Додаток 1 до тендерної документації

**І. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ**

**ВІДПОВІДНОСТІ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИМ**

**КРИТЕРІЯМ ВІДПОВІДНО ДО СТАТТІ 16 ЗАКОНУ**

1. Документ “Тендерна пропозиція”, який складений і заповнений за формою, що наведена у **Додатку 4** до тендерної документації.

Ціна тендерної пропозиції учасника означає суму, за яку учасник передбачає виконати увесь обсяг робіт, передбачених тендерною документацією.

Ціна тендерної пропозиції та всі її складові повинні бути чітко і остаточно визначені без будь-яких посилань, обмежень та застережень.

Учасник визначає ціни на роботи, які він пропонує виконати за договором, з урахуванням всіх податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, відповідно до проєкту договору про закупівлю, який наведено у **Додатку 3** до тендерної документації;

Не врахована учасником вартість окремих робіт не сплачується замовником окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні його тендерної пропозиції.

1. Інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (критерію), а саме:

## а) наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій:

**1.** На підтвердження наявності обладнання та матеріально-технічної бази учасник процедури закупівлі має надати довідку за *формою 1*. Для підтвердження інформації зазначеної в довідці, учасник повинен надати:

* щодо кожної одиниці власного обладнання (інструментів, устаткування, приладів, транспортних засобів) за підписом керівника та головного бухгалтера/бухгалтера оборотно- сальдові відомості окремо по рахункам про знаходження основних засобів, необоротних активів, які включені учасником до таблиці, на балансі підприємства;
* щодо кожної одиниці орендованого обладнання – документи, що підтверджують право використання інструментів, устаткування, приладів та матеріально-технічної бази (машин, механізмів, техніки), які є чинними на дату розкриття тендерної пропозиції;
* свідоцтво про право власності, або витяг з реєстру права власності, або договір оренди, або інший документ, який підтверджує право користування приміщенням (офісом) для ведення своєї господарської діяльності.

\*. *Для формування Учасником переліку необхідного обладнання та матеріально-технічної бази Замовником оприлюднено Локальний кошторис та Відомість ресурсів, наведені у Додатку № 3 до тендерної документації, в яких містяться всі вичерпні дані згідно чинних кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва» та «Настанова з визначення вартості проектних, науково-проектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво» затверджені наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281.*

*Згідно Кошторисних норм України: п. 5.4 Нормативний час роботи будівельних машин та механізмів визначається на підставі КНУ РЕКН та обсягів робіт, які пропонуються до виконання;*

*п. 5.9 При розрахунках вартості експлуатації будівельних машин та механізмів, якщо внаслідок об’єктивних причин (ускладнені умови виконання робіт через обмеженість території будівельного майданчика, неможливість розміщення підйомних механізмів тощо) будівельні роботи планується виконувати без застосування будівельних машин та механізмів як для внутрішньо будівельного транспортування матеріальних ресурсів (горизонтального і вертикального), так і для виконання будівельних робіт, або із застосуванням наявних у підрядній організації не передбачених нормами машин та механізмів, вартість таких робіт визначається з урахуванням змінених умов виконання робіт.*

*У випадку, якщо при такій заміні технічних ресурсів, технологія виконання робіт та показники цих норм не змінюються, вартість будівельних робіт визначається за тими самими КНУ РЕКН із заміненими технічними ресурсами.*

*Форма 1*

# Довідка

**про наявність в учасника процедури закупівлі обладнання та матеріально-технічної бази**

Учасник (зазначається інформація про назву учасника) на виконання вимог

тендерної документації замовника надає інформацію про наявність обладнання та матеріально-технічної бази, а саме:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з\п | Найменування технічного засобу, обладнання, марка\* | Кількість | Власний/ орендований \*\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Посада** (*особи,*  *уповноваженої на підписання тендерної пропозиції*) | | | |
| **М.П.** *(у разі її використання)*  **(ПІБ)** *(підпис)* | | | |
| *\*Зазначаються машини, механізми, обладнання, устаткування, тощо, необхідні для проведення робіт, визначених при розрахунках договірної ціни.*  \*\**Якщо учасник є власником, зазначається – «власний», в інших випадках – зазначається власник, номер, дата, термін дії договору, який надає учаснику право користування майном, договору надання послуг, виконання робіт, договору оренди тощо або реквізити гарантійного листа власника про укладання з переможцем відповідного договору. На підтвердження користування, надання послуг, виконання робіт тощо, учасник надає відповідні договори або гарантійні листи, зазначених ним у таблиці цього додатку.* | | | |

## б) наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід:

**1.** На підтвердження наявності працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід учасник процедури закупівлі має надати довідку за *формою 2*. У довідці зазначається інформація про наявність в учасника працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід для виконання робіт відповідно даного предмету закупівлі.

