ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням уповноваженої особи

№ 16/вс від 30.09. 2022 року

Уповноважена особа Ольга ОСТАПЕНКО

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення спрощеної закупівлі**

**1.** **Найменування** **замовника**: Харківський обласний центр зайнятості (далі – ХОЦЗ).

**1.1.** **Місцезнаходження** **замовника**: вул. Броненосця Потьомкін, 1-А, м. Харків, Харківська область, Україна, 61068.

**1.2. Код** **згідно з ЄДРПОУ** **замовника**: 03491277.

**1.3.** **Категорія** **замовника**: відповідно до п. 2 ч. 7 статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі»: органи соціального страхування.

**1.4. Контактна особа замовника з питань проведення спрощеної закупівлі**: уповноважена особа Остапенко Ольга Вікторівна, тел. 0936047077 e-mail: 2000.14@dcz.gov.ua

**2. Назва предмету закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником:**

Послуги з ремонту та (або) сервісного обслуговування автомобіля ВАЗ 2107, 2002 рік випуску, Харківська обл., м. Люботин (код за ДК 021:2015 - 50110000-9 – Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранcпортних засобів і супутнього обладнання).

**3. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі:** Послуги надаються відповідно до Додатку 1 до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі.

**4. Кількість та місце поставки товарі або обсяг виконання робіт чи надання послуг:** обсяг надання послуг визначається відповідно до наявної потреби, на станції технічного обслуговування (далі – СТО) Виконавця. Надання послуг здійснюється у місті дислокації автомобіля (Додаток 2 до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі).

**5.** **Строк** **поставки** **товарів**, **виконання робіт або надання послуг:** з дати укладання договору до 31.12.2022.

**6. Умови оплати:** Післяплата 100 %. Замовник оплачує послуги Виконавцеві згідно рахунку протягом 15 робочих днів з моменту підписання акту виконаних послуг. У випадку затримки оплати за послуги Замовником, як державної установи (відсутність на дату платежу коштів, призначених на фінансування відповідних видатків), Замовник зобов’язується провести оплату зазначених у Договорі послуг протягом 5 (п’яти) банківських днів з дня надходження коштів на фінансування відповідних видатків.

**7. Очікувана вартість предмета закупівлі**: 10 000,00 грн. (десять тисяч грн. 00 коп.).

- Вартість послуг включає ПДВ та інші податки у Учасника.

- Вартість предмету закупівлі враховує вартість використаних запчастин і матеріалів, необхідних для ремонту окремого автомобіля.

- Вартість використаних запчастин при наданні послуг не повинна перевищувати середньоринкову вартість по Україні.

- Вартість предмету закупівлі може бути змінено в бік зменшення в залежності від фактичного обсягу виконаних послуг.

**8. Період уточнення інформації про закупівлю:** до 06 жовтня 2022 року.

**9. Кінцевий строк подання пропозиції:** до 11 жовтня 2022 року.

**10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв:** ціна 100%.

**11. Розмір та умови надання забезпечення пропозиції учасників (якщо замовник вимагає його надати):** не вимагається.

**12. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати):** Учасник - переможець спрощеної закупівлі вносить забезпечення виконання договору про закупівлю шляхом перерахування коштів на реєстраційний рахунок Замовника не пізніше дати укладання договору про закупівлю у розмірі 5% вартості договору.

Кошти перераховуються учасником-переможцем за наступними реквізитами:

одержувач (замовник) -Харківський обласний центр зайнятості;

адреса: 61068, Україна, Харківська область, місто Харків, вулиця Броненосця Потьомкін, 1-А,

код за ЄДРПОУ 03491277,

IBAN UA 668201720355479001027099650, ДКСУ, м. Київ ГУДКСУ у Харківській області, МФО 820172.

Замовник повертає забезпечення виконання договору про закупівлю:

1) після виконання переможцем спрощеної закупівлі договору про закупівлю;

2) за рішенням суду щодо повернення забезпечення договору у випадку визнання результатів спрощеної закупівлі недійсними або договору про закупівлю нікчемним;

3) у випадках, передбачених статтею 43 Закону України "Про публічні закупівлі";

4) згідно з умовами, зазначеними в договорі про закупівлю, але не пізніше ніж протягом п’яти банківських днів з дня настання зазначених обставин.

