (трьох) робочих днів з наступного дня після отримання письмової відмови складає та надає

Замовнику новий Акт.

5.9. У випадку настання умов, визначених у пункті 2.3 розділу II цього Договору, Акт складається за фактично надані Послуги.

5.10. Підписання Замовником Акта є підтвердженням відсутності у нього претензій щодо обсягу, строків і якості наданих Послуг. Підписаний Сторонами Акт є підставою для оплати наданих та прийнятих Послуг в порядку та на умовах Договору.

5.11. Технічний стан Території, яка приймаються Виконавцем під охорону, засоби охорони, а також терміни їх впровадження відображаються в двосторонньому акті, який складається в момент підписання Договору.

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та у повному обсязі оплачувати Послуги відповідно до умов, визначених у розділі V цього Договору.

6.1.2. Забезпечити доступ фахівців Виконавця на Територію Замовника для виконання Виконавцем обов'язків за цим Договором. Забезпечити Територію наступними технічними засобами: зв'язком, освітленням, справними засобами для гасіння пожежі.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. На своєчасне та якісне отримання Послуг.

6.2.2. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, попередньо повідомивши його про це у письмовій формі за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору.

6.2.3. Повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати у разі неналежного його оформлення, зокрема, але не виключно, за відсутності підписів уповноважених осіб або печатки Виконавця.

6.2.4. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.2.5. Вимагати від Виконавця усунення за його рахунок недоліків, визначених Замовником стосовно Послуг, що надаються відповідно до умов цього Договору.

6.2.6. Зменшувати обсяг надання Послуг та ціну Договору залежно від реального фінансування видатків.

6.2.7. Створювати Комісію з метою визначення розміру збитків, завданих Замовнику внаслідок невиконання/неналежного виконання обов'язків Виконавцем за цим Договором та Додатком № 1 (далі – Комісія). Комісія формується із залученням представника Виконавця. У разі необхідності до роботи Комісії можуть залучатись відповідні фахівці, спеціалісти, експерти, кількість та особи яких погоджуються Сторонами. За результатами визначення розміру завданих Замовнику збитків Комісія складає акт.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором, відповідно до Технічних вимог (Додаток № 1 до Договору) та умов Договору.

6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, що встановлені цим Договором, загальноприйнятими стандартами та іншими нормативними документами.

6.3.3. За свій рахунок своєчасно усувати недоліки, допущені з вини Виконавця або залучених ним третіх осіб.

6.3.4. Виконувати приписи Інструкції про організацію службової діяльності органів поліції охорони під час виконання заходів з фізичної охорони об'єктів, затвердженої наказом Міністерства внутрішніх справ України від 07.07.2017 № 577, спільних Правил про порядок допуску та підтримання режиму на території Державної податкової служби України (далі – ДПС), затверджених начальником Управління поліції охорони з фізичної безпеки в м. Києві та в. о. Голови ДПС від 28.01.2022 № 744 та Правил організації та здійснення пропускового режиму на територію ДПС, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 13.07.2021 № 388.

6.3.5. Забезпечувати здійснення пропускового режиму відповідно до умов даного Договору і виявляти факти проникнення сторонніх осіб на Територію.

6.3.6. Забезпечувати дотримання встановлених правил пожежної безпеки на постах своїми силами під час несення служби, а у разі виявлення на Території, що охороняється, пожежі або спрацьовування охоронно-пожежної сигналізації, негайно повідомляти про це пожежну частину (за телефоном № 101), Замовника і за його вказівкою вживати (за можливості) заходів гасіння (локалізації) пожежі з використанням первинних засобів пожежогасіння.

6.3.7. При виявленні порушень пропускового режиму, проникнення сторонніх осіб на Територію і вчиненні інших протиправних дій негайно повідомляти про те, що трапилося, Замовника і, за його вказівкою, відділ національної поліції, вживати заходів щодо припинення протиправних дій та збереження слідів правопорушень.

6.3.8. З метою належного виконання умов Договору, у невідкладних випадках (неробочий час та вихідні дні, у тому числі із законних підстав), забезпечувати супровід та збереження майна (матеріальних та інших цінностей) до моменту прибуття уповноваженої особи Замовника.