*Форма 2*

**Довідка**

**про наявність в учасника працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та**

# досвід

Учасник (зазначається інформація про назву учасника) на виконання вимог

тендерної документації замовника надає інформацію про працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, а саме:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **П.І.Б.**  **працівника** | **Посада** | **Освіта** | **Загальний стаж роботи за професією**  **(у роках)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | …………… |  |  |  |
| 1. | …………… |  |  |  |

**Посада** (*особи, уповноваженої на*

*підписання тендерної пропозиції*)

**М.П.** *(у разі її використання)*

**(ПІБ)** *(підпис)*

* 1. Обов’язкова вимога до Учасника щодо наявності працівників відповідної кваліфікації:
     + інженера з охорони праці. Кваліфікація інженера з охорони праці підтверджується учасником шляхом надання у складі пропозиції сканованої копії кваліфікаційного посвідчення та сертифікату, виданими відповідним органом із сертифікації фахівців будівельної галузі за напрямком - інженер з охорони праці (будівництво) з кваліфікаційним рівнем (категорією) не нижче ІІ (другого).
       - * сертифікованого інженера-проектувальника в частині проектно-кошторисної документації (надати завірену належним чином копію відповідного дійсного сертифікату );
         * виконроба (надати диплом про вищу освіту, що підтверджує кваліфікацію інженера-будівельника зі спеціальності «Промислове і цивільне будівництво»), або головного інженера (надати диплом про вищу освіту, що підтверджує кваліфікацію інженера-будівельника зі спеціальності «Промислове і цивільне будівництво»).

- Необхідна мінімальна кількість працівників робітничих професій, які мають необхідні знання і досвід та будуть залучені для виконання робіт по даному предмету закупівлі:

- Покрівельник рулонних покрівель та покрівель із штучних матеріалів (не менше 2 чоловік);

- Монтажник систем утеплення будівель (не менше 2 чоловік);

- Лицювальник-плиточник (не менше 2 чоловіка);

- Слюсар – сантехнік (не менше 2 чоловіка);

- Штукатур (не менше 2 чоловік);

- Маляр (не менше 2 чоловік);

- Муляр (не менше 2 чоловік);

- Стропальник (не менше 1 чоловіка);

- Електромонтажник силових мереж і устаткування (не менше 2 чоловік).

- Електрогазозварник (не менше 1 чоловіка).

На підтвердження у складі тендерної пропозиції учасники надають копії відповідних документів, що підтверджують освіту, кваліфікацію або спеціальну професійну підготовку працівників робітничих професій (дипломи, свідоцтва, посвідчення тощо, які вказують, яка робітнича кваліфікація присвоєна робітнику з набутої професії)

На підтвердження наявності у учасника усіх вищезазначених працівників надати копії наказів (за основним місцем роботи або за сумісництвом) або інші документи (копії цивільно-правових угод, копії трудового договору, тощо), що підтверджують трудові правовідносини з працівниками.

## в) наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів):

**1.** На підтвердження наявності документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) учасник процедури закупівлі має надати довідку за формою 3. Для підтвердження досвіду виконання аналогічного договору, учасник має надати: скановані оригінали договорів, зазначених у довідці, у повному обсязі, з усіма додатками; скановані оригінали додаткових угод до договору, якщо вони були, або довідку учасника довільної форми про те, що протягом строку дії цього договору зміни до нього не вносили; сканований оригінал документів на підтвердження виконання договорів (актами виконання робіт КБ-2 та № КБ-3) зазначених в наданій учасником довідці, а також позитивний відгук від контрагента про належне виконання такого договору.

*Форма 3*

**Довідка**

**про наявність в учасника досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)**

Учасник (зазначається інформація про назву учасника) на виконання вимог тендерної

документації замовника надає інформацію про наявність досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів), а саме:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва, адреса та код ЄДРПОУ замовника,**  **якому здійснювалось виконання робіт** | **Дата, номер та предмет**  **укладеного договору** | **Вартість договору, грн.** | **ПІБ, посада, номер телефону контактної особи замовника** |
| *1* | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| 1 | **………………** |  |  |  |
| 2 | **………………** |  |  |  |

**Посада** (*особи, уповноваженої*

*на підписання* **(***тендерної пропозиції*) (**ПІБ)** *(підпис)*

**М.П.** *(у разі її використання)*

*\*\*Аналогічним договором по даній закупівлі буде вважатися договір підряду або субпідряду, на виконання робіт з нового будівництва або реконструкції, або капітального ремонту об’єктів, що були повністю та успішно завершені.*

1. Інформація щодо наявності/відсутності підстав, установлених у пункті 47 Особливостей, **надається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення відповідних електронних полів, визначених адміністратором електронної системи закупівель і реалізованих в електронній системі закупівель**.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених **у пункті 47 Особливостей** (крім абзацу 14 пункту Особливостей)**,** шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу 14 пункту Особливостей), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі.

Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність

підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації”, та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами.