Кошти, що надійшли як забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо вони не повертаються учаснику у випадках, визначених Законом України "Про публічні закупівлі", підлягають перерахуванню до Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття.

**13. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону:** 0,5 % від очікуваної вартості закупівлі.

**Інша інформація:** Пропозиція Учасника подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, та завантаження файлів (*оригінал або завірена копія* *без застосування графічних редакторів у форматі pdf)*:

- ФОРМА «ПРОПОЗИЦІЯ» (**Додаток 3** до оголошення про проведення спрощеної закупівлі.);

- ФОРМА «ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА»(**Додаток 4** до оголошення про проведення спрощеної закупівлі.);

 - лист згода на обробку персональних даних (**Додаток 5** до оголошення про проведення спрощеної закупівлі);

- згода з технічними вимогами до предмета закупівлі (**Додаток 1** до оголошення про проведення спрощеної закупівлі);

- згода з проектом договору (**Додаток 6** до оголошення про проведення спрощеної закупівлі.);

- копія Статуту або іншого уставного документу (для юридичної особи) або код доступу до сканкопії установчого документу Учасника на офіційному сайті Міністерства юстиції України;

- документ(и), що підтверджує(ють) статус платника податку (копія довідки або свідоцтва платника ПДВ/копія витягу з реєстру платників податку на додану вартість/копія довідки або свідоцтва платника єдиного податку суб’єктом малого підприємництва/копія витягу з реєстру платників єдиного податку (для учасників-суб'єктів малого підприємництва на єдиному податку/інше);

- документ(и), що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника спрощеної закупівлі щодо підпису документів пропозиції учасника та договору (виписка з протоколу засновників, наказ про призначення, довіреність, доручення або іншим документом тощо) (ця вимога встановлюється до учасників – юридичних осіб);

- інформація в довільній формі щодо наявності та місцезнаходження СТО відповідно до дислокації автомобіля Люботинської міської філії ХОЦЗ.

- на підтвердження наявності СТО учасник надає копію документу/документів щодо права власності на СТО або копію/копії діючого договору/договорів оренди.

- гарантійний лист, складений в довільній формі, про те що надання послуг Учасником-переможцем буде здійснюватися відповідно до вимог та норм чинного законодавства.

 - лист в довільній формі, за підписом уповноваженої особи Учасника та завірений печаткою *(за наявністю)* з інформацією про виконання одного аналогічного договору з аналогічним предметом закупівлі.

Для підтвердження досвіду виконання аналогічного договору до пропозиції Учасника має бути долучена копія виконаного договору.

Документи пропозиції, які складаються безпосередньо Учасником відповідно до вимог цього Оголошення, повинні бути викладені УКРАЇНСЬКОЮ мовою.

У разі подання у складі пропозиції інших документів, викладених мовою іншою ніж українська мова, такі документи повинні супроводжуватися перекладом на українську мову, який повинен мати вигляд впорядкованого автентичного перекладу.

Учасник подає такий переклад, завірений підписом уповноваженої особи Учасника та/або підписом посадової особи чи представника служби перекладу, який гарантує достовірність інтерпретованої інформації.

Визначальним є текст, викладений українською мовою.

*Примітки:*

У разі відсутності документу/документів учасник надає лист пояснення з зазначенням підстави не надання документу/документів з посиланням на законодавчі акти.

Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України “Про електронні документи та електронний документообіг та “Про електронні довірчі послуги”.

Учасник засвідчує документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, крім документів (матеріалів та інформації), наданих у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Замовником не вимагається від Учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Додатки до оголошення:

Додаток 1 – Технічні, якісні та інші характеристики до предмета закупівлі (технічні вимоги).

Додаток 2 – Дислокація та характеристика автомобіля Люботинської міської філії ХОЦЗ.

Додаток 3 – ФОРМА "ПРОПОЗИЦІЯ"

Додаток 4 – ФОРМА «ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА»

Додаток 5 – Лист згода на обробку персональних даних

Додаток 6 – Проєкт договору про закуплю послуг (У разі згоди з умовами договору Учасник спрощеної закупівлі підписує даний документ і скріплює печаткою (за наявністю).

**Додаток 1**

до оголошення про проведення

 спрощеної закупівлі

**Технічні, якісні та інші характеристики до предмета закупівлі
(технічні вимоги)**

1. Для скорочення експлуатаційних витрат Замовника СТО Учасника повинні бути розташовані у місті дислокації автомобіля (Додаток 2 до оголошення).