6.3.9. Не розголошувати відомості про діяльність Замовника, що стали йому відомі у зв'язку з виконанням умов даного Договору.

6.3.10. Виконавець відповідає за дотримання законодавчих та нормативних актів з охорони праці та пожежної безпеки, технологічної і трудової дисципліни, громадського порядку його працівниками та іншими юридичними та фізичними особами, які виконують роботи в інтересах Виконавця у період знаходження на Території, не допускати порушень ними чинного законодавства України, пропускового режиму, правил внутрішнього трудового розпорядку, встановленого на Території.

6.3.11. Факт завданих збитків Замовнику (псування, розкрадання, знищення, пошкодження майна ДПС) внаслідок невиконання/неналежного виконання Виконавцем його зобов'язань за цим Договором та розмір завданих збитків встановлюються Комісією.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги на умовах даного Договору.

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за 10 (десять) днів до дати розірвання Договору.

6.4.3. Вимагати від усіх осіб, присутніх на Території, що охороняється, суворого виконання внутрішнього розпорядку, встановленого Замовником, у зв'язку із здійсненням ним функцій з охорони.

6.4.4. Бути ознайомленим із результатами діяльності Комісії та надавати зауваження та пропозиції.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. У випадку порушення строків виконання зобов'язання Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості Послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів – додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

7.3. У випадку порушення умов зобов'язання щодо якості Послуг Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісно наданих Послуг.

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку виконати взяті на себе зобов'язання за цим Договором.

7.5. Стягнення штрафних санкцій до Замовника не застосовується у разі:

внесення змін до розпису Державного бюджету України (скорочення видатків) за загальним фондом КПКВК 3507010 «Керівництво та управління у сфері податкової політики»;

безспірною списання коштів державного бюджету у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, щодо видатків бюджету – в межах відповідних бюджетних призначень та наданих бюджетних асигнувань;

тимчасового зупинення операцій з бюджетними коштами у межах поточного бюджетного періоду;

непроведення платежів Державною казначейською службою України;

відсутності коштів на Єдиному казначейському рахунку Замовника на здійснення закупівлі Послуг.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, яка зазнала дії обставин непереборної сили, повинна письмово протягом трьох календарних днів повідомити іншу Сторону про наявність вищезгаданих обставин.

8.3. Несвоєчасне повідомлення про обставини непереборної сили позбавляє відповідну Сторону права посилаючись на них як на такі, що унеможливають виконання зобов'язань за цим Договором.

8.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

8.5. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж тридцять днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку до чинного законодавства України.

9.3. Взаємовідносини Сторін, які не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством України.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до 31.12.2022 включно, а в частині проведення розрахунків – до повного виконання.

10.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, які мали місце під час дії цього Договору.

XI. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

11.1. Сторони погодилися, що будь-які матеріали, інформація та відомості, що стосуються Договору (крім тексту Договору, додатків та додаткових угод до нього, актів

приймання-передачі послуг та платіжних документів), є конфіденційними (далі – конфіденційна інформація) і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони або у силу прямої норми закону.

11.2. Сторони зобов'язуються та гарантують не використовувати у своїх інтересах або інтересах третіх осіб інформацію, яка стала відомою внаслідок виконання Договору, як під час дії Договору, так і після його припинення.

11.3. Не є порушенням пунктів 11.1 та 11.2 Договору надання конфіденційної інформації компетентним державним органам, які наділені відповідними повноваженнями і чий запити або інші документи оформлені належним чином (відсутні підстави для відмови у наданні запитуваної інформації).

При цьому будь-яка із Сторін при наданні конфіденційної інформації компетентним державним органам повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) робочих днів направити іншій Стороні повідомлення, яке містить таку інформацію: а) перелік наданої конфіденційної інформації; б) підстава надання конфіденційної інформації (документ, що є підставою для надання інформації).

11.4. Кожна із Сторін зобов'язується при наданні конфіденційної інформації компетентним державним органам повідомляти їх про те, що інформація, яка надається, є конфіденційною і не може бути розголошена третім особам.