Враховуючи, що в електронній системі закупівель не реалізовано технічну можливість самостійно декларувати відсутність підстави, передбаченої абзацом 14 пункту 47 Особливостей, інформація про відсутність цієї підстави, надається учасником у складі тендерної пропозиції у довільній формі з урахуванням вимог пункту 47 Особливостей, а саме: **надається у вигляді довідки у довільній формі**.

Недотримання учасником вищезазначених вимог є підставою для його відхилення згідно з підпунктом 2 пункту 44 Особливостей.

*У разі, якщо учасником процедури закупівлі є об’єднання учасників, то на кожного з учасників такого об’єднання надається окрема довідка в довільній формі для підтвердження відповідності кожного з учасників такого об’єднання вимогам, визначеним пунктом 47 Особливостей.*

1. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а саме:

**5.1** Інформація про наявність в учасника діюча(-і) ліцензія(-ї) на провадження певного виду господарської діяльності\ що передбачені технічним завданням (***Додаток 2*** до тендерної документації), якщо отримання такої ліцензії передбачено законодавством.

**5.2** Дозвіл або декларація Державної служби України з питань охорони праці на проведення робіт підвищеної небезпеки, по наступних видах робіт:

* на виконання робіт підвищеної небезпеки, роботи, що виконуються на висоті понад 1,3 метра;
* вантажно-розвантажувальні роботи за допомогою машин і механізмів;
* нанесення лакофарбових покрить, грунтовок та шпаклівок на основі нітрофарб, полімерних композицій (поліхлорвінілових, епоксидних, тощо);
* застосування скловати, шлаковати, азбесту, мастик на бітумній основі, перхлорвінілових і бакелітових матеріалів;
* монтаж, демонтаж та капітальний ремонт будинків, споруд, а також відновлення та зміцнення їх аварійних частин;

1. Інформація щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю, за нижченаведеною формою, – *у разі наявності таких пропозицій*\*.

# Пропозиції щодо залучення субпідрядних організацій/співвиконавців до

**виконання робіт**

*(заповнюється для кожного субпідрядника/співвиконавця у разі залучення учасником до виконання робіт*

*субпідрядників/співвиконавців)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Повне найменування та місцезнаходження субпідрядника/ співвиконавця** | **Види робіт, які передбачається доручити субпідряднику/ співвиконавцю** | **% в загальному обсязі робіт, які передбачається доручити субпідряднику/ співвиконавцю** |
|  |  |  |

Датовано: “ ” 20 року

*[Підпис] [прізвище, ініціали, посада уповноваженої особи учасника]*

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону, ***учасник повинен надати на кожного*** *субпідрядника/співвиконавця інформацію, що підтверджує відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей, яка надається у довільній формі.*

\*Відсутність інформації щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю у складі тендерної пропозиції учасника означає відсутність в учасника відповідного наміру залучення субпідрядника/співвиконавця та не вважається невідповідністю умовам тендерної документації

1. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції:

**для керівника учасника** - виписка з протоколу зборів засновників або протокол зборів засновників, та/або наказ про призначення (витяг з наказу) та/або інший документ, що підтверджує повноваження керівника учасника;

# та/або

**для іншої посадової особи учасника** – довіреність (доручення) керівника учасника на ім’я уповноваженої особи учасника та/або інший документ виданий керівником учасника на ім’я уповноваженої особи учасника **та** виписка з протоколу зборів засновників та/або протокол зборів засновників та/або наказ (витяг з наказу) про призначення керівника, який надав довіреність (доручення) та/або інший документ, що підтверджує повноваження керівника учасника.

*У разі якщо тендерна пропозиція подається* ***об’єднанням учасників****, до неї обов’язково включається* ***документ про створення такого об’єднання****.*

# Інша інформація та документи, що встановлені відповідно до законодавства, а

саме:

# Документ(-и), що підтверджує(-ють) проживання громадянина Російської

**Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, який є учасником процедури закупівлі чи кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку 10 і більше відсотків, учасника – юридичної особи, на території України на законних підставах**.

*Таким документом може бути посвідка про тимчасове чи постійне місце проживання на території України, видана у відповідності до Закону України “Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус”*.

# Такий/такі документ(-и) надається(-ються) лише учасником:

* **фізичною особою (фізичною особою-підприємцем), яка є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран;**

# юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран;

* **юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, але активи якої в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів.**

1. **Гарантійний лист,** складений в довільній формі, в якому учасник гарантує, що **товар за предметом закупівлі,** запропонований учасником у складі тендерної пропозиції, **не буде ввезений на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран.**
2. **У разі, якщо місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб- підприємців) учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території,** відповідно до Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого наказом Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 22.12.2022 № 309 (зі змінами) **учасник у складі тендерної пропозиції має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом.**

# 9) Для учасника - фізичної особи/фізичної особи-підприємця:

**а)** Паспорт (скановані копії заповнених сторінок) та/або копія ID картки*.*

**б)** Довідка про присвоєння ідентифікаційного номера/коду.

**в)** Лист-згода на обробку персональних даних, наданої у довільній формі (з відповідною інформацією).