 2. Технічне обслуговування та поточний ремонт автомобіля здійснюється Учасником із використанням власних матеріалів і запчастин та/або із використанням матеріалів і запчастин Замовника, що узгоджується сторонами безпосередньо перед початком виконання послуг.

 3. Запропоновані Учасником запчастини, що будуть використовуватися для технічного обслуговування та поточного ремонту автомобіля, повинні бути сертифіковані відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Учасник повинен надавати гарантію (не менш ніж 6 місяців на надані послуги та встановлені запчастини), що передбачені Правилами надання послуг з технічного обслуговування і ремонту колісних транспортних засобів, затверджених наказом Міністерства інфраструктури України від 28.11.2014 № 615.

5. Надання послуг повинно здійснюватися з додержанням вимог наступних нормативно-правових актів:

- Закону України «Про автомобільний транспорт» від 05.04.2001 № 2344-III (із змінами);

- наказу Міністерства інфраструктури України від 28 листопада 2014 № 615 «Про затвердження Правил надання послуг з технічного обслуговування і ремонту колісних транспортних засобів»;

- наказу Міністерства інфраструктури України від 15 лютого 2012 року № 106 «Про затвердження Технологічних вимог до засобів перевірки технічного стану, обслуговування і ремонту колісного транспортного засобу»;

- постанови Кабінету Міністрів України від 03 липня 2013 року № 643 «Про затвердження Технічного регламенту з технічного обслуговування і ремонту колісних транспортних засобів».

 6. У зв’язку з тим, що на момент проведення спрощеної закупівлі не можливо визначити конкретний перелік послуг та їх обсяг, а також кількість використаних при цьому запасних частин та агрегатів **Замовник визначає орієнтовний перелік послуг:**

- Діагностика ходової частини авто (підвіски);

- Перевірка компресії в циліндрах;

- Діагностика системи охолодження, вихлопної системи; трансмісії, стану рідини;

- Заміна масла в двигуні, паливного фільтра, повітряного фільтра двигуна та/або салону;

- Заміна антифризу рідини;

- Заміна приводного ланцюга та/або паска;

- Заміна водяної помпи;

- Заміна термостата та/або масла в мості;

- Заміна свічок запалювання та/або катушки запалення;

- Заміна лампи;

- Заміна переднього/ заднього амортизатору;

- Заміна шарової опори

- Заміна втулки стабілізатору;

- Заміна стійки стабілізатору

- Заміна пружин підвіски, опори передньої стійки, підшипника ступиці, рульової тяги;

- Перепрессування сайлентблока

- Заміна сайлентблока задньої балки

- Заміна балки передньої підвіски та/або задньої підвіски;

- Заміна верхнього важеля підвіски та/або задньої підвіски

- Перепресування втулки важеля підвіски та/або сайлентблока;

- Заміна ступиці колеса

- Заміна передньої пів осі та/або тяги поперечної стійкості осі

- Заміна подушки двигуна

- Діагностика двигуна

- Заміна головки блока двигуна та/ або прокладки головки блоку

- Заміна помпи системи охолодження, піддону, термостату

- Заміна патрубків системи охолодження (к-т) та/або радіатора системи охолодження

- Заміна масла МКПП

- Діагностика МКПП

- Зняття і встановлення МКПП

- Заміна комплекту зчеплення

- Заміна головного циліндра зчеплення та/або робочого циліндра зчеплення;

- Зняття і встановлення карданного валу та/або хрестовини карданного валу;

- Заміна еластичної муфти карданного валу

- Прокачування гідроприводу зчеплення

- Демонтаж-монтаж форсунок

- Діагностика форсунок

- Демонтаж-монтаж баку

- Демонтаж-монтаж стартера

- Ремонт стартера

- Демонтаж-монтаж генератора

- Ремонт генератора

- Діагностика гальмівної системи

- Заміна гальмівних трубок та шлангів

- Заміна передніх гальмівних колодок та/або задніх гальмівних колодок

- Заміна гальмівного масла та/або гальмівних дисків

- Заміна барабанних колодок та/або гальмівного троса

- Заміна головного гальмівного циліндра та/або робочого гальмівного циліндра

- Заміна вакуумного підсилювача гальм

- Заміна одного супорта колеса

- Прокачування гальмівної системи

- Заміна гальмівної рідини

- Діагностика рульового керування

- Заміна рульової рейки

- Заміна насоса ГУР гідропід. та/або масла ГУР гідропід.