11.5. У разі загрози неправомірного поширення конфіденційної інформації та/або поширення (розголошення, передачі, розкриття тощо) конфіденційної інформації, будь-яка із Сторін зобов'язується повідомити іншу Сторону про таку загрозу та/або про кожний випадок такого поширення негайно, але не пізніше ніж протягом 2 (двох) робочих днів після виявлення загрози та/або такого поширення або після того як Стороні стало відомо про таке поширення, вчинити всі відповідні заходи для усунення загрози неправомірного поширення конфіденційної інформації та/або припинення неправомірного поширення конфіденційної інформації, збирання доказів щодо неправомірного поширення конфіденційної інформації, притягнення всіх винних осіб до відповідальності, та добросовісно сприяти усуненню іншою Стороною загрози неправомірного поширення інформації та/або подолання нею наслідків поширення конфіденційної інформації, притягнення винних осіб до відповідальності.

11.6. Обов'язки збереження конфіденційності інформації повинні виконуватися протягом 5 (п'ять) років після закінчення строку дії або розірвання цього Договору.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

12.1. Відступлення права вимоги та/або переведення боргу за цим Договором однією зі Сторін без письмової згоди другої Сторони третім особам не допускається.

12.2. Зміни до цього Договору можуть бути внесені у разі:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;
- покращення якості Послуг за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі;
- узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості Послуг);
- зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок.

Всі зміни та доповнення до цього Договору вважаються дійсними, якщо вони внесені за взаємною згодою Сторін, письмово оформлені як додаткові угоди до Договору та підписані уповноваженими представниками Сторін.

12.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються повідомляти одна одну про зміну своїх адрес та інших реквізитів, у тому числі банківських, протягом 5 (п'яти) робочих днів рекомендованим листом з повідомленням.

12.4. Взаємовідносини Сторін, що не врегульовані даним Договором, регулюються чинним законодавством України.

12.5. Цей Договір складено у двох примірниках українською мовою, що мають рівну юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

12.6. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, які стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

12.7. Листування, пов'язане з виконанням, зміною або припиненням дії Договору, повинно здійснюватися рекомендованими листами з повідомленням за підписом керівників Сторін, їхніх заступників або осіб, уповноважених для оперативного вирішення питань, які виникають.

12.8. Всі додатки до цього Договору, підписані обома Сторонами, є невід'ємними частинами цього Договору.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Невід'ємними частинами цього Договору є:

13.1.1. Додаток № 1 – Технічні вимоги;

13.1.2. Додаток № 2 – Специфікація вартості послуг.

ХІV. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник

Виконавець

ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ

УПРАВЛІННЯ ПОЛІЦІЇ ОХОРОНИ З ФІЗИЧНОЇ БЕЗПЕКИ В М. КИЄВІ

04053, м. Київ, Львівська площа, 8
Код ЄДРПОУ: 43005393
р/р UA318201720343120001000162276
у Державній казначейській службі України,
м. Київ, МФО: 820172
Неприбуткова організація

03065, м. Київ, вулиця Василя Чумака, 8-а
Код ЄДРПОУ: 40109105
р/р UA903204780000026002212004021
в АБ «УКРГАЗБАНК»
ІПН 401091026550
Статус платника податку на прибуток –
на загальних підставах

В. о. першого заступника Голови Державної
податкової служби України

Начальник Управління поліції охорони
з фізичної безпеки в м. Києві

м.п.

Владислав БУГАСОВ

м.п.

Андрій МУЗИКА

Додаток № 1
до Договору № 59
від «14» 08 2022 р.

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ

Режим роботи: цілодобовий/добовий.

Загальна кількість охоронників: не менше 25.

Кількість охоронників, що одночасно перебувають на Території за добу: 8.

№	Вид посту охорони	кількість
1	Начальник зміни (08.00 – 08.00)	1
2	Цілодобовий пост охорони (08.00 – 08.00)	7

Територія, що передається під охорону: дві високоповерхові адміністративні будівлі апарату ДПС, дві відкриті парковки для автотранспорту, три заїзди/виїзди на/з територію(ї) ДПС, цокольне приміщення (адреса – м. Київ, Львівська площа 6, м. Київ, Львівська площа, 8) загальною площею понад 1,7 Га, частина чотирьохповерхової адміністративної будівлі апарату ДПС (адреса – м. Київ, провулок Киянівський, 2а).