- Заміна рульової тяги та/або пильника рульової тяги;

- Заміна наконечника рульової тяги

- Заміна шлангу високого тиску рульового та/або низького тиску рульового;

- Заміна рульової трапеції

- Зварювальні послуги

- Вирізання каталізатору

- Ремонт вихлопної системи

7. Обсяг та перелік послуг з ремонту і технічного обслуговування, що будуть фактично закуплені за весь період виконання договору, буде визначено відповідно до наявної потреби, але не більше суми, зазначеної в пропозиції учасника.

8. Вимоги до СТО Учасника:

– наявність матеріально-технічної бази (спеціалізованих приміщень, устаткування, обладнання та матеріалів), що відповідає встановленим чинним законодавством нормам та вимогам (надати довідку в довільній формі із зазначенням інформації про найменування такого устаткування, обладнання та матеріально-технічної бази, кількості тощо; іншої інформації, яку учасник вважає за необхідне зазначити);

– наявність в достатній кількості персоналу необхідного рівня професійної кваліфікації (надати довідку в довільній формі).

– наявність патентів/дозволів на здійснення певних видів робіт з ремонту та технічного обслуговування транспортних засобів у разі їх застосування учасником (надати копії за наявності).

– транспортування до СТО Учасника автомобіля Замовника у разі його не можливості пересуватися самостійно здійснюється за рахунок та засобами Учасника (надати лист-гарантію в довільній формі про наявність засобів/спроможність транспортування зламаних авто).

**Додаток 2**

до оголошення про проведення

 спрощеної закупівлі

**Дислокація та характеристика автомобіля** Люботинської міської філії ХОЦЗ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування центру зайнятості** | **Адреса центру зайнятості** | **Марка та модель автомобіля** | **VIN Код (номер кузову)** | **Рік випуску** |
| Люботинська міська філія ХОЦЗ | Харківська обл., м. Люботин, вул. Слобожанська, 23 | ВАЗ 2107 | ХТА21074021616106 | 2002 |

**Додаток 3**

до оголошенняпро проведення

 спрощеної закупівлі

**ФОРМА "ПРОПОЗИЦІЯ"**

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у спрощеній закупівлі: Послуги з ремонту та (або) сервісного обслуговування автомобіля ВАЗ 2107, 2002 рік випуску, Харківська обл., м. Люботин (код за ДК 021:2015 - 50110000-9 – Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранcпортних засобів і супутнього обладнання).

 Вивчивши оголошення, у тому числі технічні вимоги до предмету закупівлі, ми маємо можливість та гарантуємо виконати всі вимоги замовника за ціною, визначеною нами за результатами електронного аукціону.

**Загальна ціна пропозиції: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (з ПДВ або без ПДВ\*)**

 *цифрами та прописом*

*\* з ПДВ – у разі, якщо учасник є платником ПДВ. Якщо учасник не є платником ПДВ - зазначити «не платник».*

***Калькуляція витрат\*\****

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Найменування послуг** | **ВАЗ 2107** |  |
| **ціна послуги, грн., з ПДВ/без ПДВ** |
| Діагностика ходової частини авто (підвіски) |  |
| Перевірка компресії в циліндрах |  |
| Діагностика системи охолодження |  |
| Діагностика вихлопної системи |  |
| Діагностика трансмісії |  |
| Діагностика стану рідин |  |
| Заміна масла в двигуні |  |
| Заміна паливного фільтра |  |
| Заміна повітряного фільтра двигуна |  |
| Заміна повітряного фільтра салону |  |
| Заміна антифризу рідини |  |
| Заміна приводного ланцюга |  |
| Заміна приводного паска |  |
| Заміна водяної помпи |  |
| Заміна термостата |  |
| Заміна масла в мості |  |
| Заміна свічок запалювання |  |
| Заміна катушки запалення |  |
| Заміна лампи |  |
| Заміна переднього амортизатору |  |
| Заміна заднього амортизатору |  |
| Заміна шарової опори |  |
| Заміна втулки стабілізатору |  |
| Заміна стойки стабілізатору |  |
| Заміна пружин підвіски |  |
| Заміна опори передньої стойки |  |
| Заміна підшипника ступиці |  |
| Заміна рульової тяги |  |
| Перепрессування сайлентблока |  |
| Заміна сайлентблока задньої балки |  |
| Заміна балки передньої підвіски |  |
| Заміна балки задньої підвіски |  |
| Заміна верхнього важеля підвіски |  |
| Заміна верхнього важеля задньої підвіски |  |
| Перепресування втулки важеля підвіски |  |
| Перепресування сайлентблока |  |
| Заміна ступиці колеса |  |
| Заміна передньої пів осі |  |
| Заміна тяги поперечної стійкості осі |  |
| Заміна подушки двигуна |  |
| Діагностика двигуна |  |
| Заміна головки блока двигуна |  |
| Заміна прокладки головки блоку |  |
| Заміна помпи системи охолодження |  |
| Заміна піддону |  |
| Заміна термостату |  |
| Заміна патрубків системи охолодження (к-т) |  |
| Заміна радіатора системи охолодження |  |
| Заміна трубок системи кондиціювання | - |
| Заміна теплообмінника кондиціонера | - |
| Заміна масла МКПП |  |
| Діагностика МКПП |  |
| Зняття і встановлення МКПП |  |
| Заміна комплекту зчеплення |  |
| Заміна головного циліндра зчеплення |  |
| Заміна робочого циліндра зчеплення |  |
| Зняття і встановлення карданного валу |  |
| Заміна хрестовини карданного валу |  |
| Заміна еластичної муфти карданного валу |  |
| Прокачування гідроприводу зчеплення |  |
| Демонтаж-монтаж форсунок |  |
| Діагностика форсунок |  |
| Демонтаж-монтаж баку |  |
| Демонтаж-монтаж стартера |  |
| Ремонт стартера |  |
| Демонтаж-монтаж генератора |  |
| Ремонт генератора |  |
| Діагностика гальмівної системи |  |
| Заміна гальмівних трубок та шлангів |  |
| Заміна передніх гальмівних колодок |  |
| Заміна задніх гальмівних колодок |  |
| Заміна гальмівного масла |  |
| Заміна гальмівних дисків |  |
| Заміна барабанних колодок |  |
| Заміна гальмівного троса |  |
| Заміна головного гальмівного циліндра |  |
| Заміна робочого гальмівного циліндра |  |
| Заміна вакуумного підсилювача гальм |  |
| Заміна одного супорта колеса |  |
| Прокачування гальмівної системи |  |
| Заміна гальмівної рідини |  |
| Діагностика рульового керування |  |
| Заміна рульової рейки |  |
| Заміна насоса ГУР гідропід. |  |
| Заміна масла ГУР гідропід. |  |
| Заміна рульової тяги |  |
| Заміна пильника рульової тяги |  |
| Заміна наконечника рульової тяги |  |
| Заміна шлангу високого тиску рульового |  |
| Ремонт карбюратора. |  |
| Заміна шлангу низького тиску рульового |  |
| Заміна рульової трапеції |  |
| Зварювальні послуги |  |
| Вирізання каталізатору |  |
| Ремонт вихлопної системи |  |

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію на проведення спрощеної закупівлі згідно з т**ехнічними, якісними та інші характеристики до предмета закупівлі (технічним вимогам)**, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми зобов'язуємося взяти на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором про закупівлю та згодні на підписання договору про закупівлю у Вашій редакції, відповідно до вимог оголошення, на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів.

Датовано: "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, засвідчені печаткою (у разі наявності) учасника або П.І.Б. та підпис учасника-фізичної особи**

*\* Якщо Учасник не є платником ПДВ, зазначається ціна "без ПДВ".*

**Додаток 4**

до оголошення про проведення

 спрощеної закупівлі

*Форма «Загальні відомості про учасника» подається у вигляді,*

*наведеному нижче,* *на фірмовому бланку (у разі його наявності).*

**ФОРМА «ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування відомостей | Інформація учасника |
|  | Повне найменування (прізвище, ім’я, по батькові)  |  |
|  | Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків) |  |
|  | Місцезнаходження (місце проживання) |  |
|  | Телефон |  |
|  | Електронна адреса |  |
|  | Банківські реквізити (рахунок (рахунки), відкритий (відкриті) в обслуговуючому банку (банках), найменування обслуговуючого банку (банків), адреса банку (банків)) |  |
|  | Відомості про керівника учасника-юридичної особи (прізвище, ім`я, по батькові, посада, контактний телефон) |  |
|  | Прізвище, ім`я, по батькові, зразок підпису особи, уповноваженої підписувати пропозицію від імені учасника, для юридичної особи - посада особи  |  |
|  | Прізвище, ім`я, по батькові, зразок підпису особи, уповноваженої підписувати договір про закупівлю за результатами процедури закупівлі, для юридичної особи - посада особи |  |