За узгодженням із Замовником, з врахуванням пропозицій Виконавця, створюється система допуску на Територію (контрольно-пропускний режим), яка унеможливує вільний прохід, в'їзд/виїзд на/з територію(ї) ДПС сторонніх осіб та порушення порядку роботи працівниками Замовника.

Персонал охорони має бути оснащений спеціальними засобами та вогнепальною зброєю відповідно до Переліку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11.02.2013 р. № 97, та форменим одягом, який має відповідати кліматичним умовам періоду несення служби на посту охорони, з використанням знаків належності до відповідного суб'єкта охоронної діяльності.

Під час виконання функціональних обов'язків персонал охорони повинен мати при собі посвідчення з підписом керівника суб'єкта охоронної діяльності, в якому зазначаються прізвище, ім'я, по батькові особи, яка належить до персоналу охорони, дата видачі і термін дії посвідчення та міститься фотокартка особи, якій видано посвідчення.

Виконавець має:

- дозвіл на право зберігання вогнепальної зброї;
- чергову частину, до якої надходять доповіді від охоронників про стан охорони Території Замовника;
- здійснювати перевірку (не менше одного разу на добу) несення служби охоронників на Території.

Охоронні послуги включають в себе наступні складові:

- забезпечення цілісності Території та недоторканності майна, що на ньому зберігається, недоторканності фізичних осіб;
- припинення правопорушення проти власності, фізичних осіб, порушення режиму роботи на Території шляхом здійснення заходів реагування;

- при виявленні негайно припиняти вчинення протиправних дій щодо власності, фізичних осіб та інших незаконних дій, що мають ознаки кримінального правопорушення на Території;
- збереження таємниці, що охороняється законом, а також конфіденційної інформації про господарську діяльність Замовника, оголошену такою в установленому порядку, відомостей про особисте і сімейне життя працівників Замовника, що стали відомі у зв'язку з виконанням службових обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством;
- утримання від дій, що порушують громадський порядок на Території;
- виконання усних та письмових вказівок Замовника щодо охорони та пропускового режиму;
- невідкладне інформування Замовника про виникнення будь-яких надзвичайних подій на Території;
- забезпечення охайного вигляду та наявності у персоналу охорони форми з обов'язковою наявністю на формі ознак належності до Виконавця;
- забезпечення персоналу охорони спецзасобами та вогнепальною зброєю та посвідченням охоронника;
- фіксування будь-яких порушень або надзвичайних подій в журналі прийому-передачі зміни. У разі виникнення будь-яких подій або скоєння правопорушень особами або персоналом охорони, старший зміни охорони у письмовій формі доповідає про це Замовнику;
- здійснення цілодобового чергування на постах охорони;
- запобігання та/або недопущення чи припинення будь-яких протиправних і несанкціонованих дій на Території;
- запобігання та/або недопущення знаходження на Території осіб з ознаками алкогольного або наркотичного сп'яніння, а також осіб з агресивною поведінкою;
- запобігання та/або недопущення розвантаження (складування) майна, матеріалів, техніки на площах загального користування без відповідних погоджень та дозволів;
- запобігання та/або недопущення пошкодження, псування, крадіжки та пограбування майна ДПС;
- забезпечення контролю за переміщенням товарно-матеріальних цінностей, які охороняються;
- своєчасне попередження та запобігання злочинам та правопорушенням;
- забезпечення захисту та прийняття участі у проведенні спеціальних операцій на Території Замовника у разі виникнення надзвичайних обставин (пожежа, стихійне лихо, інші катастрофи). При встановленні факту нападу, проникнення на Територію сторонніх осіб, або знищення, пошкодження майна Замовника, терміново оповістити Замовника, а також відповідні органи, служби, та вжити всіх можливих заходів щодо недопущення протиправних дій;
- здійснення періодичного патрулювання Території та прилеглої території з метою виявлення сторонніх осіб у нічний час та у вихідні дні, не рідше ніж 1 раз на годину;
- виявлення та затримання осіб, які незаконно перебувають на Території;
- попередження виникнення ситуацій, що створюють загрозу для безпеки Території, припинення протиправних дій осіб, що спрямовані проти майна Замовника чи громадського порядку на Території;
- надання Замовнику консультацій та підготовка заходів щодо підвищення рівня охорони Території;