Датовано: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, засвідчені печаткою** (у разі наявності) **учасника або П.І.Б. та підпис учасника-фізичної особи**

**Додаток 5**

до оголошення про проведення

 спрощеної закупівлі

**ЛИСТ-ЗГОДА**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прізвище, ім’я, по-батькові працівника Учасника, чиї персональні данні згадуються у пропозиції Учасника) даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у спрощеній закупівлі, цивільно-правових та господарських відносин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата (підпис) (ініціали та прізвище)

**Додаток 6**

до оголошення про проведення

 спрощеної закупівлі

Примітка: Замовник залишає за собою право змінювати умови договору у випадку зміни діючого цивільного, господарського законодавства і законодавства у сфері публічних закупівель. В проєкті договору учасником не заповнюються поля щодо вартісних показників, які можуть бути змінені за результатами електронного аукціону.

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

**ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року**

Харківський обласний центр зайнятості, **в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який (яка) діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, надалі "Замовник", з одного боку, і "Виконавець"** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншого боку , що в подальшому разом іменуються «Сторони», уклали цей Договір про наступне:**

1. **Предмет Договору**

1.1. **Замовник** доручає, а **Виконавець** бере на себе зобов'язання надати: Послуги з ремонту та (або) сервісного обслуговування автомобіля ВАЗ 2107, 2002 рік випуску, Харківська обл., м. Люботин (код за ДК 021:2015 - 50110000-9 – Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранcпортних засобів і супутнього обладнання) згідно з Актом обстеження (**Додаток 1**), що додаються до цього Договору і є його невід’ємною частиною.

1.2. Технічне обслуговування та ремонт автомобіля здійснюється силами та засобами Виконавця на його території (станція технічного обслуговування) та на його обладнанні.

**2. Обов’язки сторін**

2.1. **Виконавець зобов'язується:**

- забезпечити надання замовленого обсягу послуг з ремонту та (або) сервісного обслуговування автомобіля **Замовника,** якість та зміст якихвідповідає умовам даного Договору та чинному законодавству України;

- на вимогу **Замовника** за свій рахунок усунути всі недоліки та дефекти, що виникли з вини **Виконавця** протягом обговореного Сторонами строку. Такою вимогою є складений **Замовником** у присутності представників **Виконавця** акт, що фіксує наявність недоліків або дефектів, виявлених **Замовником** за даним Договором;

- забезпечити ремонт та (або) сервісне обслуговування автомобіля з використанням запасних частин і паливо-мастильних матеріалів та/або із використанням матеріалів і запчастин Замовника (Додаток 2). Передача запасних матеріалів від Замовника Виконавцеві здійснюється згідно Акту приймання – передачі. У випадку відсутності запасних частин і паливо-мастильних матеріалів Виконавець здійснює замовлення й доставку запасних частин і паливо-мастильних матеріалів у домовлений термін при дотриманні **Замовником** умов даного Договору;

- надання послуг оформляти актом про приймання із вказівкою вартості наданих послуг, установлених запасних частин та ін.;

- нести повну матеріальну відповідальність за збереження автомобіля Замовника та якісного стану автомобіля Замовника під час надання послуг з а цим Договором.

2.2. **Замовник зобов'язується:**

- заздалегідь (за 2-3 дня) погодити з **Виконавцем** дату й час прибуття автомобіля в ремонт;

- пред'являти свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу або документ, що підтверджує право **Замовника** на користування транспортним засобом;

- оплатити **Виконавцеві** надані послуги у порядку та строки, зазначені в даному Договорі;

- прийняти надані відповідно до дійсного Договору послуги в одноденний строк після повідомлення про їхнє завершення, а також одержати автомобіль на території станції технічного обслуговування.

- повернути забезпечення виконання договору про закупівлю послуг протягом п’яти банківських днів після виконання **Виконавцем** договору.

**3. Термін дії договору**

3.1. Даний Договір набуває чинності з моменту підписання та діє по 31.12.2022 року, але в будь-якому випадку до його остаточного виконання.

**4. Порядок розрахунків**

4.1. Ціни на послуги встановлюються в національній валюті України. Валютою Договору є гривня України.

**4.2. Загальна вартість Договору складає** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (**з ПДВ / без ПДВ).** **Вартість послуг визначається в договірних цінах Нарядом-замовленням (**Додаток 3**), який складає Виконавець після передачі Замовником автомобіля на станцію технічного обслуговування. Наряд-замовлення є невід'ємною частиною даного Договору та засвідчується Сторонами.**

4.3. **Замовник** проводить розрахунки з **Виконавцем** у такому порядку та у такі строки:

**- Замовник** оплачує послуги **Виконавцеві** згідно рахунку протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з моменту підписання Акту виконаних послуг.

**-** У випадку затримки оплати за послуги **Замовником**, як державної установи (відсутність на дату платежу коштів, призначених на фінансування відповідних видатків), **Замовник** зобов’язується провести оплату зазначених у Договорі послуг протягом 5 (п’яти) банківських днів з дня надходження коштів на фінансування відповідних видатків.

- Розрахунки за надані послуги здійснюються шляхом перерахування коштів нарозрахунковий рахунок **Виконавця**.

**5. Відповідальність сторін**

 5.1. На надані послуги та установлені запчастини, зроблені на заводі-виготовлювачі автомобіля, поширюються гарантійні зобов'язання **Виконавця** перед **Замовником** відповідно до гарантійної політики заводу-виготовлювача автомобіля.

 5.2. При установці на автомобіль **Замовника** запасних частин, замовлених **Виконавцем** та зроблених не на заводі-виготовлювачі автомобіля, на послуги й запасні частини поширюються гарантійні зобов'язання **Виконавця** відповідно до діючого законодавства України. Вартість використаних запчастин при наданні послуг не повинна перевищувати середню вартість по Україні.

 5.3. При встановленні на автомобіль **Замовника** запасних частин, наданих самим **Замовником,** гарантійні зобов'язання **Виконавця** поширюються тільки на послуги з їхньої установки відповідно до законодавства України.

5.4. У разі невиконання або неналежного виконання **Виконавцем** зобов’язань щодо якості наданих послуг та/або надання послуг, що не відповідають умовам даного Договору, **Замовник** має право відмови від оплати за неякісно надані та/або надані з порушенням умов даного Договору послуги із звільненням **Замовника** від будь-якої відповідальності за такі дії.

5.5. Сторони погодилися, що текст договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються договору є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

**6. Форс-мажорні обставини**

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов’язань, передбачених Договором, якщо це є наслідком непереборної сили, що виникла після укладання Договору в результаті подій надзвичайного характеру, які жодна із сторін не могла ні передбачити, ні попередити, зокрема: пожежі, повені, землетруси, воєнні дії, страйки, прийняття законів або нормативно-правових актів, що перешкоджають виконанню договірних зобов’язань у цілому або частково, якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання Договору. Настання форс-мажорних обставин викликає відкладення виконання зобов’язань, передбачених Договором, на період дії таких обставин. Якщо дія форс-мажорних обставин триває більше, ніж шість місяців, то будь-яка із сторін має право розірвати Договір. Сторона, для якої неможливим стало виконання зобов’язань, передбачених Договором, повинна в триденний термін сповістити іншу сторону (письмово) про виникнення та припинення обставин, що перешкоджають виконанню зобов’язань. Наявність та строк дії форс-мажорних обставин підтверджується Торгово-промисловою палатою України.

**7. Вирішення спорів**

7.1. Спори, які виникають з цього Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів та прийняттям відповідних рішень. При неможливості досягнути згоди між Сторонами Договору стосовно спірного питання спір вирішується згідно з чинним законодавством України.

**8. Зміна умов даного договору**

 8.1. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених ч. 5 статті 41 Закону України "Про публічні закупівлі".

8.2. Дія даного Договору може бути продовжена на строк, достатній для проведення спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

8.3. Жодна із Сторін не має права передавати свої права за даним Договором третій Стороні без письмової згоди іншої Сторони.

8.4. Зміни, доповнення до Договору, а так само розірвання Договору оформлюються в письмовій формі як Додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін.

**9. Інші умови**

9.1. Цей Договір вступає в дію з моменту його підписання вповноваженими представниками Сторін.