- організація взаємодії з державними правоохоронними органами з метою належного виконання зобов'язань за Договором. Негайне оповіщення в чергову частину Виконавця та Замовника у випадку виявлення порушення цілісності Території, крадіжки, грабежу, розбою, підпалу тощо. До прибуття представників вищезазначених органів Виконавець забезпечує недоторканість місця події;

- забезпечення посилення охорони Території у випадках ускладнення оперативної ситуації:

у разі ускладнення ситуації на Території, за попередньою заявкою (не менше ніж за 1 добу) Замовника направити охоронників у визначеній кількості, для надання допомоги охоронникам, які знаходяться на Території.

- контроль за доступом на/з Територію(ї) за допомогою системи технічних засобів охоронної сигналізації, системи тривожної сигналізації, електронної системи контролю доступу та системи відеоспостереження, які встановлені на Території;

- у разі виявлення порушень системами сигналізації, сповістити Замовника та діяти за його дорученням.

Надання послуг має здійснюватися відповідно до критеріїв і вимог чинного законодавства.

Замовник

Виконавець

**ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА
УКРАЇНИ**

В. о. першого заступника Голови Державної
податкової служби України



Владислав БУГАСОВ

М.П.

**УПРАВЛІННЯ ПОЛІЦІЇ ОХОРОНИ
З ФІЗИЧНОЇ БЕЗПЕКИ В М. КИЄВІ**

Начальник Управління поліції охорони
з фізичної безпеки в м. Києві



Андрій МУЗИКА

М.П.

Специфікація вартості послуг

№ п/п	Назва об'єкту та адреса	Напрями охорони	Вид охорони	Пости охорони		Вартість охорони за 1 годину (грн.)	Кількість годин охорони за добу:					Кількість днів охорони					Всього:				Примітка
				Кількість	Години		Робочі	Передвхідні	Вихідні	Передсвяткові	Святкові	Робочі	Передвхідні	Вихідні	Передсвяткові	Святкові	Днів охорони	Кількість годин охорони	Середньомісячна вартість охорони (грн.)	Вартість охорони в період (грн.)	
1	Львівська, 8 пл. Львівська, 8, пр. Киянівський, 2а Державна податкова служба/м. Київ, пл.	Старший зміни	поліція	1	24	190,00	24	24	24	24	24	67	17	35	1	2	122	2928	139 080,00	556 320,00	Цілодобовий
2		Пропускний пункт №1 (вхід до адмінбудівлі на Львівській площі, 6)	поліція	1	24	190,00	24	24	24	24	24	67	17	35	1	2	122	2928	139 080,00	556 320,00	Цілодобовий
3		Пропускний пункт №2 (центральный вхід)	поліція	1	24	190,00	24	24	24	24	24	67	17	35	1	2	122	2928	139 080,00	556 320,00	Цілодобовий
4		Пропускний пункт №3 (центральный вхід - вхід до громадської приймальні)	поліція	1	24	190,00	24	24	24	24	24	67	17	35	1	2	122	2928	139 080,00	556 320,00	Цілодобовий
5		Пропускний пункт №4 (вхід до адмінбудівки у провулок Киянівський, 2а)	поліція	1	24	190,00	24	24	24	24	24	67	17	35	1	2	122	2928	139 080,00	556 320,00	Цілодобовий
6		Пост №5 - КПП (з пропуску автотранспорту з вул. Велика Житомирська)	поліція	1	24	190,00	24	24	24	24	24	67	17	35	1	2	122	2928	139 080,00	556 320,00	Цілодобовий
7		Пост №6 - КПП (з пропуску автотранспорту з провулка Киянівський)	поліція	1	24	190,00	24	24	24	24	24	67	17	35	1	2	122	2928	139 080,00	556 320,00	Цілодобовий
8		Пост №7 - КПП (з пропуску автотранспорту з Вознесенського узвозу)	поліція	1	24	190,00	24	24	24	24	24	67	17	35	1	2	122	2928	139 080,00	556 320,00	Цілодобовий
ВСЬОГО				8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23424	1 112 640,00	4 450 560,00	

Всього по договору за період (грн.)

4 450 560,00

у тому числі ПДВ

741 760,00