9.2. Цей Договір складений у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, що мають однакову юридичну силу.

9.3. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.4. Після підписання даного Договору всі попередні переговори по ньому, переписка, попередні згоди та протоколи про наміри з питань, які, так чи інакше, стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

9.5. У випадку реорганізації або ліквідації Сторін, права та обов’язки за даним Договором покладаються відповідно на правонаступників Сторін.

9.6. Всі доповнення та додатки до даного Договору, підписані Сторонами, є його невід'ємною частиною.

9.7. З метою забезпечення зазначених вище відносин **Виконавець** надав згоду на обробку своїх персональних даних відповідно до чинного законодавства України

9.8. Сторони домовилися скріпити Договір печатками (у разі наявності).

9.9. У випадку невиконання або неналежного виконання **Виконавцем** зобов’язань за цим Договором, Замовник має право відмовитися від послуг та розірвати Договір в односторонньому порядку про що надсилає **Виконавцеві** лист-повідомлення. Договір вважається розірваним через 5 (п’ять) робочих днів від дати направлення відповідного повідомлення рекомендованим листом за вказаними у Договорі реквізитами **Виконавця**.

9.10. Забезпечення виконання Договору на повертається **Замовником** **Виконавцю** у разі дострокового розірвання Договору у випадку, якщо **Виконавець** не виконує свої обов’язки за даним Договором. Факт невиконання або неналежного виконання **Виконавцем** своїх зобов'язань за даним Договором підтверджується документами, зокрема, документами, що свідчать про прострочення надання послуг та/або надання послуг неналежної якості тощо.

Відповідний односторонній акт про невиконання (неналежне виконання) **Виконавцем** зобов'язань за даним Договором складається не менше як трьома представниками **Замовника** і скріплюється їхніми підписами. Вказаний акт протягом 2-х (двох) робочих днів, починаючи від дати його складання, направляється **Замовником** **Виконавцю**.

Про неповернення забезпечення виконання Договору **Замовник** письмово повідомляє **Виконавця**. До повідомлення додаються документи, що підтверджують невиконання **Виконавцем** своїх зобов'язань за даним Договором.

Кошти, що надійшли як забезпечення виконання Договору, якщо вони не повертаються Виконавцю, підлягають перерахуванню до Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття

**10. Додатки до Договору:**

Невід'ємною частиною цього Договору є:

Додаток 1: Акт обстеження автомобілю;

Додаток 2: Запасні частини Замовника (у разі використання);

Додаток 3: Наряд-замовлення.

**11. Місцезнаходження та реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виконавець***(Вказати юридичну адресу,**фактичну адресу для листування**(якщо відрізняється від юридичної),**адресу діючої електронної пошти)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |  **Замовник** Харківський обласний центр зайнятості вул. Броненосця Потьомкін, 1-Ам. Харків, Харківська обл.,Україна, 61068, Код ЄДРПОУ 03491277IBAN UA648201720355489001017099650ДКСУ, м. Київ, ГУДКСУ у Харківській областіМФО 820172 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

 **Додаток 1**

**до договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**АКТ ОБСТЕЖЕННЯ**

**службового легкового автомобіля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(марка та державний номер автомобілю)**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **НЕОБХІДНІ РОБОТИ** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |

 **Виконавець \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (Підпис)

**Додаток 2**

**до договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Запасні частини Замовника** (*у разі використання*)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування** | **Одиниця виміру** | **Кількість** |
| 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |

 **Від Виконавця Від Замовника**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 М.П. М.П.

**Додаток 3**

**до договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**НАРЯД-ЗАМОВЛЕННЯ**

**по ремонту і технічному обслуговуванню службового легкового автомобіля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(марка та державний номер автомобілю)**

**Послуги:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування** | **Кількість послуг** | **Ціна за послугу, в грн.** | **Загальна вартість, в грн.** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
|  | **Всього:** |  |

**Матеріали:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування** | **Одини-ця виміру** | **Кіль-кість** | **Ціна за одиницю, в грн.** | **Загальна вартість, в грн.** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
|  | **Всього:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Загальна вартість** | **грн.** |
| **Послуг (робіт)** |  |
| **Матеріалів** |  |
| **Всього** |  |
|  |  |

**Всього: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ), у тому числі ПДВ (або ПДВ не передбачено)**

 **Від Виконавця Від Замовника**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 М.П. М.П.